



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ
ΣΧΟΛΗ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης
Ακαδημαϊκά Έτη 2007-2010

Απρίλιος 2011

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ
Τμήμα Μηχανικών Οικονομίας και Διοίκησης
Κουντουριώτου 41
82 100 Χίος
Τηλ.: 22710 35400 Fax: 22710 35409
<http://www.fme.aegean.gr>

Οι συντελεστές της Έκθεσης Αξιολόγησης:

Επιτροπή ΟΜΕΑ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

Πρόεδρος:

Καθηγητής Ιωάννης Γκιάλας, Πρόεδρος του Τμήματος

Μέλη:

*Πέτρος Καβάσαλης, Αναπλ. Καθηγητής
Νικόλαος Αμπαζής, Επίκ. Καθηγητής (μόνιμος) και ο
Εκπρόσωπος προπτυχιακών φοιτητών (Πρόεδρος Φοιτητικού Συλλόγου
ΤΜΟΔ).*

***Για την ολοκλήρωση της διαδικασίας αξιολόγησης και τη
συγγραφή της Έκθεσης συνεργάστηκαν οι:***

Μέλη ΔΕΠ (κατά αλφαβητική σειρά)

*Γκολφινόπουλος Σπυρίδωνας,
Γλύκας Μιχαήλ,
Δριβαλιάρης Δημοσθένης,
Κουτρούκης Θεόδωρος,
Κωνσταντέλου Αναστασία,
Λιάγκουρας Γεώργιος,
Μίνης Ιωάννης,
Παπαγεωργίου Κωνσταντίνος,
Πλατής Αγάπιος*

Διοικητικό Προσωπικό (κατά αλφαβητική σειρά)

*Μονογιούδη Δέσποινα,
Φρεζούλης Ιωάννης,
Φρονιμάκη Ευγενία,
Χαλιμούρδα Χριστίνα*

ΕΤΕΠ

Αμυγδάλου Λεμονιά

Επιτελική Σύνοψη

Το Τμήμα Μηχανικών Οικονομίας και Διοίκησης (ΤΜΟΔ) ιδρύθηκε με το Π.Δ.83 (ΦΕΚ Τεύχος πρώτο, Αρ. Φύλλου 72, 10 Μαρτίου 2000), στα πλαίσια του προγράμματος ΕΠΕΑΕΚ του Γ ΚΠΣ. Το Τμήμα βρίσκεται στη Χίο, ανήκει στη Σχολή Επιστημών της Διοίκησης του Πανεπιστημίου Αιγαίου, και ξεκίνησε τη λειτουργία του το ακαδημαϊκό έτος 2000-2001. Είναι Πολυτεχνικό Τμήμα, πενταετούς φοίτησης, και οι απόφοιτοί του είναι Διπλωματούχοι Μηχανικοί. Σύμφωνα με το ΦΕΚ ίδρυσής του:

«Στόχος του [Τμήματος] είναι η καλλιέργεια και προαγωγή της επιστήμης του μηχανικού Οικονομίας και Διοίκησης, με την διδασκαλία, την έρευνα και την εφαρμογή συστηματικών τρόπων βελτίωσης της παραγωγικής διαδικασίας και την κατάρτιση εξειδικευμένων μηχανικών ικανών να μελετούν, ερευνούν και κατανοούν όλες τις πλευρές ενός οργανισμού/επιχείρησης (εμπορικές, χρηματοοικονομικές και τεχνικές), ώστε να αποκτούν σφαιρική άποψη όλων των επιχειρηματικών διαδικασιών και των μεταξύ τους αλληλεπιδράσεων. Οι πτυχιούχοι έχουν ως κύριο αντικείμενο ενασχόλησης το σχεδιασμό της δομής, της διαχείρισης και της λειτουργίας σύγχρονων τεχνολογικών και διοικητικών συστημάτων και την εκπόνηση ποικίλων μελετών για την οργάνωση επιχειρήσεων. Οι πτυχιούχοι μπορούν να απασχολούνται ως στελέχη ή σύμβουλοι στα τμήματα οργάνωσης, διοίκησης, μεθόδων προγραμματισμού και σχεδιασμού υπηρεσιών και επιχειρήσεων φορέων του δημοσίου και ιδιωτικού τομέα».

Στο Τμήμα προσφέρονται προπτυχιακές και μεταπτυχιακές σπουδές. Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ) στην «Οικονομική και Διοίκηση για Μηχανικούς», αντιπροσωπεύει μια εξειδικευμένη εκπαιδευτική δράση του Τμήματος Μηχανικών Οικονομίας και Διοίκησης. Λειτουργήσε για πρώτη φορά κατά το Ακαδημαϊκό Έτος 2005-2006.

Προπτυχιακές Σπουδές

Κατά την αρχική σύνταξη και οριστικοποίηση του προγράμματος σπουδών δόθηκε έμφαση στις βέλτιστες πρακτικές αντίστοιχων τμημάτων πανεπιστημίων καθώς και στις απόψεις έγκριτων ελλήνων και ξένων επιστημόνων και καταξιωμένων στελεχών της αγοράς που κατέθεσαν τις απόψεις και προτάσεις τους σε δύο διημερίδες που διοργανώθηκαν από το Τμήμα το 2001 και το 2003.

Σήμερα (ακαδημαϊκό έτος 2010-2011) οι Σπουδές στο Τμήμα συνίστανται στην επιτυχή, ολοκλήρωση 55 μαθημάτων εκ των οποίων:

- 41 είναι Υποχρεωτικά Κορμού
- 7 είναι Υποχρεωτικά Κατεύθυνσης
- 3 είναι Κατ' Επιλογήν Υποχρεωτικά ανά Κατεύθυνση και
- 4 είναι μαθήματα Γενικής Επιλογής
- Επιπλέον, υποχρεωτική είναι η εκπόνηση *Διπλωματικής Εργασίας*, η οποία μπορεί να ξεκινά κατά το ένατο εξάμηνο σπουδών και ολοκληρώνεται στο δέκατο εξάμηνο.

Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών

Ο τίτλος του Μεταπτυχιακού Προγράμματος είναι «Οικονομική και Διοίκηση για Μηχανικούς» (Ο.ΔΙ.Μ.). Στο πλαίσιο της λειτουργίας του, απονέμεται Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης (Μ.Δ.Ε.) στην «Οικονομική και Διοίκηση για Μηχανικούς», στις κατευθύνσεις της:

1. «Χρηματοοικονομικής Μηχανικής»
2. «Μηχανικής της Διοίκησης».

Συνολικά, στο ΠΜΣ προσφέρονται δεκαπέντε (15) μαθήματα εκ των οποίων τα δώδεκα (12) είναι κατεύθυνσης και τρία (3) μαθήματα κορμού.

Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών

Το Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών είναι προσανατολισμένο στην ερευνητική δραστηριότητα για την εκπόνηση της διδακτορικής διατριβής υπό την επίβλεψη της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής. Από την έναρξη λειτουργίας του Τμήματος έως και το ακαδημαϊκό έτος 2009-10 είχαν αναγορευτεί από το Τμήμα συνολικά έξι (6) διδάκτορες.

Διδακτικό & Ερευνητικό Έργο μελών ΔΕΠ και Διδασκόντων

Σύμφωνα με το ΦΕΚ ίδρυσης, το Τμήμα προβλέπεται να στελεχωθεί με 25 οργανικές θέσεις μελών ΔΕΠ και 15 θέσεις τεχνικού, διδακτικού και διοικητικού προσωπικού. Την περίοδο συγγραφής της παρούσας έκθεσης (Μάρτιος - Απρίλιος 2011), στο Τμήμα εργάζονται 14 μέλη Διδακτικού και Ερευνητικού Προσωπικού (ΔΕΠ) που απαρτίζουν και τα όργανα διοίκησης του Τμήματος. Ο αριθμός μελών ΔΕΠ του Τμήματος σήμερα (14 μέλη), μετά από δέκα χρόνια λειτουργίας, αποκλείνει σημαντικά από τον αρχικό σχεδιασμό των 25 μελών ΔΕΠ. Το γεγονός αυτό, σε συνδυασμό με τις αυξημένες απαιτήσεις του Προγράμματος Σπουδών για διεπιστημονικότητα στην εκπαίδευση του Μηχανικού, έχουν ως αποτέλεσμα τη λειτουργία ιδιαίτερα ολιγομελών ερευνητικών ομάδων με μικρή επικάλυψη στις ερευνητικές τους προσπάθειες και με αδυναμία στην προώθηση συνεργιών εντός του Τμήματος. Τα τελευταία χρόνια έχει γίνει προσπάθεια οι καινούργιες προσλήψεις να ταιριάζουν ερευνητικά με τα παλαιότερα μέλη ΔΕΠ ώστε να υπάρχουν ερευνητικές ομάδες με τουλάχιστον δύο μέλη ΔΕΠ πράγμα που έχει αυξήσει την ερευνητική δραστηριότητα.

Κατά την τελευταία πενταετία έχουν υλοποιηθεί αρκετά ερευνητικά προγράμματα. Η διασύνδεση της διδασκαλίας με την έρευνα γίνεται σε ικανοποιητικό βαθμό. Οι συνεργασίες με εκπαιδευτικά κέντρα του εσωτερικού και του εξωτερικού έχουν προχωρήσει σε μέτριο βαθμό. Αντίστοιχα έχει προχωρήσει και η κινητικότητα διδακτικού προσωπικού και φοιτητών αυτό οφείλεται κυρίως στο ότι τα μέλη ΔΕΠ λόγω των αυξημένων αναγκών του Τμήματος δεν έχουν πάντα τη δυνατότητα να κάνουν χρήση της εκπαιδευτικής τους άδειας. Εντούτοις, τα μέλη ΔΕΠ αξιοποιούν τις μικρής διάρκειας άδειες που δικαιούνται ώστε να συμμετέχουν σε διεθνή συνέδρια, να αναπτύσσουν διεθνείς ερευνητικές συνεργασίες, να προσφέρουν μαθήματα σε άλλα ιδρύματα, να πραγματοποιούν διαλέξεις, να συμμετέχουν σε διεθνείς επιτροπές και οργανισμούς κ.ά.

Στο Τμήμα λειτουργούν δύο θεσμοθετημένα ερευνητικά εργαστήρια: το Εργαστήριο «Συστημάτων Σχεδιασμού, Παραγωγής και Λειτουργιών» (ΣΥΣΠΑΛ) και το Εργαστήριο «Διοίκησης Επιχειρήσεων και Λήψης Αποφάσεων» (ΔΕΛΑΠ). Παράλληλα, λειτουργούν και πέντε μη θεσμοθετημένα εργαστήρια, τα οποία βρίσκονται σε διαδικασίες θεσμοθέτησης.

Τα διδακτικά εργαστήρια Πληροφορικής είναι εξοπλισμένα ικανοποιητικά και υποστηρίζονται κυρίως από τον εξωτερικό συνεργάτη που έχει προσλάβει το Τμήμα από ίδιους πόρους. Το εργαστήριο Φυσικής και Μετρήσεων υποστηρίζεται ικανοποιητικά από μέλη ΔΕΠ και διδάσκοντες του αντικειμένου.

Η λειτουργία των εργαστηρίων είναι αποτελεσματική και εξασφαλίζεται από την προσωπική εργασία των μελών ΔΕΠ, των συμβασιούχων διδασκόντων, των υποψηφίων διδακτόρων, του εξωτερικού συνεργάτη πληροφορικής και των φοιτητών.

Αναφορικά με το παραγόμενο επιστημονικό έργο του Τμήματος, αναλυτική καταγραφή δημοσιεύσεων διδασκόντων σε βιβλία, διεθνή επιστημονικά περιοδικά, πρακτικά συνεδρίων και συλλογικούς τόμους υφίσταται μόνο κατά την τελευταία διετία (ακαδημαϊκά έτη 2008-2009 και 2009-2010) στα πλαίσια της εσωτερικής αξιολόγησης. Στη χρονική αυτή περίοδο ο αριθμός δημοσιεύσεων βιβλίων και μονογραφιών από μέλη ΔΕΠ του Τμήματος ανέρχεται στις 5, σε επιστημονικά περιοδικά σε 129, σε πρακτικά συνεδρίων σε 65 και σε συλλογικούς τόμους σε 11.

Επιπρόσθετα οι διδάσκοντες την ίδια χρονική περίοδο δημοσίευσαν εργασίες τους σε 3 τόμους πρακτικών συνεδρίων, ενώ για το ερευνητικό τους έργο μέλη ΔΕΠ του τμήματος έχουν τιμηθεί 6 φορές.

Σύμφωνα με το Scopus (<http://www.scopus.com>) που περιλαμβάνει μεταξύ άλλων και τον ISI index, ο αριθμός των ετεροαναφορών των μελών ΔΕΠ του Τμήματος την τελευταία πενταετία ανέρχεται στον εντυπωσιακό αριθμό 2137.

Διοικητικές υπηρεσίες

Η Γραμματεία του Τμήματος στελεχώνεται από έξι (6) διοικητικούς υπαλλήλους (1 Μόνιμη, 3 ΙΔΑΧ και 2 ΙΔΟΧ) οι οποίοι υποστηρίζουν διοικητικά και γραμματειακά το εκπαιδευτικό έργο του Τμήματος. Επιπλέον, στο Τμήμα υπηρετεί ένας εξωτερικός συνεργάτης Πληροφορικής (σύμβαση έργου) (βλ. 8.Ι.1.1.). Σύμφωνα με τη γενική ομολογία/αίσθηση οι παρεχόμενες υπηρεσίες από τη Γραμματεία τόσο προς το διδακτικό προσωπικό όσο και προς τους φοιτητές κρίνονται απόλυτα ικανοποιητικές.

Η συνεργασία των διοικητικών υπηρεσιών του Τμήματος με εκείνες της κεντρικής διοίκησης του Ιδρύματος κρίνεται επίσης ικανοποιητική. Η κεντρική διοίκηση του Πανεπιστημίου Αιγαίου στηρίζει το έργο των διοικητικών υπηρεσιών του Τμήματος και εάν χρειαστεί, παρέχει τη βοήθειά της στην επίλυση προβλημάτων που ανακύπτουν.

Συνολική Αξιολόγηση

Με βάση τα προαναφερθέντα το ΤΜΟΔ έχει να παρουσιάσει αρκετά επιτεύγματα από την μέχρι σήμερα λειτουργία του όπως τα καινοτόμα προγράμματα προπτυχιακών και μεταπτυχιακών σπουδών, την δυναμική και αναγνωρισμένη ερευνητική δραστηριότητα και την ανάπτυξη συνεργασιών με ερευνητικές ομάδες στην Ελλάδα και το εξωτερικό, το εξελιγμένο και συνεπές διδακτικό έργο, την στενή επαφή φοιτητών-διδασκόντων κλπ.

Ταυτόχρονα όμως η λειτουργία του παρουσιάζει σοβαρές αδυναμίες και ελλείψεις με σοβαρότερες την έλλειψη επαγγελματικών δικαιωμάτων για τους αποφοίτους τους, ειδικά την μη ένταξη των αποφοίτων ΜΟΔ στο ΤΕΕ, την έλλειψη ιδιόκτητων κτιριακών υποδομών, τον μικρό αριθμό μελών ΔΕΠ, ΕΤΕΠ, και ΕΕΔΙΠ, τον μειούμενο αριθμό συμβασιούχων διδασκόντων, την καθυστέρηση της ίδρυση Πολυτεχνικής Σχολής στο Πανεπιστήμιο Αιγαίου, αλλά και την υστέρηση στην ανάπτυξη σχέσεων συνεργασίας με τους τοπικούς φορείς. Τέλος σοβαρό επιβαρυντικό στοιχείο που αναμένεται να ενταθεί τα επόμενα χρόνια είναι η γενικότερη οικονομική κρίση που αποτρέπει εισακτέους φοιτητές να εγγραφούν και να παρακολουθήσουν τα μαθήματα σε Ιδρύματα της Περιφέρειας.

Ενέργειες Βελτίωσης

Το βραχυπρόθεσμο σχέδιο δράσης που θα επιφέρει την άρση των αρνητικών σημείων και την περαιτέρω ενίσχυση των θετικών περιλαμβάνει ενέργειες όπως η ολοκλήρωση έρευνας επαγγελματικής σταδιοδρομίας των αποφοίτων ΜΟΔ, η οργάνωση διαφημιστικής εκστρατείας και ημερίδων για την ενημέρωση εταιρειών που δυνητικά θα μπορούσαν να απασχολήσουν αποφοίτους ΜΟΔ, τη βέλτιστη χρήση τωνυπαρχουσών εγκαταστάσεων για την βελτίωση της ακαδημαϊκής λειτουργίας του τμήματος, κ.α.

Το μεσοπρόθεσμο σχέδιο δράσης εστιάζεται την διαρκή προσπάθεια για την κατοχύρωση των επαγγελματικών δικαιωμάτων των αποφοίτων ΜΟΔ και την ένταξή τους στο ΤΕΕ.

Κανένα από τα παραπάνω σχέδια δράσης δεν θα επιφέρει τα αναμενόμενα εάν η πολιτεία δεν είναι αρωγός στην προσπάθεια του Τμήματος. Η αρωγή της μπορεί να γίνει πράξη με την ίδρυση Πολυτεχνικής Σχολής, την κάλυψη των κενών οργανικών θέσεων ΔΕΠ, ΕΤΕΠ, ΕΕΔΙΠ, την παροχή κινήτρων σε φοιτητές για την εγγραφή τους σε Πανεπιστήμια της παραμεθορίου, και γενικότερα μέσω των θεσμικών αλλαγών που σχετίζονται με την χρηματοδότηση και την αυτοδυναμία των πανεπιστημίων.

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

| | |
|---|------------|
| ΕΠΙΤΕΛΙΚΗ ΣΥΝΟΨΗ..... | 3 |
| 1. Η ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΤΗΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ..... | 9 |
| 1.I Περιγραφή και ανάλυση της διαδικασίας εσωτερικής αξιολόγησης στο Τμήμα..... | 9 |
| 1.II Ανάλυση των θετικών στοιχείων και των δυσκολιών που παρουσιάσθηκαν κατά τη διαδικασία της εσωτερικής αξιολόγησης. | 11 |
| 1.III Προτάσεις για τη βελτίωση της διαδικασίας..... | 12 |
| 2. ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ..... | 13 |
| 2.I Γεωγραφική θέση του Τμήματος | 13 |
| 2.II Ιστορικό της στελέχωσης του Τμήματος | 13 |
| 2.III Σκοπός και στόχοι του Τμήματος. | 15 |
| 2.IV. Διοίκηση Τμήματος..... | 20 |
| 3. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ | 25 |
| 3.I Προγράμματα Προπτυχιακών Σπουδών | 25 |
| 3.II Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών | 38 |
| 3.III Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών | 48 |
| 4. ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΕΡΓΟ..... | 57 |
| 4.I Διδακτικό Έργο - Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών..... | 57 |
| 5. Ερευνητικό Έργο | 92 |
| 6. ΣΧΕΣΕΙΣ ΜΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΥΣ / ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΥΣ / ΠΑΡΑΓΩΓΙΚΟΥΣ (ΚΠΠ) ΦΟΡΕΙΣ..... | 100 |
| 6.I Συνεργασίες του Τμήματος με ΚΠΠ φορείς..... | 100 |
| 6.II Δυναμική του Τμήματος για ανάπτυξη συνεργασιών με ΚΠΠ φορείς. 102 | |
| 6.III Δραστηριότητες του Τμήματος προς την κατεύθυνση της ανάπτυξης και ενίσχυσης συνεργασιών με ΚΠΠ φορείς..... | 103 |

| | | |
|-------------|--|------------|
| 6.IV | Σύνδεση της συνεργασίας με ΚΠΠ φορείς με την εκπαιδευτική διαδικασία..... | 104 |
| 6.V | Συμβολή του τμήματος στην τοπική, περιφερειακή και εθνική ανάπτυξη. | 105 |
| 7. | ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ | 108 |
| 8. | ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΙ ΥΠΟΔΟΜΕΣ | 112 |
| 9. | ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ..... | 124 |
| 10. | ΣΧΕΔΙΑ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ..... | 126 |
| 11. | ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ..... | 128 |
| | Παράρτημα Α | 129 |
| | Παράρτημα Β | 134 |
| | Παράρτημα Γ..... | 137 |
| | Παράρτημα Δ | 138 |
| | Παράρτημα Ε..... | 141 |
| | Παράρτημα ΣΤ..... | 142 |
| | ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ | 143 |
| | ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Η..... | 145 |
| | ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Θ | 147 |
| | ΕΠΙΤΟΜΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΤΟΥ ΑΞΙΟΛΟΓΟΥΜΕΝΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ | 150 |

1. Η διαδικασία της εσωτερικής αξιολόγησης

1.1 Περιγραφή και ανάλυση της διαδικασίας εσωτερικής αξιολόγησης στο Τμήμα

1.1.1 Ποια ήταν η σύνθεση της ΟΜΕΑ;

Η ΟΜΕΑ συστάθηκε σύμφωνα με την 05/11.02.09 απόφαση της Γενικής Συνέλευσης του Τμήματος Μηχανικών Οικονομίας και Διοίκησης, ως ακολούθως:

- Καθηγητής Ιωάννης Γκιάλας,
- Καθηγητής Ιωάννης Μίνης,
- Πέτρος Καβάσαλης, Αναπλ. Καθηγητής,
- Εκπρόσωπος προπτυχιακών φοιτητών.

Στη συνέχεια, η σύνθεσή της τροποποιήθηκε με απόφαση της 16/10.03.2010 Γενικής Συνέλευσης του Τμήματος, ως ακολούθως:

- Καθηγητής Ιωάννης Γκιάλας,
- Πέτρος Καβάσαλης, Αναπλ. Καθηγητής,
- Νικόλαος Αμπαζής, Επίκ. Καθηγητής (μόνιμος) και ο
- Εκπρόσωπος προπτυχιακών φοιτητών¹.

1.1.2 Με ποιους και πώς συνεργάστηκε η ΟΜΕΑ για τη διαμόρφωση της Έκθεσης;

Η ΟΜΕΑ για τη διεκπεραίωση της διαδικασίας της εσωτερικής αξιολόγησης συνεργάστηκε με όλα τα μέλη ΔΕΠ, το μέλος ΕΤΕΠ και το Διοικητικό Προσωπικό του Τμήματος.

Από την έναρξη της λειτουργίας του το ΤΜΟΔ, το ακαδ. Έτος 2000-2001, κινείται στη λογική της αξιολόγησης της διδακτικής-εκπαιδευτικής διαδικασίας και της κοινωνικής λογοδοσίας. Κατά συνέπεια, το μεγαλύτερο μέρος της αναγκαίας πληροφορίας για τη σύνταξη της έκθεσης υπήρχε ήδη σε διάφορες μορφές (π.χ. αναλυτικοί οδηγοί σπουδών Προπτυχιακού και Μεταπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών, ερωτηματολόγια αξιολόγησης μαθήματος και διδάσκοντα κ.λπ.).

Το ΤΜΟΔ είχε ολοκληρώσει με δική του πρωτοβουλία παρόμοια αξιολόγηση και άλλες φορές στο παρελθόν. Το γεγονός αυτό διευκόλυνε το Τμήμα να ξεκινήσει ομαλά την όλη διαδικασία. Όμως, η προετοιμασία της παρούσας εσωτερικής έκθεσης αποδείχθηκε αρκετά χρονοβόρα, καθώς αρκετές από τις ερωτήσεις του Προτύπου Σχήματος της ΑΔΙΠ είναι επικαλυπτόμενες,

¹ Συμμετείχε στη συλλογή στοιχείων για την έκθεση αξιολόγησης, ως εκπρόσωπος των προπτυχιακών φοιτητών του Τμήματος, ο Πρόεδρος του Φοιτητικού Συλλόγου ΤΜΟΔ (2010-2011), Γεώργιος Στακιάς.

ενώ άλλες αφορούν το Πανεπιστήμιο στο σύνολό του και όχι τα Τμήματα που λειτουργούν εντός αυτού.

1.1.3. Ποιες πηγές και διαδικασίες χρησιμοποιήθηκαν για την άντληση πληροφοριών;

Όλα τα μέλη ΔΕΠ, το μέλος ΕΤΕΠ, καθώς και το Διοικητικό προσωπικό του Τμήματος συνέβαλαν στη συλλογή και επεξεργασία των στοιχείων που τροφοδότησαν τη διαδικασία της αξιολόγησης. Οι πηγές πληροφοριών που χρησιμοποιήθηκαν είναι οι εξής:

- Ο Οδηγός Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών
- Ο Οδηγός Μεταπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών
- Τα ερωτηματολόγια αξιολόγησης μαθήματος και διδάσκοντα, τα οποία συμπληρώνουν οι φοιτητές ανελλιπώς από το πρώτο έτος λειτουργίας του Τμήματος με την ολοκλήρωση κάθε μαθήματος, στο προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο. Η διαδικασία αυτή περιγράφεται λεπτομερώς στη συνέχεια.
- Στοιχεία που διέθεσε η Επιτροπή Ερευνών του Ιδρύματος σχετικά με την ερευνητική δραστηριότητα των μελών ΔΕΠ του Τμήματος.
- Στατιστικά/απογραφικά στοιχεία που διαθέτει το γραφείο ERASMUS του Ιδρύματος σχετικά με τη συμμετοχή του Τμήματος στο Πρόγραμμα ανταλλαγής φοιτητών.
- Στατιστικά/απογραφικά στοιχεία που διαθέτει το Τμήμα σχετικά με τη συμμετοχή των φοιτητών στο Πρόγραμμα της Πρακτικής Άσκησης.
- Επιμέρους συνεντεύξεις με τα μέλη ΔΕΠ για τη συλλογή στοιχείων που αφορούν στις συνεργασίες τους με Κοινωνικούς, Πολιτιστικούς και Παραγωγικούς φορείς σε τοπικό, περιφερειακό, ή εθνικό επίπεδο, στις συνεργασίες τους με αντίστοιχα Τμήματα άλλων ιδρυμάτων ανώτατης εκπαίδευσης και στη συμμετοχή τους σε σημαντικά περιφερειακά, εθνικά και διεθνή ερευνητικά και ακαδημαϊκά δίκτυα. Για τους σκοπούς της παρούσας αξιολόγησης, συντάχθηκε ειδικός απογραφικός πίνακας, ο οποίος συμπληρώθηκε από τα μέλη ΔΕΠ μέσω ανοικτών προσωπικών συνεντεύξεων.
- Το φοιτητολόγιο του Τμήματος, το οποίο παρέχει πληροφορίες και στατιστικά στοιχεία αναφορικά με την επίδοση των φοιτητών ανά μάθημα, ανά εξεταστική περίοδο, κ.λπ.
- Εσωτερικά Υπομνήματα και Εκθέσεις του Τμήματος, τα οποία είχαν συνταχθεί για συγκεκριμένους σκοπούς (π.χ. παρουσίαση του Τμήματος σε ημερίδες, συζητήσεις με Διοικούσα Επιτροπή Τ.Ε.Ε., κλπ).
- Στοιχεία από Διπλωματικές Εργασίες, που αφορούσαν τα χαρακτηριστικά των προπτυχιακών φοιτητών και τη στάση τους απέναντι στο γνωστικό αντικείμενο και τις σπουδές τους στο Τμήμα.

Το ειδικό ερωτηματολόγιο αξιολόγησης μαθήματος και διδάσκοντα, τα οποία συμπληρώνουν οι φοιτητές αναπτύχθηκε από ομάδα μελών ΔΕΠ που συστήθηκε γι' αυτό το σκοπό και

αναθεωρείται ανά τακτά χρονικά διαστήματα, λαμβάνοντας υπόψη τόσο τις αλλαγές στο πρόγραμμα σπουδών του Τμήματος όσο και τα αποτελέσματα προηγούμενων αξιολογήσεων με σκοπό την περαιτέρω βελτίωσή του. Τα ερωτηματολόγια απαντούνται από φοιτητές και φοιτήτριες ανώνυμα και περιέχουν ερωτήσεις αναφορικά με την ποιότητα και τα μέσα της διδασκαλίας που χρησιμοποιούνται στο μάθημα, τη δομή και το περιεχόμενο του κάθε μαθήματος, τα χαρακτηριστικά των διδασκόντων, την υλικοτεχνική υποδομή του μαθήματος, τα διδακτικά βοηθήματα κ.ά.. Δίνεται, επιπλέον, η δυνατότητα στους φοιτητές να καταγράψουν σε ελεύθερο κείμενο πιθανές παρατηρήσεις και σχόλια που θα ήθελαν να γνωρίζει ο διδάσκων και το Τμήμα. Οι απαντήσεις που δίνονται στα ερωτηματολόγια εκφράζουν τις απόψεις των ερωτώμενων για τη βελτίωση της ποιότητας της διδασκαλίας, την καλύτερη οργάνωση των μαθημάτων, τη συνεργασία με τους διδάσκοντες και τις προσδοκίες τους από τις σπουδές.

Προκειμένου τα αποτελέσματα να είναι αμερόληπτα και στατιστικώς αξιόπιστα, η συμπλήρωση των ερωτηματολογίων πραγματοποιείται απογραφικά και όχι δειγματοληπτικά, εθελοντικά, και ανώνυμα κατά τη διάρκεια της εξεταστικής περιόδου, και πριν την εξέταση του κάθε μαθήματος, ώστε να πετύχουμε το μέγιστο αριθμό παρισταμένων φοιτητών. Η αποδελτίωση και στατιστική επεξεργασία των ερωτηματολογίων του ΠΠΣ πραγματοποιείται από εξωτερικό συνεργάτη του Τμήματος με την υποστήριξη του λογισμικού στατιστικής επεξεργασίας SPSS, ενώ του ΠΜΣ πραγματοποιείται από τη Γραμματεία του Προγράμματος. Τα αποτελέσματα που αφορούν στο Προπτυχιακό Πρόγραμμα Σπουδών κοινοποιούνται στο διδάσκοντα και στον Πρόεδρο του Τμήματος, και συζητούνται στη Γενική Συνέλευση, ενώ τα αποτελέσματα του Μεταπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών παρουσιάζονται και συζητούνται στη Γενική Συνέλευση Ειδικής Σύνθεσης του Τμήματος.

1.I.4. Πώς και σε ποια έκταση συζητήθηκε η έκθεση στο εσωτερικό του Τμήματος;

Το υλικό στο οποίο στηρίχθηκε η έκθεση, καθώς και τα επιμέρους τμήματα της έκθεσης, κυκλοφόρησαν κατ' επανάληψη για παρατηρήσεις και σχολιασμό μεταξύ των μελών ΔΕΠ και των μελών του διοικητικού προσωπικού και συζητήθηκαν σε τρεις συναντήσεις εργασίας που πραγματοποιήθηκαν γι' αυτό τον σκοπό. Το ολοκληρωμένο προσχέδιο συζητήθηκε σε ειδική συνεδρία της Γενικής Συνέλευσης του Τμήματος.

1.II Ανάλυση των θετικών στοιχείων και των δυσκολιών που παρουσιάστηκαν κατά τη διαδικασία της εσωτερικής αξιολόγησης.

Η διαδικασία της εσωτερικής αξιολόγησης δημιούργησε ποικίλες αντιδράσεις εντός του Τμήματος. Η κατ' αρχήν δυσπιστία κάποιων μελών απέναντι στο όλο εγχείρημα έδωσε τη θέση της αρχικά στην ανοχή, και στη συνέχεια στην ανάπτυξη ενός εποικοδομητικού και

ευρύτερου εσωτερικού διαλόγου σχετικά με την πορεία του Τμήματος, το παρόν και το μέλλον του, τους βραχυπρόθεσμους και μεσοπρόθεσμους στόχους και τη στρατηγική που θα πρέπει να ακολουθήσει για τη βελτίωση της ποιότητας και της αποτελεσματικότητας των δράσεων που αναλαμβάνει και του έργου που παράγει συνολικότερα.

Το Τμήμα ήταν αρκετά προετοιμασμένο για την υποστήριξη της διαδικασίας αξιολόγησης ως προς τις πηγές πληροφοριών και στοιχείων που χρησιμοποιήθηκαν. Παρά τον περιορισμένο αριθμό μελών ΔΕΠ που διαθέτει, και τον φόρτο εργασίας που εμπίπτει σε καθένα από αυτά, η συμμετοχή όλων υπήρξε καθολική και οργανωμένη με συστηματικό τρόπο. Επίσης, και το διοικητικό προσωπικό, παρά το φόρτο εργασίας, διέθεσε αρκετό χρόνο για την υποστήριξη της όλης διαδικασίας. Είναι χαρακτηριστικό ότι το προσχέδιο της έκθεσης συντάχθηκε σε χρονικό διάστημα περίπου πέντε (5) εβδομάδων από την έναρξη του διαλόγου.

Ως δυσκολία αναφέρεται η προσαρμογή του πλαισίου που προτείνεται από την ΑΔΙΠ στις ανάγκες και τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά του Τμήματος, καθώς και ο συντονισμός των δράσεων αξιολόγησης σε ιδρυματικό επίπεδο.

1.III Προτάσεις για τη βελτίωση της διαδικασίας.

Η διαδικασία εσωτερικής αξιολόγησης μπορεί να βελτιωθεί περαιτέρω με την ανάπτυξη υποδομών πληροφορικής που θα συστηματοποιούν και θα απλοποιούν κάποιες από τις διαδικασίες συλλογής και επεξεργασίας στοιχείων (ερωτηματολόγια φοιτητών και διδασκόντων) και θα δίνουν τη δυνατότητα για διαχρονική απεικόνιση των τάσεων που επικρατούν

2. Παρουσίαση του Τμήματος

2.I Γεωγραφική θέση του Τμήματος

Το Τμήμα Μηχανικών Οικονομίας και Διοίκησης (ΤΜΟΔ) ιδρύθηκε το ακαδ. έτος 2000-2001, λειτουργεί στην πόλη της Χίου και στεγάζεται σε τρία μισθωμένα κτήρια (τα δύο εξ αυτών στην οδό Κουντουριώτου 41 και 45 και το τρίτο στην οδό Ασωμάτων 10) στην περιοχή Ευαγγελιστρίας.

2.II Ιστορικό της στελέχωσης του Τμήματος

2.II.1 Στελέχωση του Τμήματος σε διδακτικό, διοικητικό και εργαστηριακό προσωπικό, κατά την τελευταία τριετία (ποσοτικά στοιχεία).

Προσωπικό Τμήματος της τελευταίας τριετίας:

Μέλη ΔΕΠ

| | 2007-2008 | 2008-2009 | 2009- 2010 |
|-----------------------|------------------|------------------|-------------------|
| Καθηγητές | 3 | 3 | 4 |
| Αναπληρωτές Καθηγητές | 3 | 3 | 2 |
| Επίκουροι Καθηγητές | 8 | 8 | 7 |
| Λέκτορες | 1 | - | - |
| ΣΥΝΟΛΟ | 15 | 14 | 13 |

Σημείωση: Την περίοδο που αναφέρεται η έκθεση είχαν εκλεγεί ακόμη δύο (2) μέλη ΔΕΠ. Στις 31 Δεκεμβρίου του 2010 διορίστηκαν τα δύο μέλη ΔΕΠ ενώ παραιτήθηκε ένα μέλος ΔΕΠ που είχε εκλεγεί και διορίστηκε σε άλλο ΑΕΙ. Έτσι, στις 31 Δεκεμβρίου 2010 το Τμήμα είχε συνολικά 14 μέλη ΔΕΠ.

Λοιποί Διδάσκοντες (επί συμβάσει):

| | 2007-2008 | 2008-2009 | 2009-2010 |
|------------------------------------|------------------|------------------|------------------|
| Διδάσκοντες επί συμβάσει | 25 | 22 | 19 |
| Διδάσκοντες αποσπασμένοι στο Τμήμα | 2 1 | 1 2 | 1 |

Εργαστηριακό Προσωπικό

| | 2007-2008 | 2008-2009 | 2009-2010 |
|-------------------------------|------------------|------------------|------------------|
| Μέλη ΕΕΔΙΠ | - | - | - |
| Τεχνικό προσωπικό εργαστηρίων | 1 | 1 | 1 |

Διοικητικό Προσωπικό

| | 2007-2008 | 2008-2009 | 2009-2010 |
|------------------------------------|------------------|------------------|----------------------------------|
| Διοικητικό προσωπικό | 7 | 7 | 6 |
| Εξωτερικός συνεργάτης Πληροφορικής | 1 | 1 | 1 (βλ. αναλυτικά 8.1.1.1.)... |

2.ΙΙ.2. Αριθμός και κατανομή των φοιτητών ανά επίπεδο σπουδών (προπτυχιακοί, μεταπτυχιακοί, διδακτορικοί) κατά την τελευταία τριετία;

| | 2007-08 | 2008-09 | 2009-10 |
|---------------|----------------|----------------|----------------|
| Προπτυχιακοί | 347 | 430 | 503 |
| Μεταπτυχιακοί | 73 | 84 | 84 |
| Διδακτορικοί | 14 | 20 | 20 |

2.III Σκοπός και στόχοι του Τμήματος.

2.III.1 Ποιοι είναι οι στόχοι και οι σκοποί του Τμήματος σύμφωνα με το ΦΕΚ ίδρυσής του;

Το Τμήμα Μηχανικών Οικονομίας και Διοίκησης ιδρύθηκε με το ΠΔ.83 (ΦΕΚ 72 Α', 10.03.2000), στο πλαίσιο του προγράμματος ΕΠΕΑΕΚ του Γ' ΚΠΣ. Είναι πενταετούς φοίτησης και σύμφωνα με το ΦΕΚ ίδρυσης προβλέπεται να στελεχωθεί με 25 οργανικές θέσεις μελών ΔΕΠ και 20 θέσεις ΕΤΕΠ και ΕΕΔΙΠ. Σύμφωνα με το ΦΕΚ:

«Στόχος του είναι η καλλιέργεια και προαγωγή της επιστήμης του μηχανικού Οικονομίας και Διοίκησης, με την διδασκαλία, την έρευνα και την εφαρμογή συστηματικών τρόπων βελτίωσης της παραγωγικής διαδικασίας και την κατάρτιση εξειδικευμένων μηχανικών ικανών να μελετούν, ερευνούν και κατανοούν όλες τις πλευρές ενός οργανισμού/επιχείρησης (εμπορικές, χρηματοοικονομικές και τεχνικές), ώστε να αποκτούν σφαιρική άποψη όλων των επιχειρηματικών διαδικασιών και των μεταξύ τους αλληλεπιδράσεων. Οι πτυχιούχοι έχουν ως κύριο αντικείμενο ενασχόλησης το σχεδιασμό της δομής, της διαχείρισης και της λειτουργίας σύγχρονων τεχνολογικών και διοικητικών συστημάτων και την εκπόνηση ποικίλων μελετών για την οργάνωση επιχειρήσεων. Οι πτυχιούχοι μπορούν να απασχολούνται ως στελέχη ή σύμβουλοι στα τμήματα οργάνωσης, διοίκησης, μεθόδων προγραμματισμού και σχεδιασμού υπηρεσιών και επιχειρήσεων φορέων του δημοσίου και ιδιωτικού τομέα».

2.III.2 Πώς αντιλαμβάνεται η ακαδημαϊκή κοινότητα του Τμήματος τους στόχους και τους σκοπούς του Τμήματος;

Το ΤΜΟΔ ιδρύθηκε με τη φιλοδοξία να αποτελέσει ένα σημαντικό καινούργιο Τμήμα με ένα καινοτόμο, τουλάχιστον αναφορικά με την Ελλάδα, αντικείμενο. Η έρευνα που διεξήχθη τα πρώτα χρόνια ίδρυσης του Τμήματος σχετικά με την ύπαρξη παρόμοιων Τμημάτων ή/και προγραμμάτων σπουδών σε Πανεπιστήμια του εξωτερικού, κατέληξε στο ότι η ταυτόχρονη εκπαίδευση των μηχανικών στη βασική επιστημονική γνώση που οφείλει να διαθέτει ένας μηχανικός και στην κατανόηση των πολύπλοκων μηχανισμών αξιοποίησης της τεχνολογίας, πέραν της «τεχνολογικής επίδοσης» (οικονομικών, κοινωνικών, οργανωσιακών κλπ.):

1. Χρειάζεται ένα συγκροτημένο πρόγραμμα προπτυχιακών σπουδών, το οποίο θα εκπαιδεύει εξαρχής το φοιτητή στις διεπιφάνειες της μηχανικής με την οικονομία και τη διοίκηση, κι επομένως δεν είναι πλέον αρκετή η 'ανακύκλωση' των αποφοίτων 'κλασικής' μηχανικής στην οικονομία και διοίκηση μέσω αντίστοιχων μεταπτυχιακών προγραμμάτων.

2. Μπορεί να συνεισφέρει σημαντικά στη δημιουργία στελεχών που θα ενισχύσουν την ελληνική επιχείρηση και οικονομία, της οποίας η ισχνή παραγωγική βάση στο δευτερογενή και πρωτογενή τομέα δεν δύναται να αξιοποιήσει την πληθώρα (ικανότατων) 'κλασικών' μηχανικών που παράγει το ελληνικό εκπαιδευτικό σύστημα, με συνέπεια να τους ετερο-απασχολεί σε θέσεις οικονομίας και διοίκησης για τις οποίες δεν έχουν κατάλληλα εκπαιδευτεί².

Ως εκ τούτου, προβεβλημένος στόχος του Τμήματος Μηχανικών Οικονομίας και Διοίκησης, από την αρχή της ίδρυσής του, είναι να εκπαιδεύσει στελέχη με διεπιστημονικό γνωστικό υπόβαθρο, ικανά τα ανταποκριθούν άμεσα στις τεχνολογικές, αλλά και στις αυξημένες οικονομικές και διοικητικές απαιτήσεις του επαγγέλματος του Μηχανικού Οικονομίας και Διοίκησης, ώστε να μπορέσουν να λειτουργήσουν αποτελεσματικά στο πλαίσιο της σύγχρονης επιχείρησης και στις μεταβαλλόμενες οικονομικές συνθήκες εντός και εκτός Ελλάδας.

Ειδικότερα, το προφίλ του μηχανικού που παράγει το ΤΜΟΔ ανταποκρίνεται στις ανάγκες της μετα-βιομηχανικής οικονομίας (ή οικονομίας της πληροφορίας και των υπηρεσιών), η οποία χαρακτηρίζεται από τον κυρίαρχο ρόλο των άυλων συνιστωσών τόσο στις εκροές όσο και στις εισροές του οικονομικού συστήματος. Οι ανάγκες μίας τέτοιας οικονομίας αυξάνουν κατακόρυφα τη ζήτηση για εφαρμογές των ποσοτικών εργαλείων και των πρακτικών δεξιοτήτων του μηχανικού σε πολύπλοκα οικονομικά και διοικητικά προβλήματα, και την απαίτηση για ικανότητες επίλυσης προβλημάτων που υποστηρίζονται από άρτια επιστημονική γνώση και εξοικείωση με τους νόμους και τις πρακτικές της τεχνολογικής ανάπτυξης. Ως εκ τούτου, ο πρωταρχικός στόχος του Τμήματος είναι να παράγει μηχανικούς, οι οποίοι θα διαπρέπουν στο σχεδιασμό ή/και στη διαχείριση αμιγώς ή μη άυλων συστημάτων, όπως χρηματο-οικονομικών παραγώγων και στρατηγικών, τεχνικών κοστολόγησης, αξιολόγησης επενδύσεων, επιχειρησιακών σχεδίων, έργων, επιχειρησιακών διαδικασιών και λειτουργιών, τεχνολογικών και οργανωτικών καινοτομιών, οικονομοτεχνικών μελετών, πληροφοριακών συστημάτων διοίκησης, πρόβλεψης και αντιμετώπισης κινδύνων, ηλεκτρονικών αγορών, πολύπλοκων συστημάτων σε υπηρεσίες που αφορούν δημόσια αγαθά (εθνικά συστήματα υγείας, εκπαίδευσης, ασφάλειας), κ.λπ.

² Με βάση αυτή την υπόθεση, το Τμήμα έχει οργανώσει το Πρόγραμμα Σπουδών, παρακολουθώντας τις εξελίξεις: α) σε Τμήματα και εξειδικεύσεις άλλων Πανεπιστημίων του εξωτερικού που θεραπεύουν παρεμφερή επιστημονικά αντικείμενα (Management Science & Engineering Department [Stanford University], Operations Research and Financial Engineering Department [Princeton University], Faculty of Technology, Policy & Management [Delft University of Technology]), β) στην αναπροσαρμογή του επαγγέλματος του μηχανικού στις απαιτήσεις της σύγχρονης οικονομίας, όπως αυτή προκύπτει από τις θεωρήσεις μεγάλων, διεθνών, επαγγελματικών οργανώσεων και επιστημονικών οργανισμών (American Society for Engineering Management, International Association of Financial Engineers, Production and Operations Management Society, Project Management Institute, International Project Management Association) και, γ) της ελληνικής αγοράς εργασίας των μηχανικών, στην οποία τη μελέτη έχει συνεισφέρει και η ερευνητική εργασία μελών του Τμήματος (Εθνικό Μετσόβιο Πολυτεχνείο: *Το Εθνικό Μετσόβιο Πολυτεχνείο και η Αγορά Εργασίας. Έρευνα για την ένταξη στην αγορά εργασίας και την επαγγελματική εξέλιξη των νέων αποφοίτων (1996-2001) Εκδόσεις ΕΜΠ*, Αθήνα, 2007 - Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας: *Έρευνα για την Απασχόληση των Διπλωματούχων Μηχανικών*, Αθήνα, 2006).

Η δομή του Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών είναι ενδεικτική της επιδιωκόμενης ισορροπίας ανάμεσα στις επιστήμες του μηχανικού και στις επιστήμες της διοίκησης (συμπεριλαμβανομένης και της χρηματοοικονομικής). Ειδικότερα, ο φοιτητής του ΤΜΟΔ παρακολουθεί τα 3,5 πρώτα χρόνια τρεις βασικούς άξονες μαθημάτων:

1. Μαθήματα θετικών επιστημών, τα οποία αποτελούν το απαραίτητο υπόβαθρο σπουδών για τις πολυτεχνικές σχολές πενταετούς φοίτησης (ηπειρωτικό σύστημα εκπαίδευσης μηχανικών)
2. Μαθήματα γενικής μηχανικής, ώστε να μπορεί να επικοινωνεί με τους υπόλοιπους συναδέλφους του μηχανικούς³
3. Μαθήματα διοίκησης και αξιοποίησης της τεχνολογίας, ώστε να γνωρίσει επαρκώς το αντικείμενο πάνω στο οποίο θα κληθεί να εφαρμόσει τα εργαλεία και τις δεξιότητες του μηχανικού.

Στη συνέχεια, εξειδικεύεται σε μία από τις τρεις κατευθύνσεις, οι οποίες στοχεύουν στις πλέον σημαντικές διεπιφάνειες ανάμεσα στις επιστήμες του μηχανικού και στις επιστήμες της διοίκησης: Χρηματοοικονομική Μηχανική, Διοίκηση Έργων και Λειτουργιών, Μηχανική της Διοίκησης και Πληροφοριακά Συστήματα.

Με την αποφοίτηση του από το ΤΜΟΔ ο νέος μηχανικός του ΤΜΟΔ, που θα έχει εργαστεί για να παρακολουθήσει με επάρκεια το ευρύ πρόγραμμα σπουδών του Τμήματος, διαθέτει ικανότητες που του επιτρέπουν να διεκδικήσει μια σημαντική θέση στην επιχείρηση ή σε έναν οργανισμό, ελληνικό ή διεθνή. Ενδεικτικά, η θέση εργασίας που μπορεί να αναζητήσει ο φοιτητής του ΤΜΟΔ μπορεί να είναι:

- αυτή του μελετητή μηχανικού (σε θέματα που αναφέρονται στην οικονομική οργάνωση των αγορών και των επιχειρήσεων και στη διοίκηση παραγωγικών μονάδων και επιχειρήσεων) αλλά και
- αυτή του μηχανικού που αναλαμβάνει την προώθηση της καινοτομίας στην επιχείρηση, και την αναδιοργάνωση της, με την ενίσχυση της αποτελεσματικότητας στη διαχείριση πόρων και την ανάπτυξη νέων ικανοτήτων, μέσα από projects που κινητοποιούν πολλές, διαφορετικές, ομάδες, με τον μηχανικό οικονομίας και διοίκησης

³ Η έρευνα που έχει διεξαχθεί στο ΤΜΟΔ σχετικά με την ύπαρξη παρόμοιων Τμημάτων ή/και προγραμμάτων σπουδών σε Πανεπιστήμια του Εξωτερικού κατέληξε ότι, όσον αφορά στη σχέση τεχνολογικών και οικονομικών μαθημάτων, υπάρχουν δυο βασικά συστήματα εκπαίδευσης στους μηχανικούς οικονομίας και διοίκησης: το γερμανικό και το αμερικανικό. Το γερμανικό σύστημα εισάγει πρώτα το φοιτητή σε μία από τις ειδικότητες παραδοσιακής μηχανικής και στη συνέχεια του προσφέρει γνώσεις και δεξιότητες διοίκησης επιχειρήσεων. Το αμερικανικό σύστημα προσφέρει ελάχιστη παιδεία παραδοσιακής μηχανικής κι εμβαθύνει στις εφαρμογές της μηχανικής στη διοίκηση. Το πρόγραμμα του ΤΜΟΔ κινείται ανάμεσα στα δύο παραπάνω μοντέλα. Προσφέρει περισσότερη παιδεία παραδοσιακού μηχανικού, σε σχέση με το αμερικανικό μοντέλο, αλλά δε στοχεύει σε κάποια συγκεκριμένη ειδικότητα (όπως το γερμανικό). Προσδιάζει σε μία ενδιάμεση, μικρή οικονομία, η οποία δε διαθέτει ούτε την παραγωγική βάση, ούτε τον καταμερισμό εργασίας της γερμανικής οικονομίας.

να έχει το ρόλο της «διεπαφής» ανάμεσα στη διοίκηση και στην παραγωγική βάση της επιχείρησης, ανάμεσα στους managers και στους «κλασσικούς» μηχανικούς,

- αυτή του ερευνητή, μετά από επιπλέον μεταπτυχιακές σπουδές σε τομείς που απαιτούν διεπιστημονική κουλτούρα και εκπαίδευση στο συνδυασμό γνώσεων για την αντιμετώπιση προβλημάτων.

2.III.3 Υπάρχει απόκλιση των επίσημα διατυπωμένων (στο ΦΕΚ ίδρυσης) στόχων του Τμήματος από εκείνους που σήμερα το Τμήμα θεωρεί ότι πρέπει να επιδιώκει;

Όχι, ο τρόπος με τον οποίο αντιλαμβάνεται η ακαδημαϊκή κοινότητα του Τμήματος τους στόχους και τους σκοπούς του Τμήματος δεν αποτελεί παρά εξειδίκευση των επίσημα διατυπωμένων στόχων στο ΦΕΚ ίδρυσης.

2.III.4 Επιτυγχάνονται οι στόχοι που σήμερα το Τμήμα θεωρεί ότι πρέπει να επιδιώκει; Αν όχι, ποιοι παράγοντες δρουν αποτρεπτικά ή ανασταλτικά στην προσπάθεια αυτή;

Με τα μέσα που διαθέτει το Τμήμα θεωρούμε ότι επιτυγχάνει τους στόχους σε ικανοποιητικό βαθμό. Η αξιολόγηση του βαθμού επιτυχίας του Τμήματος πρέπει να λάβει υπόψη της μία σειρά από παράγοντες, οι οποίοι δρουν ανασταλτικά ως προς τις προσπάθειες που καταβάλλει το Τμήμα. Οι σημαντικότεροι από αυτούς τους παράγοντες σχετίζονται με το γεγονός ότι το Τμήμα αναπτύσσεται σε ένα περιφερειακό Πανεπιστήμιο, που διακρίνεται από σημαντικές γεωγραφικές και οργανωτικές ιδιαιτερότητες. Πιο συγκεκριμένα:

- Ο αριθμός μελών ΔΕΠ του Τμήματος σήμερα (την περίοδο συγγραφής της παρούσας έκθεσης (Μάρτιος 2011) είναι 14 μέλη), μετά από δέκα χρόνια λειτουργίας, αποκλείει σημαντικά από τον αρχικό σχεδιασμό των 25 μελών ΔΕΠ. Όμως, για να μπορέσει να επιτύχει πλήρως τους στόχους του, το Τμήμα πρέπει να ενισχυθεί με προσωπικό: Μέλη ΔΕΠ 14 υπηρετούνται αντί 25 που προβλέπονται στο ΦΕΚ, 1 μέλος ΕΤΕΠ αντί 5 προβλεπόμενων θέσεων ΕΤΕΠ και ΕΕΔΙΠ στο ΦΕΚ, 5 μόνιμοι υπάλληλοι και ΙΔΑΧ αντί των 10 προβλεπόμενων θέσεων. Για παράδειγμα, σημαντικό σημείο της εκπαίδευσης ενός μηχανικού, όπως γνωρίζουμε από τη συσσωρευμένη εμπειρία στην Ελλάδα και στο εξωτερικό, είναι οι διπλωματικές εργασίες, οι οποίες είναι επιθυμητό να είναι ερευνητικές υψηλού επιπέδου. Κάθε χρόνο πρέπει να συγγράφονται περίπου 100 εργασίες. Αυτό συνεπάγεται ένα δυσβάστακτο βάρος εργασίας για τους υπηρετούντες διδάσκοντες, μέλη ΔΕΠ και διδάσκοντες επί συμβάσει.
- Ο μικρός αριθμός μελών ΔΕΠ, σε συνδυασμό με τις αυξημένες απαιτήσεις του Προγράμματος Σπουδών για διεπιστημονικότητα στην εκπαίδευση του Μηχανικού, έχουν ως αποτέλεσμα τη λειτουργία ιδιαίτερα ολιγομελών ερευνητικών ομάδων με

μικρή επικάλυψη στις ερευνητικές τους προσπάθειες και με αδυναμία στην προώθηση συνεργιών εντός του Τμήματος. Τα τελευταία χρόνια έχει γίνει προσπάθεια οι καινούργιες προσλήψεις να ταιριάζουν ερευνητικά με τα παλαιότερα στελέχη, ώστε να υπάρχουν ερευνητικές ομάδες με τουλάχιστον δύο μέλη ΔΕΠ, γεγονός που έχει αυξήσει την ερευνητική δραστηριότητα.

- Η δημιουργία ενός τέτοιου Τμήματος, με αυτόν τον προσανατολισμό και κατεύθυνση, στην περιφέρεια και μάλιστα σε νησιωτική περιοχή που χαρακτηρίζεται από μικρό βαθμό επιχειρηματικής και βιομηχανικής δραστηριότητας, περιορίζουν τις συνέργιες που θα μπορούσαν να δημιουργηθούν με την τοπική και περιφερειακή παραγωγική βάση, κοινωνία αλλά και την πρακτική άσκηση των φοιτητών σε θέσεις εργασίας σχετικές με το προφίλ τους.
- Η συνεχής εμπλοκή της διαδικασίας ένταξης των αποφοίτων στο Τεχνικό Επιμελητήριο της Ελλάδος (ΤΕΕ) και η συνολικά «εχθρική» στάση με την οποία αντιμετωπίζεται το Τμήμα από το ΤΕΕ δυσχεραίνουν τόσο την προσέλκυση άριστων υποψηφίων όσο και τη διείσδυση των μηχανικών του ΤΜΟΔ στην αγορά εργασίας.
- Η εμπλοκή στην ίδρυση Πολυτεχνικής Σχολής του Πανεπιστημίου Αιγαίου, η οποία ενώ έχει αποφαστεί από το ΣΑΠΕ, παραμένει στα συρτάρια των αρμόδιων Υπουργείων.

Στους παραπάνω ανασταλτικούς παράγοντες προστίθενται και οι γενικότερες παθογένειες της ελληνικής ανώτατης εκπαίδευσης, όπως:

- οι συνεχείς αλλαγές στο θεσμικό πλαίσιο, οι οποίες ακυρώνουν κάθε προσπάθεια προγραμματισμού, ακόμη και σε μεσοπρόθεσμη βάση,
- η γραφειοκρατική αντίληψη του Υπουργείου, η οποία καταστρατηγεί στην πράξη την αυτονομία των Ελληνικών Πανεπιστημίων,
- οι σημαντικές περικοπές των δημοσίων δαπανών για την Παιδεία, οι οποίες, καθότι εφαρμόζονται ὀριζόντια, κι επομένως χωρίς καμιά λογική περί προτεραιοτήτων κι ιεραρχήσεων, πλήττουν πολύ περισσότερο τα περιφερειακά Πανεπιστήμια.

2.III.5 Θεωρείτε ότι συντρέχει λόγος αναθεώρησης των επίσημα διατυπωμένων (στο ΦΕΚ ίδρυσης) στόχων του Τμήματος;

Το αντικείμενο του Τμήματος είναι αρκετά καινοτόμο, ιδιαίτερα στην Ελλάδα, και με μεγάλη σχέση με την οικονομία. Κατά συνέπεια είναι ευνόητο ότι πρέπει σε τακτά χρονικά διαστήματα να γίνεται η διαδικασία επιβεβαίωσης, ή τροποποίησης των σκοπών του Τμήματος και του Προγράμματος Σπουδών. Ειδικότερα, οι δυσκολίες που αντιμετωπίζει το Τμήμα σε σχέση με τα επαγγελματικά δικαιώματα των αποφοίτων, οι συζητούμενες αλλαγές στον τρόπο λειτουργίας των Πανεπιστημίων με την εισαγωγή των φοιτητών σε Σχολές αντί σε Τμήματα, η άνοδος της από απόσταση εκπαίδευσης και η λειτουργία ιδιωτικών επιχειρήσεων εκπαίδευσης, βάζουν διλήμματα που πρέπει να απαντηθούν συγκροτημένα και σχετικά σύντομα.

Πιστεύουμε ότι το σημαντικότερο σημείο που επιβάλλει αντιμετώπιση είναι η ακόμη μεγαλύτερη εστίαση του Τμήματος σε λιγότερα και περισσότερα συνεκτικά αντικείμενα από ό,τι ισχύει σήμερα. Σημαντική προτεραιότητα για τη χάραξη στρατηγικής του Τμήματος είναι ο εντοπισμός εκείνων των γνώσεων και ικανοτήτων που θα επιτρέψουν στους φοιτητές μας να αξιοποιήσουν το μεγάλο εύρος επιστημονικών ειδικοτήτων που διαθέτει το Τμήμα, ώστε να αποδειχθούν «ηγέτες» στην κατανόηση και στην αντιμετώπιση πολλών και διαφορετικών παραμέτρων (οικονομικών, οργανωσιακών, περιβαλλοντικών), τις οποίες ο μηχανικός πρέπει να μπορεί να ενσωματώνει στον τρόπο εργασίας του και στα «μοντέλα» του.

2.IV. Διοίκηση Τμήματος

2.IV.1 Ποιες επιτροπές θεσμοθετημένες ή μη λειτουργούν στο Τμήμα;

Κατά το ακαδημαϊκό έτος 2009-10, στο Τμήμα λειτούργησαν οι παρακάτω επιτροπές:

| ΟΡΙΣΜΟΣ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ ΑΚ. ΕΤΟΥΣ 2009-2010 |
|---|
| Επιτροπή Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών |
| Γεώργιος Δούνιας, Αναπληρωτής Καθηγητής, Πρόεδρος ΤΜΟΔ |
| Καθηγητής Ιωάννης Μίνης |
| Πέτρος Καβάσαλης, Αναπληρωτής Καθηγητής |
| Γεώργιος Λιάγκουρας, Μόνιμος Επίκουρος Καθηγητής |
| Κωνσταντίνος Κηρυττόπουλος, Επίκουρος Καθηγητής |
| Θεόδωρος Κουτρούκης, Επίκουρος Καθηγητής |
| Τζάνος Νικόλαος, Προπτυχιακός Φοιτητής του Τμήματος, Πρόεδρος του Δ.Σ. των Φοιτητών |
| Κώσταντος Γιάννης, Προπτυχιακός Φοιτητής του Τμήματος |
| Γραμματεία Φοιτητών ΤΜΟΔ |
| Συντονιστική Επιτροπή Μεταπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών |
| Καθηγητής Ιωάννης Μίνης |
| Γεώργιος Δούνιας, Αναπληρωτής Καθηγητής |
| Πέτρος Καβάσαλης, Αναπληρωτής Καθηγητής |
| Κωνσταντίνος Κηρυττόπουλος, Επίκουρος Καθηγητής |
| Γεώργιος Λιάγκουρας, Μόνιμος Επίκουρος Καθηγητής |
| Αγάπιος Πλατής, Μόνιμος Επίκουρος Καθηγητής |
| |

| |
|---|
| Επιτροπή Προγραμματισμού και Αξιολόγησης Τμήματος |
| Καθηγητής Αριστοφάνης Δημάκης |
| Νικόλαος Αμπαζής, Επίκουρος Καθηγητής |
| Σπυρίδωνας Γκολφινόπουλος, Μόνιμος Επίκουρος Καθηγητής |
| Αγάπιος Πλατής, Μόνιμος Επίκουρος Καθηγητής |
| Τζάνος Νικόλαος, Προπτυχιακός Φοιτητής του Τμήματος, Πρόεδρος του Δ.Σ. των Φοιτητών |
| |
| Επιτροπή Κατατάξεων |
| Καθηγητής Αριστοφάνης Δημάκης, ως Πρόεδρος |
| Νικόλαος Αμπαζής, Επίκουρος Καθηγητής |
| Σπυρίδωνας Γκολφινόπουλος, Μόνιμος Επίκουρος Καθηγητής |
| Κωνσταντίνος Κηρυττόπουλος, Επίκουρος Καθηγητής |
| Γεώργιος Λιάγκουρας, Μόνιμος Επίκουρος Καθηγητής του Τμήματος, ως μέλη. |
| |
| Επιτροπή για την επαγγελματική κατοχύρωση των αποφοίτων του Τμήματος |
| Γεώργιος Δούνιας, Αναπληρωτής Καθηγητής |
| Πέτρος Καβάσαλης, Αναπληρωτής Καθηγητής |
| Μιχάλης Γλύκας, Μόνιμος Επίκουρος Καθηγητής |
| Κωνσταντίνος Κηρυττόπουλος, Επίκουρος Καθηγητής |
| Θεόδωρος Κουτρούκης, Επίκουρος Καθηγητής |
| Γεώργιος Λιάγκουρας, Μόνιμος Επίκουρος Καθηγητής |
| Τζάνος Νικόλαος, Προπτυχιακός Φοιτητής του Τμήματος, Πρόεδρος του Δ.Σ. των Φοιτητών |
| Μπίτσας Γεώργιος, Προπτυχιακός Φοιτητής του Τμήματος, |
| Τζανέτος Αλέξανδρος, Προπτυχιακός Φοιτητής του Τμήματος, |
| |
| Επιτροπή Προγράμματος ERASMUS-SOCRATES |
| Θεόδωρος Κουτρούκης, Επίκουρος Καθηγητής |
| Αναστασία Κωνσταντέλου, Μόνιμη Επίκουρος Καθηγήτρια |
| Αγάπιος Πλατής, Μόνιμος Επίκουρος Καθηγητής |
| |
| Επιτροπή Χώρων & Κτιριακών Θεμάτων |
| Καθηγητής Ιωάννης Γκιάλας |
| Γεώργιος Δούνιας, Αναπληρωτής Καθηγητής |

| |
|--|
| Πέτρος Καβάσαλης, Αναπληρωτής Καθηγητής |
| Κωνσταντίνος Κηρυττόπουλος, Επίκουρος Καθηγητής |
| Αγάπιος Πλατής, Μόνιμος Επίκουρος Καθηγητής |
| |
| Επιτροπή Πληροφορικής |
| Πέτρος Καβάσαλης, Αναπληρωτής Καθηγητής |
| Νικόλαος Αμπαζής, Επίκουρος Καθηγητής |
| Μιχάλης Γλύκας, Μόνιμος Επίκουρος Καθηγητής |
| Αγάπιος Πλατής, Μόνιμος Επίκουρος Καθηγητής |
| |
| Επιτροπή Επιμέλειας και Έκδοσης Ελληνικού και Αγγλικού Οδηγού Σπουδών και Τριπτύχου |
| Γεώργιος Δούνιας, Αναπληρωτής Καθηγητής |
| Αναστασία Κωνσταντέλου, Μόνιμη Επίκουρος Καθηγήτρια |
| Κωνσταντίνος Κηρυττόπουλος, Επίκουρος Καθηγητής |
| Νικόλαος Αμπαζής, Επίκουρος Καθηγητής |
| |
| Επιτροπή Επιμέλειας Ιστοσελίδας Τμήματος |
| Πέτρος Καβάσαλης, Αναπληρωτής Καθηγητής |
| Νικόλαος Αμπαζής, Επίκουρος Καθηγητής |
| Μιχάλης Γλύκας, Μόνιμος Επίκουρος Καθηγητής |
| Αναστασία Κωνσταντέλου, Μόνιμη Επίκουρος Καθηγήτρια |
| Τζάνος Νικόλαος, Προπτυχιακός Φοιτητής του Τμήματος, Πρόεδρος του Δ.Σ. των Φοιτητών |
| |
| Επιτροπή Διοργάνωσης Ομιλιών και Ημερίδων |
| Καθηγητής Αριστοφάνης Δημάκης |
| Καθηγητής Ιωάννης Μίνης |
| Σπυρίδωνας Γκολφινόπουλος, Μόνιμος Επίκουρος Καθηγητής |
| Θεόδωρος Κουτρούκης, Επίκουρος Καθηγητής |
| |
| Υπεύθυνοι Βιβλιοθήκης |
| Σπυρίδωνας Γκολφινόπουλος, Μόνιμος Επίκουρος Καθηγητής |
| Αγάπιος Πλατής, Επίκουρος Καθηγητής |
| |

| |
|--|
| Πρακτική Άσκηση |
| Γεώργιος Δούνιας, Αναπληρωτής Καθηγητής, Πρόεδρος του Τμήματος, Επιστημονικός Υπεύθυνος του Προγράμματος Πρακτικής Άσκησης |
| Σπυρίδωνας Γκολφινόπουλος, Μόνιμος Επίκουρος Καθηγητής, Διαχειριστής του Προγράμματος |
| Θεόδωρος Κουτρούκης, Επίκουρος Καθηγητής, Αναπληρωτής Διαχειριστής του Προγράμματος |
| Κωνσταντίνος Παπαγεωργίου, Διδάσκων βάσει του Π.Δ. 407/80 και μέλος ΔΕΠ υπό διορισμό |
| |
| Μορφωτικές Ανταλλαγές |
| Νικόλαος Αμπαζής, Επίκουρος Καθηγητής |
| Αναστασία Κωνσταντέλου, Μόνιμη Επίκουρος Καθηγήτρια |
| |
| Επιτροπή Μέσων Ηλεκτρονικής Μάθησης |
| Πέτρος Καβάσαλης, Αναπληρωτής Καθηγητής |
| Αναστασία Κωνσταντέλου, Μόνιμη Επίκουρος Καθηγήτρια |
| Μιχάλης Γλύκας, Μόνιμος Επίκουρος Καθηγητής |
| |
| Επιτροπή Καταστροφής Γραπτών |
| Καθηγητής Αριστοφάνης Δημάκης |
| Νικόλαος Αμπαζής, Επίκουρος Καθηγητής |
| Θεόδωρος Κουτρούκης, Επίκουρος Καθηγητής |
| Αγάπιος Πλατής, Μόνιμος Επίκουρος Καθηγητής |
| |
| Επιτροπή Παραλαβής Υλικών (Α. Πρυτανικού 62/13.05.09) |
| Αγάπιος Πλατής, Μόνιμος Επίκουρος Καθηγητής |
| Λεμονιά Αμυγδάλου, μέλος ΕΤΕΠ |
| Άννα Κυριακάκη, υπάλληλος ΙΔΑΧ |
| |
| Αναπληρωματικά μέλη |
| Νικόλαος Αμπαζής, Επίκουρος Καθηγητής |
| Δέσποινα Μονογιούδη, μόνιμη υπάλληλος |
| Γιώργος Βαρδάκης, υπάλληλος ΙΔΑΧ |
| |
| Επιστημονική Επιτροπή Πληροφορικής ΣΕΔ |
| Πέτρος Καβάσαλης, Αναπληρωτής Καθηγητής |

| |
|---|
| Νικόλαος Αμπαζής, Επίκουρος Καθηγητής |
| |
| Επιστημονική Επιτροπή Οικονομικών ΣΕΑ |
| Γεώργιος Λιάγκουρας, Μόνιμος Επίκουρος Καθηγητής |
| Θεόδωρος Κουτρούκης, Επίκουρος Καθηγητής |
| |
| Ομάδα Εσωτερικής Αξιολόγησης ΟΜΕΑ (ΓΣ 05/11.02.2009. Τροποποιήθηκε ΓΣ 16/10.03.2010) |
| Καθηγητής Ιωάννης Γκιάλας |
| Πέτρος Καβάσαλης, Αναπλ. Καθηγητής |
| Νικόλαος Αμπαζής, Επίκ. Καθηγητής (μόνιμος) |
| Κυριάκος Φουρνιάδης, Προπτυχιακός Φοιτητής του Τμήματος, Πρόεδρος του Δ.Σ. των Φοιτητών |

2.IV.2 Ποιοι εσωτερικοί κανονισμοί (π.χ. εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών) υπάρχουν στο Τμήμα;

Το Τμήμα υποστηρίζεται από τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Πανεπιστημίου του Αιγαίου (ΦΕΚ 197/2009-τεύχος Α') και από τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Γ.Σ.Ε.Σ. 11/18.05.2010).

2.IV.3 Είναι διαρθρωμένο το Τμήμα σε Τομείς; Σε ποιους; Ανταποκρίνεται η διάρθρωση αυτή στη σημερινή αντίληψη του Τμήματος για την αποστολή του;

Το Τμήμα δεν είναι διαρθρωμένο σε τομείς.

3. Πρόγραμμα Σπουδών

3.1 Προγράμματα Προπτυχιακών Σπουδών

3.1.1 Ανταπόκριση του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών στους στόχους του Τμήματος και τις ανάγκες της κοινωνίας.

3.1.1.1 Υπάρχουν διαδικασίες ελέγχου της ανταπόκρισης αυτής; Πόσο αποτελεσματικά εφαρμόζονται;

Το αρχικό Πρόγραμμα του ΤΜΟΔ συν-διαμορφώθηκε σε δύο Διημερίδες (Μάιος 2001, Ιούνιος 2003), οι οποίες είχαν ως θέμα το Πρόγραμμα Σπουδών και τις προοπτικές απασχόλησης των Μηχανικών Οικονομίας και Διοίκησης. Στις δύο παραπάνω Διημερίδες υπήρξε ευρεία συμμετοχή έγκριτων Ελλήνων και ξένων επιστημόνων, καθώς και καταξιωμένων στελεχών της αγοράς. Το Φεβρουάριο-Μάρτιο του 2007 διοργανώθηκε πενθήμερο Συνέδριο με θέμα τα χαρακτηριστικά και τις απαιτήσεις στελέχωσης των επιχειρήσεων στους σημαντικότερους κλάδους της ελληνικής οικονομίας.

Εκτός των παραπάνω εκδηλώσεων, η «Επιτροπή Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών», σε συνεργασία με την «Επιτροπή Επαγγελματικής Κατοχύρωσης των Αποφοίτων του ΤΜΟΔ» παρακολουθεί σε τακτά χρονικά διαστήματα τις εξελίξεις:

Α) Σε Τμήματα του εξωτερικού, τα οποία θεραπεύουν παραμφερή επιστημονικά αντικείμενα (Management Science & Engineering Department [Stanford University], Operations Research and Financial Engineering Department [Princeton University], Faculty of Technology, Policy & Management [Delft University of Technology]).

Β) Σε διεθνείς Ενώσεις-Όργανισμούς, όπως οι American Society for Engineering Management, International Association of Financial Engineers, Production and Operations Management Society, Project Management Institute, International Project Management Association, κ.α.

Γ) Στην ελληνική αγορά εργασίας των μηχανικών, στη μελέτη της οποίας έχει συνεισφέρει και η ερευνητική εργασία μελών του Τμήματος (Εθνικό Μετσόβιο Πολυτεχνείο: *Το Εθνικό Μετσόβιο Πολυτεχνείο και η Αγορά Εργασίας. Έρευνα για την ένταξη στην αγορά εργασίας και την επαγγελματική εξέλιξη των νέων αποφοίτων (1996-2001) του ΕΜΠ*, Αθήνα, 2007 - Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας: *Έρευνα για την Απασχόληση των Διπλωματούχων Μηχανικών*, Αθήνα, 2006).

Δ) Επιπλέον, μέσω της συμμετοχής των φοιτητών του Τμήματος στην Διεθνή Φοιτητική Οργάνωση ESTIEM⁴, δίνεται η δυνατότητα παρακολούθησης από τους ίδιους τους φοιτητές

⁴ Η Φοιτητική Οργάνωση **ESTIEM** (European Students of Industrial Engineering and Management) είναι μια διεθνής οργάνωση η οποία αποτελείται από φοιτητές που συνδυάζουν στο αντικείμενο σπουδών τους την κατανόηση της τεχνολογίας με δεξιότητες διοίκησης. Στόχος της ESTIEM είναι να συγκεντρώνει και να φέρνει σε επαφή φοιτητές με

των προγραμμάτων σπουδών Τμημάτων με αντικείμενο παρόμοιο με αυτό του ΤΜΟΔ, που λειτουργούν σε Πανεπιστήμια του εξωτερικού. Με αυτόν τον τρόπο, και έχοντας άποψη για τα τεκτονόμενα στο διεθνές εκπαιδευτικό περιβάλλον, οι φοιτητές μας είναι σε θέση να συνεισφέρουν στη συζήτηση για την εξέλιξη και επικαιροποίηση του Προγράμματος Σπουδών του Τμήματος.

3.I.1.2 Υπάρχουν διαδικασίες αξιολόγησης και αναθεώρησης του Προγράμματος Σπουδών; Πόσο αποτελεσματικά εφαρμόζονται;

Η αξιολόγηση-αναθεώρηση του Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών λαμβάνει χώρα το μήνα Απρίλιο κάθε έτους. Η διαδικασία που ακολουθείται έχει ως ακολούθως: Σε ένα πρώτο στάδιο διεξάγονται ανοικτές συζητήσεις με συμμετοχή των διδασκόντων, καθώς και των φοιτητών-φοιτητριών του Τμήματος. Οι συζητήσεις αυτές έχουν προπαρασκευαστικό ρόλο/χαρακτήρα και προετοιμάζονται από την Επιτροπή Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών. Σε ένα δεύτερο στάδιο, συγκαλείται από τον Πρόεδρο Γενική Συνέλευση Τμήματος στην οποία συζητούνται γραπτές εισηγήσεις για αλλαγές στο Πρόγραμμα Σπουδών. Σε ένα τρίτο στάδιο, οι όποιες αλλαγές στο Πρόγραμμα σπουδών συνοδεύονται από Μεταβατικές Διατάξεις για τους φοιτητές παλαιότερων ετών, οι οποίες εγκρίνονται από τη Γενική Συνέλευση και εφαρμόζονται κατά περίπτωση.

3.I.1.3 Πώς δημοσιοποιείται το Πρόγραμμα Σπουδών;

Το αναλυτικό Πρόγραμμα Σπουδών (Οδηγός Σπουδών) του Τμήματος παρουσιάζεται σε ηλεκτρονική μορφή στον ιστότοπο του Τμήματος (<http://www.fme.aegean.gr>).

Μέχρι το ακαδημαϊκό έτος 2009-2010 ο Οδηγός Σπουδών του Τμήματος διανεμόταν και σε έντυπη μορφή προς κάθε ενδιαφερόμενο. Δυστυχώς, για λόγους οικονομίας αυτή η πρακτική δεν ισχύει πλέον.

3.I.1.4 Υπάρχει αποτελεσματική διαδικασία παρακολούθησης της επαγγελματικής εξέλιξης των αποφοίτων; Πώς χρησιμοποιούνται τα αποτελέσματά της;

παρόμοια ενδιαφέροντα από όλη την Ευρώπη και να τους υποστηρίζει στην προσωπική και επαγγελματική τους εξέλιξη. Το δίκτυο της ESTIEM αποτελείται από 64 Τοπικά Groups σε 25 χώρες, τα οποία προσελκύουν 50 000 φοιτητές. Περισσότερες λεπτομέρειες στον διεθνή ιστοτόπο: www.estiem.org, και στον ιστοτόπο της Τοπικής Οργάνωσης Χίου <http://estiemchios.blogspot.com/>. Η ESTIEM LG CHIOS λειτουργεί επίσημα από το 2009. Έχουν διοργανωθεί 2 Activity Weeks (το 2009 και το 2010 το καλοκαίρι) που είχαν σκοπό να αναδείξουν την Ελληνική κουλτούρα καθώς και την καθημερινή ζωή στη χώρα μας. Επίσης πραγματοποιήθηκαν διαλέξεις, εκπαιδευτικά παιχνίδια και εκπαιδευτικές δραστηριότητες οι οποίες είχαν σαν στόχο την ανάπτυξη των προσωπικών δεξιοτήτων των συμμετεχόντων. Το φθινόπωρο του 2010 πραγματοποιήθηκε ο τοπικός διαγωνισμός των TIMES (διαγωνισμός Case study - LOCAL QUALIFICATION TIMES LG CHIOS).

Μέχρι πρότινος η διαδικασία παρακολούθησης της επαγγελματικής εξέλιξης των αποφοίτων είχε άτυπο χαρακτήρα, καθότι βασιζόταν στην προσωπική επαφή των διδασκόντων του Τμήματος με τους αποφοίτους και με το σύλλογό τους (ΠΑΣΔΙΜΟΔ). Το άτυπο της διαδικασίας οφειλόταν στη μικρή ηλικία του Τμήματος κι επομένως στο μικρό αριθμό αποφοίτων. Το τρέχον έτος, που ο αριθμός των αποφοίτων έχει φτάσει στον αριθμό 162, το Τμήμα διεξάγει για πρώτη φορά (απογραφική) έρευνα με ερωτηματολόγιο στους αποφοίτους του.

Πάντως από την άτυπη παρακολούθηση της επαγγελματικής ένταξης κι εξέλιξης των αποφοίτων φαίνεται ότι οι τελευταίοι βρίσκουν απασχόληση στους ακόλουθους τομείς αρμοδιοτήτων του ιδιωτικού τομέα:

- Παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών οικονομοτεχνικού περιεχομένου
- Διαχείριση έργων
- Αλυσίδα εφοδιασμού (logistics)
- Διαχείριση προμηθειών
- Χρηματο-οικονομική διαχείριση
- Προώθηση πωλήσεων – marketing
- Τραπεζική - Χρηματιστική

Η απορρόφηση των αποφοίτων από το δημόσιο τομέα παραμένει ιδιαίτερα προβληματική, καθότι προσκρούει σε γραφειοκρατικά εμπόδια όπως τα ακόλουθα:

- Το σημερινό Προσοντολόγιο δεν δίνει τη δυνατότητα στους αποφοίτους του Τμήματος να συμμετάσχουν (και) στους διαγωνισμούς θέσεων Οικονομικού – Διοικητικού ΠΕ. Αρκετοί απόφοιτοί μας πέτυχαν σε τέτοιους διαγωνισμούς και στη συνέχεια αποκλείστηκαν στον έλεγχο 'τυπικών προσόντων'. Πάντως οι αρμόδιοι φορείς του Υπουργείου Εσωτερικών μας έχουν διαβεβαιώσει ότι το νέο Προσοντολόγιο θα δώσει οριστική λύση στο πρόβλημα των αποφοίτων μας.
- Εδώ και 6 χρόνια εκρεμεί απόφαση του Υπουργείου Παιδείας και του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου αναφορικά με τη δυνατότητα των αποφοίτων μας να διδάσκουν στη δευτεροβάθμια εκπαίδευση.

Τα παραπάνω γραφειοκρατικά εμπόδια έχουν αποβεί μοιραία για μερίδα των αποφοίτων μας, η οποία έχει επιλέξει να ζήσει σε μικρές πόλεις όπου ο ευρύτερος δημόσιος τομέας αποτελεί τη βασική πηγή μισθωτής απασχόλησης. Έχουμε μάλιστα ενδείξεις ότι οι λίγοι απόφοιτοί μας που κατάφεραν να προσληφθούν στο δημόσιο τομέα δεν έχουν την ευκαιρία να αξιοποιήσουν τις γνώσεις και δεξιότητες που απέκτησαν κατά τη διάρκεια των σπουδών τους.

Η άρση των γραφειοκρατικών εμποδίων για την απασχόληση των ΜΟΔ στον ευρύτερο δημόσιο τομέα αποτελεί βασική προτεραιότητα για το Τμήμα μας.

3.1.2 Δομή, συνεκτικότητα και λειτουργικότητα του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών.

3.1.2.1 Ποσοστιαία κατανομή των μαθημάτων στο Πρόγραμμα Σπουδών

Το Τμήμα προσφέρει 83 μαθήματα, εκ των οποίων:

- 43 είναι υποχρεωτικά Κορμού
- 31 είναι Κατεύθυνσης (Υποχρεωτικά Κατεύθυνσης και Επιλογής Κατεύθυνσης)
- 9 είναι Γενικής Επιλογής

Επομένως, τα αντίστοιχα ποσοστά είναι:

- Μαθήματα κορμού: 51,8%
- Μαθήματα Υποχρεωτικά Κατευθύνσεων: 37,3%
- Μαθήματα Γενικής Επιλογής: 10,8%

Στον Οδηγό Σπουδών υπάρχουν ακόμα αρκετά μαθήματα Κατεύθυνσης και μαθήματα Γενικής Επιλογής, τα οποία όμως δεν μπορούν να ενεργοποιηθούν λόγω έλλειψης διδασκόντων.

Σημειώνεται ότι:

- Η εκπόνηση διπλωματικής εργασίας είναι υποχρεωτική.
- Οι φοιτητές-φοιτήτριες του ΤΜΟΔ μπορούν να παρακολουθήσουν μαθήματα Αγγλικών στο Τμήμα Ναυτιλίας κι Επιχειρηματικών Υπηρεσιών. Τα μαθήματα τους αυτά δεν έχουν διδακτικές μονάδες και ο βαθμός τους δεν προσμετράται στο βαθμό του Διπλώματος. Αναγράφονται όμως στην αναλυτική τους βαθμολογία.

3.1.2.2 Πώς κατανέμεται ο χρόνος μεταξύ θεωρητικής διδασκαλίας, ασκήσεων, εργαστηρίων, άλλων δραστηριοτήτων;

Δεδομένου του διεπιστημονικού χαρακτήρα του Προγράμματος Σπουδών δεν υπάρχει ένα ενιαίο πρότυπο κατανομής μεταξύ θεωρητικής διδασκαλίας και πρακτικών εφαρμογών. Σε 10 από τα μαθήματα κορμού (τα οποία αφορούν σε θετικές επιστήμες και επιστήμες του μηχανικού) υπάρχουν εργαστήρια που καταλαμβάνουν το 50% του διδακτικού χρόνου του κάθε μαθήματος (3+3 ώρες). Σε δύο μαθήματα πληροφορικής υπάρχουν μόνο εργαστήρια (3 ώρες). Για τα υπόλοιπα μαθήματα δεν προβλέπονται επιπλέον ώρες για εργαστήρια. Οι ασκήσεις-πρακτικές εφαρμογές λαμβάνουν χώρα κατά τη διάρκεια του μαθήματος (3 ώρες), ανάλογα με τη φύση του μαθήματος. Σε ορισμένες περιπτώσεις, φροντιστηριακά μαθήματα παρέχονται ad hoc κυρίως από Υποψ. Διδάκτορες και στοχεύουν στην εξοικείωση των φοιτητών με συγκεκριμένο λογισμικό που υποστηρίζει το κυρίως μάθημα (π.χ. Διοίκηση Έργων, Διοίκηση Δικτυακών Επιχειρήσεων και Ηλεκτρονική Επιχειρηματικότητα, κλπ).

3.1.2.3 Πώς οργανώνεται και συντονίζεται η ύλη μεταξύ των μαθημάτων; Παρατηρείται επικάλυψη ύλης μεταξύ των μαθημάτων; Υπάρχουν κενά ύλης; Είναι ορθολογική η έκταση

της ύλης των μαθημάτων; Υπάρχει διαδικασία επανεκτίμησης, αναπροσαρμογής και επικαιροποίησης της ύλης των μαθημάτων;

Μετά την ανάθεση μαθημάτων για το επόμενο εξάμηνο, οι διδάσκοντες καταθέτουν τα Περιγράμματα των μαθημάτων τους στη Γραμματεία Φοιτητών. Η τελευταία τα συγκεντρώνει και τα υποβάλλει στην αμέσως επόμενη Γενική Συνέλευση Τμήματος, στην οποία γίνεται και διεξοδική συζήτηση. Επίσης, η προβλεπόμενη ετήσια διαδικασία αξιολόγησης-αναθεώρησης του Προγράμματος Σπουδών κατά το μήνα Απρίλιο εξετάζει όλα τα παραπάνω θέματα σε πιο στρατηγικό επίπεδο. Τέλος, ειδικά για την ορθολογική έκταση της ύλης των μαθημάτων αξιοποιείται και σχετική ερώτηση του ερωτηματολογίου αξιολόγησης του μαθήματος, το οποίο συμπληρώνουν οι φοιτητές-φοιτήτριες.

3.1.2.4 Εφαρμόζεται σύστημα προαπαιτούμενων μαθημάτων; Πόσο λειτουργικό είναι; Ποιο είναι το ποσοστό των μαθημάτων που εντάσσονται στο σύστημα;

Το ακαδημαϊκό έτος 2009-2010 υπήρχαν 12 μαθήματα που είχαν προαπαιτούμενα ($12/83=14,5\%$). Στα παλαιότερα Προγράμματα Σπουδών υπήρχε αισθητά μεγαλύτερος αριθμός μαθημάτων με προαπαιτούμενα. Διαπιστώθηκε όμως ότι η ύπαρξη πολλών μαθημάτων με προαπαιτούμενα απέβη δυσλειτουργική στο βαθμό που δεν επέτρεπε στους φοιτητές-φοιτήτριες να παρακολουθήσουν τα μαθήματα του έτους τους. Γι αυτό το λόγο αποφασίστηκε να μειωθεί ο αριθμός μαθημάτων που έχουν προαπαιτούμενα στα απολύτως απαραίτητα.

Σημειώνεται, επίσης, ότι για να επιλέξει ένας φοιτητής-φοιτήτρια κατεύθυνση στο 4^ο έτος πρέπει να έχει περάσει τουλάχιστον 20 από τα 35 μαθήματα κορμού των τριών προηγούμενων ετών.

3.1.2.5 Πόσα μαθήματα προσφέρονται από άλλα Τμήματα και πόσα σε άλλα προγράμματα σπουδών; Ποια είναι αυτά;

Οι φοιτητές-φοιτήτριες του ΤΜΟΔ μπορούν να παρακολουθήσουν όποιο μάθημα επιθυμούν από τα άλλα δύο Τμήματα της Σχολής Επιστημών της Διοίκησης (Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων, Τμήμα Ναυτιλίας κι Επιχειρηματικών Υπηρεσιών). Εφόσον περάσουν με επιτυχία τις εξετάσεις του μαθήματος, αυτό καταχωρείται στην αναλυτική τους βαθμολογία ως *επιπλέον* μάθημα Γενικής Επιλογής και δεν προσμετράται στο βαθμό του Διπλώματος.

Δεν υπάρχει αίτημα από τα άλλα δύο Τμήματα της Σχολής Επιστημών της Διοίκησης για προσφερόμενα μαθήματα από το ΤΜΟΔ.

3.1.2.6 Ποιες ξένες γλώσσες διδάσκονται στο Τμήμα; Είναι υποχρεωτικά τα σχετικά μαθήματα;

Οι φοιτητές-φοιτήτριες του ΤΜΟΔ μπορούν να παρακολουθήσουν δύο μαθήματα Αγγλικών στο Τμήμα Ναυτιλίας κι Επιχειρηματικών Υπηρεσιών. Τα μαθήματα όμως αυτά δεν έχουν διδακτικές μονάδες και ο βαθμός τους δεν προσμετράται στο βαθμό του Διπλώματος. Απλώς αναγράφονται στην αναλυτική τους βαθμολογία.

3.1.3 Το εξεταστικό σύστημα.

3.1.3.1 Εφαρμόζονται, και σε ποια έκταση, πολλαπλοί (σε είδος και χρόνο) τρόποι αξιολόγησης των φοιτητών; Ποιοι συγκεκριμένα;

Το πρόγραμμα Σπουδών του Τμήματος συνδυάζει μαθήματα διαφορετικού αντικειμένου και θεωρητικού υποβάθρου (Επιστήμες του Μηχανικού, Οικονομικά και Διοίκηση). Αυτό έχει ως συνέπεια τα κριτήρια για την αξιολόγηση της επίδοσης των φοιτητών να ποικίλουν ανάλογα με τη φύση και το αντικείμενο του κάθε μαθήματος. Σε γενικές γραμμές, στο Τμήμα εφαρμόζονται με επιτυχία οι ακόλουθες διαδικασίες αξιολόγησης ή συνδυασμοί αυτών:

- Τελική εξέταση
- Ενδιάμεση Πρόοδος
- Πολλαπλές ενδιάμεσες γραπτές δοκιμασίες (τεστς/ασκήσεις)
- Εκπόνηση ατομικής/ομαδικής εργασίας (σε συνδυασμό με γραπτές εξετάσεις)
- Εκπόνηση ατομικής εργασίας μεγάλης έκτασης (απαλλακτικής εργασίας από τις εξετάσεις του μαθήματος)

Βασικός στόχος αυτών των διαδικασιών αξιολόγησης είναι να δώσουν την ευκαιρία στους φοιτητές/τριες αφενός να εμπεδώσουν τις θεωρητικές γνώσεις που αποκομίζουν από τα μαθήματα, και αφετέρου, εξασκώντας το κριτικό πνεύμα και τη δημιουργικότητα τους, να τους φέρουν πιο κοντά σε πραγματικά προβλήματα και καταστάσεις που ενδέχεται να αντιμετωπίσουν στο μελλοντικό επαγγελματικό τους περιβάλλον.

3.1.3.2 Πώς διασφαλίζεται η διαφάνεια της διαδικασίας αξιολόγησης των φοιτητών;

Η εξεταστέα ύλη καθώς και ο τρόπος εξέτασης και αξιολόγησης κάθε μαθήματος ανακοινώνονται δημόσια, συμπεριλαμβάνονται στην ιστοσελίδα κάθε μαθήματος, και γίνονται γνωστά στους φοιτητές από την αρχή κάθε εξαμήνου. Επιπλέον, ολοένα και περισσότεροι διδάσκοντες αναρτούν ενδεικτικές απαντήσεις στα θέματα των εξετάσεων τους είτε στην ιστοσελίδα του μαθήματος είτε στον πίνακα ανακοινώσεων. Στις περιπτώσεις που οι διδάσκοντες χρησιμοποιούν πολλαπλούς τρόπους αξιολόγησης των φοιτητών (π.χ. εργασίες, προόδους, κ.λπ.) εμφανίζεται αναλυτική λίστα με την επιμέρους βαθμολόγηση σε κάθε δοκιμασία.

Παρά το γεγονός ότι το ισχύον νομοθετικό πλαίσιο προβλέπει τη δυνατότητα σε φοιτητές και φοιτήτριες να ζητήσουν εξέταση από Ειδική Επιτροπή, όποτε θεωρήσουν ότι ο διδάσκων δεν είναι αντικειμενικός στη διαδικασία αξιολόγησης, τέτοια επιτροπή δεν έχει επίσημα συσταθεί στο Τμήμα μέχρι σήμερα. Από την άλλη, δεν έχουν υπάρξει και αφορμές για τη σύσταση μιας τέτοιας επιτροπής, καθώς μέχρι σήμερα κανείς φοιτητής δεν έχει αμφισβητήσει επίσημα την αξιολόγησή του ούτε έχει καταθέσει σχετική αίτηση προς τη Γενική Συνέλευση του Τμήματος.

3.1.3.3 Υπάρχει διαδικασία αξιολόγησης της εξεταστικής διαδικασίας και ποια είναι αυτή;

Δεν έχει θεσπιστεί ειδική διαδικασία αξιολόγησης της εξεταστικής διαδικασίας πέραν αυτής που συνδέεται με την ευρύτερη αξιολόγηση του διδακτικού έργου. Βασική πηγή δεδομένων γι' αυτό το σκοπό αποτελούν τα ερωτηματολόγια αξιολόγησης που συμπληρώνουν οι φοιτητές/τριες για το μάθημα και το διδάσκοντα, καθώς και στατιστικά στοιχεία που αφορούν τη συμμετοχή στις εξετάσεις, την κατανομή της βαθμολογίας, κ.ά., όπως αυτά προκύπτουν από το ηλεκτρονικό φοιτητολόγιο. Τα στοιχεία αυτά τα επεξεργάζεται η Γραμματεία Φοιτητών του Τμήματος και παρουσιάζονται στη Γενική Συνέλευση. Στο παρελθόν έχουν υπάρξει περιπτώσεις που οι φοιτητές, διαμέσου των εκπροσώπων τους στη Γενική Συνέλευση, έχουν εκφράσει την άποψή τους αναφορικά με πρακτικές που χρησιμοποιούν οι διδάσκοντες στη διαδικασία αξιολόγησης, η οποία και συζητείται από τα μέλη της Γενικής Συνέλευσης.

3.1.3.4 Πόσο διαφανής είναι η διαδικασία ανάθεσης και εξέτασης της πτυχιακής/ διπλωματικής εργασίας;

Η εκπόνηση διπλωματικής εργασίας με θέμα αποδεκτό από την τριμελή εξεταστική επιτροπή και τον επιβλέποντα διδάσκοντα αποτελεί βασική προϋπόθεση για την ολοκλήρωση των προπτυχιακών σπουδών στο ΤΜΟΔ. Η Διπλωματική εργασία είναι υποχρεωτική, εκπονείται στα δύο (2) τελευταία εξάμηνα σπουδών, και μετράει 15% στον τελικό βαθμό του Διπλώματος.

Στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού έτους ζητείται συνήθως από τους διδάσκοντες να αποστείλουν στη Γραμματεία Φοιτητών προτεινόμενα θέματα για Διπλωματική Εργασία, ώστε να δημιουργηθεί λίστα θεμάτων. Η Γραμματεία κοινοποιεί αυτή τη λίστα σε όλους τους φοιτητές, οι οποίοι στη συνέχεια επικοινωνούν με το διδάσκοντα της επιλογής τους για περαιτέρω διευκρινίσεις και συνεννόηση. Η διαδικασία ανάληψης, εκπόνησης και εξέτασης της διπλωματικής εργασίας περιγράφεται με κάθε λεπτομέρεια στον ιστότοπο του Τμήματος (<http://www.fme.aegean.gr/el/diplomatike-ergasia>). Η παρουσίαση της διπλωματικής εργασίας είναι δημόσια και πραγματοποιείται στο Τμήμα. Σε διαφορετική περίπτωση θα κατατίθεται από το/τη φοιτητή/τρια αιτιολογημένη εισήγηση στη Γενική Συνέλευση για το λόγο που πραγματοποιείται η παρουσίαση εκτός της έδρας του Τμήματος.

3.1.3.5 Υπάρχουν συγκεκριμένες προδιαγραφές ποιότητας για την πτυχιακή/ διπλωματική εργασία; Ποιες;

Σύμφωνα με τον κανονισμό ανάληψης και εκπόνησης διπλωματικής εργασίας, η εργασία εκπονείται από τον/την φοιτητή/τρια, ο οποίος βρίσκεται σε συνεννόηση με τον Επιβλέποντα για την τελική αποδοχή της εργασίας. Η παρουσίαση της διπλωματικής εργασίας πραγματοποιείται μόνο εφόσον υπάρχει η έγκριση και των δύο άλλων μελών της επιτροπής (πλέον του Επιβλέποντος), τα οποία έχουν λάβει έγκαιρα το τελικό κείμενο. Η έγκριση για την πραγματοποίηση της παρουσίασης πιστοποιείται με υπογραφή των μελών της τριμελούς σε κατάσταση την οποία διατηρεί η Γραμματεία Φοιτητών. Στην περίπτωση που έστω και ένα μέλος της επιτροπής κρίνει ότι δεν είναι έτοιμη η διπλωματική εργασία, δε πραγματοποιείται η παρουσίαση αυτής.

Επιπλέον, στον ιστότοπο του Τμήματος υπάρχουν σαφείς προδιαγραφές περί της προτεινόμενης δομής που πρέπει να ακολουθεί μια διπλωματική εργασία που εκπονείται στο Τμήμα (βλ. σχετικό αρχείο στη θέση <http://www.fme.aegean.gr/el/diplomatike-ergasia>).

3.1.4 Διεθνής διάσταση του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών.

3.1.4.1 Υπάρχει συμμετοχή διδασκόντων από το εξωτερικό; Σε ποιο ποσοστό;

Δεν υπάρχει συστηματική συμμετοχή διδασκόντων από το εξωτερικό στο Προπτυχιακό Πρόγραμμα Σπουδών. Στο πλαίσιο συνεργασιών σε επίπεδο ερευνητικών προγραμμάτων έχουν πραγματοποιηθεί κατά καιρούς διαλέξεις συνεργατών από το εξωτερικό. Είναι πρόθεση του Τμήματος η διάσταση αυτή να ενισχυθεί με πιο συστηματικό τρόπο στο μέλλον.

3.1.4.2 Υπάρχει συμμετοχή αλλοδαπών φοιτητών (απόλυτος αριθμός και ποσοστό);

Δεν υπάρχει συμμετοχή αλλοδαπών φοιτητών παρά μόνο στο πλαίσιο του Ευρωπαϊκού προγράμματος ανταλλαγής φοιτητών και δια βίου μάθησης ERASMUS από χώρες, όπως η Ουγγαρία, η Λιθουανία, η Τουρκία, Γαλλία κ.λπ.

3.1.4.3 Πόσα και ποια μαθήματα διδάσκονται (και) σε ξένη γλώσσα;

Όλα τα μαθήματα διδάσκονται στην Ελληνική. Δεν προσφέρονται προπτυχιακά μαθήματα τα σε ξένη γλώσσα.

3.1.4.4 Σε πόσα (και ποια) προγράμματα διεθνούς εκπαιδευτικής συνεργασίας (π.χ. ERASMUS, LEONARDO, TEMPUS, ALPHA) σε επίπεδο προπτυχιακών σπουδών συμμετέχει το Τμήμα;

Στο πλαίσιο του Ευρωπαϊκού Προγράμματος ERASMUS, το Τμήμα έχει συνάψει ένα σημαντικό αριθμό διμερών συμφωνιών με ιδρύματα του εξωτερικού. Τα τελευταία χρόνια υπάρχει μια συστηματική προσπάθεια τόσο σε επίπεδο Τμήματος όσο και σε επίπεδο Παν. Αιγαίου γενικότερα, αναφορικά με την προώθηση του συγκεκριμένου προγράμματος στους φοιτητές στα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος. Ενδεικτικό είναι ότι έχουν οριστεί δύο μέλη ΔΕΠ και ένας διοικητικός υπάλληλος από το Τμήμα προκειμένου να ενημερώνουν/συμβουλεύουν τους φοιτητές/τριες που ενδιαφέρονται να λάβουν μέρος στο Πρόγραμμα ERASMUS, καθώς και να διευκολύνουν τους φοιτητές/τριες που έρχονται στο Τμήμα από Ευρωπαϊκά Πανεπιστήμια που εντάσσονται στο εν λόγω Πρόγραμμα.

Επιπλέον, οι προπτυχιακοί φοιτητές του Τμήματος έχουν σημαντική δραστηριότητα και συμμετέχουν στις εξής διεθνείς φοιτητές οργανώσεις (βλέπε και Παρ. 3.1.1.1):

- Διεθνής Φοιτητική Οργάνωση **ESTIEM** (European Students of Industrial Engineering and Management).
- Διεθνής Φοιτητική Οργάνωση **AIESEC**. Η AIESEC είναι ένας παγκόσμιος *μη κυβερνητικός και μη κερδοσκοπικός οργανισμός* φοιτητικός οργανισμός, που διοικείται αποκλειστικά από φοιτητές και πρόσφατους πτυχιούχους. Τα μέλη του οργανισμού έχουν την ευκαιρία να γνωρίσουν και να συνεργαστούν με φοιτητές από όλο τον κόσμο, συμμετέχοντας είτε σε συνέδρια τα οποία διοργανώνονται από τα ίδια τα μέλη της AIESEC, είτε στο πρόγραμμα ανταλλαγής της AIESEC, μέσω του οποίου μπορούν να ζήσουν και να εργαστούν σε μια από τις 107 χώρες του δικτύου της από 2 μήνες μέχρι 1,5 χρόνο. Η τοπική επιτροπή στη Χίο λειτουργεί στη Σχολή Επιστημών της Διοίκησης του Παν. Αιγαίου από το 1994, παρέχοντας έτσι την ευκαιρία στα μέλη της

- φοιτητές και των τριών Τμημάτων της Σχολής Επιστημών της Διοίκησης - να ασχοληθούν με επίκαιρα κοινωνικά και επιχειρηματικά θέματα.

3.1.4.5 Υπάρχουν συμφωνίες διμερούς συνεργασίας με ιδρύματα και φορείς του εξωτερικού; Ποιες;

Στην ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου Αιγαίου είναι αναρτημένη η λίστα με όλες τις διμερείς συμφωνίες με ιδρύματα του εξωτερικού (<http://erasmus.aegean.gr>). Στο Τμήμα έχει οριστεί επιτροπή που απαρτίζεται από δύο (2) μέλη ΔΕΠ και έναν (1) διοικητικό υπάλληλο η οποία είναι υπεύθυνη για τα προγράμματα δια βίου μάθησης (ERASMUS). Έργο της Επιτροπής ERASMUS είναι να αναζητά εποικοδομητικές συνεργασίες με ιδρύματα της αλλοδαπής και να προσφέρει στους φοιτητές και φοιτήτριες νέες ευκαιρίες απόκτησης εμπειριών και βελτίωσης της σταδιοδρομίας τους. Υπάρχουν ήδη διμερείς συμφωνίες συνεργασίας με τα ακόλουθα Πανεπιστήμια: Technical University of Delft, Universite de Technologie de Compiègne, Ecole Nationale Supérieure des Ingenieurs de Bourges, Yasar University (Turkey).

3.1.4.6 Υπάρχουν διεθνείς διακρίσεις του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών; Ποιες;

Το Τμήμα δεν έχει λάβει καμία διάκριση αναφορικά με το Προπτυχιακό Πρόγραμμα Σπουδών μέχρι σήμερα.

3.1.4.7 Εφαρμόζεται το σύστημα μεταφοράς διδακτικών μονάδων (ECTS);

Το σύστημα μεταφοράς διδακτικών μονάδων εφαρμόζεται κανονικά και σύμφωνα με τις συστάσεις της Ευρωπαϊκής Επιτροπής (ECTS Users' Guide 2008 - Final Version 6 February 2009). Η τελική του έκδοση μάλιστα απεστάλη για έλεγχο και έγκριση στην Εθνική Εκπρόσωπο ECTS/DS National Contact Point - Bologna Promoter, κ. Κατερίνα Γαλανάκη.

3.1.4.8 Υπάρχουν και διανέμονται ενημερωτικά έντυπα εφαρμογής του ECTS;

Οι φοιτητές/τριες ενημερώνονται για το σύστημα μεταφοράς διδακτικών μονάδων (ECTS) από την ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου Αιγαίου (<http://erasmus.aegean.gr/newerasmus/?q=el/node/4>) και από τα μέλη ΔΕΠ που είναι υπεύθυνα για το πρόγραμμα δια βίου μάθησης (ERASMUS).

3.1.5 Πρακτική άσκηση των φοιτητών

3.1.5.1 Υπάρχει ο θεσμός της πρακτικής άσκησης των φοιτητών; Είναι υποχρεωτική η πρακτική άσκηση για όλους τους φοιτητές;

Ναι, εφαρμόζεται ο θεσμός της πρακτικής άσκησης. Η πρακτική άσκηση είναι προαιρετική.

3.1.5.2 Αν η πρακτική άσκηση δεν είναι υποχρεωτική, ποιο ποσοστό των φοιτητών την επιλέγει; Πώς κινητοποιείται το ενδιαφέρον των φοιτητών;

Τα ποσοστά των φοιτητών που επιλέγουν την πρακτική άσκηση κυμαίνονται μεταξύ 7% και 13,5%. Σε ειδικές ημερίδες παρουσίασης του Προγράμματος Πρακτικής Άσκησης κάθε χρόνο αναπτύσσονται η σκοπιμότητα και τα πλεονεκτήματα της πρακτικής άσκησης, ενώ και τα μέλη ΔΕΠ σε κατ' ιδίαν συζητήσεις με φοιτητές επιχειρηματολογούν για τη σημασία της.

3.1.5.3 Πώς καλλιεργείται το ενδιαφέρον των φοιτητών σε περίπτωση που η πρακτική άσκηση είναι υποχρεωτική;

3.1.5.4 Πώς έχει οργανωθεί η πρακτική άσκηση των φοιτητών του Τμήματος; Ποια είναι η διάρκειά της; Υπάρχει σχετικός εσωτερικός κανονισμός;

Η πρακτική άσκηση έχει οργανωθεί σε συνεργασία με τους φορείς/επιχειρήσεις (δημοσίου/ιδιωτικούς) που επιθυμούν τέτοια συνεργασία με το Τμήμα. Στο Τμήμα λειτουργεί Γραφείο Πρακτικής Άσκησης, το οποίο εξυπηρετεί τους φοιτητές σε καθημερινή βάση. Η διάρκειά της είναι ενάμισι (1.5) μήνα. Στην παρούσα φάση δεν υπάρχει σχετικός εσωτερικός κανονισμός. Χρηματοδοτείται κυρίως από το πρόγραμμα του Υπουργείου «Πρακτική άσκηση». Δύο περίοδοι πρακτικής άσκησης κατ' ελάχιστον, με την προϋπόθεση παράδοσης γραπτής εργασίας πριμοδοτούνται με 5 μονάδες ECTS.

Δεν πρέπει να παραγνωρίζεται η διεθνής πρακτική άσκηση (Erasmus Placement) στα πλαίσια του LLP, η οποία δίνει διεθνή εμπειρία, σε μεγαλύτερο χρονικό διάστημα. Πριμοδοτείται με περισσότερες μονάδες ECTS αλλά δεν επιλέγεται, ακόμη τουλάχιστον, από πολλούς φοιτητές.

3.1.5.5 Ποιες είναι οι κυριότερες δυσκολίες που αντιμετωπίζει το Τμήμα στην οργάνωση της πρακτικής άσκησης των φοιτητών;

Η κυριότερη δυσκολία εντοπίζεται στην εύρεση όσο το δυνατόν περισσότερων επιχειρήσεων, ικανών να προσφέρουν κατάλληλες θέσεις εργασίας, ώστε οι φοιτητές/τριες να έχουν τη δυνατότητα να αποκτήσουν περισσότερες γνώσεις, δεξιότητες και να διαμορφώσουν προσωπικές απόψεις και παραστάσεις για την οικονομική ζωή του τόπου.

3.1.5.6 Σε ποιες ικανότητες εφαρμογής γνώσεων στοχεύει η πρακτική άσκηση; Πόσο ικανοποιητικά κρίνετε τα αποτελέσματα; Πόσο επιτυχής είναι η εξοικείωση των ασκουμένων με το περιβάλλον του φορέα εκτέλεσης της πρακτικής άσκησης;

Η πρακτική άσκηση στοχεύει στο να αποκτήσουν οι φοιτητές δεξιότητες μηχανικού Οικονομίας και Διοίκησης. Τα αποτελέσματα είναι μερικώς ικανοποιητικά. Οι φοιτητές εξοικειώνονται σχετικά εύκολα με το εργασιακό περιβάλλον του φορέα εκτέλεσης, ωστόσο πολλές φορές δεν τους ανατίθενται καθήκοντα που θα τους βοηθήσουν να μεγιστοποιήσουν την ωφέλεια τους από το πρόγραμμα.

3.1.5.7 Συνδέεται το αντικείμενο απασχόλησης κατά την πρακτική άσκηση με την εκπόνηση πτυχιακής / διπλωματικής εργασίας;

Πλήρως ή μερικώς συνδέεται, με εξαίρεση ορισμένες περιπτώσεις επιχειρήσεων που δεν αναθέτουν σημαντικά καθήκοντα στους φοιτητές.

3.1.5.8 Δημιουργούνται με την πρακτική άσκηση ευκαιρίες για μελλοντική απασχόληση των πτυχιούχων;

Δημιουργούνται ευκαιρίες απασχόλησης σε ορισμένες επιχειρήσεις, μετά το πέρας των σπουδών των φοιτητών.

3.1.5.9 Έχει αναπτυχθεί δίκτυο διασύνδεσης του Τμήματος με κοινωνικούς, πολιτιστικούς ή παραγωγικούς φορείς με σκοπό την πρακτική άσκηση των φοιτητών;

Ναι, έχει αναπτυχθεί σε ικανοποιητικό βαθμό, αλλά υπάρχουν περιθώρια βελτίωσης.

3.1.5.10 Ποιες πρωτοβουλίες αναλαμβάνει το Τμήμα προκειμένου να δημιουργηθούν θέσεις απασχόλησης φοιτητών (σε τοπικό, εθνικό και ευρωπαϊκό επίπεδο);

Το Τμήμα μεριμνά για να αποκτήσουν οι φοιτητές μια δέσμη γνώσεων και δεξιοτήτων υψηλής στάθμης. Επιπλέον, χρησιμοποιεί το ΠΠΑ, καθώς και διαλέξεις στελεχών επιχειρήσεων, ώστε να διατηρήσει επαφές με την αγορά εργασίας. Τέλος, πληροφoρείται συστηματικά από τους επιστημονικούς και συνδικαλιστικούς φορείς των μηχανικών για τις εξελίξεις στο αντίστοιχο επαγγελματικό πεδίο.

3.1.5.11 Υπάρχει στενή συνεργασία και επαφή μεταξύ των εκπαιδευτικών/εποπτών του Τμήματος και των εκπροσώπων του φορέα εκτέλεσης της πρακτικής άσκησης;

Ναι, η επαφή είναι στενή και συστηματική.

3.1.5.12 Υπάρχουν συγκεκριμένες προϋποθέσεις και απαιτήσεις για τη συνεργασία του Τμήματος με τους φορείς εκτέλεσης της πρακτικής άσκησης; Ποιες;

Υπάρχει το αίτημα να απασχολούνται οι φοιτητές, στο μέτρο του δυνατού, σε εργασίες που σχετίζονται άμεσα με την ιδιότητα του μελλοντικού μηχανικού οικονομίας και διοίκησης.

3.1.5.13 Πώς παρακολουθούνται και υποστηρίζονται οι ασκούμενοι φοιτητές;

Με συστηματική επαφή του επόπτη πρακτικής άσκησης (μέλος ΔΕΠ) με το χώρο εργασίας και τον ίδιο το φοιτητή. Επίσης, με καταγραφή των πεπραγμένων των φοιτητών σε έκθεση των ιδίων, αλλά και του επιβλέποντα.

3.II Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών

3.II.1 Τίτλος του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών

Ο τίτλος του Μεταπτυχιακού Προγράμματος είναι «Οικονομική και Διοίκηση για Μηχανικούς» (Ο.ΔΙ.Μ.). Στο πλαίσιο της λειτουργίας του απονέμεται Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης (Μ.Δ.Ε.) στην «Οικονομική και Διοίκηση για Μηχανικούς», στις κατευθύνσεις της:

- ◆ «Χρηματοοικονομικής Μηχανικής»
- ◆ «Μηχανικής της Διοίκησης».

3.II.2 Τμήματα και Ιδρύματα που συμμετέχουν στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών

Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών υλοποιείται αποκλειστικά από το Τμήμα Μηχανικών Οικονομίας και Διοίκησης του Πανεπιστημίου Αιγαίου.

3.II.3 Ανταπόκριση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών στους στόχους του Τμήματος και τις ανάγκες της κοινωνίας

3.II.3.1 Υπάρχουν διαδικασίες ελέγχου της απόκρισης αυτής; Πόσο αποτελεσματικά εφαρμόζονται;

Η θεσμοθέτηση της διαδικασίας ελέγχου της απόκρισης του ΠΜΣ στους στόχους του Τμήματος και τις ανάγκες της κοινωνίας βρίσκεται σε εξέλιξη. Επί του παρόντος ο έλεγχος αυτός βασίζεται στην ανταπόκριση των υποψηφίων στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος αλλά και στην απορρόφηση των αποφοίτων στην τοπική ή μη αγορά εργασίας. Οι εγγεγραμμένοι μεταπτυχιακοί φοιτητές απαντούν σε σχετικά ερωτηματολόγια (βλ. Παράρτημα Α), τα συνολικά αποτελέσματα των οποίων αξιολογούνται από τη Γενική Συνέλευση Ειδικής Σύθεσης του Τ.Μ.Ο.Δ.

3.II.3.2 Υπάρχουν διαδικασίες αξιολόγησης και αναθεώρησης του Προγράμματος Σπουδών; Πόσο αποτελεσματικά εφαρμόζονται;

Το αρχικό πρόγραμμα σπουδών αναπτύχθηκε μέσω εκτεταμένης διαβούλευσης με τα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος Μηχανικών Οικονομίας και Διοίκησης το ακαδ. έτος 2005-06 και εγκρίθηκε από τη Γενική Συνέλευση Ειδικής Σύθεσης (09/25.01.2006). Έκτοτε, οι ετήσιες, τυχόν, αναμορφώσεις του Π.Μ.Σ., κατά το εαρινό εξάμηνο, βασίζονται στις ανάγκες της αγοράς εργασίας αλλά και στις προτάσεις όλων των εμπλεκόμενων στο πρόγραμμα. Η αξιολόγηση του Προγράμματος Σπουδών εκ μέρους των φοιτητών αποτελεί πάγια διαδικασία του Τμήματος και διεξάγεται δις ανά έτος (βλ. Παράρτημα Α). Η ανάδραση των φοιτητών αποτελεί βασική εισροή στις τυχόν αναθεωρήσεις του Προγράμματος Σπουδών.

3.II.3.3 Πώς δημοσιοποιείται το Πρόγραμμα Σπουδών;

Το Πρόγραμμα Σπουδών δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ ίδρυσης του ΠΜΣ (Ιούλιος 2005) και είναι διαθέσιμο στον Οδηγό Σπουδών του ΠΜΣ και στην ιστοσελίδα του Τμήματος.

3.II.3.4 Υπάρχει διαδικασία παρακολούθησης της επαγγελματικής πορείας όσων απέκτησαν τίτλο ΜΣ από το Τμήμα;

Λόγω του μικρού αριθμού των αποφοίτων, η επικοινωνία με τους διπλωματούχους είναι εφικτή και τακτική. Η επαγγελματική πορεία των αποφοίτων είναι σε γενικές γραμμές γνωστή στο Τμήμα και υπάρχει εικόνα της αξιοποίησης ή μη του μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών.

3.II.4 Δομή, συνεκτικότητα και λειτουργικότητα ΠΜΣ

3.II.4.1 Ποιο είναι το ποσοστό των μαθημάτων κορμού / ειδίκευσης / κατευθύνσεων στο σύνολο των μαθημάτων;

Στο ΠΜΣ του Τμήματος διακρίνονται δύο (2) κατευθύνσεις. Στο χειμερινό εξάμηνο είναι υποχρεωτική η παρακολούθηση πέντε (5) μαθημάτων συνολικά, εκ των οποίων δύο (2) κορμού και τρία (3) κατεύθυνσης. Αντίστοιχα, στο εαρινό εξάμηνο σπουδών οι φοιτητές/τριες υποχρεούνται να παρακολουθήσουν τέσσερα (4) μαθήματα συνολικά, εκ των οποίων τρία (3) κατεύθυνσης και ένα (1) κορμού, παράλληλα με την εκπόνηση της διπλωματικής του εργασίας (βλ. Πίνακα 3.II.4.1). Συνολικά, στο ΠΜΣ προσφέρονται δεκαπέντε (15) μαθήματα εκ των οποίων τα δώδεκα (12) είναι κατεύθυνσης και τρία (3) μαθήματα κορμού. Ειδικότερα, το ποσοστό του συνόλου των προσφερόμενων μαθημάτων κατεύθυνσης σε σύνολο μαθημάτων είναι 80%, ενώ στο ατομικό πρόγραμμα σπουδών του/της φοιτητή/τριας το ποσοστό μαθημάτων σε σύνολο υποχρεωτικών μαθημάτων ανέρχεται σε 66,6%.

Πίνακας 3.II.4.1: Μαθήματα Μεταπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών για το ακαδ. έτος 2009-10

(<http://www.fme.aegean.gr/el/metaptukhiako-programma>)

| Μάθημα | Σελίδα Οδηγού Σπουδών | Διδάσκοντες (Συνεργάτες) | Υποχρεωτικό / Κατ' επιλογήν | Αξιολόγηση από φοιτητή (Ναι / Όχι) | Διαλέξεις |
|---|-----------------------|--|-----------------------------|------------------------------------|-----------|
| Διοίκηση & Στρατηγική για Μηχανικούς | 15 | Δεληγιάννη Ιωάννα | Υποχρεωτικό Κορμού | Ναι | 10 |
| Διοικητική Λογιστική & Χρηματοοικονομική Διοίκηση | 16 | Σταθούκος Ευστάθιος – Τολίκας Κωνσταντίνος | Υποχρεωτικό Κορμού | Ναι | 10 |

| | | | | | |
|--|----|--|-----------------------------------|-----|----|
| Διεθνής Μακροοικονομική | 16 | Ρουκανάς Σπυρίδων | Υποχρεωτικό Κατεύθυνσης | Ναι | 10 |
| Διεθνής Χρηματοοικονομική: Θεσμοί & Αγορές | 17 | Πολυμένης Βασιλείας – Θωμαΐδης Νικόλαος | Υποχρεωτικό Κατεύθυνσης | Ναι | 10 |
| Χρηματοοικονομικά Μαθηματικά | 17 | Αλεξανδρίδης Αντώνιος – Μιχαλόπουλος Μιχαήλ | Υποχρεωτικό Κατεύθυνσης | Ναι | 10 |
| Διαχείριση Πληροφοριακών Συστημάτων | 18 | Κουρουθανάσης Παναγιώτης | Υποχρεωτικό Κατεύθυνσης | Ναι | 10 |
| Διαχείριση Ανθρωπίνων Πόρων | 18 | Κουτρούκης Θεόδωρος | Υποχρεωτικό Κατεύθυνσης | Ναι | 10 |
| Μεθοδολογίες Επιχειρησιακής Έρευνας | 19 | Πλατής Αγάπιος | Υποχρεωτικό Κατεύθυνσης | Ναι | 10 |
| Υπολογιστικές Μέθοδοι Λήψης Αποφάσεων | 19 | Δούνιας Γεώργιος – Αμπαζής Νικόλαος – Jantzen Jan | Υποχρεωτικό Κορμού | Ναι | 10 |
| Χρηματοοικονομική Οικονομετρία | 20 | Συριόπουλος Κωνσταντίνος – Κωνσταντάρης Κωνσταντίνος | Υποχρεωτικό Κατεύθυνσης | Ναι | 10 |
| Προσομοίωση Χρηματοοικονομικών Σεναρίων | 20 | Θωμαΐδης Νικόλαος – Ρουμπής Ευθύμιος | Υποχρεωτικό Κατεύθυνσης | Ναι | 10 |
| Δυναμική των Χρηματοοικονομικών Αγορών | 21 | Κοντάκης Νικόλαος – Βασιλειάδης Βασίλειος | Υποχρεωτικό Κατεύθυνσης | Ναι | 10 |
| Διοίκηση Λειτουργιών & Παραγωγής | 22 | Βουλγαρίδου Δήμητρα | Υποχρεωτικό Κατεύθυνσης | Ναι | 10 |
| Διοίκηση Εφοδιαστικής Αλυσίδας | 23 | Ζεϊμπέκης Βασίλειος | Υποχρεωτικό Κατεύθυνσης Διοίκησης | Ναι | 10 |
| Διοίκηση Έργων & Διαχείριση Κινδύνων | 25 | Κηρυττόπουλος Κωνσταντίνος | Υποχρεωτικό Κατεύθυνσης | Ναι | 10 |

3.II.4.2 Ποιο είναι το ποσοστό των υποχρεωτικών μαθημάτων / μαθημάτων υποχρεωτικής επιλογής μαθημάτων ελεύθερης επιλογής στο σύνολο των μαθημάτων;

Στο ΠΜΣ δίδεται μόνο η δυνατότητα επιλογής κατεύθυνσης. Όταν ο φοιτητής/τρια δηλώσει την επιλογή του, το σύνολο των μαθημάτων της επιλεγείσας κατεύθυνσης είναι υποχρεωτικό. Δεν προσφέρονται μαθήματα επιλογής κατεύθυνσης ή ελεύθερης επιλογής (βλ. Πίνακα 3.II.4.1).

3.II.4.3 Ποια είναι η ποσοστιαία σχέση μεταξύ μαθημάτων υποβάθρου, μαθημάτων επιστημονικής περιοχής, μαθημάτων γενικών γνώσεων και μαθημάτων ανάπτυξης δεξιοτήτων στο σύνολο των μαθημάτων;

Η ποσοστιαία σχέση μεταξύ των ανωτέρων κατηγοριών έχει ως εξής (βλ. Πίνακα 3.II.4.3):

- μαθήματα υποβάθρου προς σύνολο μαθημάτων 20% (3/15)
- μαθήματα επιστημονικής περιοχής προς σύνολο μαθημάτων 80% (12/15)

Επιπρόσθετα, προσφέρονται προπαρασκευαστικές διαλέξεις για την ανάπτυξη δεξιοτήτων στους τομείς του Προγραμματισμού Η/Υ, της Μαθηματικής Ανάλυσης και Στατιστικής, της Οικονομετρίας, Χρηματοοικονομικής και Στρατηγικής. Το σύνολο των μαθημάτων αυτών ανέρχεται σε επτά (7).

Πίνακας 3.II.4.3: Μαθήματα Μεταπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών για το ακαδ. έτος 2009-10

| Μάθημα | Πολλαπλή ή Βιβλιογραφία | Σύνολο Ωρών | Διδακτικές Μονάδες | Υπόβαθρου(Υ) Επιστημονικής Περιοχής(ΕΠ) Γενικών Γνώσεων(ΓΓ) Ανάπτυξης Δεξιοτήτων(ΑΔ) | Κορμού(Κο) Ειδικευσης(Ε) Κατεύθυνσης(Κα) | Εγγεγραμμένοι φοιτητές | Αριθμός Φοιτητών που συμμετείχαν στις εξετάσεις | Αριθμός Φοιτητών που πέρασε επιτυχώς στην κανονική & επαναληπτική εξέταση |
|---|-------------------------|-------------|--------------------|---|--|------------------------|---|---|
| Διοίκηση & Στρατηγική για Μηχανικούς | Ναι | 30 | 3 | Υ | Κο | 25 | 25 | 25 |
| Διοικητική Λογιστική & Χρηματοοικονομική Διοίκηση | Ναι | 30 | 3 | Υ | Κο | 24 | 24 | 24 |
| Διεθνής Μακροοικονομική | Ναι | 30 | 3 | ΕΠ | Κα | 10 | 10 | 10 |
| Διεθνής Χρηματοοικονομική: Θεσμοί & Αγορές | Ναι | 30 | 3 | ΕΠ | Κα | 9 | 9 | 9 |
| Χρηματοοικονομικά Μαθηματικά | Ναι | 30 | 3 | ΕΠ | Κα | 9 | 9 | 9 |
| Διαχείριση Πληροφοριακών Συστημάτων | Ναι | 30 | 3 | ΕΠ | Κα | 15 | 15 | 15 |

| | | | | | | | | |
|---|-----|----|---|----|---------------|-------------|-------------|-------------|
| Διαχείριση Ανθρωπίνων Πόρων | Ναι | 30 | 3 | ΕΠ | Κα | 15 | 15 | 15 |
| Μεθοδολογίες Επιχειρησιακής Έρευνας | Ναι | 30 | 3 | ΕΠ | Κα | 15 | 15 | 15 |
| Υπολογιστικές Μέθοδοι Λήψης Αποφάσεων | Ναι | 30 | 3 | Υ | Κο | 24 | 24 | 24 |
| Χρηματοοικονομική Οικονομετρία | Ναι | 30 | 3 | ΕΠ | Κα | 10 | 10 | 10 |
| Προσομοίωση Χρηματοοικονομικών Σεναρίων | Ναι | 30 | 3 | ΕΠ | Κα | 11 | 11 | 11 |
| Δυναμική των Χρηματοοικονομικών Αγορών | Ναι | 30 | 3 | ΕΠ | Κα | 10 | 10 | 10 |
| Διοίκηση Λειτουργιών & Παραγωγής | Ναι | 30 | 3 | ΕΠ | Κα | 14 | 14 | 14 |
| Διοίκηση Εφοδιαστικής Αλυσίδας | Ναι | 30 | 3 | ΕΠ | Κα | 14 | 14 | 14 |
| Διοίκηση Έργων & Διαχείριση Κινδύνων | Ναι | 30 | 3 | ΕΠ | Κα | 14 | 14 | 14 |
| | | | | | ΣΥΝΟΛΑ | 219 | 219 | 219 |
| | | | | | | 100% | 100% | 100% |

3.II.4.4 Πώς κατανέμεται ο χρόνος μεταξύ θεωρητικής διδασκαλίας, ασκήσεων, εργαστηρίων, άλλων δραστηριοτήτων;

Η κατανομή του χρόνου μεταξύ θεωρητικής διδασκαλίας, ασκήσεων, εργαστηρίων και άλλων δραστηριοτήτων έγκειται στην ευθύνη του διδάσκοντα. Ωστόσο, επιδιώκεται ισορροπημένη κατανομή του χρόνου διδασκαλίας στις κατηγορίες αυτές. Ο συνολικός εβδομαδιαίος χρόνος διδασκαλίας ανά μάθημα είναι τρεις (3) ώρες (βλ. Πίνακα 3.II.4.1 και Πίνακα 3.II.4.3).

3.II.4.5 Πώς οργανώνεται και συντονίζεται η ύλη μεταξύ των μαθημάτων; Παρατηρείται επικάλυψη ύλης μεταξύ των μαθημάτων; Υπάρχουν κενά ύλης; Είναι ορθολογική η έκταση της ύλης των μαθημάτων; Υπάρχει διαδικασία επανεκτίμησης;

αναπροσαρμογής και επικαιροποίησης της ύλης των μαθημάτων;

Ο συντονισμός της ύλης των μαθημάτων πραγματοποιείται μέσα από τη στενή συνεργασία των διδασκόντων σε κάθε κατεύθυνση υπό την εποπτεία του Διευθυντή και Επιστημονικού Υπεύθυνου του ΠΜΣ. Για την αποφυγή επικαλύψεων λαμβάνονται υπόψη τόσο η αξιολόγηση του κάθε μαθήματος από τους φοιτητές μέσω ειδικών ερωτηματολογίων που συμπληρώνονται στο τέλος κάθε εξαμήνου (βλ. Παράρτημα Β), όσο και η απολογιστική έκθεση του εκάστοτε διδάσκοντα (βλ. Παράρτημα Γ).

3.II.4.6 Εφαρμόζεται σύστημα προαπαιτούμενων μαθημάτων; Πόσο λειτουργικό είναι;

Δεν εφαρμόζεται σύστημα προαπαιτούμενων μαθημάτων.

3.II.5 Το εξεταστικό σύστημα

3.II.5.1 Εφαρμόζονται, και σε ποια έκταση, πολλαπλοί (σε είδος και χρόνο) τρόποι αξιολόγησης των φοιτητών; Ποιοι συγκεκριμένα;

Οι φοιτητές εξετάζονται τόσο κατά τη διάρκεια όσο και στο τέλος κάθε μαθήματος. Ο ακριβής τρόπος αξιολόγησης των φοιτητών καθορίζεται από το διδάσκοντα. Πέραν της προγραμματισμένης εξέτασης του μαθήματος στο τέλος του εξαμήνου, τρόποι αξιολόγησης περιλαμβάνουν εξετάσεις προόδου, συγγραφή και παρουσίαση εργασιών (ατομικές ή/και ομαδικές), διαδραστικές εργασίες, τεστς πάνω σε υπολογιστή κ.ά., κατά την κρίση πάντοτε του εκάστοτε διδάσκοντα.

3.II.5.2 Πώς διασφαλίζεται η διαφάνεια της διαδικασίας αξιολόγησης των φοιτητών;

Τα αποτελέσματα των εξετάσεων ανακοινώνονται με εμφανή μόνο τον αριθμό μητρώου του κάθε φοιτητή. Οι διδάσκοντες εκτός από τον τελικό βαθμό, ανακοινώνουν και τις επιμέρους βαθμολογίες των εργασιών, προόδων κ.λπ., ενώ οι φοιτητές/τριες έχουν δικαίωμα να εξετάσουν το γραπτό τους σε διάστημα ενός μήνα από την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων και να συζητήσουν με το διδάσκοντα τυχόν λάθη και απορίες τους. Τέλος, οι διδάσκοντες του ΠΜΣ παράλληλα με τα αποτελέσματα ανακοινώνουν και τις λύσεις των θεμάτων των εξετάσεων.

3.II.5.3 Υπάρχει διαδικασία αξιολόγησης της εξεταστικής διαδικασίας και ποια είναι αυτή;

Σε περίπτωση εκδηλώσεων αμφισβήτησης της εξεταστικής διαδικασίας ο Διευθυντής του Μεταπτυχιακού Προγράμματος διερευνά το σχετικό θέμα, λαμβάνοντας υπ' όψιν τις απόψεις και των δύο πλευρών. Η σχετική εισήγηση υποβάλλεται στη Γενική Συνέλευση Ειδικής Σύνθεσης του Τ.Μ.Ο.Δ., η οποία αποφασίζει για την επίλυση του θέματος και διασφαλίζει την ενσωμάτωση στη διαδικασία του Τμήματος.

3.II.5.4 Πόσο διαφανής είναι η διαδικασία ανάθεσης και εξέτασης της μεταπτυχιακής εργασίας;

Η διαδικασία της ανάθεσης και εξέτασης της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας είναι η ακόλουθη: Στην αρχή του εαρινού εξαμήνου όλοι οι διδάσκοντες του ΠΜΣ και τα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος προτείνουν θέματα διπλωματικών εργασιών για έγκριση στη Γ.Σ.Ε.Σ. Η Γ.Σ.Ε.Σ. εξετάζει την εκάστοτε πρόταση, ελέγχει την πρωτοτυπία του θέματος, τροποποιεί ή διευκρινίζει το θέμα και τελικώς ανακοινώνει τις προτάσεις. Οι φοιτητές/τριες επιλέγουν θέμα, επιβλέποντα, και ο τελευταίος προτείνει τα άλλα δυο μέλη της συμβουλευτικής επιτροπής, με βάση το γνωστικό τους αντικείμενο. Το προτεινόμενο θέμα εγκρίνεται από τη Γ.Σ.Ε.Σ.. Κατά τη διάρκεια της συγγραφής της εργασίας ο φοιτητής/τρια είναι σε συνεχή επικοινωνία με τον επιβλέποντα για τη σωστή καθοδήγηση με προτάσεις και παρατηρήσεις. Μόλις ολοκληρωθεί η συγγραφή της διπλωματικής εργασίας ο φοιτητής/τρια παρουσιάζει την εργασία σε δημόσια συνεδρία και ενώπιον της τριμελούς επιτροπής. Για να κριθεί η εργασία προβιβάσιμη θα πρέπει και τα τρία μέλη να βαθμολογήσουν με βαθμό μεγαλύτερο ή ίσο του 5. Ο τελικός βαθμός της μεταπτυχιακής εργασίας είναι ο μέσος όρος και των τριών βαθμολογητών.

3.II.5.5 Υπάρχουν συγκεκριμένες προδιαγραφές ποιότητας για τη μεταπτυχιακή εργασία;

Η μεταπτυχιακή εργασία αξιολογείται από τον επιβλέποντα και δύο ακόμη μέλη ως προς τον ερευνητικό της προσανατολισμό ή/και την εφαρμογή της σε πραγματικά προβλήματα, τη βιβλιογραφική ανασκόπηση, την επιστημονική μεθοδολογία, τη χρησιμότητα των αποτελεσμάτων και τον τρόπο της γραπτής και προφορικής της παρουσίασης. Η δομή της εργασίας βασίζεται σε προκαθορισμένο πρότυπο συγγραφής, το οποίο διανέμεται σε όλους τους φοιτητές (βλ. Παράρτημα Δ).

3.II.6 Επιλογή των μεταπτυχιακών φοιτητών





3.II.6.1 Ποια είναι η συγκεκριμένη διαδικασία επιλογής μεταπτυχιακών φοιτητών;


Στο ΠΜΣ γίνονται δεκτοί απόφοιτοι συναφών προπτυχιακών τμημάτων της τριτοβάθμιας εκπαίδευσης από την Ελλάδα και το εξωτερικό, σύμφωνα με τους ισχύοντες ελληνικούς νόμους, τον κανονισμό Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Αιγαίου και το ΦΕΚ ίδρυσης του συγκεκριμένου προγράμματος. Η επιλογή των μεταπτυχιακών φοιτητών γίνεται με τη διαδικασία και τη συνεκτίμηση των κριτηρίων που ορίζονται στους ισχύοντες νόμους, καθώς και των πρόσθετων κριτηρίων που έχει ορίσει με αποφάσεις της η Γ.Σ.Ε.Σ. του Τ.Μ.Ο.Δ.

3.II.6.2 Με ποια συγκεκριμένα κριτήρια επιλέγονται οι μεταπτυχιακοί φοιτητές;

Στο ΠΜΣ γίνονται δεκτοί Διπλωματούχοι Μηχανικοί Πολυτεχνικών Σχολών, Πτυχιούχοι Θετικών και Οικονομικών Επιστημών, καθώς επίσης και Πτυχιούχοι άλλων ισότιμων ιδρυμάτων της ημεδαπής ή ομοταγών αναγνωρισμένων ιδρυμάτων της αλλοδαπής, με τις γενικές προϋποθέσεις που περιγράφονται στους σχετικούς ισχύοντες νόμους.

Η επιλογή των εισακτέων στο ΠΜΣ γίνεται από επιτροπή μελών Δ.Ε.Π. του Τμήματος, που συγκροτείται με απόφαση της Γ.Σ.Ε.Σ.. Για την επιλογή των υποψηφίων συμπληρώνεται ειδικό φύλλο αξιολόγησης κάθε υποψηφίου με ευθύνη τριών μελών της επιτροπής αξιολόγησης, με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:

-  Κατηγορία πρώτου πτυχίου (βαρύτητα 30%): Προτεραιότητα κατά το κριτήριο αυτό έχουν οι μηχανικοί Α.Ε.Ι. πενταετούς φοίτησης, ακολουθούν οι απόφοιτοι Α.Ε.Ι. θετικών και οικονομικών επιστημών, στη συνέχεια οι απόφοιτοι άλλων Α.Ε.Ι. συναφών με το ΠΜΣ και έπειτα οι απόφοιτοι συναφών Τ.Ε.Ι.
-  Βαθμός πτυχίου και χρόνος που απαιτήθηκε για την κτήση του (βαρύτητα 20%): Υπολογίζεται σχετικός συντελεστής που συνδυάζει για όλους τους υποψηφίους την προβλεπόμενη διάρκεια σπουδών κατά το πρώτο πτυχίο, τα έτη σπουδών που τελικώς απαιτήθηκαν για τη λήψη του πτυχίου, καθώς και το βαθμό πτυχίου.
-  Συνέντευξη υποψηφίου (βαρύτητα 30%): Συνυπολογίζονται άλλα ειδικά προσόντα, όπως μεταπτυχιακοί τίτλοι και ειδικές γνώσεις, γνώση ξένων γλωσσών, κατοχή ειδικών πιστοποιητικών, καθώς και η συνολική εικόνα και προσωπικότητα του κάθε υποψηφίου.
-  Συνυπολογισμός Συναφούς Επαγγελματικής Εμπειρίας (βαρύτητα 20%): Προσδιορίζεται κατόπιν εξέτασης του βιογραφικού σημειώματος των υποψηφίων και των συνοδευτικών με αυτό αποδεικτικών εγγράφων, σε συνδυασμό και με τη σχετική συζήτηση που αναπτύσσεται κατά τη συνέντευξη των υποψηφίων ενώπιον της επιτροπής αξιολόγησης.

 Πριμοδότηση Δημοσιευμένου Ερευνητικού Έργου: Προσθετικό μόνους έως 10% το πολύ, της συνολικής επίδοσης αξιολόγησης των υποψηφίων, κατά την κρίση της επιτροπής, εφόσον διαθέτουν κάποιο έγκυρο δημοσιευμένο ερευνητικό έργο.

3.II.6.3 Ποιο είναι το ποσοστό αποδοχής υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών;

Το ποσοστό αποδοχής των υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών για την τριετία 2007-2010 παρουσιάζεται στον Πίνακα 3.II.6.3:

Πίνακας 3.II.6.3: Ποσοστό αποδοχής υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών

| | 2009-2010 | 2008-2009 | 2007-2008 |
|--------------------|--------------|--------------|--------------|
| Αιτήσεις | 50 | 53 | 52 |
| Εγγραφές | 27 | 26 | 28 |
| Ποσοστό (%) | 54,00 | 49,06 | 53,85 |

3.II.6.4 Πώς δημοσιοποιείται η διαδικασία, τα κριτήρια και τα αποτελέσματα της επιλογής φοιτητών;

Όσον αφορά την αξιολόγηση των υποψηφίων, καταρτίζεται συνολική λίστα επιτυχόντων και επιλαχόντων κατά απόλυτη σειρά επιτυχίας. Η λίστα αναρτάται στον πίνακα ανακοινώσεων του Τμήματος. Ειδοποιούνται οι επιτυχόντες υποψήφιοι για να ολοκληρώσουν τις όποιες τυπικές και ουσιαστικές εκκρεμότητες της αίτησής τους, καθώς και για την εγγραφή τους μέχρι την προκαθορισμένη ημερομηνία πριν την έναρξη των μαθημάτων. Σε περίπτωση μη αποδοχής, γίνεται χρήση της λίστας επιλαχόντων υποψηφίων, επίσης κατ' απόλυτη σειρά επιτυχίας. Εξάλλου, σε περίπτωση που δεν συμπληρωθεί ο απαιτούμενος αριθμός εισακτέων στο πρόγραμμα κατά την πρώτη διαδικασία αξιολόγησης, είναι δυνατόν να πραγματοποιηθεί συμπληρωματική πρόσκληση υποβολής υποψηφιοτήτων, ακολουθώντας ωστόσο την ίδια ακριβώς προαναφερόμενη διαδικασία επιλογής. Η διαδικασία και τα κριτήρια επιλογής φοιτητών δημοσιοποιούνται στον Οδηγό Σπουδών του ΠΜΣ, ο οποίος είναι αναρτημένος και στην ιστοσελίδα του Τμήματος.

3.II.6.5 Πώς διασφαλίζεται η αποτελεσματικότητα και διαφάνεια της διαδικασίας επιλογής φοιτητών;

Η επιλογή των εισακτέων στο ΠΜΣ γίνεται από επιτροπή μελών Δ.Ε.Π. του Τμήματος, που συγκροτείται με απόφαση της Γ.Σ.Ε.Σ. Η επιτροπή αξιολόγησης υποψηφιοτήτων είναι υπεύθυνη για όλη τη διαδικασία και όλες οι αποφάσεις της επικυρώνονται από τη Γ.Σ.Ε.Σ. Η αξιολόγηση γίνεται με βάση συγκεκριμένα κριτήρια που είναι γνωστά σε όλους τους

υποψηφίους μέσω του Οδηγού Σπουδών. Τα αποτελέσματα της αξιολόγησης καταχωρούνται σε ειδικό έντυπο (βλ. Παράρτημα Ε), το οποίο είναι στη διάθεση των υποψηφίων.

3.II.7 Χρηματοδότηση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών

3.II.7.1 Ποιες είναι οι πηγές χρηματοδότησης του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών;

Η μοναδική πηγή χρηματοδότησης του ΠΜΣ είναι τα έσοδα από τα διδάκτρα που καταβάλλουν οι φοιτητές για την παρακολούθηση του προγράμματος.

3.II.7.2 Πώς εξασφαλίζεται η βιωσιμότητα του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών;

Η βιωσιμότητα του ΠΜΣ διασφαλίζεται με βάση δύο άξονες: α) την προσέλκυση ικανού αριθμού φοιτητών υψηλού επιπέδου βάσει της απήχησης του ΠΜΣ και β) τον ισοσκελισμό εσόδων-εξόδων. Για τη σωστή διαχείριση των πηγών χρηματοδότησης του ΠΜΣ γίνεται συνεχής απολογισμός, σε τακτά χρονικά διαστήματα, με ευθύνη του Διευθυντή του ΠΜΣ και ο προϋπολογισμός κάθε ακαδ. έτους εγκρίνεται από τη Γ.Σ.Ε.Σ., ύστερα από την εισήγηση του Διευθυντή. Όλες οι δαπάνες, ανεξαρτήτως ποσού, εγκρίνονται από τη Γ.Σ.Ε.Σ.

3.II.7.3 Πώς χρησιμοποιούνται οι πόροι που διατίθενται στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών;

Η διαχείριση των εσόδων και των εξόδων του ΠΜΣ γίνεται από τον Ειδικό Λογαριασμό Έρευνας και κατανέμεται ως εξής:

- A) 65% για λειτουργικά έξοδα του ΠΜΣ, για αμοιβές του διδακτικού, τεχνικού και διοικητικού προσωπικού, για τη χορήγηση υποτροφιών σε μεταπτυχιακούς φοιτητές, και για άλλες ανάγκες μετά από πρόταση της Γ.Σ.Ε.Σ..
- B) 25% για κάλυψη λειτουργικών εξόδων του Ιδρύματος που αφορούν στο ΠΜΣ.
- Γ) 10% για κρατήσεις υπέρ του ΕΛΕ.

Ειδικότερα, για την πρώτη κατηγορία και πέραν των αμοιβών και μετακινήσεων, οι υπόλοιποι πόροι χρησιμοποιούνται για την κάλυψη εξόδων συμμετοχής σε συνέδρια (τουλάχιστον δέκα συμμετοχές ανα ακαδημαϊκό έτος), για την προβολή του ΠΜΣ και για την επιβράβευση των διακριθέντων φοιτητών.

3.II.8 Διεθνής διάσταση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών

3.II.8.1 Υπάρχει συμμετοχή διδασκόντων από το εξωτερικό; Σε ποιο ποσοστό;

Το ακαδ. έτος 2009-10 παρείχαν διδακτικό έργο στο ΠΜΣ τρεις (3) διδάσκοντες προερχόμενοι από το εξωτερικό, σε ποσοστό περίπου 18% επί του συνόλου των διδασκόντων.

3.II.8.2 Υπάρχει συμμετοχή αλλοδαπών φοιτητών (απόλυτος αριθμός και ποσοστό);

Παρέχεται η δυνατότητα σε αλλοδαπούς φοιτητές να παρακολουθήσουν το πρόγραμμα. Ωστόσο, μέχρι και το ακαδ. έτος 2009-10 δεν υπήρχε συμμετοχή αλλοδαπών φοιτητών.

3.II.8.3 Πόσα και ποια μαθήματα διδάσκονται (και) σε ξένη γλώσσα;

Το ακαδ. έτος 2009-10 προσφέρθηκε ένα μάθημα στην αγγλική γλώσσα («Υπολογιστικές Μέθοδοι Λήψης Αποφάσεων»), ενώ σε όλα τα μαθήματα, ανεξαιρέτως, η βιβλιογραφία είναι κυρίως στην αγγλική γλώσσα. Επίσης, επιτρέπεται η επιλογή συγγραφής των διπλωματικών εργασιών στην αγγλική ή στην ελληνική γλώσσα.

3.II.8.4 Υπάρχουν συμφωνίες συνεργασίας με ιδρύματα και φορείς του εξωτερικού; Ποιες;

Το Τμήμα Μηχανικών Οικονομίας και Διοίκησης σε συνεργασία με το Τμήμα Ναυτιλίας και Επιχειρηματικών Υπηρεσιών του Πανεπιστημίου Αιγαίου έχει συνάψει συμφωνία (memorandum of understanding), τον Σεπτέμβριο του 2009, με την Ακαδημία Samsø Energy Agency (SEA) της Δανίας.

3.III Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών

3.III.1 Ανταπόκριση του Προγράμματος Διδακτορικών Σπουδών στους στόχους του Τμήματος και τις ανάγκες της κοινωνίας

3.III.1.1 Υπάρχουν διαδικασίες ελέγχου της απόκρισης αυτής; Πόσο αποτελεσματικές είναι;

Η θεσμοθέτηση της διαδικασίας ελέγχου της απόκρισης του ΠΔΣ στους στόχους του Τμήματος και τις ανάγκες της κοινωνίας ευρίσκεται σε εξέλιξη. Ο έλεγχος αυτός θα βασίζεται στην ανταπόκριση των υποψηφίων στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, αλλά και στην

απορρόφηση των αποφοίτων στην τοπική ή μη αγορά εργασίας, βάσει σχετικού ερωτηματολογίου που καταρτίζεται από τη Συντονιστική Επιτροπή Μεταπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών.

3.III.1.2 Υπάρχουν διαδικασίες αξιολόγησης και αναθεώρησης του Προγράμματος Σπουδών; Πόσο αποτελεσματικές είναι;

Το Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών είναι προσανατολισμένο στην ερευνητική δραστηριότητα για την εκπόνηση της διδακτορικής διατριβής, υπό την επίβλεψη της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής. Δεν προβλέπεται υποχρεωτική παρακολούθηση μαθημάτων, αλλά μόνο στην περίπτωση που αυτό κριθεί αναγκαίο από τη Γ.Σ.Ε.Σ. του Τμήματος, κατόπιν εισήγησης της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής. Στην περίπτωση αυτή, ο υποψήφιος διδάκτορας παρακολουθεί εξατομικευμένο πρόγραμμα μαθημάτων. Επί του παρόντος δεν υφίσταται διαδικασία αξιολόγησης του προγράμματος από τους υποψηφίους διδάκτορες.

3.III.1.3 Πώς δημοσιοποιείται το Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών;

Το Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών είναι διαθέσιμο στον Οδηγό Σπουδών του Τμήματος, καθώς και στην ιστοσελίδα του Τμήματος.

3.III.1.4 Υπάρχει διαδικασία παρακολούθησης της επαγγελματικής πορείας όσων απέκτησαν Διδακτορικό Δίπλωμα από το Τμήμα;

Λόγω του μικρού αριθμού των αποφοίτων (έως και το ακαδημαϊκό έτος 2009-10 είχαν αναγορευτεί από το Τμήμα έξι διδάκτορες), η επικοινωνία μαζί τους είναι εφικτή και τακτική. Η επαγγελματική πορεία των αποφοίτων είναι γνωστή στο Τμήμα και υπάρχει εικόνα της αξιοποίησης του διδακτορικού τίτλου σπουδών.

3.III.2 Δομή Προγράμματος Διδακτορικών Σπουδών

3.III.2.1 Προσφέρονται μαθήματα διδακτορικού κύκλου; Ποια είναι αυτά;

Δεν υπάρχουν μαθήματα που αφορούν αποκλειστικά το διδακτορικό κύκλο σπουδών. Παρόλ' αυτά στις περιπτώσεις στις οποίες κρίνεται απαραίτητο από τη Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή, ο Υποψήφιος Διδάκτορας υποχρεούται να περατώσει οργανωμένο κύκλο επιπρόσθετων μαθημάτων, που ορίζεται από τη Γ.Σ.Ε.Σ. στο πλαίσιο του ΠΜΣ του Τμήματος.

3.III.2.2 Προσφέρονται μαθήματα ερευνητικής μεθοδολογίας; Ποια είναι αυτά;

Δεν προσφέρονται μαθήματα ερευνητικής μεθοδολογίας. Ωστόσο, οι υποψήφιοι διδάκτορες καθοδηγούνται σε θέματα ερευνητικής μεθοδολογίας από τον επιβλέποντα της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής, καθώς και στο πλαίσιο ειδικών σεμιναρίων .

3.III.3 Το εξεταστικό σύστημα

3.III.3.1 Υπάρχει συμμετοχή συναφών θεματικά ειδικών επιστημόνων από άλλα ΑΕΙ ή ερευνητικά Ιδρύματα στη σύνθεση των 7μελών και 3μελών επιτροπών;

Στις 7μελείς επιτροπές συμμετέχουν πάντα επιστήμονες από άλλα ΑΕΙ ή ερευνητικά Ιδρύματα με αποδεδειγμένο έργο σε συναφείς ερευνητικές περιοχές. Επίσης, ειδικοί επιστήμονες από άλλα Α.Ε.Ι. είναι συχνά μέλη 3μελών επιτροπών.

3.III.3.2 Πώς παρακολουθείται διαχρονικά η επίδοση και η πρόοδος των υποψηφίων διδασκόντων;

Σε ετήσια βάση, υποχρεωτικά, ο/η υποψήφιος/α οφείλει:

- Να υποστηρίξει προφορικά ενώπιον της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής, καθώς και όποιου άλλου ενδιαφερόμενου μέλους της ακαδημαϊκής κοινότητας, τον επιστημονικό και ερευνητικό χαρακτήρα του γνωστικού αντικειμένου, την αναγκαιότητα της εκπόνησης της διατριβής, όπως προκύπτει από εκτεταμένη βιβλιογραφική αναδρομή, τη μεθοδολογία που ακολουθείται, τα εξαχθέντα έως τότε αποτελέσματα, καθώς και το χρονοδιάγραμμα έως το πέρας της διατριβής.
- Να καταθέσει επίσημη, αναλυτική, γραπτή έκθεση στη Γραμματεία του Τμήματος και να λάβει σχετική βεβαίωση προόδου από την τριμελή συμβουλευτική του/της επιτροπή.

3.III.3.3 Πώς διασφαλίζεται η διαφάνεια της διαδικασίας αξιολόγησης των υποψηφίων διδασκόντων;

Η διαδικασία αξιολόγησης προόδου της διδακτορικής διατριβής (βλ. και 3.III.3.2) περιλαμβάνει δημόσια παρουσίαση προόδου, ενώπιον της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής. Η διαδικασία υποστήριξης της διδακτορικής διατριβής γίνεται ενώπιον της επιτροπής, η οποία έχει οριστεί με απόφαση της Γ.Σ.Ε.Σ. Η σύνθεση της επταμελούς εξεταστικής επιτροπής προτείνεται από τον επιβλέποντα και εγκρίνεται από τη Γ.Σ.Ε.Σ., βάσει της κείμενης νομοθεσίας, της συνάφειας των μελών με το αντικείμενο της διδακτορικής διατριβής και της επιστημονικής επιφάνειας των μελών. Ύστερα από πρόσκληση του Προέδρου του ΤΜΟΔ, ορίζεται ο τόπος και χρόνος της υποστήριξης της διδακτορικής διατριβής από τον υποψήφιο.

Στην πρόσκληση αναφέρεται ρητά ότι η διαδικασία παρουσίασης και υποστήριξης της διατριβής είναι δημόσια και κατά συνέπεια μπορεί να την παρακολουθήσει κάθε ενδιαφερόμενος. Η πρόσκληση αναρτάται στη Γραμματεία του Τμήματος και σε εμφανή σημεία στους λοιπούς χώρους του Τμήματος, καθώς και στην ιστοσελίδα του Τμήματος (www.fme.aegean.gr).

3.III.3.4 Εφαρμόζονται κοινές (μεταξύ των διδασκόντων) διαδικασίες αξιολόγησης των υποψηφίων διδασκόντων;

Όλοι οι διδάσκοντες που επιβλέπουν υποψήφιους διδάκτορες στο ΤΜΟΔ, ακολουθούν κοινές διαδικασίες αξιολόγησης των υποψηφίων διδασκόντων.

3.III.3.5 Πώς αξιολογείται η διαδικασία αξιολόγησης των υποψηφίων διδασκόντων;

Η διαδικασία είναι ανάλογη με όλα τα κορυφαία Πανεπιστήμια του εσωτερικού και εξωτερικού.

3.III.3.6 Πόσο διαφανής είναι η διαδικασία ανάθεσης και εξέτασης της διδακτορικής διατριβής;

Η διαδικασία ανάθεσης της διδακτορικής διατριβής έχει ως έναυσμα είτε α) αίτηση υποψηφίου μαζί με πρόταση του ερευνητικού αντικειμένου, κατόπιν συνεννοήσεως με ενδιαφερόμενο μέλος Δ.Ε.Π. του Τμήματος ή β) σχετική δημόσια προκήρυξη-πρόσκληση του Τμήματος. Η αίτηση υποψηφιότητας υποβάλλεται στη Γ.Σ.Ε.Σ. και εγκρίνεται από αυτήν με βάση συγκεκριμένα κριτήρια. Όσον αφορά τη διαδικασία εξέτασης της διδακτορικής διατριβής βλ. απάντηση στο ερώτημα 3.III.3.5.

3.III.3.7 Υπάρχουν συγκεκριμένες προδιαγραφές ποιότητας για τη διδακτορική διατριβή; Ποιες;

Το Διδακτορικό Δίπλωμα του Τ.Μ.Ο.Δ. αποτελεί ακαδημαϊκό τίτλο, ο οποίος πιστοποιεί την ουσιαστική συνεισφορά του/της κατόχου του στην πρόοδο της επιλεγμένης γνωστικής περιοχής. Η πρωτοτυπία και η συμβολή της διατριβής στην επιστήμη αποδεικνύεται και με τη δημοσίευση μέρους της σε επιστημονικά περιοδικά με σύστημα κριτών ή/και παρουσίαση σε διεθνή συνέδρια.

3.III.4 Επιλογή υποψήφιων διδασκτόρων

3.III.4.1 Ποια είναι η συγκεκριμένη διαδικασία επιλογής υποψήφιων διδασκτόρων;

Για την έναρξη εκπόνησης διδακτορικής διατριβής στο Τ.Μ.Ο.Δ., οι υποψήφιοι/ες πρέπει, κατ' ελάχιστο, να έχουν τα ακόλουθα τυπικά προσόντα:

1. Πτυχίο Ελληνικού Α.Ε.Ι. ή ομοταγούς Πανεπιστημίου του εξωτερικού, αναγνωρισμένου από το ΔΙΚΑΤΣΑ ή ΔΟΑΤΑΠ.
2. Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης στα γνωστικά αντικείμενα έρευνας και διδασκαλίας του Τμήματος ή άλλου Ελληνικού Α.Ε.Ι. ή ομοταγούς Πανεπιστημίου του εξωτερικού αναγνωρισμένου από το ΔΙΚΑΤΣΑ ή ΔΟΑΤΑΠ ή τα πλέον συγγενή με αυτά, αλλά που προάγουν την ακαδημαϊκή, διεπιστημονική φυσιογνωμία του Τμήματος που επιθυμεί να εκπονήσει διδακτορική διατριβή.
3. Πτυχίο Τ.Ε.Ι., ΑΣΠΑΙΤΕ, ή ισότιμων σχολών μπορούν να γίνουν δεκτοί ως υποψήφιοι/ες διδάκτορες μόνον εφόσον είναι κάτοχοι Μ.Δ.Ε.

Οι αιτήσεις των υποψηφίων διδασκτόρων υποβάλλονται στη Γραμματεία του Τ.Μ.Ο.Δ. καθ' όλο το έτος.

3.III.4.2 Με ποια συγκεκριμένα κριτήρια επιλέγονται;

Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά που λαμβάνονται υπόψη κατά την αξιολόγηση του υποψηφίου/ας είναι τα εξής:

1. Αίτηση στην οποία προτείνεται το θέμα, ο/η επιβλέπων/ουσα καθηγητής/τρια και δύο ακόμη μέλη Δ.Ε.Π. που θα συμπληρώνουν την τριμελή συμβουλευτική επιτροπή
2. Πτυχίου/δίπλωμα Α.Ε.Ι. ή Τ.Ε.Ι. σε συναφές γνωστικό αντικείμενο
3. Μεταπτυχιακός Τίτλος Σπουδών
4. Αναλυτική βαθμολογία προπτυχιακών μαθημάτων
5. Αναλυτική βαθμολογία μεταπτυχιακών μαθημάτων
6. Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα
7. Ανάλυση των ερευνητικών ενδιαφερόντων και προτεραιοτήτων
8. Επαρκής γνώση μιας τουλάχιστον Ξένης Γλώσσας για την ερευνητική αξιοποίηση της διεθνούς βιβλιογραφίας
9. Δύο συστατικές επιστολές, οι οποίες προέρχονται από μέλη Δ.Ε.Π. των Α.Ε.Ι. με τα οποία ο/η υποψήφιος/α είχε ή έχει ακαδημαϊκή σχέση
10. Εργασίες που έχουν εκπονηθεί σε προηγούμενα προπτυχιακά ή μεταπτυχιακά προγράμματα από τα οποία ο/η υποψήφιος/α έχει αποφοιτήσει
11. Άρθρα που δημοσιεύτηκαν είτε σε επιστημονικά περιοδικά είτε σε πρακτικά διεθνών συνεδρίων, τα οποία δημοσιεύουν εργασίες με σύστημα κριτών, μονογραφίες ή διακρίσεις

12. Συνοπτικό Σχέδιο Πρότασης Διδακτορικής Διατριβής εγκεκριμένο από τον επιβλέποντα καθηγητή, το οποίο θα πρέπει να περιέχει:
- I. Προτεινόμενο θέμα διδακτορικής διατριβής
 - II. Περιγραφή του σκοπού της διδακτορικής διατριβής, καθώς και των επιμέρους στόχων
 - III. Περιγραφή της μεθοδολογίας που θα ακολουθηθεί
 - IV. Ενδεικτική βιβλιογραφία
 - V. Προσδοκώμενα αποτελέσματα

3.III.4.3 Ποιο είναι το ποσοστό αποδοχής υποψηφίων διδασκόντων;

Το ποσοστό αποδοχής των υποψηφίων διδασκόντων είναι υψηλότερο του 90%, καθώς οι αιτούντες, προ της κατάθεσης της αίτησης υποψηφιότητας τους, έχουν ενημερωθεί για τις προϋποθέσεις και τα κριτήρια αξιολόγησης και έχουν έρθει σε επικοινωνία με ενδιαφερόμενα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος, που μπορούν να αναλάβουν την επίβλεψη της διδακτορικής τους διατριβής.

Πίνακας 3.III.4.3: Εξέλιξη του αριθμού αιτήσεων, προσφορών θέσεων από το Τμήμα, εισακτέων (εγγραφών) και αποφοίτων στο Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών

| | 2009-2010 | 2008-2009 | 2007-2008 |
|---------------------------------|------------------------|------------------|------------------------|
| Αιτήσεις (α+β) | | | |
| (α) Πτυχιούχοι του Τμήματος | 0 | 2 | 1 |
| (β) Πτυχιούχοι άλλων Τμημάτων | 0 | 6 | 3 |
| Προσφορές | Δεν υπήρχε περιορισμός | 15* | Δεν υπήρχε περιορισμός |
| Εγγραφές | 0 | 6 | 4 |
| Απόφοιτοι | 3 | 0 | 1 |
| Μέση διάρκεια σπουδών αποφοίτων | 5 έτη και 8 μήνες | | 5 έτη |
| Ενεργοί | 20 | 20 | 14 |

Επεξηγήσεις:

*Οι προσφερόμενες θέσεις είναι 15 λόγω προκήρυξης

- **Απόφοιτοι:** Αριθμός διδασκόντων που ανακηρύχθηκαν στο έτος που αφορά η στήλη

3.III.4.4 Πώς δημοσιοποιείται η διαδικασία και τα κριτήρια επιλογής υποψηφίων διδασκόντων;

Ο κανονισμός των Διδακτορικών Σπουδών συμπεριλαμβάνεται στον Οδηγό Σπουδών του Τμήματος και είναι διαθέσιμος στην ιστοσελίδα του ΤΜΟΔ (<http://fmesite.aegean.gr/sites/default/files/odigosspoudon.pdf>).

3.III.4.5 Πώς διασφαλίζεται η αποτελεσματικότητα και διαφάνεια της διαδικασίας επιλογής υποψήφιων διδασκόντων;

Η Γ.Σ.Ε.Σ. εξετάζει αν πληρούνται τα κατά το νόμο απαιτούμενα προσόντα και τα κριτήρια που έχουν τεθεί από τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών τόσο του Τμήματος όσο και του Ιδρύματος. Επιπλέον, η Γ.Σ.Ε.Σ., με βάση την πρόταση της διδακτορικής διατριβής, και την εν γένει παρουσία του υποψηφίου, όπως πιστοποιείται από το βιογραφικό του σημείωμα, εξετάζει αν ο/η υποψήφιος/α διαθέτει γνώση του αντικείμενου σε θεωρητικό επίπεδο και εις βάθος εξοικείωση με τον τρέχοντα επιστημονικό προβληματισμό, αν ο/α υποψήφιος/α έχει σαφή στόχο όσον αφορά στην εκπόνηση της διατριβής, αν η υποψηφιότητα υπόσχεται ερευνητική παραγωγή και επιτυχή κατάληξή της, και αν η ερευνητική πρόταση εμπίπτει στα ερευνητικά και εν γένει ακαδημαϊκά ενδιαφέροντα του Τμήματος.

3.III.5 Σεμινάρια και ομιλίες

3.III.5.1 Υπάρχει γενικό σεμινάριο σε τακτή χρονική βάση (εβδομαδιαίο, μηνιαίο) όπου καθηγητές και ερευνητές στο Τμήμα παρουσιάζουν τη δουλειά τους για ενημέρωση των συναδέλφων τους, αλλά και των φοιτητών;

Η ενημέρωση των φοιτητών και των μελών Δ.Ε.Π. του Τμήματος, όσον αφορά την ερευνητική δραστηριότητα του Τ.Μ.Ο.Δ., είναι συνεχής μέσω α) της εξέτασης / παρακολούθησης των διπλωματικών εργασιών του ΠΠΣ και του ΠΜΣ β) της υποστήριξης διδακτορικής διατριβής και γ) της παρουσίασης ερευνητικών προγραμμάτων.

Πάντως, λόγω της διεπιστημονικότητας του Τμήματος, είναι δύσκολο να γίνουν σεμινάρια που θα ελκύουν το ενδιαφέρον των υπολοίπων μελών ΔΕΠ.

3.III.5.2 Υπάρχει δυνατότητα πρόσκλησης ομιλητών από άλλα παν/μια και ερευνητικά κέντρα για να δώσουν ομιλίες και να ενημερώσουν για το έργο τους;

Το Τ.Μ.Ο.Δ. προσφέρει κύκλο διαλέξεων από προσκεκλημένους ομιλητές από άλλα Πανεπιστήμια και Ερευνητικά Κέντρα με βάση εισήγηση της Επιτροπής Διοργάνωσης Ομιλιών και Ημερίδων. Σημαντικό πρόβλημα σε αυτή τη δραστηριότητα είναι η οικονομική στενότητα.

3.III.6 Διεθνής διάσταση του Προγράμματος Διδακτορικών Σπουδών

3.III.6.1 Υπάρχει συμμετοχή διδασκόντων από το εξωτερικό στις 7μελείς και 3μελείς επιτροπές; Σε ποιο ποσοστό;

Τόσο σε τριμελείς όσο και επταμελείς επιτροπές συμμετέχουν διδάσκοντες ή ερευνητές από Πανεπιστήμια του εξωτερικού. Επί του παρόντος το ποσοστό συμμετοχής κινείται σε χαμηλά επίπεδα.

3.III.6.2 Υπάρχει συμμετοχή αλλοδαπών Υποψηφίων Διδασκόντων;

Δίνεται η δυνατότητα σε αλλοδαπούς φοιτητές να παρακολουθήσουν το Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών, με πιστοποιημένη όμως γνώση της ελληνικής γλώσσας. Ωστόσο, μέχρι και το ακαδημαϊκό έτος 2009-10 δεν υπήρχε συμμετοχή αλλοδαπών φοιτητών στο Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών του Τ.Μ.Ο.Δ.

3.III.6.3 Υπάρχει δυνατότητα συγγραφής της Διδακτορικής Διατριβής σε ξένη γλώσσα;

Σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία παρέχεται η δυνατότητα συγγραφής της διδακτορικής διατριβής σε ξένη γλώσσα. Με απόφαση της ΓΣΕΣ ορίζεται η γλώσσα συγγραφής και σε περίπτωση που η διδακτορική διατριβή συντάσσεται σε γλώσσα πλην της ελληνικής, ο/η υποψήφιος/α θα πρέπει να επισυνάπτει εκτεταμένη περίληψη της διατριβής του στην Ελληνική Γλώσσα, με τρόπο που να αναλύεται επαρκώς και σε βάθος η πραγματοποιηθείσα ερευνητική εργασία.

3.III.6.4 Υπάρχουν συμφωνίες συνεργασίας με ιδρύματα και φορείς του εξωτερικού;

Το Τμήμα Μηχανικών Οικονομίας και Διοίκησης σε συνεργασία με το Τμήμα Ναυτιλίας και Επιχειρηματικών Υπηρεσιών του Πανεπιστημίου Αιγαίου έχει συνάψει συμφωνία (memorandum of understanding), τον Σεπτέμβριο του 2009, με την Ακαδημία Samsø Energy Agency (SEA) της Δανίας.

3.III.6.5 Παρέχονται από το Τμήμα κίνητρα στους υποψήφιους διδάκτορες για την συμμετοχή τους σε διεθνή «Θερινά Προγράμματα» (summer schools), διεθνή ερευνητικά συνέδρια, υποβολή άρθρων σε έγκριτα περιοδικά, κλπ.;

Το Τ.Μ.Ο.Δ. παρέχει σε τακτή βάση κίνητρα και χρηματοδότηση για συμμετοχή υποψηφίων διδασκόντων σε διεθνή «Θερινά Προγράμματα», διεθνή ερευνητικά συνέδρια, υποβολή άρθρων σε έγκριτα περιοδικά, κ.λπ.. Σημειώνεται ότι το πλήθος των χρηματοδοτούμενων συμμετοχών, που εγκρίνει το Τ.Μ.Ο.Δ., υπερβαίνει τις δέκα (10) ετησίως.

4. Διδακτικό έργο

4.I Διδακτικό Έργο - Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών

4.I.1 Αποτελεσματικότητα του διδακτικού προσωπικού

4.I.1.1 Υπάρχει διαδικασία αξιολόγησης των διδασκόντων από τους φοιτητές; Πώς εφαρμόζεται;

Οι διδάσκοντες/μάθημα αξιολογούνται σε εξαμηνιαία βάση από τους φοιτητές και τις φοιτήτριες μέσω ανωνύμων ερωτηματολογίων (Βλ. Παράρτημα ... (ερωτηματολόγιο), που διαμορφώθηκαν από την Επιτροπή Σχεδίασης Διαδικασιών Αξιολόγησης, αφού λήφθηκαν υπόψη και τα ερωτηματολόγια της ΑΔΙΠ. Ακολουθεί η περιγραφή της διαδικασίας αξιολόγησης και ο τρόπος εφαρμογής της.

Κατάρτιση του ερωτηματολογίου. Τα ερωτηματολόγια, στα οποία απαντούν οι φοιτητές και οι φοιτήτριες, είναι ενιαία για όλα τα μαθήματα και τους διδάσκοντες και αφορούν κυρίως την ποιότητα και τα μέσα της έρευνας και διδασκαλίας, τη δομή και το περιεχόμενο των σπουδών. Οι απαντήσεις που δίνονται στα ερωτηματολόγια από τους φοιτητές και τις φοιτήτριες εκφράζουν τις απόψεις των ερωτώμενων για τη βελτίωση της ποιότητας της διδασκαλίας, την καλύτερη οργάνωση των μαθημάτων, τη συνεργασία με τους διδάσκοντες και τις προσδοκίες τους από τις σπουδές.

Εν συνεχεία, κάθε ακαδημαϊκό εξάμηνο αρχικά συγκροτείται η μορφή της φόρμας των Ερωτηματολογίων Αξιολόγησης Διδασκόντων και Μαθημάτων του Τμήματος.

Η συμπλήρωση των ερωτηματολογίων, προκειμένου τα αποτελέσματα να είναι αμερόληπτα και στατιστικώς αξιόπιστα, πραγματοποιείται από τους φοιτητές και τις φοιτήτριες του Τμήματος απογραφικά και όχι δειγματοληπτικά, εφόσον αυτό είναι εφικτό, πάντοτε εθελοντικά και ανώνυμα τις ημέρες των εξετάσεων των μαθημάτων που προσφέρονται κατά τη διάρκεια του εξαμήνου.

Για τη συμπλήρωση των ερωτηματολογίων εφαρμόζεται η ακόλουθη διαδικασία:

- Εκτύπωση των ερωτηματολογίων προκειμένου να διανεμηθούν στους φοιτητές και φοιτήτριες προς συμπλήρωση.
- Η διανομή του ερωτηματολογίου γίνεται τις ημέρες των εξετάσεων των μαθημάτων που προσφέρονται κατά τη διάρκεια του ακαδημαϊκού εξαμήνου και αφορά τόσο στα υποχρεωτικά μαθήματα όσο και στα κατ' επιλογήν μαθήματα.
- Οι διδάσκοντες οφείλουν να διευκολύνουν τη διαδικασία συμπλήρωσης των ερωτηματολογίων.

- Μετά τη συγκέντρωση τους, τα έντυπα εκάστου μαθήματος τοποθετούνται σε φάκελο στον οποίο αναγράφονται τα απαραίτητα στοιχεία (Τίτλος Μαθήματος, Κωδικός Μαθήματος, Ονοματεπώνυμο Διδάσκοντα, Αριθμός Εγγεγραμμένων Φοιτητών και Φοιτητριών, Αριθμός Συμπληρωθέντων Ερωτηματολογίων, Εξάμηνο Διδασκαλίας, Ακαδημαϊκό Έτος) και σφραγίζονται επί τόπου.
- Οι φάκελοι παραδίδονται μετά το τέλος της εξέτασης του κάθε μαθήματος στη Γραμματεία Φοιτητών του Τμήματος.
- Η στατιστική επεξεργασία των στοιχείων των συμπληρωμένων ερωτηματολογίων και η παραγωγή στατιστικών αποτελεσμάτων γίνεται από εξωτερικούς συνεργάτες, ξεχωριστά για τον κάθε διδάσκοντα και μάθημα του Τμήματος (αναλυτικά στατιστικά αποτελέσματα) και για κάθε εξάμηνο διδασκαλίας.

4.I.1.2 Πώς αξιοποιούνται τα αποτελέσματα της αξιολόγησης των διδασκόντων από τους φοιτητές;

Αξιολογούνται όλα τα προσφερόμενα από το Τμήμα μαθήματα και όλοι οι διδάσκοντες. Τα αποτελέσματα παραδίδονται στον Πρόεδρο του Τμήματος, ο οποίος στη συνέχεια διανέμει σε κάθε διδάσκοντα τα αποτελέσματα που τον αφορούν. Επιπλέον, καταρτίζεται έκθεση συνολικών αποτελεσμάτων με στατιστική επεξεργασία και γραφική παρουσίαση των στοιχείων, η οποία διανέμεται στους διδάσκοντες και αποτελεί ένα εξαιρετικά χρήσιμο εργαλείο για τη σύγκριση των προσωπικών αποτελεσμάτων εκάστου σε σχέση με τους μέσους όρους του Τμήματος. Η έκθεση συζητείται στη Γενική Συνέλευση του Τμήματος.

Η επεξεργασία των ερωτηματολογίων αυτών μπορεί να δώσει εξαιρετικά συμπεράσματα, τα οποία να χρησιμοποιηθούν για τη βελτίωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας, καθώς και για το σχεδιασμό και την ανάπτυξη μελλοντικών μαθημάτων.

4.I.1.3 Πώς αξιολογείται η μεταδοτικότητα των διδασκόντων;

Η αξιολόγηση της μεταδοτικότητας του κάθε διδάσκοντα πραγματοποιείται από τους φοιτητές και τις φοιτήτριες μέσω των ερωτηματολογίων αξιολόγησης διδασκόντων/μαθημάτων που συμπληρώνονται κάθε εξάμηνο και αφορούν τους διδάσκοντες όλων των βαθμίδων, καθώς και τους επί συμβάσει διδάσκοντες.

4.I.1.4 Πώς αξιολογείται η συνέπεια των διδασκόντων;

Η αξιολόγηση της συνέπειας εκάστου διδάσκοντα πραγματοποιείται από τους φοιτητές και τις φοιτήτριες μέσω των ερωτηματολογίων αξιολόγησης διδασκόντων/μαθημάτων, που συμπληρώνονται κάθε εξάμηνο και αφορούν τους διδάσκοντες όλων των βαθμίδων, καθώς και τους επί συμβάσει διδάσκοντες.

4.I.1.5 Πώς αξιολογείται το κλίμα συνεργασίας των διδασκόντων με τους φοιτητές;

Η αξιολόγηση του κλίματος συνεργασίας του διδάσκοντα με τους φοιτητές και τις φοιτήτριες πραγματοποιείται μέσω των ερωτηματολογίων αξιολόγησης διδασκόντων/μαθημάτων, που συμπληρώνονται από φοιτητές και φοιτήτριες κάθε εξάμηνο και αφορούν τους διδάσκοντες όλων των βαθμίδων, καθώς και τους επί συμβάσει διδάσκοντες.

4.I.1.6 Ποιος είναι ο μέσος εβδομαδιαίος φόρτος διδακτικού έργου των μελών του ακαδημαϊκού προσωπικού του Τμήματος;

Ο μέσος όρος διδασκαλίας για τα μέλη ΔΕΠ πλήρους απασχόλησης και τους διδάσκοντες με βάση το ΠΔ 407/80 με πλήρη σύμβαση, υπολογίζεται σε 6,0 ώρες. Οι ώρες αυτές αφορούν τις διαλέξεις και τα εργαστήρια και δεν περιλαμβάνουν την προετοιμασία, τη διόρθωση εργασιών, ασκήσεων, γραπτών κ.λπ. Για τα τελευταία δεν έχουν καταγραφεί σχετικά στοιχεία. Να σημειωθεί ότι κάθε ώρα εργαστηρίων υπολογίζεται σε 0.5 διδακτική ώρα.

4.I.1.7 Πόσα από τα μέλη του ακαδημαϊκού προσωπικού του Τμήματος που διδάσκουν στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών;

Το ακαδημαϊκό έτος 2009-10, στο ΠΜΣ δίδαξαν 2 μέλη ΔΕΠ του Τμήματος στο χειμερινό εξάμηνο και 3 μέλη ΔΕΠ στο εαρινό εξάμηνο σπουδών. Τα υπόλοιπα γνωστικά αντικείμενα στα οποία παρέχει εξειδίκευση το συγκεκριμένο ΠΜΣ καλύφθηκαν από εξωτερικούς συνεργάτες. Όλοι οι διδάσκοντες στο ΠΜΣ πλην των μελών ΔΕΠ του Τμήματος αμείβονται από χρήματα που προέρχονται από τα έσοδα εγγραφής των μεταπτυχιακών φοιτητών στο ΠΜΣ.

4.I.1.8 Υπάρχουν θεσμοθετημένες από το Τμήμα υποτροφίες/βραβεία διδασκαλίας;

Δεν υπήρξαν θεσμοθετημένες από το Τμήμα υποτροφίες/βραβεία διδασκαλίας κατά το ακαδημαϊκό έτος 2009-2010.

4.I.1.9 Συνεισφέρουν στο διδακτικό έργο οι μεταπτυχιακοί φοιτητές και υποψήφιοι διδάκτορες του Τμήματος και σε τι ποσοστό;

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές δεν συμμετείχαν στο διδακτικό έργο του Τμήματος, όμως οι υποψήφιοι διδάκτορες, και συγκεκριμένα 6 από αυτούς συμμετείχαν επικουρικά στο διδακτικό έργο του Τμήματος κατά το ακαδημαϊκό έτος 2009-2010, συνεισφέροντας σε φροντιστήρια μαθημάτων, εργαστηριακές ασκήσεις και επίβλεψη εργασιών.

4.1.2 Ποιότητα και αποτελεσματικότητα της διδακτικής διαδικασίας

4.1.2.1 Ποιες συγκεκριμένες διδακτικές μέθοδοι χρησιμοποιούνται;

Το Τμήμα αξιοποιεί πλήθος διαφορετικών μεθόδων διδασκαλίας αναλόγως της φύσης του κάθε μαθήματος, όπως προκύπτει από τον εξαμηνιαίο απολογισμό των διδασκόντων. Σε αυτές περιλαμβάνονται: διαλέξεις, εργασίες, εργαστηριακές ασκήσεις, φροντιστηριακές ασκήσεις, μελέτες περίπτωσης, εκπαιδευτικά παιχνίδια, ηλεκτρονική μάθηση (e-learning) κ.ά.

4.1.2.2 Υπάρχει διαδικασία επικαιροποίησης του περιεχομένου των μαθημάτων και των διδακτικών μεθόδων;

Όσον αφορά την επικαιροποίηση του περιεχομένου των μαθημάτων υλοποιείται από τους διδάσκοντες στην αρχή κάθε εξαμήνου και επικυρώνεται από τη Γενική Συνέλευση του Τμήματος. Μία φορά σε ετήσια βάση πραγματοποιείται αναδιάρθρωση του Προγράμματος Σπουδών του Τμήματος κατά τη διάρκεια της οποίας εξετάζεται το περιεχόμενο όλων των μαθημάτων και επικαιροποιείται η ύλη τους σε όλες τις περιπτώσεις που αυτό κρίνεται αναγκαίο. Η τελευταία αναδιάρθρωση του Προγράμματος Σπουδών κατά τη διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους 2009-2010 ξεκίνησε τον Απρίλιο του 2010 και ολοκληρώθηκε τον Ιούνιο του 2010.

4.1.2.3 Ποιος είναι ο αριθμός των εισακτέων κατ' έτος φοιτητών/φοιτητριών του Τμήματος Μηχανικών Οικονομίας και Διοίκησης;

Ο αριθμός των εισακτέων κατ' έτος φοιτητών/φοιτητριών στο Τμήμα Μηχανικών Οικονομίας και Διοίκησης δίνεται στον ακόλουθο πίνακα 4.1.2.3.

ΠΙΝΑΚΑΣ 4.1.2.3

Αριθμός εισακτέων

| | 2008-2009 | 2009-2010 |
|---------------------------------|------------------|------------------|
| Εισαγωγικές εξετάσεις | 110 | 109 |
| Μετεγγραφές | 0 | 0 |
| Πτυχιούχοι ΑΕΙ/ΤΕΙ (Κατατάξεις) | 11 | 12 |
| Άλλες κατηγορίες | 11 | 3 |
| Σύνολο | 132 | 124 |

4.1.2.4 Ποια είναι η εξέλιξη του αριθμού των εγγεγραμμένων φοιτητών/φοιτητριών στο προπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών του Τμήματος Μηχανικών Οικονομίας και Διοίκησης;

Η εξέλιξη του αριθμού των εγγεγραμμένων φοιτητών/φοιτητριών στο Προπτυχιακό Πρόγραμμα Σπουδών του Τμήματος Μηχανικών Οικονομίας και Διοίκησης δίνεται στον ακόλουθο πίνακα 4.1.2.4.

ΠΙΝΑΚΑΣ 4.1.2.4

Εξέλιξη αριθμού εγγεγραμμένων φοιτητών στο Προπτυχιακό Πρόγραμμα Σπουδών του Τμήματος Μηχανικών Οικονομίας και Διοίκησης

| | 1 ^ο Έτος | 2 ^ο Έτος | 3 ^ο Έτος | 4 ^ο Έτος | 5 ^ο Έτος | > 5 Έτος | Σύνολο |
|------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|----------|------------|
| 2007-2008 | 71 | 66 | 50 | 47 | 48 | 65 | 347 |
| 2008-2009 | 95 | 75 | 68 | 48 | 47 | 97 | 430 |
| 2009-2010 | 121 | 101 | 70 | 62 | 45 | 104 | 503 |

4.1.2.5 Ποιο είναι το ποσοστό των φοιτητών που συμμετέχουν στις εξετάσεις;

Το ποσοστό των φοιτητών και φοιτητριών που συμμετείχαν στις εξετάσεις κατά το ακαδημαϊκό έτος 2009-2010 δίνεται ανά εξεταστική περίοδο στον ακόλουθο πίνακα 4.1.2.5, μέσω της αξιοποίησης των στοιχείων που υπάρχουν στο φοιτητολόγιο.

ΠΙΝΑΚΑΣ 4.1.2.5

Ποσοστό συμμετοχής φοιτητών/φοιτητριών στις εξετάσεις

| ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΟ ΕΤΟΣ 2009 - 2010 | |
|------------------------------------|-------------------------------|
| ΕΞΕΤΑΣΤΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ | ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ (%) |
| ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΣ 2010 | 50,8 |
| ΙΟΥΝΙΟΣ 2010 | 51,3 |
| ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΣ 2010 | 27,2 |

4.1.2.6 Ποια είναι τα ποσοστά επιτυχίας των φοιτητών στις εξετάσεις;

Η αξιολόγηση των ποσοστών επιτυχίας των φοιτητών και φοιτητριών στις εξετάσεις, ανά μάθημα και εξεταστική περίοδο κατά το ακαδ. έτος 2009-10, δίνεται μέσω των στοιχείων που έχουν εξορυχτεί από το φοιτητολόγιο, στον ακόλουθο πίνακα 4.1.2.6. Από τον πίνακα αυτόν φαίνεται ότι το μέσο ποσοστό επιτυχίας των φοιτητών/φοιτητριών στην κανονική εξεταστική είναι 28% , ενώ το αντίστοιχο ποσοστό για την επαναληπτική εξεταστική είναι 10,57% .

Όμως, πρέπει να σημειωθεί ότι στα πρώτα δύο έτη σπουδών (κυρίως στο πρώτο, υπάρχει σημαντική συσσώρευση φοιτητών). Τα ποσοστά επιτυχίας σχεδόν σε όλα τα μαθήματα είναι περίπου 20% και για τις δύο εξεταστικές.

ΠΙΝΑΚΑΣ 4.1.2.6

Στοιχεία Επίδοσης Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών (2009-10)

| Έτος 2009-10 | Εξάμηνο | ΜΑΘΗΜΑ | ΚΟΡΜΟΥ (Κο) Ειδικευσης (Ε) Κατεύθυνσης (Κα) | Υποχρεωτικό/ Κατέπιλογήν | Αρ. Προαπαιτούμενων | Διδακτικές Μονάδες ή/και ECTS | Εγγραφές Φοιτητών σε Μαθήματα | Αριθμός Φοιτητών που συμμετείχε σε κανονική ή /και επαναληπτική εξεταστική | Αριθμός Φοιτητών που πέρασε επιτυχώς |
|--------------|-----------|--|---|--------------------------|---------------------|-------------------------------|-------------------------------|--|--------------------------------------|
| Α' | Χειμερινό | Μαθηματική Ανάλυση Ι | Κορμού | Υποχρεωτικό | 0 | 4 | 201 | 141 | 38 |
| | | Φυσική Ι Εργαστήρια Φυσικής και Μετρήσεων | Κορμού | Υποχρεωτικό | 0 | 4.5 | 230 | 197 | 48 |
| | | Εργαστήριο Εισαγωγής στην Πληροφορική | Κορμού | Υποχρεωτικό | 0 | 3 | 114 | 73 | 46 |
| | | Εισαγωγή στον Σχεδιασμό Τεχνολογικών Συστημάτων - Εργαστήρια | Κορμού | Υποχρεωτικό | 0 | 4.5 | 131 | 79 | 57 |
| | | Εισαγωγή στις Οικονομικές Θεωρίες | Κορμού | Υποχρεωτικό | 0 | 3 | 195 | 163 | 80 |
| | Εαρινό | Γραμμική Άλγεβρα Εργαστήρια | Κορμού | Υποχρεωτικό | 0 | 4 | 184 | 119 | 38 |
| | | Φυσική ΙΙ Εργαστήριο Φυσικής και Μετρήσεων | Κορμού | Υποχρεωτικό | 0 | 4.5 | 215 | 155 | 28 |
| | | Προγραμματισμός Η/Υ Εργαστήρια | Κορμού | Υποχρεωτικό | 0 | 4.5 | 252 | 194 | 81 |
| | | Στατική Εργαστήριο Στατικής | Κορμού | Υποχρεωτικό | 0 | 3 | 199 | 137 | 45 |
| | | Μακροοικονομική | Κορμού | Υποχρεωτικό | 0 | 3 | 175 | 158 | 28 |

| Έτος 2009 -10 | Εξάμηνο | ΜΑΘΗΜΑ | ΚΟΡΜΟΥ (Κο) Ειδίκευσης (Ε) Κατεύθυν σης (Κα) | Υποχρεωτι κό/ Κατ'επιλογ ήν | Αρ. Προα παι- τούμε νων | Διδακ τικές Μονά δες ή/και ECTS | Εγγραφές Φοιτητών σε Μαθήματα | Αριθμός Φοιτητών που συμμετείχε σε κανονική ή /και επαναληπτι κή εξεταστική | Αριθμός Φοιτητών που πέρασε επιτυχώς |
|--------------------------|------------------|--|---|--------------------------------------|-------------------------------------|--|--|--|--|
| | | Εργαστήριο Προγράμματος Υπολογιστών σε Περιβάλλον Matlab | Κορμού | Υποχρεω τικό | 0 | 3 | 153 | 110 | 44 |
| Β' | Χειμερινό | Μαθηματική Ανάλυση II | Κορμού | Υποχρεω τικό | 0 | 4 | 165 | 152 | 65 |
| | | Αλγόριθμοι και Δομές Δεδομένων | Κορμού | Υποχρεω τικό | 1 | 4.5 | 70 | 62 | 32 |
| | | Εφαρμοσμένη Μικροοικονομική | Κορμού | Υποχρεω τικό | 0 | 3 | 154 | 141 | 58 |
| | | Οργάνωση και Διοίκηση Επιχειρήσεων | Κορμού | Υποχρεω τικό | 0 | 3 | 130 | 110 | 57 |
| | | Χημεία | Κορμού | Υποχρεω τικό | 0 | 3 | 147 | 143 | 76 |
| | | Θερμοδυναμική | Κορμού | Υποχρεω τικό | 0 | 3 | 128 | 105 | 44 |
| | | Αντοχή Υλικών | Κορμού | Υποχρεω τικό | 1 | 3 | 13 | 4 | 3 |
| | Εαρινό | Διαφορικές Εξισώσεις Εργαστήρια | Κορμού | Υποχρεω τικό | 1 | 4 | 125 | 131 | 34 |
| | | Βάσεις Δεδομένων Εργαστήρια | Κορμού | Υποχρεω τικό | 0 | 4.5 | 129 | 94 | 52 |
| | | Επιχειρησιακή Έρευνα I | Κορμού | Υποχρεω τικό | 0 | 3 | 149 | 151 | 31 |
| | | Πιθανότητες | Κορμού | Υποχρεω τικό | 0 | 3 | 147 | 95 | 31 |
| | | Μηχανική Περιβάλλοντος | Κορμού | Υποχρεω τικό | 0 | 3 | 110 | 122 | 58 |
| | | Χημική Τεχνολογία | Κορμού | Υποχρεω τικό | 0 | 3 | 46 | 35 | 23 |
| | | Φαινόμενα Μεταφοράς (Ρευστά – Θερμότητα) | Κορμού | Υποχρεω τικό | 0 | 3 | 29 | 9 | 8 |
| Δυναμική - Κινηματική | Κορμού | Υποχρεω τικό | 0 | 3 | 124 | 123 | 33 | | |

| Έτος 2009 -10 | Εξάμηνο | ΜΑΘΗΜΑ | ΚΟΡΜΟΥ (Κο) Ειδικεύσης (Ε) Κατεύθυν σης (Κα) | Υποχρεωτι κό/ Κατ'επιλογ ήν | Αρ. Προα παι- τούμε νων | Διδακ τικές Μονά δες ή/και ECTS | Εγγραφές Φοιτητών σε Μαθήματα | Αριθμός Φοιτητών που συμμετείχε σε κανονική ή /και επαναληπτι κή εξεταστική | Αριθμός Φοιτητών που πέρασε επιτυχώς |
|---|-----------|---|---|--------------------------------------|-------------------------------------|--|--|--|--|
| Γ' | Χειμερινό | Πιθανοθεωρητικά Μοντέλα Φροντιστήριο | Κορμού | Υποχρεω τικό | 0 | 3 | 106 | 54 | 20 |
| | | Συστήματα Αυτόματου Ελέγχου | Κορμού | Υποχρεω τικό | 0 | 3 | 135 | 73 | 51 |
| | | Γενική Λογιστική – Ανάλυση Οικονομικών Καταστάσεων | Κορμού | Υποχρεω τικό | 0 | 3 | 101 | 89 | 46 |
| | | Διοίκηση Έργων | Κορμού | Υποχρεω τικό | 0 | 3 | 114 | 104 | 50 |
| | | Οικονομικά της Τεχνολογίας | Κορμού | Υποχρεω τικό | 0 | 3 | 131 | 124 | 75 |
| | | Δίκαιο των Επιχειρήσεων | Κορμού | Υποχρεω τικό | 0 | 3 | 98 | 68 | 52 |
| | Εαρινό | Στατιστική Εργαστήριο Στατιστικής | Κορμού | Υποχρεω τικό | 0 | 4.5 | 72 | 50 | 38 |
| | | Χρηματοοικονομι- κή | Κορμού | Υποχρεω τικό | 0 | 3 | 109 | 85 | 46 |
| | | Marketing | Κορμού | Υποχρεω τικό | 0 | 3 | 103 | 70 | 66 |
| | | Βιομηχανική Οργάνωση & Θεωρία Παιγνίων | Κορμού | Υποχρεω τικό | 0 | 3 | 104 | 81 | 20 |
| | | Στρατηγική Διοίκηση και Σχεδιασμός | Κορμού | Υποχρεω τικό | 0 | 3 | 96 | 84 | 44 |
| | | Εργασιακές Σχέσεις | Κορμού | Υποχρεω τικό | 0 | 3 | 93 | 68 | 56 |
| | | Δ' | Χειμερινό | Προσομοίωση | Κορμού | Υποχρεω τικό | 0 | 3 | 79 |
| Κοστολόγηση | Κορμού | | | Υποχρεω τικό | 0 | 3 | 53 | 45 | 39 |
| Ανάλυση Αποφάσεων και Μηχανική Γνώσεων | Κορμού | | | Υποχρεω τικό | 0 | 3 | 70 | 71 | 50 |

| Έτος 2009 -10 | Εξάμηνο | ΜΑΘΗΜΑ | ΚΟΡΜΟΥ (Κο) Ειδικεύσης (Ε) Κατεύθυν σης (Κα) | Υποχρεωτι κό/ Κατ'επιλογ ήν | Αρ. Προα παι- τούμε νων | Διδακ τικές Μονά δες ή/και ECTS | Εγγραφές Φοιτητών σε Μαθήματα | Αριθμός Φοιτητών που συμμετείχε σε κανονική ή /και επαναληπτι κή εξεταστική | Αριθμός Φοιτητών που πέρασε επιτυχώς |
|---------------------|---------------|--|---|--------------------------------------|-------------------------------------|--|--|--|--|
| | | Διαχείριση Τεχνολογίας και Καινοτομίας | Κορμού | Υποχρεω τικό | 0 | 3 | 95 | 88 | 75 |
| | | Διεθνείς Οικονομικές Σχέσεις | Κατεύθυν σης | Υποχρεω τικό | 0 | 3 | 27 | 24 | 21 |
| | | Τραπεζικά Προϊόντα και Υπηρεσίες | Κατεύθυν σης | Υποχρεω τικό | 0 | 3 | 29 | 34 | 12 |
| | | Επιχειρησιακή Έρευνα II | Κατεύθυν σης | Υποχρεω τικό Επιλογής | 0 | 3 | 56 | 41 | 31 |
| | | Μοντελοποίηση, Ανάλυση και Σχεδιασμός Στοχαστικών Συστημάτων | Κατεύθυν σης | Επιλογής Υποχρεω τικό | 0 | 3 | 26 | 26 | 13 |
| | | Διαχείριση Πληροφοριακών Συστημάτων | Κατεύθυν σης | Επιλογής Υποχρεω τικό | 0 | 3 | 21 | 15 | 14 |
| | | Τα Πληροφοριακά Συστήματα και οι Τεχνολογίες της Επιχείρησης I | Κατεύθυν σης | Υποχρεω τικό | 0 | 3 | 7 | 2 | 2 |
| | | Ανάπτυξη Εφαρμογών και Υπηρεσιών στον Παγκόσμιο Ιστό | Κατεύθυν σης | Υποχρεω τικό | 1 | 3 | 7 | 2 | 2 |
| | Εαρινό | Αξιολόγηση Επενδύσεων και Εταιρική Χρηματοοικονομι κή | Κορμού | Υποχρεω τικό | 0 | 3 | 58 | 53 | 45 |
| | | Διοίκηση Ανθρώπινου Δυναμικού | Κορμού | Υποχρεω τικό | 0 | 3 | 104 | 107 | 51 |
| | | Διαχείριση Χαρτοφυλακίου | Κατεύθυν σης | Υποχρεω τικό | 0 | 3 | 24 | 19 | 9 |

| Έτος 2009 -10 | Εξάμηνο | ΜΑΘΗΜΑ | ΚΟΡΜΟΥ (Κο) Ειδικεύσης (Ε) Κατεύθυν σης (Κα) | Υποχρεωτι κό/ Κατ'επιλογ ήν | Αρ. Προα παι- τούμε νων | Διδακ τικές Μονά δες ή/και ECTS | Εγγραφές Φοιτητών σε Μαθήματα | Αριθμός Φοιτητών που συμμετείχε σε κανονική ή /και επαναληπτι κή εξεταστική | Αριθμός Φοιτητών που πέρασε επιτυχώς |
|---------------------|---------|--|---|--------------------------------------|-------------------------------------|--|--|--|--|
| | | Παράγωγα και Νέα Χρηματοοικονομι κά Προϊόντα | Κατεύθυν σης | Υποχρεω τικό | 0 | 3 | 23 | 22 | 12 |
| | | Αξιολόγηση Επιχειρήσεων – Εξαγορές & Συγχωνεύσεις | Κατεύθυν σης | Υποχρεω τικό | 0 | 3 | 27 | 22 | 18 |
| | | Στοχαστικά Μοντέλα | Κατεύθυν σης | Υποχρεω τικό | 0 | 3 | 28 | 19 | 19 |
| | | Διαχείριση Εφοδιαστικής Αλυσίδας | Κατεύθυν σης | Επιλογής Υποχρεω τικό | 0 | 3 | 23 | 21 | 15 |
| | | Συστήματα Παραγωγής | Κατεύθυν σης | Υποχρεω τικό Επιλογής | 0 | 3 | 38 | 26 | 12 |
| | | Συστήματα Ποιότητας | Κατεύθυν σης | Επιλογής Υποχρεω τικό | 0 | 3 | 33 | 23 | 18 |
| | | Οικονομικός Προγραμματισμός & Προϋπολογιστικό ς Έλεγχος | Κατεύθυν σης | Επιλογής Υποχρεω τικό | 1 | 3 | 50 | 42 | 39 |
| | | Διοίκηση Δικτυακών Επιχ. & Ηλ. Επιχειρηματικότη τα | Κατεύθυν σης | Υποχρεω τικό | 0 | 3 | 18 | 13 | 5 |
| | | Ανάλυση Κόστους – Οφέλους & Επενδυτικές Αποφάσεις | Κατεύθυν σης | Επιλογής Υποχρεω τικό | 0 | 3 | 33 | 21 | 17 |
| | | Ανάλυση Ανταγωνιστικότη τας & Πολιτική για τις Επιχειρήσεις | Κατεύθυν σης | Υποχρεω τικό | 0 | 3 | 21 | 15 | 12 |
| | | | | | | | | | |

| Έτος 2009 -10 | Εξάμηνο | ΜΑΘΗΜΑ | ΚΟΡΜΟΥ (Κο) Ειδικευσης (Ε) Κατεύθυν σης (Κα) | Υποχρεωτι κό/ Κατ'επιλογ ήν | Αρ. Προα παι- τούμε νων | Διδακ τικές Μονά δες ή/και ECTS | Εγγραφές Φοιτητών σε Μαθήματα | Αριθμός Φοιτητών που συμμετείχε σε κανονική ή /και επαναληπτι κή εξεταστική | Αριθμός Φοιτητών που πέρασε επιτυχώς |
|---------------------|------------------|---|---|--------------------------------------|-------------------------------------|--|--|--|--|
| | | Τα Πληροφοριακά Συστήματα και οι Τεχνολογίες της Επιχείρησης ΙΙ | Κατεύθυνσης | Υποχρεωτικό | 0 | 3 | 6 | 1 | 1 |
| | | Διαχείριση Επιχειρησιακών Διαδικασιών Ι | Κατεύθυνσης | Επιλογής Υποχρεωτικό | 0 | 3 | 24 | 8 | 6 |
| | | Δίκτυα Υπολογιστών και Επικοινωνίες | Κατεύθυνσης | Υποχρεωτικό | 0 | 3 | 6 | 2 | 1 |
| Ε' | Χειμερινό | Ανάλυση/ Διαχείριση Χρηματοοικονομικών Κινδύνων | Κατεύθυνσης | Υποχρεωτικό | 0 | 3 | 22 | 23 | 10 |
| | | Χρηματοδότηση Επενδύσεων Υψηλού Κινδύνου – Venture Finance | Κατεύθυνσης | Επιλογής | 0 | 3 | 17 | 8 | 8 |
| | | Οικονομετρία | Κατεύθυνσης | Επιλογής | 1 | 3 | 24 | 9 | 1 |
| | | Προσομοίωση Χρηματοοικονομικών Σεναρίων | Κατεύθυνσης | Επιλογής | | | | | |
| | | Πρόβλεψη και Εφαρμ. Στατιστικές Τεχνικές | Κατεύθυνσης | Επιλογής Υποχρεωτικό | 1 | 3 | 25 | 2 | 2 |
| | | Διαχείριση Συμβάσεων, Δίκαιο & Νομοθεσία Τεχνικών Έργων | Κατεύθυνσης | Επιλογής Υποχρεωτικό | 0 | 3 | 29 | 25 | 24 |
| | | Ανάλυση Κινδύνων | Κατεύθυνσης | Επιλογής | 0 | 3 | 29 | 14 | 11 |
| | | Σχεδιασμός & Υλοποίηση Περιβαλλοντικών Συστημάτων | Κατεύθυνσης | Επιλογής | 0 | 3 | 36 | 20 | 17 |

| Έτος 2009 -10 | Εξάμηνο | ΜΑΘΗΜΑ | ΚΟΡΜΟΥ (Κο) Ειδικευσης (Ε) Κατεύθυν σης (Κα) | Υποχρεωτι κό/ Κατ'επιλογ ήν | Αρ. Προα παι- τούμε νων | Διδακ τικές Μονά δες ή/και ECTS | Εγγραφές Φοιτητών σε Μαθήματα | Αριθμός Φοιτητών που συμμετείχε σε κανονική ή /και επαναληπτι κή εξεταστική | Αριθμός Φοιτητών που πέρασε επιτυχώς |
|---------------------|---------------|--|---|--------------------------------------|-------------------------------------|--|--|--|--|
| | | Διαχείριση Συστημάτων Υγείας | Κατεύθυν σης | Επιλογής | 0 | 3 | 25 | 10 | 10 |
| | | Κατεργασίες Παραγωγής | Κατεύθυν σης | Επιλογής | 0 | 3 | 24 | 16 | 16 |
| | | Ειδικά Θέματα Marketing & Διαχ. Νέων Προϊόντων | Κατεύθυν σης | Επιλογής | 0 | 3 | 19 | 8 | 5 |
| | | Προϋγμένες Προγραμματιστικές Τεχνικές | Κατεύθυν σης | Επιλογής | 0 | 3 | 6 | 2 | 2 |
| | | Διαχείριση Επειχ. Διαδικασιών ΙΙ | Κατεύθυν σης | Επιλογής | 0 | 3 | 8 | 2 | 2 |
| | | Πληροφοριακά Συστήματα Διοίκησης | | Γενικής Επιλογής | 0 | 3 | 45 | 22 | 17 |
| | | Ηλεκτρολογία - Ηλεκτρονική | | Γενικής Επιλογής | 0 | 3 | 38 | 13 | 10 |
| | | Αρχές Σχεδιασμού Πληροφοριακών Συστημάτων | | | | | | | |
| | | Επιχειρησιακή Επικοινωνία και Ολοκλήρωση | | Γενικής Επιλογής | 0 | 3 | 38 | 30 | 18 |
| | | Επιχειρηματικότη τα | | Γενικής Επιλογής | 0 | 3 | 50 | 16 | 16 |
| | | Μαθηματικές Μέθοδοι για Μηχανικούς | | Γενικής Επιλογής | 0 | 3 | 22 | 0 | 0 |
| | Εαρινό | Χρηματοοικονομι κή Οικονομετρία | Κατεύθυν σης | Επιλογής | 0 | 3 | 11 | 0 | 0 |
| | | Στρατηγική & Υλοποίηση Συστημάτων Ενέργειας | Κατεύθυν σης | Επιλογής | 0 | 3 | 18 | 12 | 12 |
| | | Διαχείριση Αλλαγής & Ανάπτυξη Ομάδων | Κατεύθυν σης | Επιλογής | | | | | |

| Έτος 2009 -10 | Εξάμηνο | ΜΑΘΗΜΑ | ΚΟΡΜΟΥ (Κο) Ειδίκευσης (Ε) Κατεύθυν σης (Κα) | Υποχρεωτι κό/ Κατ'επιλογ ήν | Αρ. Προα παι- τούμε νων | Διδακ τικές Μονά δες ή/και ECTS | Εγγραφές Φοιτητών σε Μαθήματα | Αριθμός Φοιτητών που συμμετείχε σε κανονική ή /και επαναληπτι κή εξεταστική | Αριθμός Φοιτητών που πέρασε επιτυχώς |
|---------------------|---------|---|---|--------------------------------------|-------------------------------------|--|--|--|--|
| | | Τεχνικές Εξόρυξης Δεδομένων | Κατεύθυν σης | Επιλογής | 0 | 3 | 5 | 1 | 1 |
| | | Ασφάλεια Πληροφοριακών Συστημάτων | | Γενικής Επιλογής | 0 | 3 | 41 | 6 | 6 |
| | | Διαπραγματεύσεις | | Γενικής Επιλογής | 0 | 3 | 46 | 34 | 34 |
| | | Προηγμένες Υπολογιστικές Μέθοδοι | | Γενικής Επιλογής | 0 | 3 | 32 | 2 | 2 |
| | | Παίγνιο Επιχειρήσεων | | Γενικής Επιλογής | 0 | 3 | 36 | 17 | 17 |
| | | Αξιοπιστία Συστημάτων | | Γενικής Επιλογής | 0 | 3 | 43 | 11 | 11 |
| | | | | | | ΣΥΝ ΟΛΑ | 6548 | | 1834 |
| | | | | | | | 100% | | 28% |

4.1.2.7

Ποιος είναι ο μέσος βαθμός πτυχίου;

Η κατανομή βαθμολογίας και ο μέσος βαθμός πτυχίου των φοιτητών και φοιτητριών δίνεται στον ακόλουθο πίνακα 4.1.2.7

ΠΙΝΑΚΑΣ 4.1.2.7

Κατανομή βαθμολογίας και μέσος βαθμός πτυχίου των αποφοίτων για τα ακαδ. Έτη 2008-09 και 2009-10

| | Κατανομή Βαθμών (Αρ. Αποφοίτων) | | | | Σύνολο αποφοίτων |
|----------------------------------|------------------------------------|---------|----------|----------------------------------|---------------------|
| | 5.0-6.5 | 6.5-8.5 | 8.5-10.0 | Μέσος βαθμός πτυχίου/διπλώματ | |
| Αρ. αποφοίτων 2008-09 | 0 | 20 | 0 | 7,16 | 20 |
| Αρ. αποφοίτων 2009-10 | 5 | 34 | 1 | 7,10 | 40 |

4.1.2.8 Ποια είναι η μέση διάρκεια σπουδών για τη λήψη πτυχίου;

Η αξιολόγηση της μέσης διάρκειας σπουδών, καθώς και η εξέλιξη του αριθμού των αποφοίτων για τα Ακαδημαϊκά Έτη 2008-2009 και 2009-2010 δίνεται στον ακόλουθο πίνακα 4.1.2.8

ΠΙΝΑΚΑΣ 4.1.2.8

Εξέλιξη του αριθμού των αποφοίτων για τα ακαδ. Έτη 2008-09 και 2009-10

| | Διάρκεια σπουδών (Έτη) | | | | | Σύνολο Αποφοίτων | Σύνολο |
|--|------------------------|-----|-----|-----|------|---------------------|--------|
| | K=5 | K+1 | K+2 | K+3 | K>=4 | | |
| Αριθμός αποφοίτων 2008-09 | 6 | 6 | 7 | 1 | 0 | 20 | 100% |
| Αριθμός αποφοίτων 2009-10 | 12 | 9 | 11 | 4 | 4 | 40 | 100% |

όπου K = Κανονική διάρκεια σπουδών (σε έτη) στο Τμήμα. (π.χ. Αν η κανονική διάρκεια σπουδών είναι 4 έτη, τότε K=4, K+1=5, K+2=6, ..., K+6=10)

Οι απόφοιτοι του έτους 2008-2009 εισήχθησαν στο τμήμα τα ακαδημαϊκά έτη από 2000-2001 μέχρι και το 2003-2004. Αντίστοιχα οι απόφοιτοι του 2009-2010 εισήχθησαν πριν το ακαδ. έτος 2004-2005. Να σημειωθεί ότι για τα έτη μέχρι το 2004 οι εγγεγραμμένοι ήταν περίπου 68 κατά μέσο όρο. Από το 2007 και μετά οι εισακτέοι αυξήθηκαν σημαντικά για να αντιμετωπισθεί το πρόβλημα των μετεγγραφών που έπληττε πολλά τμήματα πανεπιστημίων της περιφέρειας. Αν και αυτό το πρόβλημα δε αφορούσε το ΤΜΟΔ, οι εισακτέοι του αυξήθηκαν από 60 το 2006-2007 σε 110 το 2007-2008. Από τα αναλυτικά στοιχεία που έχει το τμήμα, φαίνεται ότι από τους εγγεγραμμένους 68 κατά Μ.Ο. φοιτητές διεγράφονταν το 25%, ήτοι 17 κατά μέσο όρο. Έτσι η εικόνα που διαμορφώνεται είναι: 20 ή 40 απόφοιτοι που προέρχονται από τάξεις των 51 ατόμων. Εξ άλλου από έρευνες που έχουν δει το φως της δημοσιότητας φαίνεται ότι το 55 % των φοιτητών στα ΑΕΙ τελειώνουν τις σπουδές τους στα 4 και 5 έτη (για τμήματα τετραετούς φοίτησης), 15% στα 6 έτη και ένα 12% στα 7 έτη. Από τα στοιχεία του τμήματος φαίνεται ότι 60% έως 35% (με πτωτική τάση) των ενεργών φοιτητών (εγγεγραμμένοι μείον διεγραμμένοι) αποφοιτούν σε 5 ή 6 έτη. Αν και τα διαμορφούμενα ποσοστά δεν είναι ιδιαίτερα υψηλά, είναι παρά ταύτα συμβατά με άλλες σχολές κεντρικών πανεπιστημίων τετραετούς και πενταετούς φοίτησης.

Τέλος, είναι σημαντικό να αναφέρουμε ότι η βάση εισαγωγής στο Τμήμα από την αρχή της λειτουργίας του είχε διαμορφωθεί σε σχετικά μέτρια επίπεδα με συνεχώς πτωτική τάση τα τελευταία χρόνια. Το γεγονός αυτό εν πολλοίς αποδίδεται στη γεωγραφική θέση του Τμήματος στη παραμεθόριο αλλά και στην συνεχιζόμενη εμπλοκή τόσο στο ζήτημα της ένταξης των αποφοίτων στο ΤΕΕ όσο και στην συστηματική ανικανότητα της πολιτείας να νομοθετήσει προσοντολόγιο και επαγγελματικά δικαιώματα για τους αποφοίτους τμημάτων που ιδρύθηκαν μετά το 1999.

Σε κάθε περίπτωση το επίπεδο των βάσεων υποδεικνύει ότι και το επίπεδο των εισακτέων είναι κατά βάση μέτριο, κάτι που ενδεχομένως δικαιολογεί σε σημαντικό βαθμό τις δυσκολίες που αντιμετωπίζουν οι φοιτητές τα πρώτα 3 χρόνια στο να εξεταστούν επιτυχώς στα μαθήματα κορμού. Βάσει του προγράμματος σπουδών του Τμήματος, οι φοιτητές μπορούν να επιλέξουν κατεύθυνση στο Τμήμα εφόσον έχουν εξεταστεί επιτυχώς στα 20 από τα 34 μαθήματα κορμού των 3 πρώτων ετών. Η δυσκολία που αντιμετωπίζουν στο εκπαιδευτικό κομμάτι, έχει ως συνέπεια τη καθυστέρηση στην επιλογή κατεύθυνσης, και επομένως τη συνολική καθυστέρησή τους στην ολοκλήρωση των σπουδών τους. Γενικότερα φαίνεται ότι το ποσοστό φοιτητών που παίρνει πτυχίο σε λιγότερο από 6 χρόνια παρουσιάζει τις ίδιες μεταβολές που παρουσιάζουν και οι βάσεις εισαγωγής του τμήματος. Ο ίδιος δείκτης σε συνδυασμό με τις βάσεις εισαγωγής υποστηρίζει την υπόθεση ότι το επίπεδο σπουδών στο τμήμα παρουσιάζει μία αξιοσημείωτη σταθερότητα.

Η Γενική Συνέλευση του Τμήματος παρακολουθεί τη πορεία εξέλιξης του αριθμού των αποφοίτων και προβληματίζεται ως προς τις αποφάσεις που μπορεί να πάρει ώστε αφενός να αμβλυνθούν τα τυχόν αντικειμενικά εμπόδια που αντιμετωπίζουν οι φοιτητές (π.χ. μείωση αριθμού προαπαιτούμενων μαθημάτων, μείωση ποσοστού επιτυχούς εξέτασης μαθημάτων κορμού για την εγγραφή σε κατεύθυνση, κλπ), και αφετέρου να δημιουργήσει κίνητρα στους φοιτητές ώστε να είναι συνεπείς στις ακαδημαϊκές τους υποχρεώσεις.

4.1.2.9 Ποιο είναι το μέσο ποσοστό των φοιτητών που παρακολουθούν τις παραδόσεις;

Η παρακολούθηση των παραδόσεων δεν είναι υποχρεωτική. Εξαιρέση αποτελούν τα εργαστηριακά μαθήματα. Η μέτρηση του ποσοστού παρακολούθησης γίνεται έμμεσα μέσω των στατιστικών στοιχείων που συγκεντρώνονται από τα ερωτηματολόγια αξιολόγησης διδασκόντων /μαθημάτων, τα οποία συμπληρώνονται κάθε εξάμηνο και αφορούν όλα τα παρεχόμενα μαθήματα. Ενδεικτικά αναφέρουμε ότι σύμφωνα με τα τελευταία επεξεργασμένα στοιχεία που έχουμε στη διάθεσή μας, κατά το εαρινό εξάμηνο του ακαδημαϊκού έτους 2009-2010, η παρακολούθηση των φοιτητών στο σύνολο των μαθημάτων κορμού (3 πρώτα έτη) έχει ως εξής:

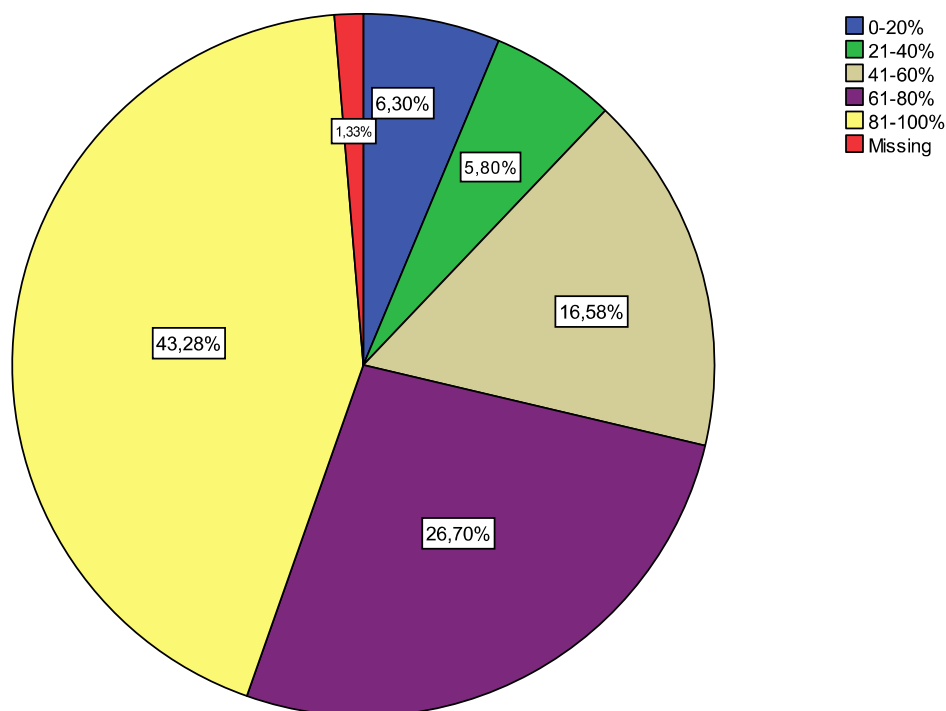
ΠΙΝΑΚΑΣ 4.1.2.9

Ποσοστό των διαλέξεων που παρακολούθησαν οι φοιτητές
(σύνολο μαθημάτων κορμού).

| Ποσοστό διαλέξεων (%) | Συχνότητα (n) | Σχετική Συχνότητα (%) |
|-----------------------------|------------------|-----------------------------|
| 0-20% | 38 | 6,3 |
| 21-40% | 35 | 5,8 |
| 41-60% | 100 | 16,6 |
| 61-80% | 161 | 26,7 |
| 81-100% | 261 | 43,3 |
| Σύνολο | 595 | 98,7 |
| Ελλιπείς τιμές | 8 | 1,3 |
| Σύνολο | 603 | 100,0 |

ΓΡΑΦΗΜΑ 4.1.2.9

Το ποσοστό των διαλέξεων που παρακολούθησαν οι φοιτητές.



4.1.2.10 Πώς αξιολογείται η αναγκαιότητα και η επάρκεια των ασκήσεων και εργαστηριακών ασκήσεων στην κατανόηση και εμπέδωση των μαθημάτων;

Η αξιολόγηση της αναγκαιότητας και της επάρκειας των ασκήσεων και εργαστηριακών ασκήσεων στην κατανόηση και εμπέδωση των μαθημάτων γίνεται μέσω στατιστικών στοιχείων από τα ερωτηματολόγια αξιολόγησης διδασκόντων/μαθημάτων, που συμπληρώνονται κάθε εξάμηνο και αφορούν όλα τα παρεχόμενα εργαστηριακά μαθήματα. Ενδεικτικά αναφέρουμε ότι σύμφωνα με τα τελευταία επεξεργασμένα στοιχεία που έχουμε στη διάθεσή μας, κατά το εαρινό εξάμηνο του ακαδημαϊκού έτους 2009-2010, οι απόψεις των φοιτητών σχετικά με την αναγκαιότητα και επάρκεια των ασκήσεων στην κατανόηση και εμπέδωση των μαθημάτων κορμού (3 πρώτα έτη) έχει ως εξής:

ΠΙΝΑΚΑΣ 4.1.2.10α

Οι εργασίες του μαθήματος βοηθούν τους φοιτητές στην κατανόηση της ύλης

| | Συχνότητα (n) | Σχετική Συχνότητα (%) |
|-------------------|------------------|-----------------------------|
| Κακά | 26 | 4,3 |
| Μέτρια | 32 | 5,3 |
| Καλά | 78 | 12,9 |
| Πολύ Καλά | 156 | 25,9 |
| Άριστα | 177 | 29,4 |
| Σύνολο | 469 | 77,8 |
| Ελλιπείς τιμές | 134 | 22,2 |
| Σύνολο | 603 | 100,0 |

ΠΙΝΑΚΑΣ 4.1.2.10β

Οι πρόοδοι εξετάζουν με ορθολογικό τρόπο την κατανόηση της ύλης

| | Συχνότητα (n) | Σχετική Συχνότητα (%) |
|-------------------|------------------|-----------------------------|
| Κακά | 29 | 4,8 |
| Μέτρια | 35 | 5,8 |
| Καλά | 81 | 13,4 |
| Πολύ Καλά | 162 | 26,9 |
| Άριστα | 149 | 24,7 |
| Σύνολο | 456 | 75,6 |
| Ελλιπείς τιμές | 147 | 24,4 |
| Σύνολο | 603 | 100,0 |

4.1.3 Οργάνωση και εφαρμογή του διδακτικού έργου

4.1.3.1 Πώς γνωστοποιείται στους φοιτητές η ύλη των μαθημάτων στην αρχή του εξαμήνου;

Τα αναλυτικά περιγράμματα με την ύλη όλων των μαθημάτων περιέχονται στον Οδηγό Σπουδών του Τμήματος, ο οποίος, όταν υπάρχει οικονομική ευχέρεια, τυπώνεται και διανέμεται στους φοιτητές στην αρχή του ακαδημαϊκού έτους. Επιπλέον, υπάρχει δυνατότητα άντλησης της σχετικής πληροφορίας από τον ιστότοπο του Τμήματος.

4.1.3.2 Πώς αξιολογείται η απαιτούμενη εργασία στο σπίτι;

Η αξιολόγηση της απαιτούμενης κατ' οίκον εργασίας πραγματοποιείται με έμμεσο τρόπο από τους φοιτητές και τις φοιτήτριες μέσω των ερωτηματολογίων αξιολόγησης διδασκόντων/μαθημάτων, που συμπληρώνονται κάθε εξάμηνο και αφορούν όλα τα παρεχόμενα μαθήματα (Βλέπε Πίνακες 4.1.2.10α και 4.1.2.10β). Επί του παρόντος, δεν υπάρχει συγκεκριμένη ερώτηση στο ερωτηματολόγιο που να αξιολογεί την εργασία στο σπίτι.

4.1.3.3 Πώς αξιολογείται η οργάνωση των μαθημάτων;

Η αξιολόγηση της οργάνωσης των μαθημάτων (συντονισμός διδασκόντων, οπτικά μέσα κ.λπ.) πραγματοποιείται από τους φοιτητές και τις φοιτήτριες μέσω των ερωτηματολογίων αξιολόγησης διδασκόντων /μαθημάτων, που συμπληρώνονται κάθε εξάμηνο και αφορούν όλα τα παρεχόμενα μαθήματα. Ενδεικτικά αναφέρουμε ότι σύμφωνα με τα τελευταία επεξεργασμένα στοιχεία που έχουμε στη διάθεσή μας, κατά το εαρινό εξάμηνο του ακαδημαϊκού έτους 2009-2010, οι απόψεις των φοιτητών σχετικά με την οργάνωση των μαθημάτων κορμού (3 πρώτα έτη) έχει ως εξής:

ΠΙΝΑΚΑΣ 4.1.3.3α

Πόσο καλά οργανωμένος είναι ο διδάσκων.

| | Συχνότητα (n) | Σχετική Συχνότητα (%) |
|--------------------|------------------|-----------------------------|
| Κακά | 18 | 3,0 |
| Μέτρια | 28 | 4,6 |
| Καλά | 108 | 17,9 |
| Πολύ Καλά | 205 | 34,0 |
| Άριστα | 238 | 39,5 |
| Σύνολο | 597 | 99,0 |
| Ελλειπείς τιμές | 6 | 1,0 |
| Σύνολο | 603 | 100,0 |

ΠΙΝΑΚΑΣ 4.1.3.3β

Ο διδάσκων χρησιμοποιεί σύγχρονα μέσα για την διδασκαλία του

| | Συχνότητα (n) | Σχετική Συχνότητα (%) |
|--------------------|------------------|-----------------------------|
| Κακά | 29 | 4,8 |
| Μέτρια | 71 | 11,8 |
| Καλά | 150 | 24,9 |
| Πολύ Καλά | 154 | 25,5 |
| Άριστα | 168 | 27,9 |
| Σύνολο | 572 | 94,9 |
| Ελλειπείς τιμές | 31 | 5,1 |
| Σύνολο | 603 | 100,0 |

4.1.3.4 Περιγράφονται οι μαθησιακοί στόχοι των μαθημάτων και τα προσδοκώμενα αποτελέσματα;

Το Τμήμα βρίσκεται σε διαδικασία προσδιορισμού των μαθησιακών στόχων και των προσδοκώμενων αποτελεσμάτων όλων των προσφερόμενων μαθημάτων. Η διαδικασία αυτή

εκτιμάται ότι θα ολοκληρωθεί εντός του 2011. Προς το παρόν, οι μαθησιακοί στόχοι γνωστοποιούνται προφορικά στους φοιτητές και τις φοιτήτριες στις αρχικές συνεδρίες των μαθημάτων. Σε όσα μαθήματα έχει ολοκληρωθεί η διαδικασία, γίνεται γραπτή αναφορά και ανάλυση των μαθησιακών στόχων στα περιγράμματα των μαθημάτων, τα οποία γνωστοποιούνται στους φοιτητές στις αρχές κάθε εξαμήνου και είναι διαθέσιμα στο ιστοτόπο του Τμήματος.

4.1.3.5 Υπάρχει διαδικασία μέτρησης της επίτευξης των μαθησιακών στόχων των μαθημάτων;

Δεν υπάρχει προς το παρόν τέτοια διαδικασία στο Τμήμα.

4.1.3.6 Σε ποιο βαθμό τηρείται το ωρολόγιο πρόγραμμα των μαθημάτων;

Όλες οι συνεννοήσεις για τυχόν αλλαγές και αναπληρώσεις μαθημάτων γίνονται μέσω της Γραμματείας Φοιτητών του Τμήματος, υπό μορφή ανακοινώσεων τόσο σε γραπτή μορφή στον πίνακα ανακοινώσεων όσο και υπό μορφή ανάρτησης σε σχετικό δικτυακό τόπο της ιστοσελίδας του Τμήματος. Απώτερος στόχος είναι η εξασφάλιση της απρόσκοπτης εφαρμογής και τήρησης του ωρολογίου προγράμματος σπουδών χωρίς σημαντικές παρεκκλίσεις.

4.1.3.7 Είναι ορθολογική η οργάνωση και δομή του ωρολογίου προγράμματος μαθημάτων;

Κατά την οργάνωση του ωρολογίου προγράμματος μαθημάτων γίνεται προσπάθεια ικανοποίησης των εξής κριτηρίων:

- Αποφυγή μεγάλων κενών διδασκαλίας στο ημερήσιο πρόγραμμα κάθε εξαμήνου, ώστε να επιτυγχάνεται η κατά το δυνατόν συνεχής παρακολούθηση και να εξασφαλίζεται ικανοποιητικό ποσοστό ελεύθερου χρόνου για μελέτη και εκπόνηση άλλων δραστηριοτήτων.
- Αποφυγή επικάλυψης μαθημάτων του ίδιου αλλά και γειτονικών εξαμήνων, στο βαθμό που αυτό είναι δυνατό, ώστε να μην εμφανίζονται φαινόμενα αποκλεισμού φοιτητών και φοιτητριών από την παρακολούθηση μαθημάτων.

Προσχέδιο του ωρολογίου προγράμματος δίδεται στους εκλεγμένους εκπροσώπους των φοιτητών προς αξιολόγηση πριν την οριστικοποίηση και οι παρατηρήσεις τους λαμβάνονται ουσιαστικά υπόψη στην τελική διαμόρφωση του ωρολογίου προγράμματος.

4.1.3.8 Πόσα (και ποια) από τα βασικά εισαγωγικά μαθήματα διδάσκονται από μέλη ΔΕΠ των δύο ανώτερων βαθμίδων;

Κάθε ακαδημαϊκό έτος, τουλάχιστον δύο (2) από τα βασικά εισαγωγικά μαθήματα (π.χ. Μαθηματική Ανάλυση, Φυσική Ι) διδάσκονται από μέλη ΔΕΠ των δύο ανώτερων βαθμίδων.

4.1.3.9 Πόσα μέλη του ακαδημαϊκού προσωπικού του Τμήματος διδάσκουν μαθήματα που δεν εμπίπτουν στο στενό ή ευρύτερο γνωστικό τους πεδίο;

Όλα τα μέλη του ακαδημαϊκού προσωπικού του Τμήματος διδάσκουν μαθήματα που εμπίπτουν στο στενό ή ευρύτερο γνωστικό τους πεδίο.

4.1.4 Πώς κρίνετε τα εκπαιδευτικά βοηθήματα;

Η αξιολόγηση των εκπαιδευτικών βοηθημάτων γίνεται μέσω στατιστικών στοιχείων από τα ερωτηματολόγια αξιολόγησης διδασκόντων /μαθημάτων που συμπληρώνονται κάθε εξάμηνο και αφορούν όλα τα παρεχόμενα μαθήματα. Ενδεικτικά αναφέρουμε ότι σύμφωνα με τα τελευταία επεξεργασμένα στοιχεία που έχουμε στη διάθεσή μας, κατά το εαρινό εξάμηνο του ακαδημαϊκού έτους 2009-2010, οι απόψεις των φοιτητών σχετικά με τα εκπαιδευτικά βοηθήματα που υποστηρίζουν τα μαθήματα κορμού (3 πρώτα έτη) έχει ως εξής:

ΠΙΝΑΚΑΣ 4.1.4

Το βιβλίο του μαθήματος βοηθάει επαρκώς τους φοιτητές

| | Συχνότητα (n) | Σχετική Συχνότητα (%) |
|-------------------|------------------|-----------------------------|
| Κακά | 40 | 6,6 |
| Μέτρια | 76 | 12,6 |
| Καλά | 125 | 20,7 |
| Πολύ Καλά | 173 | 28,7 |
| Άριστα | 164 | 27,2 |
| Σύνολο | 578 | 95,9 |
| Ελλιπείς τιμές | 25 | 4,1 |
| Σύνολο | 603 | 100,0 |

4.1.4.1 Είδη και αριθμός βοηθημάτων (π.χ. βιβλία, σημειώσεις, υλικό σε ιστοσελίδες, κλπ) που διανέμονται στους φοιτητές.

Η εκπαιδευτική διαδικασία υποστηρίζεται από αρκετά είδη μαθησιακού υλικού, τα οποία διανέμονται στους φοιτητές, όπως:

- Βιβλία που επιλέγονται ως προτεινόμενα συγγράμματα για κάθε μάθημα.
- Σημειώσεις διδασκόντων σε έντυπη μορφή.
- Ηλεκτρονικοί μαθησιακοί πόροι (σημειώσεις και διαφάνειες διαλέξεων, ασκήσεις και δραστηριότητες, εργασίες, σύνδεσμοι για ηλεκτρονικά βιβλία, άρθρα και άλλες πηγές πληροφορίας στο διαδίκτυο, κ.λπ.), που είναι διαθέσιμοι στον ιστότοπο του Τμήματος.
- Προτεινόμενη βιβλιογραφία από το υλικό της βιβλιοθήκης του Ιδρύματος.

Η διανομή των συγγραμμάτων δεν παρουσίασε ιδιαίτερα προβλήματα και καθυστερήσεις.

4.1.4.2 Υπάρχει διαδικασία επικαιροποίησης των βοηθημάτων; Πως εφαρμόζεται;

Σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην ισχύουσα νομοθεσία, πριν το τέλος κάθε ακαδημαϊκού έτους ενεργοποιείται η διαδικασία επικαιροποίησης των καταλόγων διανεμόμενων συγγραμμάτων. Στο πλαίσιο αυτής της διαδικασίας, οι διδάσκοντες έχουν τη δυνατότητα αλλαγής των εκπαιδευτικών βοηθημάτων, αλλά και ενημέρωσης των σημειώσεων που συμπληρωματικά παρέχουν.

Όσον αφορά τα ηλεκτρονικά βοηθήματα, η διαδικασία επικαιροποίησης είναι συνεχής, δεδομένου ότι ο κάθε διδάσκων, ως διαχειριστής των μαθημάτων του, μπορεί ανά πάσα στιγμή να ενημερώνει το παρεχόμενο υλικό.

4.1.4.3 Πώς και πότε συγκεκριμένα διατίθενται τα βοηθήματα;

Τα συγγράμματα κατά το ακαδημαϊκό έτος 2009 -2010 διανεμήθηκαν μέσω του συστήματος "ΕΥΔΟΞΟΣ", περίπου στο μέσο του εξαμήνου, με μικρή καθυστέρηση σε σχέση με προηγούμενα χρόνια, λόγω της νέας νομοθεσίας. Τα ηλεκτρονικά βοηθήματα και οι έντυπες σημειώσεις διατίθενται από την έναρξη του εξαμήνου.

4.1.4.4 Ποιο ποσοστό της διδασκόμενης ύλης καλύπτεται από τα βοηθήματα;

Η διδασκόμενη ύλη καλύπτεται από τα βοηθήματα σε ποσοστό που κυμαίνεται από 80 έως το 100%, αναλόγως του μαθήματος.

4.1.4.5 Παρέχεται βιβλιογραφική υποστήριξη πέραν των διανεμόμενων συγγραμμάτων;

Παρέχεται υποστήριξη από τη βιβλιοθήκη με τη συνεργασία των διδασκόντων του Τμήματος για την παραγγελία και εμπλουτισμό με νέα βιβλία. Επιπλέον, σημαντική είναι η υποστήριξη μέσω του διαδικτύου, αλλά και της αξιοποίησης δημόσιων και ελεύθερης χρήσης διαδικτυακών πόρων από τους ίδιους τους διδάσκοντες.

4.1.4.6 Πώς αξιολογείται η πρόσβαση σε κατάλληλη βιβλιογραφία για την κάλυψη των διδακτικών αναγκών των μαθημάτων;

Η αξιολόγηση της πρόσβασης σε κατάλληλη βιβλιογραφία για την κάλυψη των διδακτικών αναγκών του κάθε μαθήματος πραγματοποιείται από τους φοιτητές και τις φοιτήτριες μέσω των ερωτηματολογίων αξιολόγησης διδασκόντων/μαθημάτων που συμπληρώνονται κάθε εξάμηνο και αφορούν όλα τα παρεχόμενα μαθήματα.

4.1.5 Μέσα και υποδομές.

4.1.5.1 Αίθουσες διδασκαλίας:

(α) Αριθμός και χωρητικότητα.

Η διδασκαλία των μαθημάτων πραγματοποιείται στο αμφιθέατρο της Σχολής Επιστημών της Διοίκησης, χωρητικότητας 210 θέσεων, και σε 4 ακόμη αίθουσες χωρητικότητας 180 θέσεων (Αίθουσα Α' ορόφου: 20 θέσεις, Αίθουσα Β' ορόφου: 50 θέσεις, Αίθουσα Γ' ορόφου: 75 θέσεις, Αίθουσα Δ' ορόφου: 35 θέσεις). Αξίζει να σημειωθεί ότι στο Αμφιθέατρο η χρήση δεν είναι αποκλειστική σε αντίθεση με τις προαναφερθείσες 4 αίθουσες που χρησιμοποιούνται αποκλειστικά από το ΤΜΟΔ.

(β) Επάρκεια, καταλληλότητα και ποιότητα.

Οι αίθουσες διδασκαλίας κρίνονται ανεπαρκείς σε αριθμό με δεδομένες τις ανάγκες προσφοράς σημαντικού αριθμού μαθημάτων λόγω του πενταετούς Προγράμματος Σπουδών στο προπτυχιακό πρόγραμμα. Όσον αφορά στην καταλληλότητα και ποιότητα δεν υπάρχει κάποιος σημαντικός προβληματισμός.

(γ) Βαθμός χρήσης.

Όπως προαναφέρθηκε, και δικαιολογείται από το εβδομαδιαίο πρόγραμμα των μαθημάτων, ο βαθμός χρήσης των αιθουσών διδασκαλίας είναι μεγάλος, με συνέπεια να παρατηρούνται ελάχιστα κενά στη χρήση τους.

(δ) Επάρκεια, καταλληλότητα και ποιότητα του υποστηρικτικού εξοπλισμού.

Ο υποστηρικτικός εξοπλισμός συντηρείται ανά τακτά χρονικά διαστήματα από το Τμήμα, με ίδια έξοδα. Δεν υπάρχει μέχρι στιγμής σημαντικό πρόβλημα ως προς την επάρκεια, καταλληλότητα και ποιότητά του.

4.1.5.2 Εκπαιδευτικά εργαστήρια:

(α) Αριθμός και χωρητικότητα

Στο ΤΜΟΔ λειτουργούν 3 εκπαιδευτικά εργαστήρια:

2 Εργαστήρια Πληροφορικής: το ένα 35 θέσεων εργασίας και το άλλο 20

1 Εργαστήριο Φυσικής και Μετρήσεων 21 θέσεων εργασίας

(β) Επάρκεια, καταλληλότητα και ποιότητα των χώρων.

Η καταλληλότητα και η ποιότητα των χώρων κρίνεται σχετικά ικανοποιητική, δεδομένου ότι η έκτασή τους είναι περιορισμένη για τον αριθμό των φοιτητών του Τμήματος.

(γ) Βαθμός χρήσης.

Ο βαθμός χρήσης σε όλα τα εκπαιδευτικά εργαστήρια είναι ιδιαίτερα μεγάλος. Ακόμα και στο εξειδικευμένο εργαστήριο της Φυσικής και Μετρήσεων, εκπαιδεύονται 8 τμήματα των 15 περίπου φοιτητών το κάθε ένα.

(δ) Επάρκεια, καταλληλότητα και ποιότητα του εργαστηριακού εξοπλισμού.

Η καταλληλότητα και η ποιότητα του εργαστηρίου Φυσικής και Μετρήσεων κρίνεται ικανοποιητική. Ο εξοπλισμός του εργαστηρίου Πληροφορικής κρίνεται σχετικά επαρκής με δεδομένο ότι αρκετά μηχανήματα είναι αρκετών ετών και χρειάζονται συνεχή συντήρηση και αναβάθμιση.

(ε) Επάρκεια αποθηκών (εργαστηριακού εξοπλισμού, αντιδραστηρίων, κλπ)

Οι αποθήκες εργαστηριακού εξοπλισμού καλύπτουν σε σημαντικό βαθμό τις απαραίτητες ανάγκες.

4.1.5.3 Είναι διαθέσιμα τα εκπαιδευτικά εργαστήρια για χρήση εκτός προγραμματισμένων ωρών;

Τα εργαστήρια Πληροφορικής είναι διαθέσιμα εκτός των προγραμματισμένων ωρών. Εξαιρείται το εργαστήριο Φυσικής και Μετρήσεων, για λόγους ασφάλειας φοιτητών και κόστους εξοπλισμού.

4.1.5.4 Επάρκεια και ποιότητα των χώρων και του εξοπλισμού των κλινικών.

Η Ερώτηση δεν αφορά στο αντικείμενο του ΤΜΟΔ.

4.1.5.5 Σπουδαστήρια:

Το Τμήμα δεν διαθέτει σπουδαστήρια. Ένας μικρός αριθμός θέσεων μελέτης (εν είδει σπουδαστηρίου) είναι διαθέσιμος στη Βιβλιοθήκη της Σχολής Επιστημών της Διοίκησης. Οι θέσεις αυτές, όμως, απευθύνονται στους φοιτητές και των τριών (3) Τμημάτων που εδρεύουν στη Χίο.

4.1.5.6 Προσωπικό Διοικητικής/ Τεχνικής/ Ερευνητικής Υποστήριξης

(α) Αριθμός και ειδικότητες

Το προσωπικό κατανέμεται ως εξής:

Διοικητικής υποστήριξης: 6 ειδικότητας Διοικητικού προσωπικού (1 μόνιμος , 3 ΙΔΑΧ, 2 ΙΔΟΧ)
Τεχνικής – Ερευνητικής Υποστήριξης: 1 σύμβαση έργου Τεχνικής Υποστήριξης και ένα μέλος ΕΤΕΠ.

(β) Επάρκεια ειδικοτήτων:

Κρίνονται ανεπαρκείς κυρίως στην τεχνική και ερευνητική υποστήριξη.

4.1.6 Αξιοποίηση Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ).

4.1.6.1 Χρησιμοποιούνται ΤΠΕ στην παρουσίαση των μαθημάτων; Πώς;

Οι φοιτητές ενημερώνονται για τους τίτλους των προσφερόμενων μαθημάτων από την ιστοσελίδα του ΤΜΟΔ.

4.1.6.2 Χρησιμοποιούνται ΤΠΕ στη διδασκαλία; Πώς;

Η αξιοποίηση των ΤΠΕ διέπει το σύνολο των εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων του Τμήματος. Οι ΤΠΕ χρησιμοποιούνται ως:

- Μέσο για τις διαλέξεις των διδασκόντων του Τμήματος.
- Αναπτυξιακό εργαλείο στη διδασκαλία μαθημάτων του Τμήματος (π.χ εκμάθηση συγκεκριμένου λογισμικού πακέτου που εξυπηρετεί το αντικείμενο μαθήματος).
- Μέσο επικοινωνίας και αλληλεπίδρασης για την επικοινωνία των φοιτητών μεταξύ τους (forum), αλλά και για την επικοινωνία τους με το διδάσκοντα (π.χ.mailing list).

Επιπλέον, το Τμήμα έχει αναπτύξει:

- Φοιτητολόγιο: Σε αυτό, μεταξύ των άλλων γίνεται καταχώριση της βαθμολογίας, και των λοιπών στοιχείων των φοιτητών, τηρώντας και τις προβλέψεις της νομοθεσίας για την προστασία προσωπικών δεδομένων.
- Ιστοσελίδες Τμήματος, Εργαστηρίων, Ερευνητικών Ομάδων κ.λπ.

4.1.6.3 Χρησιμοποιούνται ΤΠΕ στην εργαστηριακή εκπαίδευση; Πώς;

Τα Εργαστήρια Πληροφορικής πραγματοποιούνται αποκλειστικά με τη χρήση ΤΠΕ, ενώ το εργαστήριο Φυσικής και Μετρήσεων σε μικρότερο βαθμό. Επίσης, στο πλαίσιο συγκεκριμένων μαθημάτων, γίνονται εργαστηριακές ασκήσεις/φροντιστήρια για την εξοικείωση των φοιτητών με πακέτα λογισμικού που σχετίζονται άμεσα με το αντικείμενο του μαθήματος (π.χ. λογισμικό Διοίκησης Έργων, MATLAB, SPSS, κλπ).

4.1.6.4 Χρησιμοποιούνται ΤΠΕ στην αξιολόγηση των φοιτητών; Πώς;

Προς το παρόν, το Τμήμα δεν χρησιμοποιεί ΤΠΕ για την αξιολόγηση των φοιτητών. Στο μέλλον κρίνεται επιβεβλημένη η ανάπτυξη:

- Ηλεκτρονικού συστήματος εξαμηνιαίας αξιολόγησης εκπαιδευτικού έργου διδασκόντων (όπως θα προκύπτει από την αξιολόγηση των φοιτητών)
- Ηλεκτρονικού συστήματος εξαμηνιαίου απολογισμού διδακτικού έργου διδασκόντων (συνέπεια και τήρηση του ωρολόγιου προγράμματος).

4.1.6.5 Χρησιμοποιούνται ΤΠΕ στην επικοινωνία των φοιτητών με τον διδάσκοντα; Πώς;

Η επικοινωνία των φοιτητών με το διδάσκοντα γίνεται κυρίως με τη χρήση ΤΠΕ μέσω της ιστοσελίδας του ΤΜΟΔ, στην οποία αναρτώνται ανακοινώσεις, αλλά και με το ηλεκτρονικό ταχυδρομείο.

4.1.6.6 Ποιο το ύψος των επενδύσεων του Τμήματος σε ΤΠΕ κατά την τελευταία τριετία;

Το ύψος των επενδύσεων ανέρχεται σε περίπου 20.000€.

4.1.7 Αναλογία διδασκόντων/διδασκομένων και η μεταξύ τους συνεργασία.

4.1.7.1 Αναλογία διδασκόντων/διδασκομένων στα μαθήματα.

Η αναλογία διδασκόντων (μέλη ΔΕΠ, διδάσκοντες με ΠΔ 407/80, αποσπασμένοι) με φοιτητές για τα ακαδημαϊκά έτη 2008-2009 και 2009-2010 διαμορφώνεται στο 14,45 και 11,50 %, αντίστοιχα.

Ειδικότερα στο ΠΜΣ, τα μαθήματα γίνονται σε ολιγομελή τμήματα, τα οποία δεν ξεπερνούν τα είκοσι (20) άτομα.

4.1.7.2 Αναλογία διδασκόντων/διδασκομένων στα εργαστήρια.

Η αναλογία Διδασκόντων/Διδασκομένων στα Εργαστήρια του Τμήματος παρουσιάζεται αναλυτικά στο Παράρτημα Θ'.

4.1.7.3 Έχουν οι διδάσκοντες ανακοινωμένες ώρες γραφείου για συνεργασία με τους φοιτητές; Τις τηρούν; Αξιοποιούνται από τους φοιτητές;

Πριν την έναρξη κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου οι διδάσκοντες δηλώνουν τις ώρες γραφείου για συνεργασία με τους φοιτητές. Η τήρηση του ωραρίου αυτού είναι υποχρεωτική και δεσμευτική για το διδάσκοντα με ευθύνη του Προέδρου και αποτελεί μέρος των εβδομαδιαίων διδακτικών υποχρεώσεών του.

Οι ώρες γραφείου κάθε εκπαιδευτικού ανακοινώνονται έξω από το γραφείο του και στον ιστότοπο του μαθήματός του. Σε περιπτώσεις απουσίας, ο διδάσκων ενημερώνει τους φοιτητές και τις φοιτήτριες με ηλεκτρονική ανακοίνωση μέσω της Γραμματείας. Οι ώρες συνεργασίας με

τους διδάσκοντες αξιοποιούνται σε μεγάλο βαθμό από τους φοιτητές και τις φοιτήτριες για επίλυση αποριών, καθοδήγηση στην εκπόνηση ασκήσεων και πτυχιακών εργασιών, κ.λπ. Οι φοιτητές συνεργάζονται με τους διδάσκοντες και εκτός των επισήμων ωρών γραφείου.

4.1.8 Σύνδεση της διδασκαλίας με την έρευνα.

4.1.8.1 Πώς μεθοδεύεται η εκπαίδευση των φοιτητών στην ερευνητική διαδικασία (π.χ. αναζήτηση και χρήση βιβλιογραφίας);

Στο πλαίσιο πολλών εκ των εργασιών που εκπονούν οι φοιτητές και φοιτήτριες κατά τη διάρκεια των σπουδών τους στο Τμήμα, και ειδικότερα για τις ανάγκες της πτυχιακής τους εργασίας, είναι απαραίτητη η αναζήτηση και χρήση βιβλιογραφίας και επιστημονικών άρθρων. Για το σκοπό αυτό παρέχεται από τους διδάσκοντες ενημέρωση για την αξιοποίηση της βιβλιοθήκης του Ιδρύματος, καθώς και συνεργαζόμενων ηλεκτρονικών βιβλιοθηκών. Επιπλέον, συνιστάται η αναζήτηση άρθρων και ηλεκτρονικών πόρων μέσω Διαδικτύου.

Ειδικότερα στο πλαίσιο του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών, στο σύνολο των μαθημάτων απαιτείται από τους φοιτητές και φοιτήτριες η αναζήτηση, η κριτική αξιολόγηση και η χρησιμοποίηση (ξενόγλωσσης πρωτίστως) βιβλιογραφίας.

4.1.8.2 Παρέχεται στους φοιτητές δυνατότητα συμμετοχής σε ερευνητικά έργα;

Σε αρκετούς από τους φοιτητές του Τμήματος, στο πλαίσιο εκπόνησης των διπλωματικών τους εργασιών, δίνεται η δυνατότητα συμμετοχής σε εθνικά και διεθνή ερευνητικά και αναπτυξιακά έργα, στα οποία το Τμήμα συμμετέχει ως εταίρος.

Το ίδιο ισχύει και για τις διπλωματικές εργασίες που εκπονούνται στο πλαίσιο του ΠΜΣ.

4.1.9 Συνεργασίες με εκπαιδευτικά κέντρα του εσωτερικού και του εξωτερικού και με το κοινωνικό σύνολο.

4.1.9.1 Με ποια εκπαιδευτικά κέντρα του εσωτερικού συνεργάζεται το Τμήμα και πώς;

Τα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος συνεργάζονται με μέλη ΔΕΠ άλλων εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων είτε σε ερευνητικό επίπεδο είτε μέσω της πραγματοποίησης διαλέξεων είτε μέσω της διδασκαλίας ολοκληρωμένων κύκλων μαθημάτων, κυρίως σε μεταπτυχιακό επίπεδο. Ενδεικτικά

αναφέρουμε το Ε.Μ.Π., το Ε.Κ.Ε.Φ.Ε. «Δημόκριτος», το Α.Π.Θ., το Ε.Κ.Π.Α, το Πανεπιστήμιο Πειραιώς, το Οικονομικό Πανεπιστήμιο Αθηνών, το Πανεπιστήμιο Πατρών και το ΕΑΠ.

4.Ι.9.2 Με ποια εκπαιδευτικά κέντρα του εξωτερικού συνεργάζεται το Τμήμα και πώς;

Το Τμήμα αναπτύσσει συνεργασίες σε ερευνητικό κυρίως επίπεδο με Ακαδημαϊκά Ιδρύματα του εξωτερικού. Ενδεικτικά αναφέρουμε τα παρακάτω ακαδημαϊκά ιδρύματα του εξωτερικού με τα οποία συνεργάζεται το Τμήμα: C.E.R.N (Switzerland), DESY (Germany), ASTRON (Netherlands) , University of Toronto (Canada), University of Salerno (Italy), κλπ. Οι συνεργασίες αφορούν στην εκπόνηση ερευνητικών προγραμμάτων, την από κοινού συγγραφή επιστημονικών άρθρων με μέλη ΔΕΠ και ερευνητικούς εταίρους, την συνδιοργάνωση διεθνών συνεδρίων κλπ.

4.Ι.9.3 Αναπτύσσονται συγκεκριμένες εκπαιδευτικές συνεργασίες με τοπικούς, περιφερειακούς ή εθνικούς κοινωνικούς φορείς;

Φορείς, όπως οι οργανισμοί τοπικής αυτοδιοίκησης, οι Περιφέρειες, Υπουργεία, αποτελούν συνεργάτες του ΤΜΟΔ. Αντιπροσωπευτικό παράδειγμα αποτελεί το Πρόγραμμα της Πρακτικής Άσκησης των φοιτητών.

4.Ι.10 Κινητικότητα του διδακτικού προσωπικού και των φοιτητών.

4.Ι.10.1 Υπάρχει στρατηγικός σχεδιασμός του Τμήματος σχετικά με την κινητικότητα των μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας;

Το Τμήμα ευνοεί την κινητικότητα των μελών του στο πλαίσιο ερευνητικών, ακαδημαϊκών και αναπτυξιακών δραστηριοτήτων. Κυρίως μέσα από το πρόγραμμα LLP/Erasmus χορηγούνται, σε ετήσια βάση, άδειες στα μέλη ΔΕΠ για να επισκέπτονται Πανεπιστήμια και Ερευνητικά Ιδρύματα της Αλλοδαπής. Το κάθε μέλος ΔΕΠ συντάσσει ένα λεπτομερές πρόγραμμα διαλέξεων-δραστηριοτήτων που θα πράξει στο Ίδρυμα που θα το φιλοξενήσει, πριν λάβει την άδεια μετάβασης από το Τμήμα. Ως απόρροια της κινητικότητας έχουν προκύψει διμερείς συμβάσεις, στο πλαίσιο κινητικότητας μελών ΔΕΠ και φοιτητών με διάφορα Ιδρύματα εγνωσμένης αξίας, καθώς επίσης και συμφωνίες για από κοινού κατάθεση προγραμμάτων Έρευνας και Ανάπτυξης στο πλαίσιο του FP6 και FP7.

4.I.10.2 Πόσες και ποιες συμφωνίες έχουν συναφθεί για την ενίσχυση της κινητικότητας του διδακτικού προσωπικού ή/και των φοιτητών;

Ενδεικτικά, αναφέρονται τα ακόλουθα Ιδρύματα, με τα οποία το Τμήμα μας διατελεί σε συνεχή συνεργασία και επικοινωνία στο πλαίσιο του Erasmus/Socrates:

- Universidad Rey Juan Carlos
- Universidad Politecnica De Madrid
- Universita Degli Studi di Milano-Bicocca
- Siauliai University
- Technical University of Kosice
- Universidad de Leon
- UTC (Universite de Technologie de Compiegne)
- ENSIB (Ecole Nationale Supérieure des Ingenieurs de Bourges)
- Yasar University

4.I.10.3 Πόσα μέλη του ακαδημαϊκού προσωπικού του Τμήματος μετακινήθηκαν προς άλλα Ιδρύματα στο πλαίσιο ακαδημαϊκών/ερευνητικών δραστηριοτήτων κατά την τελευταία τριετία;

Οι μετακινήσεις αυτές παρουσιάζονται στον παρακάτω πίνακα. Δεν περιλαμβάνονται μετακινήσεις για συνέδρια.

| 2007-2010 | Προς εσωτερικό | Προς εξωτερικό |
|--|----------------|----------------|
| Αριθμός μετακινήσεων μελών ΔΕΠ | | 3 |
| Αριθμός μετακινήσεων διδασκόντων ΠΔ 407/80 | | 1 |
| Αριθμός μετακινήσεων υποψηφίων διδασκόντων | | 1 |

4.I.10.4 Πόσα μέλη του ακαδημαϊκού προσωπικού άλλων Ιδρυμάτων μετακινήθηκαν προς το Τμήμα στο πλαίσιο ακαδημαϊκών/ερευνητικών δραστηριοτήτων κατά την τελευταία πενταετία;

Οι μετακινήσεις αυτές παρουσιάζονται στον παρακάτω πίνακα.

| 2005-2010 | Από εσωτερικό | Από εξωτερικό |
|----------------------------------|----------------------|------------------------------------|
| Αριθμός μετακινήσεων Διδασκόντων | | 3 επισκέπτονται το ΤΜΟΔ κάθε χρόνο |

4.I.10.5 Πόσοι φοιτητές του Τμήματος μετακινήθηκαν προς άλλα Ιδρύματα στο πλαίσιο ακαδημαϊκών/ερευνητικών δραστηριοτήτων κατά την τελευταία τριετία;

Σύμφωνα με τα Στατιστικά στοιχεία του γραφείου ERASMUS του Παν. Αιγαίου, κατά τη τριετία 2007-2010 μετακινήθηκαν συνολικά τέσσερις (4) φοιτητές του Τμήματος σε άλλα Πανεπιστήμια ενώ ένας (1) φοιτητής συμμετείχε στο Διεθνές Πρόγραμμα Πρακτικής Άσκησης ERASMUS Placement. Γνωρίζουμε ότι ο αριθμός αυτός παραμένει μικρός, αποδίδεται δε κυρίως στη περιορισμένη διάθεση που δείχνουν οι φοιτητές μας για επιπλέον μετακινήσεις και αλλαγή περιβάλλοντος, με δεδομένο ότι οι περισσότεροι προέρχονται από περιοχές εκτός Ν. Χίου και ήδη επιβαρρύνονται με τα έξοδα μετακίνησης και διαμονής στο νησί.

Αξίζει να σημειωθεί επίσης ότι κατά το ακαδημαϊκό έτος 2009-2010, από το Τμήμα μετακινήθηκε για ερευνητικούς σκοπούς ένας προπτυχιακός φοιτητής στο πλαίσιο ενός πανελληνίου διαγωνισμού για την Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση, στον οποίο συμμετείχαν φοιτητές και άλλων Ιδρυμάτων της χώρας. Η πρόταση του φοιτητή επιλέχθηκε ανάμεσα στις 6 καλύτερες προτάσεις.

4.I.10.6 Πόσοι φοιτητές άλλων Ιδρυμάτων μετακινήθηκαν προς το Τμήμα στο πλαίσιο ακαδημαϊκών/ερευνητικών δραστηριοτήτων κατά την τελευταία τριετία;

Σ' ότι αφορά την ομάδα Φυσικής του Τμήματος μετακινήθηκε μία φοιτήτρια από το Α.Π.Θ. και ένας ακόμα μεταδιδακτορικός ερευνητής από το τηλεσκόπιο LOFAR.

Επίσης, μετακινήθηκαν πέντε φοιτητές από το Ο.Π.Α. στο εργαστήριο ΔΕΛΑΠ του Τμήματος.

4.I.10.7 Υπάρχουν διαδικασίες αναγνώρισης του εκπαιδευτικού έργου που πραγματοποιήθηκε σε άλλο Ίδρυμα;

Τα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος παρέχουν εκπαιδευτικό έργο σε άλλα ιδρύματα είτε κατά τη διάρκεια της εκπαιδευτικής τους άδειας, ή κατόπιν ειδικής άδειας από τη Γενική Συνέλευση του Τμήματος. Σε αμφότερες τις περιπτώσεις το Τμήμα ενημερώνεται και αναγνωρίζει το εκπαιδευτικό έργο που προσφέρθηκε.

4.I.10.8 Πόσο ικανοποιητική είναι η λειτουργία και η στελέχωση του κεντρικού Γραφείου Διεθνών / Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων και των συνδέσμων τους;

Το κεντρικό Γραφείο Ακαδημαϊκών Προγραμμάτων και Διεθνών Συνεργασιών αν και εξαιρετικά υποστελεχωμένο λειτουργεί απολύτως ικανοποιητικά, τουλάχιστον όσον αφορά τις υπηρεσίες που προσφέρει στο Τμήμα και στα μέλη του.

4.I.10.9 Τι ενέργειες για την προβολή και ενημέρωση της ακαδημαϊκής κοινότητας για τα προγράμματα κινητικότητας αναλαμβάνει το Τμήμα;

Το Τμήμα πραγματοποιεί εκδηλώσεις, στις οποίες ενημερώνει τους φοιτητές και τα μέλη ΔΕΠ για τα σχετικά προγράμματα. Ειδικότερα για το πρόγραμμα ERASMUS & ERASMUS Placement γίνεται ενημέρωση/παρουσίαση κάθε χρόνο στην αρχή του ακαδημαϊκού έτους από την Επιτροπή ERASMUS του Τμήματος.

4.I.10.10 Οργανώνονται εκδηλώσεις για τους εισερχόμενους φοιτητές από άλλα Ιδρύματα;

Ο μικρός αριθμός εισερχόμενων φοιτητών δεν απαιτεί τη διοργάνωση ειδικών εκδηλώσεων.

Δεν υπάρχουν εισερχόμενοι φοιτητές και φοιτήτριες στο ΠΜΣ.

4.I.10.11 Πώς υποστηρίζονται οι εισερχόμενοι φοιτητές;

Οι φοιτητές και φοιτήτριες υποστηρίζονται από την επιτροπή Erasmus του Τμήματος, από το κεντρικό Γραφείο Ακαδημαϊκών Προγραμμάτων και Διεθνών Συνεργασιών, καθώς και από την Υπηρεσία Φοιτητικής Μέριμνας.

4.I.10.12 Πόσα μαθήματα διδάσκονται σε ξένη γλώσσα για εισερχόμενους αλλοδαπούς σπουδαστές;

Δεν διδάσκονται προς το παρόν μαθήματα σε ξένη γλώσσα στο προπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών. Στο Π.Μ.Σ. διδάσκεται 1 μάθημα στην αγγλική γλώσσα.

4.I.10.13 Υπάρχει πρόσθετη (από το Τμήμα ή/και το Ίδρυμα) οικονομική ενίσχυση των φοιτητών και των μελών του ακαδημαϊκού προσωπικού που λαμβάνουν μέρος στα προγράμματα κινητικότητας;

Δεν υπάρχει πρόσθετη οικονομική ενίσχυση πέραν αυτής που προβλέπει το εκάστοτε Πρόγραμμα.

4.I.10.14 Πώς προωθείται στο Τμήμα η ιδέα της κινητικότητας φοιτητών και μελών του ακαδημαϊκού προσωπικού και της Ευρωπαϊκής διάστασης γενικότερα;

Η «Ευρωπαϊκή διάσταση» αναπτύσσεται μέσω της διαρκούς ενημέρωσης φοιτητών και διδασκόντων για το πρόγραμμα ERASMUS, μέσω των Ευρωπαϊκών ερευνητικών προγραμμάτων, των διεθνών θερινών και χειμερινών σχολείων και των διεθνών ημερίδων που διοργανώνει το Τμήμα.

5. Ερευνητικό Έργο

5.I.1 Πώς κρίνετε την προαγωγή της έρευνας στο πλαίσιο του Τμήματος;

5.I.1.1 Υπάρχει συγκεκριμένη ερευνητική πολιτική του Τμήματος; Ποια είναι;

Υπάρχουν κάποιες, κοινά αποδεκτές, βασικές αρχές ερευνητικής πολιτικής που εφαρμόζει το Τμήμα, οι οποίες περιλαμβάνουν :

- Την ίδρυση και υποστήριξη ερευνητικών εργαστηρίων και ερευνητικών ομάδων.
- Την υποστήριξη των μελών ΔΕΠ στη διεκδίκηση ερευνητικών προγραμμάτων.
- Την υποστήριξη της διοργάνωσης συνεδρίων και θερινών σχολείων.
- Την υποστήριξη της παρουσίασης ερευνητικών αποτελεσμάτων των μελών ΔΕΠ, διδασκόντων και φοιτητών του Τμήματος.
- Την υποστήριξη στη συνεργασία μεταξύ μελών ΔΕΠ του Τμήματος και επιστημόνων άλλων Τμημάτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής.

Το Τμήμα ακολουθεί τρεις βασικές κατευθύνσεις έρευνας, οι οποίες ταυτίζονται με τις αντίστοιχες κατευθύνσεις του Προγράμματος Σπουδών του Τμήματος, στους τομείς της:

- Χρηματοοικονομικής Μηχανικής (Financial Engineering)
- Διοίκησης Έργων και Λειτουργιών (Project & Operations Management)
- Μηχανικής της Διοίκησης και Πληροφοριακών Συστημάτων.

5.I.1.2. Πώς παρακολουθείται η υλοποίηση της ερευνητικής πολιτικής του Τμήματος;

Το Τμήμα παρακολουθεί και αξιολογεί τα αποτελέσματα μέσω της εσωτερικής αξιολόγησης.

5.I.1.3. Πώς δημοσιοποιείται ο απολογισμός υλοποίησης της ερευνητικής πολιτικής του Τμήματος;

Ο απολογισμός της ερευνητικής δραστηριότητας του Τμήματος δημοσιοποιείται μέσω της εσωτερικής αξιολόγησης.

5.I.1.4. Παρέχονται κίνητρα για τη διεξαγωγή έρευνας στα μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας; Ποια είναι αυτά;

Τα κίνητρα που παρέχονται περιλαμβάνουν:

- Τη χρηματοδότηση συμμετοχής σε συνέδρια και την κάλυψη εξόδων ταξιδιού.
- Τη χορήγηση εκπαιδευτικών αδειών.
- Τη χρηματοδότηση εξοπλισμού εργαστηρίων.
- Τη γραμματειακή υποστήριξη και, εν γένει άλλου τύπου βοήθεια, για τη διοργάνωση συνεδρίων και θερινών σχολείων.

5.I.1.5. Πώς ενημερώνεται το ακαδημαϊκό προσωπικό για δυνατότητες χρηματοδότησης της έρευνας;

Υπάρχει μία τακτική ενημέρωση που παρέχεται από τον Ειδικό Λογαριασμό Έρευνας του Πανεπιστημίου Αιγαίου. Παράλληλα οι διδάσκοντες ενημερώνονται με δική τους πρωτοβουλία μέσω των διεθνών και εθνικών συνεργασιών και επαφών που διατηρούν.

5.I.1.6. Πώς υποστηρίζεται η ερευνητική διαδικασία;

Η ερευνητική διαδικασία υποστηρίζεται:

- από το Ίδρυμα μέσω της βιβλιοθήκης που παρέχει την ελεύθερη πρόσβαση σε ένα σημαντικό πλήθος διεθνών επιστημονικών περιοδικών.
- από το Τμήμα που παρέχει εξοπλισμό και υποδομές στο πλαίσιο των ερευνητικών εργαστηρίων
- από τον Ειδικό Λογαριασμό Έρευνας του Ιδρύματος, που παρέχει υποστήριξη στη σύνταξη και υποβολή προτάσεων, και στην παρακολούθηση της εξέλιξης των έργων.

5.I.1.7. Υπάρχουν θεσμοθετημένες από το Τμήμα υποτροφίες έρευνας;

Δεν υπάρχουν θεσμοθετημένες από το Τμήμα υποτροφίες έρευνας, αλλά οι υποψήφιοι διδάκτορες του Τμήματος απαλλάσσονται από την πληρωμή διδάκτρων.

5.I.1.8. Πώς διαχέονται τα ερευνητικά αποτελέσματα στο εσωτερικό του Τμήματος;

Για τη διάχυση των ερευνητικών αποτελεσμάτων στο εσωτερικό του Τμήματος αξιοποιούνται οι ιστοχώροι του Τμήματος και αυτοί των ερευνητικών εργαστηρίων και ομάδων. Επιπλέον, διοργανώνονται ετήσιες παρουσιάσεις στο πλαίσιο των εκθέσεων προόδου του κάθε υποψήφιου διδάκτορα.

5.1.1.9. Πώς διαχέονται τα ερευνητικά αποτελέσματα εκτός Τμήματος, στην ελληνική και διεθνή ακαδημαϊκή και επιστημονική κοινότητα;

Τα ερευνητικά αποτελέσματα διαχέονται μέσω των καθιερωμένων διεθνών πρακτικών:

- Δημοσιεύσεις σε διεθνή και ελληνικά περιοδικά
- Ανακοινώσεις σε συνέδρια και δημοσιεύσεις σε πρακτικά διεθνών και ελληνικών συνεδρίων

Το Τμήμα χρηματοδοτεί τη συμμετοχή σε συνέδρια μελών ΔΕΠ, διδασκόντων επί συμβάσει, υποψηφίων διδασκόντων, ώστε να διευκολύνει τη διάχυση των αποτελεσμάτων.

5.1.1.10. Πώς διαχέονται τα ερευνητικά αποτελέσματα στο τοπικό και εθνικό κοινωνικό περιβάλλον;

Η πλειοψηφία των ερευνητικών αποτελεσμάτων έχει διεθνή εμβέλεια και ως εκ τούτου δεν μπορεί να περιοριστεί στο τοπικό και εθνικό κοινωνικό περιβάλλον. Εν τούτοις, ένα μέρος των ερευνητικών αποτελεσμάτων (εφαρμοσμένη έρευνα, αναπτυξιακή ή σε επίπεδο μελετών) διαχέεται σε ένα ώριμο τοπικό και εθνικό κοινωνικό περιβάλλον, μέσω συνεργασιών με τοπικούς φορείς στο πλαίσιο αναπτυξιακών έργων. Διαχέεται, επίσης, μέσω διπλωματικών εργασιών, στις οποίες συχνά μελετούνται τεχνοοικονομικά θέματα/προβλήματα του τοπικού και εθνικού κοινωνικού περιβάλλοντος.

5.1.2 Πώς κρίνετε τα ερευνητικά προγράμματα και έργα που εκτελούνται στο Τμήμα;

5.1.2.1. Ποια ερευνητικά προγράμματα και δραστηριότητες υλοποιήθηκαν ή βρίσκονται σε εξέλιξη κατά την τελευταία τριετία;

Μέσω της Επιτροπής Ερευνών του Παν. Αιγαίου, κατά την τριετία 2007-2010 υλοποιήθηκαν αρκετά ερευνητικά προγράμματα στα οποία μέλη ΔΕΠ του Τμήματος ήταν είτε επιστημονικοί υπεύθυνοι είτε συμμετέχοντες. Ο ακόλουθος πίνακας παρουσιάζει συνοπτικά τα πιο σημαντικά από αυτά. Για τα περισσότερα από αυτά υπάρχουν αναλυτικά στοιχεία στις ιστοσελίδες των εργαστηρίων του Τμήματος.

ΠΙΝΑΚΑΣ 5.1.2.1

Ερευνητικά προγράμματα και δραστηριότητες που υλοποιήθηκαν στο ΤΜΟΔ μέσω της Επιτροπής Ερευνών του Ιδρύματος κατά την τελευταία τριετία

| A/A | Τίτλος Προγράμματος | Ημερομηνία | Ημερομηνία |
|-----|---------------------|------------|------------|
|-----|---------------------|------------|------------|

| | | Έγκρισης | Έναρξης |
|----|--|-----------------|----------------|
| 1 | Απόκτηση Γνώσης σε Αγροτικές Περιοχές | 25/04/07 | 01/09/06 |
| 2 | Συγγραφή έκθεσης αποτελεσμάτων έρευνας για δείκτες του ηλεκτρονικού επιχειρείν | 26/03/08 | 01/09/07 |
| 3 | Ευφυές σύστημα αξιολόγησης επενδυτικών ευκαιριών | 25/04/07 | 20/06/06 |
| 4 | Συγχρηματοδότηση ΓΓΕΤ 2007 "Hi-Wate" | 24/01/08 | 01/01/07 |
| 5 | Ενεργειακό ολοκληρωμένο πληροφοριακό σύστημα ρυθμιστικής αρχής ενέργειας | 12/11/08 | 02/04/08 |
| 6 | Ενοποιημένο δίκτυο τηλεϊατρικής Ελλάδας Κύπρου – Τηλειπποκράτης | 17/12/07 | 01/01/07 |
| 7 | Ανίχνευση, Καταγραφή και μελέτη χαρακτηριστικών των μη ιονιζουσών ηλεκτρ... | 07/09/07 | 01/01/07 |
| 8 | Αξιολόγηση και παραλαβή εκπαιδευτικού υλικού θεματικής ενότητας Γ με τίτλο... | 5/11/09 | 23/07/09 |
| 9 | Ηλεκτρονικά Μαθήματα αξιοποίησης γεωγραφικών πληροφοριακών συστημάτων για ... | 16/12/09 | 01/10/09 |
| 10 | Τηλεϊατρική στο Αιγαίο | 16/12/09 | 01/05/09 |
| 11 | Ανάπτυξη διαδραστικού προγράμματος εκπαίδευσης προσωπικού ταχυμεταφορών | 22/07/09 | 01/10/08 |
| 12 | Transit: Mediterranean Intermodal Transit | 16/06/09 | 01/05/09 |

5.1.2.2. Ποιο ποσοστό μελών ΔΕΠ αναλαμβάνει ερευνητικές πρωτοβουλίες;

Όλα τα μέλη ΔΕΠ ανεξαιρέτως επιδιώκουν και αναλαμβάνουν ερευνητικές πρωτοβουλίες.

5.1.2.3. Συμμετέχουν εξωτερικοί συνεργάτες ή/και μεταδιδακτορικοί ερευνητές στα ερευνητικά προγράμματα;

Σε όλα τα ερευνητικά προγράμματα συμμετέχει ικανός αριθμός εξωτερικών συνεργατών. Αναλυτικά στοιχεία υπάρχουν στις ιστοσελίδες των εργαστηρίων του Τμήματος.

5.1.3 Πώς κρίνετε τις διαθέσιμες ερευνητικές υποδομές;

5.1.3.1. Αριθμός και χωρητικότητα ερευνητικών εργαστηρίων.

Το Τμήμα δεν διαθέτει αρκετούς χώρους για χρήση των ερευνητικών εργαστηρίων, με αποτέλεσμα μόνο τρία από τα οκτώ εργαστήρια που έχουν εγκριθεί και λειτουργούν στο Τμήμα (θεσμοθετημένα και μη) να στεγάζονται σε δικό τους χώρο.

5.1.3.2. Επάρκεια, καταλληλότητα και ποιότητα των χώρων των ερευνητικών εργαστηρίων.

Οι χώροι στους οποίους στεγάζονται τα εργαστήρια του Τμήματος είναι ανεπαρκείς.

5.1.3.3. Επάρκεια, καταλληλότητα και ποιότητα του εργαστηριακού εξοπλισμού.

Ο εργαστηριακός εξοπλισμός είναι αρκετά ικανοποιητικός αυτή τη στιγμή για τα περισσότερα εργαστήρια. Όμως, το ερευνητικό εργαστήριο Φυσικής και Μετρήσεων χρειάζεται μία μεγάλη προμήθεια βασικών οργάνων. Το Εργαστήριο Περιβάλλοντικής Ποιότητας και Τεχνολογίας, αν και εγκεκριμένο από τη ΓΣ, δεν έχει ακόμα λειτουργήσει, επειδή δεν έχουν βρεθεί τα χρήματα για την αρχική αγορά ακριβού εξοπλισμού.⁵

5.1.3.4. Καλύπτουν οι διαθέσιμες υποδομές τις ανάγκες της ερευνητικής διαδικασίας;

Οι διαθέσιμες υποδομές δεν καλύπτουν επαρκώς τις ανάγκες των ερευνητικών διαδικασιών (βλ. 5.1.3.3)

5.1.3.5. Ποια ερευνητικά αντικείμενα δεν καλύπτονται από τις διαθέσιμες υποδομές;

Τα περισσότερα ερευνητικά αντικείμενα του Τμήματος αντιμετωπίζουν προβλήματα λόγω των ελλείψεων στις διαθέσιμες υποδομές. Ενδεικτικά αναφέρεται ότι το Εργαστήριο Περιβάλλοντικής Ποιότητας και Τεχνολογίας δεν έχει λειτουργήσει ακόμα λόγω έλλειψης εξοπλισμού.

5.1.3.6. Πόσο εντατική χρήση γίνεται των ερευνητικών υποδομών;

Οι ερευνητικές υποδομές του Τμήματος αξιοποιούνται πλήρως.

5.1.3.7. Πόσο συχνά ανανεώνονται οι ερευνητικές υποδομές; Ποια είναι η ηλικία του υπάρχοντος εξοπλισμού και η λειτουργική του

⁵ Ας σημειωθεί ότι την στιγμή που γράφεται η παρούσα έκθεση (Μάρτιος 2011) βρίσκεται σε εξέλιξη μία μεγάλη προμήθεια εξοπλισμού για τα εργαστήρια του Τμήματος, ύψους περίπου 600.000 € από το ΠΕΠ Βορείου Αιγαίου. Αν τελικά αυτή η προμήθεια ολοκληρωθεί, το ερευνητικό επίπεδο των εργαστηρίων θα αναβαθμισθεί δραστικά.

κατάσταση και ποιες οι τυχόν ανάγκες ανανέωσης/επικαιροποίησης;

Ένα μέρος του εξοπλισμού είναι δεκαετίας (εργαστήριο Φυσικής και Μετρήσεων, μία ομάδα υπολογιστών των Υπολογιστικών Κέντρων), από την αρχή λειτουργίας του Τμήματος. Το μεγαλύτερο μέρος είναι ηλικίας πενταετίας. Κατά συνέπεια μπορούμε να πούμε ότι ο εξοπλισμός δεν ανανεώνεται αρκετά συχνά. Είναι αναγκαία η διαρκής ανανέωσή του.

\

5.1.3.8. Πώς χρηματοδοτείται η προμήθεια, συντήρηση και ανανέωση των ερευνητικών υποδομών;

Ο αρχικός εξοπλισμός του Τμήματος (εργαστήρια, υπολογιστές, φωτοτυπικά μηχανήματα, εκτυπωτές κ.λπ.) χρηματοδοτήθηκε από το πρόγραμμα ΕΠΕΑΕΚ (Ενέργεια 2.2.Β «Διεύρυνση Προγραμμάτων Σπουδών Τροτοβάθμιας Εκπαίδευσης» Έργο «Διεύρυνση Τροτοβάθμιας Εκπαίδευσης – Πανεπιστήμιο Αιγαίου, 2001-2004». Οι ερευνητικές υποδομές του Τμήματος χρηματοδοτούνται κυρίως μέσω ιδίων πόρων και ερευνητικών προγραμμάτων. Η συμμετοχή του Τακτικού προϋπολογισμού είναι μηδαμινή.

5.1.4 Πώς κρίνετε τις επιστημονικές δημοσιεύσεις των μελών του διδακτικού προσωπικού του Τμήματος κατά την τελευταία πενταετία;

5.1.4.1. Πόσα βιβλία/μονογραφίες δημοσίευσαν οι διδάσκοντες του Τμήματος κατά την τελευταία τριετία ;

Αναλυτική καταγραφή των δημοσιεύσεων σε βιβλία/μονογραφίες των διδασκόντων του Τμήματος υφίσταται μόνο κατά την τελευταία διετία (ακαδημαϊκά έτη 2008-2009 και 2009-2010), στο πλαίσιο της εσωτερικής αξιολόγησης. Στη χρονική περίοδο αυτή ο αριθμός των δημοσιεύσεων των μελών ΔΕΠ του Τμήματος στην κατηγορία αυτή ανέρχεται στις πέντε (5).

5.1.4.2. Πόσες εργασίες σε διεθνή επιστημονικά περιοδικά δημοσίευσαν οι διδάσκοντες του Τμήματος κατά την τελευταία τριετία

Αναλυτική καταγραφή των δημοσιεύσεων σε διεθνή επιστημονικά περιοδικά των διδασκόντων του Τμήματος υφίσταται μόνο κατά την τελευταία διετία (ακαδημαϊκά έτη 2008-2009 και 2009-2010), στο πλαίσιο της εσωτερικής αξιολόγησης. Στη χρονική περίοδο αυτή ο αριθμός των δημοσιεύσεων των μελών ΔΕΠ του Τμήματος στην κατηγορία αυτή ανέρχεται στις 129.

5.1.4.3. Πόσες εργασίες σε πρακτικά συνεδρίων δημοσίευσαν οι διδάσκοντες του Τμήματος κατά την τελευταία τριετία ;

Αναλυτική καταγραφή των δημοσιεύσεων σε σε πρακτικά συνεδρίων των διδασκόντων του Τμήματος υφίσταται μόνο κατά την τελευταία διετία (ακαδημαϊκά έτη 2008-2009 και 2009-2010), στο πλαίσιο της εσωτερικής αξιολόγησης. Στη χρονική περίοδο αυτή ο αριθμός των δημοσιεύσεων των μελών ΔΕΠ του Τμήματος στην κατηγορία αυτή ανέρχεται στις 65.

5.1.4.4. Πόσα κεφάλαια δημοσίευσαν οι διδάσκοντες του Τμήματος σε συλλογικούς τόμους κατά την τελευταία τριετία;

Αναλυτική καταγραφή των δημοσιεύσεων σε συλλογικούς τόμους των διδασκόντων του Τμήματος υφίσταται μόνο κατά την τελευταία διετία (ακαδημαϊκά έτη 2008-2009 και 2009-2010), στο πλαίσιο της εσωτερικής αξιολόγησης. Στη χρονική περίοδο αυτή ο αριθμός των δημοσιεύσεων των μελών ΔΕΠ του Τμήματος στην κατηγορία αυτή ανέρχεται στις 11.

5.1.5 Πώς κρίνετε το βαθμό αναγνώρισης της έρευνας που γίνεται στο Τμήμα από τρίτους;

5.1.5.1. Πόσες ετεροαναφορές (citations) υπάρχουν σε δημοσιεύσεις διδασκόντων του Τμήματος κατά την τελευταία πενταετία;

Σύμφωνα με το Scopus (<http://www.scopus.com>), που περιλαμβάνει μεταξύ άλλων και τον ISI index, ο αριθμός των ετεροαναφορών των μελών ΔΕΠ του Τμήματος την τελευταία πενταετία ανέρχεται στις 2.137.

5.1.5.2 Πόσους τόμους πρακτικών συνεδρίων δημοσίευσαν οι διδάσκοντες του Τμήματος;

Αναλυτική καταγραφή των δημοσιεύσεων σε τόμους πρακτικών συνεδρίων εκ μέρους των διδασκόντων του Τμήματος υφίσταται μόνο κατά την τελευταία διετία (ακαδημαϊκά έτη 2008-2009 και 2009-2010), στο πλαίσιο της εσωτερικής αξιολόγησης. Στη χρονική περίοδο αυτή ο αριθμός των δημοσιεύσεων των μελών ΔΕΠ του Τμήματος στην κατηγορία αυτή ανέρχεται στις 3.

5.1.6 Πώς κρίνετε τις ερευνητικές συνεργασίες του Τμήματος;

5.1.6.1. Υπάρχουν ερευνητικές συνεργασίες και ποιες;

Τα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος αναπτύσσουν συνεργασίες με μέλη ΔΕΠ άλλων συγγενών Τμημάτων των ΑΕΙ της χώρας καθώς και Πανεπιστημίων ή Ερευνητικών Κέντρων της αλλοδαπής. Βλέπε επίσης και παράγραφο 4.Ι.9.2.

5.1.7 Πώς κρίνετε τις διακρίσεις και τα βραβεία ερευνητικού έργου που έχουν απονεμηθεί σε μέλη του Τμήματος;

5.1.7.1. Ποια βραβεία ή/και διακρίσεις έχουν απονεμηθεί σε μέλη ΔΕΠ του Τμήματος;

Το Τμήμα έχει γνώση 6 βραβείων/διακρίσεων των μελών ΔΕΠ ως ακολούθως:

- Netflix Prize Data Mining Competition (2^η θέση)
- Πρώτο Βραβείο Επιχειρηματικού Σχεδίου (Best Business Plan Prize) - 8th International Venture Capital Forum,
- K. William Kapp Prize for the best article – European Association for Evolutionary Political Economy
- Υποτροφία για νέα μέλη ΔΕΠ απο το Ίδρυμα Προποντίς (2009-2010)
- Μέλος του Εθνικού Συμβουλίου Έρευνας Τεχνολογίας (2008-2010)
- Εθνικός εκπρόσωπος της Ελλάδος στο European Joint Research Center (JRC) (Από Δεκέμβριο 2010).

5.1.7.2. Ποιοι τμητικοί τίτλοι (επίτιμοι διδάκτορες, επισκέπτες καθηγητές, ακαδημαϊκοί, αντεπιστέλλοντα μέλη ακαδημιών κλπ). έχουν απονεμηθεί από άλλα ιδρύματα σε μέλη ΔΕΠ του Τμήματος;

Το Τμήμα δεν έχει γνώση για απονομή σχετικών τμητικών τίτλων στα μέλη ΔΕΠ που το απαρτίζουν.

5.1.8 Πώς κρίνετε το βαθμό συμμετοχής των φοιτητών/σπουδαστών στην έρευνα;

5.1.8.1. Πόσοι προπτυχιακοί φοιτητές συμμετέχουν σε ερευνητικές δραστηριότητες του Τμήματος; Πόσοι μεταπτυχιακοί και πόσοι υποψήφιοι διδάκτορες;

Από τους διδάσκοντες του Τμήματος αναφέρεται η συμμετοχή περισσότερων από 20 προπτυχιακών φοιτητών (στο πλαίσιο της διπλωματικής τους εργασίας), περισσότερων των 50 μεταπτυχιακών φοιτητών (στο πλαίσιο της διπλωματικής εργασίας του ΠΜΣ) και όλων των υποψηφίων διδασκτόρων του Τμήματος (20).

6. Σχέσεις με κοινωνικούς / πολιτιστικούς / παραγωγικούς (ΚΠΠ) φορείς

6.1 Συνεργασίες του Τμήματος με ΚΠΠ φορείς.

6.1.1 Ποια έργα συνεργασίας με ΚΠΠ φορείς εκτελούνται ή εκτελέστηκαν στο Τμήμα κατά την τελευταία πενταετία;

Το Τμήμα έχει αναπτύξει μια σημαντική δραστηριότητα συνεργασιών με Κοινωνικούς και Παραγωγικούς Φορείς. Αυτή η συνεργασία εκτελείται είτε μέσω Ερευνητικών Προγραμμάτων (στο πλαίσιο χρηματοδοτούμενων εθνικών ή/και διεθνών ερευνητικών δράσεων) είτε μέσω ειδικών συμφωνιών παροχής υπηρεσιών, που μεταφέρουν τεχνογνωσία στη συνεργαζόμενη επιχείρηση / φορέα και φυσικά γεννούν νέα γνώση μέσα από αυτή την εμπειρία. Οι τομείς ερευνητικών συνεργασιών στους οποίους δραστηριοποιείται είναι οι παρακάτω:

- Εφαρμογή ποσοτικών μεθόδων στη διοίκηση επιχειρήσεων και τη λήψη αποφάσεων,
- Σχεδιασμό νέων προϊόντων που ικανοποιούν προκαθορισμένους στόχους παραγωγής, κόστους και ποιότητας
- Εξόρυξη δεδομένων και μηχανική μάθηση, εφαρμογές ηλεκτρονικού εμπορίου και κοινωνικής δικτύωσης
- Βελτιστοποίηση συστημάτων ηλεκτρικής ενέργειας, μεταφορών και διαχείριση υδάτινων πόρων
- Μοντελοποίηση και διαχείριση και επιχειρησιακών διαδικασιών, κ.λπ.
- Τεχνολογίες και υπηρεσίες ανοικτού λογισμικού

Ενδεικτικά αναφέρεται ότι, κατά το ακαδημαϊκό έτος 2009-2010, μέλη ΔΕΠ του Τμήματος συμμετείχαν ως συνεργαζόμενοι εταίροι ή κύριοι ερευνητές σε εννέα (9) ερευνητικά προγράμματα και σε περισσότερες από δέκα (10) δράσεις μεταφοράς τεχνογνωσίας και παροχής υπηρεσιών. Συνολικά, εκτιμάται ότι κατά την τελευταία τριετία το Τμήμα έχει συμμετάσχει σε περισσότερα από 20 ερευνητικά και αναπτυξιακά έργα σε συνεργασία με εθνικούς ΚΠΠ φορείς. Ανάμεσα στους Κοινωνικούς και Παραγωγικούς Φορείς με τους οποίους το Τμήμα έχει αναπτύξει συνεργασίες, πέραν της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και της Γενικής Γραμματείας Έρευνας και Τεχνολογίας, είναι: Ευρωπαϊκή Επιτροπή, CERN, ΕΚΕΦΕ – Δημόκριτος, ΕΑ Ινστιτούτο Τεχνολογίας Υπολογιστών, LOFAR (LOW Frequency ARray for radio astronomy). Ελληνικά Ταχυδρομεία – ΕΛΤΑ, Κεντρική Ένωση Δήμων και Κοινοτήτων – ΚΕΔΚΕ (σε συνεργασία με το Ινστιτούτο Τεχνολογίας Υπολογιστών), Ericsson Hellas, IOBE, PLANNING, Q&R, Niobium Labs. Επίσης, το Τμήμα έχει αναπτύξει δραστηριότητες σε θέματα ελεύθερου λογισμικού, σε συνεργασία με την ΕΛΛΑΚ (Εταιρεία Ελεύθερου Λογισμικού/Λογισμικού Ανοικτού Κώδικα).

6.1.2 Πόσα μέλη ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος συμμετείχαν σ' αυτά;

Τα περισσότερα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος συμμετείχαν σε ένα ή και περισσότερα έργα συνεργασίας με ΚΠΠ φορείς.

6.1.3 Πόσοι προπτυχιακοί, μεταπτυχιακοί και διδακτορικοί φοιτητές του Τμήματος συμμετείχαν σε αυτά;

Όλοι οι διδακτορικοί φοιτητές του Τμήματος εμπλέκονται με τον έναν ή τον άλλο τρόπο σε ερευνητικές και μελετητικές συνεργασίες. Εκτιμάται ότι κατά την τελευταία πενταετία περίπου 15 διδακτορικοί φοιτητές του Τμήματος συμμετείχαν σε αυτές τις δράσεις. Μικρότερη, τόσο αριθμητικά όσο και σε έκταση συμμετοχής, υπήρξε η συμμετοχή των προπτυχιακών και μεταπτυχιακών φοιτητών. Υπάρχουν όμως πολλές περιπτώσεις διπλωματικών εργασιών που εντάσσονται στο πλαίσιο των ερευνητικών και δραστηριοτήτων μεταφοράς τεχνογνωσίας του Τμήματος (παράδειγμα: συνεργασία με την Ericsson Hellas σε θέματα διαχείρισης δικτύων ύδρευσης).

6.1.4 Πώς αναγνωρίζεται και προβάλλεται η επιστημονική συνεργασία του Τμήματος με ΚΠΠ φορείς;

Τα μέλη ΔΕΠ που συμμετέχουν ως συνεργαζόμενοι εταίροι ή κύριοι ερευνητές σε ερευνητικά προγράμματα, ανακοινώνουν αυτές τις συνεργασίες στις ιστοσελίδες των Εργαστηρίων που διατηρούν στο Τμήμα ή στις προσωπικές τους ιστοσελίδες (βλ. Βιογραφικά Σημειώματα). Επίσης, σχετικά άρθρα δημοσιεύονται στην εφημερίδα του Πανεπιστημίου Αιγαίου («ΑΙΓΑΙΟ.edu», <http://www3.aegean.gr/newspaper/>) ή στον δικτυακό τόπο του Πανεπιστημίου Αιγαίου. Τα αποτελέσματα των συνεργασιών με ΚΠΠ φορείς, περιστασιακά, ανακοινώνονται και στον τοπικό τύπο (Χίου, Βορ. Αιγαίου) ή/και στον ηλεκτρονικό τύπο (portals, websites, blogs).

Επιπλέον, τον Μάρτιο του 2007, με πρωτοβουλία των φοιτητών του Τμήματος και με τη συνδρομή μελών ΔΕΠ, διεξήχθη συνέδριο με τίτλο: «*Τα χαρακτηριστικά της Επιχείρησης που διατηρεί μία τουλάχιστον εγκατάσταση στην Ελλάδα: Προϊόντα, υπηρεσίες και απαιτήσεις στελέχωσης*». Στο συνέδριο, το οποίο συντόνιζαν φοιτητές του Τμήματος και ολοκληρώθηκε με ιδιαίτερη επιτυχία, συμμετείχαν με εισηγήσεις τους μέλη ΔΕΠ του Τμήματος, τοπικοί φορείς και επιχειρηματίες, και εκπρόσωποι επιχειρήσεων από όλη την Ελλάδα.

6.II Δυναμική του Τμήματος για ανάπτυξη συνεργασιών με ΚΠΠ φορείς.

6.II.1 Υπάρχουν μηχανισμοί και διαδικασίες για την ανάπτυξη συνεργασιών; Πόσο αποτελεσματικοί είναι κατά την κρίση σας;

Οι συνεργασίες με τους ΚΠΠ αναπτύσσονται με πρωτοβουλία των μελών ΔΕΠ. Συστηματικοί μηχανισμοί και συλλογικές διαδικασίες για την ανάπτυξη συνεργασιών με τοπικούς ΚΠΠ φορείς δεν έχουν λειτουργήσει μέχρι σήμερα.

6.II.2 Πώς αντιμετωπίζουν τα μέλη ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος την ανάπτυξη τέτοιων συνεργασιών;

Τα μέλη ΔΕΠ δείχνουν αρκετό ενδιαφέρον για την ανάπτυξη ευρύτερων συνεργασιών με ΚΠΠ, όπως αποδεικνύεται από τον κατάλογο συνεργασιών του Τμήματος, που αναφέρθηκε παραπάνω.

6.II.3 Πώς αντιμετωπίζουν οι ΚΠΠ φορείς την ανάπτυξη τέτοιων συνεργασιών;

Δεν υπάρχουν στατιστικά στοιχεία που να αποδεικνύουν το βαθμό ικανοποίησης των ΚΠΠ που συνεργάζονται με το Τμήμα. Από τη γενική αίσθηση, ωστόσο, διαφαίνεται ένα θετικό κλίμα και εκτίμηση της συνεργασίας.

6.II.4 Διαθέτει το Τμήμα πιστοποιημένα εργαστήρια για παροχή υπηρεσιών;

Το Τμήμα διαθέτει δύο θεσμοθετημένα, αλλά όχι πιστοποιημένα εργαστήρια για την παροχή συγκεκριμένων υπηρεσιών.

6.II.5 Αξιοποιούνται οι εργαστηριακές υποδομές του Τμήματος στις συνεργασίες με ΚΠΠ φορείς;

Σε πολλές περιπτώσεις η συνεργασία με τους ΚΠΠ φορείς διεκπεραιώνεται μέσω των Εργαστηρίων που λειτουργούν στο Τμήμα, γεγονός που καθιστά φυσική τη χρήση των σχετικών υποδομών στην εκτέλεση της συνεργασίας.

6.III Δραστηριότητες του Τμήματος προς την κατεύθυνση της ανάπτυξης και ενίσχυσης συνεργασιών με ΚΠΠ φορείς.

6.III.1 Ανακοινώνονται τα αποτελέσματα των έργων συνεργασίας σε ειδικά περιοδικά ή στον τύπο;

Όταν πρόκειται για ερευνητικά προγράμματα συνεργασίας, τα αποτελέσματα των συνεργασιών ανακοινώνονται φυσιολογικά στα ειδικά επιστημονικά περιοδικά. Αποτελέσματα από συνεργασίες που έχουν αντικείμενο τη μεταφορά τεχνογνωσίας στις επιχειρήσεις, παράγουν και αυτά, σε κάποιες περιπτώσεις, επιστημονικά άρθρα.

Πέραν αυτών, τα αποτελέσματα έργων συνεργασίας ανακοινώνονται κυρίως από τους ιστότοπους των φορέων που συμμετέχουν, και του Τμήματος, αλλά και από τα τοπικά μέσα ενημέρωσης. Επίσης, σχετικά άρθρα δημοσιεύονται στην εφημερίδα του Πανεπιστημίου Αιγαίου («ΑΙΓΑΙΟ.edu», <http://www3.aegean.gr/newspaper/>). Τα αποτελέσματα των συνεργασιών με ΚΠΠ φορείς, περιστασιακά, ανακοινώνονται και στον τοπικό τύπο (Χίου, Βορ. Αιγαίου) ή και στον ηλεκτρονικό τύπο (portals, websites, blogs).

6.III.2 Οργανώνει ή συμμετέχει το Τμήμα σε εκδηλώσεις με σκοπό την ενημέρωση ΚΠΠ φορέων σχετικά με τους σκοπούς, το αντικείμενο και το παραγόμενο έργο του Τμήματος;

Το Τμήμα δεν οργανώνει συστηματικά και επί τούτου εκδηλώσεις με σκοπό την ενημέρωση ΚΠΠ φορέων σχετικά με το αντικείμενο του Τμήματος και το παραγόμενο έργο. Ίσως γιατί μέχρι σήμερα, το ερευνητικό έργο του Τμήματος, και οι συνεργασίες που έχουν ως αντικείμενο τη μεταφορά τεχνογνωσίας, όπως περιγράφηκαν παραπάνω, δεν συνδέονται άμεσα με τα προβλήματα και τα ενδιαφέροντα των τοπικών φορέων, τα οποία στην πλειονότητά τους είναι τέτοιας φύσης και κλίμακας, ώστε μπορούν να εξυπηρετηθούν από την τοπική αγορά των εταιρειών συμβούλων και των αναπτυξιακών επιχειρήσεων. Το Πανεπιστήμιο, προφανώς, δεν επιδιώκει να ανταγωνιστεί αυτή την τοπική αγορά, αλλά αντιθέτως να συνδράμει και να συνεργαστεί όπου και όποτε του ζητηθεί συγκεκριμένη βοήθεια από τοπικούς φορείς. Φυσικά όλα αυτά δικαιολογούν εν μέρει, αλλά δεν αποκρύπτουν μια σχετική απόσταση του Τμήματος από το τοπικό περιβάλλον, ένα φαινόμενο ενδημικό στις σχέσεις ελληνικών Πανεπιστημίων και τοπικών κοινωνιών.

Το Τμήμα συμμετέχει, ωστόσο, σε εκδηλώσεις (ομιλίες, παρουσιάσεις, συνέδρια, κλπ) που διοργανώνει η Σχολή Επιστημών της Διοίκησης στην οποία ανήκει. Επίσης, στις καθολογήσεις αποφοίτων του προπτυχιακού και του μεταπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών συμμετέχουν και εκπρόσωποι ΚΠΠ φορέων, οι οποίοι ενημερώνονται για το έργο και τα πεπραγμένα του Τμήματος από τους απολογισμούς των αντίστοιχων Προγραμμάτων Σπουδών.

6.III.3 Υπάρχει επαφή και συνεργασία με αποφοίτους του Τμήματος που είναι στελέχη ΚΠΠ φορέων;

Η επαφή με τους αποφοίτους του Τμήματος αποτελεί μία από τις άμεσες προτεραιότητες του Τμήματος. Πρόσφατα τα μέλη ΔΕΠ ανέλαβαν πρωτοβουλία να πραγματοποιήσουν οι ίδιοι έρευνα για τους αποφοίτους, αναφορικά με την επαγγελματική τους πορεία και αποκατάσταση. Όμως, το Τμήμα απέκτησε τους πρώτους αποφοίτους του σχετικά πρόσφατα (το 2005-06). Οι περισσότεροι απόφοιτοι είτε έχουν πρόσφατα αποκτήσει την πρώτη τους σοβαρή επαγγελματική εμπειρία είτε βρίσκονται σε αναζήτηση εργασίας μετά από την εκπλήρωση των στρατιωτικών τους υποχρεώσεων ή/και μεταπτυχιακών σπουδών, επομένως μέχρι τώρα υπάρχει περιορισμένη συνεργασία με αποφοίτους στελέχη σε φορείς ΚΠΠ.

6.IV Σύνδεση της συνεργασίας με ΚΠΠ φορείς με την εκπαιδευτική διαδικασία.

6.IV.1 Εντάσσονται οι εκπαιδευτικές επισκέψεις των φοιτητών σε ΚΠΠ χώρους στην εκπαιδευτική διαδικασία;

Οι εκπαιδευτικές επισκέψεις σε φορείς εντάσσονται μεν στο πλαίσιο της εκπαιδευτικής διαδικασίας αλλά δεν είναι συχνές, λόγω έλλειψης χρηματοδότησης. Ενδεικτικά αναφέρεται ότι μέχρι σήμερα (Μάρτιος 2011) έχουν πραγματοποιηθεί εκπαιδευτικές επισκέψεις στο πλαίσιο μαθημάτων σε τοπικούς φορείς εντός Χίου αλλά και σε φορείς που εδράζουν ανά την επικράτεια (Βόρεια Ελλάδα, Αττική, κ.λπ).

6.IV.2 Οργανώνονται ομιλίες / διαλέξεις στελεχών ΚΠΠ φορέων;

Ομιλίες και διαλέξεις φορέων ΚΠΠ οργανώνονται τόσο από το Τμήμα όσο και από τη Σχολή Επιστημών της Διοίκησης. Τελευταία, καταβάλλεται προσπάθεια αυτές οι διαλέξεις να είναι περισσότερο συστηματικές και να εντάσσονται μέσα στον κύκλο των μαθημάτων (invited speakers).

6.IV.3 Απασχολούνται στελέχη ΚΠΠ φορέων ως διδάσκοντες;

Σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία οι διδάσκοντες πρέπει να είναι επιστήμονες αναγνωρισμένου επιστημονικού κύρους είτε κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος είτε εξαιρετικής

τεχνικής εμπειρίας. Μέχρι στιγμής δεν έχει απασχοληθεί στέλεχος ΚΠΠ σαν διδάσκων στο Τμήμα.

6.V Συμβολή του τμήματος στην τοπική, περιφερειακή και εθνική ανάπτυξη.

6.V.1 Πόσο σταθερές και βιώσιμες είναι οι υπάρχουσες συνεργασίες;

Το Τμήμα αναπτύσσει δραστηριότητες που συνεισφέρουν στην τοπική και εθνική ανάπτυξη τόσο μέσα από την προσέλκυση ερευνητικών πόρων όσο και μέσω της μεταφοράς τεχνογνωσίας. Οι ερευνητικές δραστηριότητες έχουν μια προφανή συνέχεια, αυτήν της εξέλιξης του ερευνητικού έργου των μελών ΔΕΠ. Οι δραστηριότητες μεταφοράς τεχνογνωσίας έχουν προφανώς και συνέχεια (κυρίως οι συνεργασίες με ΕΛΤΑ, ΚΕΔΚΕ) και τις φυσιολογικές «ασυνέχειες» που έχουν τα μελετητικά και αναπτυξιακά έργα. Επισημαίνεται, επίσης, ότι λαμβάνουν χώρα περισσότερο σε κεντρικό επίπεδο παρά σε τοπικό επίπεδο.

6.V.2 Συνάπτονται προγραμματικές συμφωνίες συνεργασίας μεταξύ Τμήματος και ΚΠΠ φορέων;

Οι συνεργασίες λαμβάνουν χώρα μέσω έργων (projects) και όχι μέσω προγραμματικών συμφωνιών.

6.V.3 Εκπροσωπείται το Τμήμα σε τοπικούς και περιφερειακούς οργανισμούς και αναπτυξιακά όργανα;

Το Τμήμα εκπροσωπείται μέσω του Πανεπιστημίου σε αυτούς τους Φορείς.

6.V.4 Συμμετέχει ενεργά το Τμήμα στην εκπόνηση τοπικών /περιφερειακών σχεδίων ανάπτυξης;

Έχουν υπάρξει μεμονωμένες περιπτώσεις συνεργασίας του Τμήματος με φορείς ΟΤΑ, όπως για παράδειγμα, η πρόσφατη συνεργασία με το Δήμο Χίου που αφορά θέματα ηλεκτρονικής διακυβέρνησης.

6.V.5 Υπάρχει διάδραση ή/και συνεργασία του Τμήματος με το περιβάλλον του, ιδίως με αντίστοιχα Τμήματα άλλων ιδρυμάτων ανώτατης εκπαίδευσης;

Το Τμήμα έχει συνεργασίες, που αξίζουν αναφοράς, με το ΕΜΠ (Τμήμα Χημικών Μηχανικών), το ΟΠΑ (Τμήμα Διοίκησης Τεχνολογίας, το Ινστιτούτο Τεχνολογίας Υπολογιστών (ΙΤΥ), το ΕΚΕΦΕ Δημόκριτος. Προφανώς, τα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος αναπτύσσουν τις δικές τους συνεργασίες με Ακαδημαϊκά και Ερευνητικά Ιδρύματα του εξωτερικού, όπως περιγράφεται και παρακάτω (συμμετοχή σε διεθνή δίκτυα).

6.V.6 Αναπτύσσει το Τμήμα και διατηρεί σχέσεις με την τοπική και περιφερειακή κοινωνία, καθώς και με την τοπική, περιφερειακή ή/και εθνική οικονομική υποδομή;

Το Τμήμα, λόγω αντικειμένου και σύνθεσης των μελών ΔΕΠ, έχει σχετικά περιορισμένη συνεργασία με την τοπική κοινωνία. Ενδεικτικά αναφέρεται ότι τη χρονική περίοδο 2008-2009 το Τμήμα ανέλαβε το Πρόγραμμα *Πιστοποίησης Εκπαιδευτικών στις Νέες Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών* (ΚΕΠΙΣ), που αφορούσε την εκπαίδευση 1000 εκπαιδευτικών πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης του Νομού Χίου στα Εργαστήρια Πληροφορικής του Τμήματος.

6.V.7 Πώς συμμετέχει το Τμήμα στα μείζονα περιφερειακά, εθνικά και διεθνή ερευνητικά και ακαδημαϊκά δίκτυα;

Το Τμήμα (μέλη ΔΕΠ) και συνεργάτες εμφανίζεται να συμμετέχει στα παρακάτω δίκτυα και συνεργασίες (ο πίνακας περιλαμβάνει τα σημαντικότερα δίκτυα και συνεργασίες):

- NISIS Network (Nature Inspired Smart Information Systems 2005-2008): <http://www.nisis.de>
- European Communications Policy Research (Euro-CPR)
- ISA Programme (Interoperability Solutions for European Public Administrations): <http://ec.europa.eu/isa/>
- Ένωση Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων Ευρώπης
- European Association for Evolutionary Political Economy (EAEPE):
- European Association of Labour Economists
- ZEUS collaboration (1989-2010)

6.V.8 Το Τμήμα διοργανώνει ή/και συμμετέχει στη διοργάνωση πολιτιστικών εκδηλώσεων που απευθύνονται στο άμεσο κοινωνικό περιβάλλον;

Το Τμήμα δεν έχει ενεργή συμμετοχή στην οργάνωση τέτοιων εκδηλώσεων.

7. Στρατηγική ακαδημαϊκής ανάπτυξης

7.1. Υπάρχει διαδικασία διαμόρφωσης συγκεκριμένου βραχυ-μεσοπρόθεσμου (λ.χ. 5ετούς) σχεδίου ανάπτυξης; Πόσο αποτελεσματική κρίνετε ότι είναι η διαδικασία αυτή;

Υπάρχει μία συνεχής προσπάθεια διαμόρφωσης βραχυπρόθεσμου και μεσοπρόθεσμου σχεδίου ανάπτυξης του Τμήματος, αλλά η ρευστότητα του θεσμικού πλαισίου σε συνδυασμό με τις επανειλημμένες αναθεωρήσεις της λειτουργίας των ελληνικών Πανεπιστημίων κάνουν εξαιρετικά δύσκολη την υλοποίηση ενός σοβαρού σχεδίου προγραμματισμού και ανάπτυξης.

7.2. Υπάρχει διαδικασία παρακολούθησης αυτού του σχεδίου ανάπτυξης; Πόσο αποτελεσματική κρίνετε ότι είναι;

Με αφορμή τη σύνταξη της έκθεσης εσωτερικής αξιολόγησης συστήθηκε σχετική επιτροπή του Τμήματος, η οποία βρίσκεται υπό την επίβλεψη του Προέδρου του Τμήματος και της Γενικής Συνέλευσης.

7.3 Υπάρχει διαδικασία δημοσιοποίησης αυτού του σχεδίου ανάπτυξης και των αποτελεσμάτων του;

Η διαδικασία αυτή εξασφαλίζεται μέσω της δημοσιοποίησης της έκθεσης εσωτερικής αξιολόγησης.

7.4 Ποια είναι η συμμετοχή της ακαδημαϊκής κοινότητας στη διαμόρφωση και παρακολούθηση της υλοποίησης, και στη δημοσιοποίηση των αποτελεσμάτων των αναπτυξιακών του στρατηγικών;

Η ακαδημαϊκή κοινότητα συμμετέχει ενεργά στη σχεδίαση του σχεδίου ανάπτυξης.

7.5 Συγκεντρώνει και αξιοποιεί το Τμήμα τα απαιτούμενα για τον αποτελεσματικό σχεδιασμό της ακαδημαϊκής ανάπτυξης του στοιχεία και δείκτες;

Το Τμήμα συγκεντρώνει τα απαιτούμενα στοιχεία και δείκτες σε εξαμηνιαία βάση. Εκκρεμεί όμως η δημιουργία μιας ηλεκτρονικής βάσης δεδομένων, ώστε να είναι δυνατή η δυναμική επεξεργασία αυτών και η αξιοποίησή τους σε βάθος χρόνου.

7.6 Τι προσπάθειες κάνει το Τμήμα προκειμένου να προσελκύσει μέλη ακαδημαϊκού προσωπικού υψηλού επιπέδου;

Γενικά, η προσέλκυση στην Ελλάδα επιστημόνων υψηλού επιπέδου είναι εξαιρετικά δύσκολη, λόγω των πολύ χαμηλών αμοιβών και της χαμηλής ποιότητας υποδομών. Από τη στιγμή που το θεσμικό πλαίσιο είναι ίδιο για όλα τα Πανεπιστήμια της χώρας, το Τμήμα έχει περιορισμένο περιθώριο ελιγμών, ώστε να δίνονται σημαντικά κίνητρα προσέλκυσης. Ωστόσο, γίνεται μία σημαντική προσπάθεια για πραγματική ερευνητική ελευθερία σε νέους επιστήμονες, ώστε να μπορούν να δημιουργήσουν δικά τους εργαστήρια, χρηματοδοτούμενα πολλές φορές από το Τμήμα. Επίσης, τους παρέχεται η δυνατότητα να προσαρμόσουν, να αναπτύξουν και να οργανώσουν περαιτέρω τις κατευθύνσεις του Προγράμματος Σπουδών. Οι δράσεις αυτές μπορούν να προσελκύσουν επιστήμονες υψηλού επιπέδου, που θα προτιμήσουν το ΤΜΟΔ από κάποιο άλλο Τμήμα με πιο δύσκαμπτο πλαίσιο. Το Τμήμα καταβάλλει σημαντικές προσπάθειες προς αυτή την κατεύθυνση, αλλά οι προσπάθειές του δεν υποστηρίζονται από την πολιτεία με πρόσθετα κίνητρα για τα περιφερειακά και δη για τα ακριτικά Πανεπιστήμια, κίνητρα, τα οποία θα ανέτρεπαν τα μειονεκτήματα που συνεπάγεται η γεωγραφική τους θέση. Επίσης, το Τμήμα επιδιώκει να εκλέγει μέλη ΔΕΠ που έχουν προϋπηρεσία και στο εξωτερικό, για να υπάρχει μεγαλύτερη σύνδεση με τα εκεί τεκταινόμενα, χωρίς όμως αυτό να αποτελεί προϋπόθεση εκλογής.

7.7 Πώς συνδέεται ο προγραμματισμός προσλήψεων και εξελίξεων μελών του ακαδημαϊκού προσωπικού με το σχέδιο ακαδημαϊκής ανάπτυξης του Τμήματος;

Ο προγραμματισμός των εξελίξεων προχωράει κατά τις κείμενες διατάξεις. Αυτή τη στιγμή, το Τμήμα δεν είναι ακόμα στο ονομαστικό του μέγεθος, συνεπώς οι προσλήψεις που έχουν προγραμματιστεί συνδέονται άμεσα με τη δυνατότητα υλοποίησης του Προγράμματος Σπουδών.

Ο προγραμματισμός των εξελίξεων των μελών ΔΕΠ δεν εντάσσεται στον προβλεπόμενο από το Νόμο 3549/2007 τετραετή προγραμματισμό. Ακολουθείται η διαδικασία προκήρυξης από τον Πρύτανη εκτός προγραμματισμού με έλεγχο νομιμότητας που ασκεί ο ίδιος ο Πρύτανης, γεγονός που συνάδει με την ακαδημαϊκή ελευθερία των μελών ΔΕΠ. Ως προς τις προσλήψεις που έχουν προγραμματιστεί, καθότι το Τμήμα δεν βρίσκεται ακόμη στο ονομαστικό του μέγεθος, συνδέονται άμεσα με τη δυνατότητα υλοποίησης του Προγράμματος Σπουδών του Τμήματος με διδακτικό προσωπικό, το οποίο να διαθέτει άρτια επιστημονική κατάρτιση και ερευνητική εμπειρία. Ωστόσο, πρέπει να σημειωθεί ότι η πορεία των προσλήψεων στο Τμήμα, ιδιαίτερα τα δύο τελευταία χρόνια, επηρεάζεται από τον μειωμένο αριθμό των κενών οργανικών θέσεων που διαθέτει το Πανεπιστήμιο Αιγαίου και τις μειωμένες πιστώσεις που χορηγεί το Υπουργείο Παιδείας. Με τα επείγοντα, μάλιστα, μέτρα που έχει λάβει η πολιτεία το 2010 για την αντιμετώπιση της δημοσιονομικής κρίσης, οι προσλήψεις έχουν ουσιαστικά ανασταλεί, καθότι για κάθε προκήρυξη θέσεων μελών ΔΕΠ ή επαναπροκήρυξης από

οποιαδήποτε αιτία απαιτείται η έγκριση της σχετικής πίστωσης από τον Υπουργό Παιδείας (ανεξάρτητα από τις δεσμεύσεις που θέτει η Προγραμματική Συμφωνία μεταξύ του Υπουργείου Παιδείας και του Πανεπιστημίου Αιγαίου (ΦΕΚ 1845/2009). Στο ΤΜΟΔ οι τελευταίες προσλήψεις ακαδημαϊκού προσωπικού, και συγκεκριμένα δύο (2) θέσεων, πραγματοποιήθηκαν το Δεκέμβριο του 2010, παρά το γεγονός ότι η διαδικασία εκλογής είχε ξεκινήσει το έτος 2008. Αυτή τη στιγμή που γράφεται η έκθεση (Μάρτιος 2011) εκκρεμεί η πλήρωση οκτώ (8) συνολικά νέων θέσεων μελών ΔΕΠ στο Τμήμα, ενώ από αυτές μόλις δύο βρίσκονται σε διαδικασία εξέλιξης. Δεν προβλέπεται όμως διορισμός των νέων μελών ΔΕΠ που θα εκλεγούν για τα επόμενα τρία έως πέντε χρόνια.

7.8 Πόσους φοιτητές ζητάει τεκμηριωμένα το Τμήμα ανά έτος; Πόσοι φοιτητές τελικά σπουδάζουν ανά έτος και ποια είναι η προέλευσή τους ανά τρόπο εισαγωγής (εισαγωγικές εξετάσεις, μετεγγραφές, ειδικές κατηγορίες, κλπ);

Το Τμήμα, τα τελευταία χρόνια, εισηγείται προς το Υπουργείο Παιδείας την εισαγωγή περίπου 100 φοιτητών ανά έτος. Μαζί με τους εισαχθέντες με το 10% και τη διαδικασία των κατατάξεων εγγράφονται κατ' έτος στο Τμήμα περίπου 120 φοιτητές. Το Τμήμα δεν έχει άλλο αντίστοιχο στην Ελλάδα, κατά συνέπεια δεν πάσχει από το πρόβλημα των μετεγγραφών, που επηρεάζει αρνητικά αρκετά Τμήματα περιφερειακών Πανεπιστημίων. Ας σημειωθεί ότι το 2011, για πρώτη φορά, διεγράφησαν 23 φοιτητές από το Τμήμα, οι οποίοι είτε ξαναέδωσαν εξετάσεις ή πέρασαν με το 10% σε άλλα Τμήματα (Βλ. επίσης και Πίνακες 4.Ι.2.3 και 4.Ι.2.4).

7.9 Τι προσπάθειες κάνει το Τμήμα προκειμένου να προσελκύσει φοιτητές υψηλού επιπέδου;

Η προσπάθεια να γίνει γνωστό το Τμήμα σε ευρύτερα στρώματα της κοινωνίας είναι προαπαιτούμενο για την προσέλκυση καλών φοιτητών. Γι' αυτό το Τμήμα αναλαμβάνει εκστρατεία προβολής του σε επιλεγμένες ομάδες στόχους.

Μία σημαντική μερίδα συνειδητοποιημένων εισακτέων φοιτητών επιλέγει το Τμήμα, λόγω της σημαντικότητας και της μοναδικότητας του αντικειμένου. Είναι ενδεικτικό ότι κατά το ακαδημαϊκό έτος 2010-11, το 24% των εισαχθέντων στο ΤΜΟΔ είχε συμπεριλάβει το Τμήμα μέσα στις τρεις πρώτες προτιμήσεις του. Είναι γεγονός ότι σε λίγο καιρό, η αγορά εργασίας θα αναζητά όλο και περισσότερο Μηχανικούς Οικονομίας και Διοίκησης, όπως γίνεται στις περισσότερες χώρες της Ε.Ε. Το Τμήμα προβάλλει αυτή την πεποίθηση για να προσελκύσει φοιτητές υψηλού επιπέδου, πεποίθηση που μοιράζεται και από ξένους φοιτητές υψηλού επιπέδου που επιλέγουν το Τμήμα, στο πλαίσιο του προγράμματος Erasmus. Έχει, επίσης, διαπιστωθεί ότι αρκετοί απόφοιτοι του Τμήματος, οι οποίοι μένουν ευχαριστημένοι από το άρτιο επίπεδο σπουδών στο ΤΜΟΔ, συστήνουν το Τμήμα σε γνωστούς τους αποφοίτους Λυκείου.

Επιπρόσθετα, το Τμήμα κάνει προσπάθεια να τεκμηριώσει την αποδοχή των αποφοίτων του από την αγορά εργασίας, με τη διενέργεια έρευνας για την επαγγελματική κατάσταση των αποφοίτων. Ακόμη, κάνει προσπάθειες για να λύσει τα προβλήματα επαγγελματικών δικαιωμάτων, και να προβάλλει αυτά τα δεδομένα στους υποψηφίους των πανελλαδικών εξετάσεων. Ένα σημαντικό γεγονός που θα βελτίωνε δραστικά το επίπεδο των φοιτητών, στην παρούσα φάση, είναι η ένταξη του ΤΜΟΔ στο ΤΕΕ. Έχουμε εκτιμήσει ότι η ένταξη θα ανέβαζε αισθητά τη βάση εισαγωγής του Τμήματος στις πανελλαδικές εξετάσεις.

8. Διοικητικές Υπηρεσίες και Υποδομές

8.I.1 Πώς κρίνετε την αποτελεσματικότητα των διοικητικών και τεχνικών υπηρεσιών;

8.I.1.1 Πώς είναι στελεχωμένη και οργανωμένη η Γραμματεία του Τμήματος;

Η Γραμματεία του Τμήματος στελεχώνεται από έξι (6) διοικητικούς υπαλλήλους (1 Μόνιμη, 3 ΙΔΑΧ και 2 ΙΔΟΧ), οι οποίοι υποστηρίζουν διοικητικά και γραμματειακά το εκπαιδευτικό έργο του Τμήματος -Προπτυχιακό, Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα Σπουδών και Υποψήφιους Διδάκτορες (εγγραφές, ωρολόγια προγράμματα, εξυπηρέτηση φοιτητών, έκδοση διπλωμάτων, μηχανοργάνωση γραμματείας, ιστοσελίδα, συγγράμματα, στατιστικά Υπουργείων/άλλων φορέων, Οδηγός Σπουδών, Κανονισμός Μεταπτυχιακών Σπουδών, υποστήριξη οικονομικής διαχείρισης ΠΜΣ, κ.λπ.)- τον Πρόεδρο, τα συλλογικά όργανα, τις εκλογές-εξελίξεις διδακτικού προσωπικού, τους διδάσκοντες, τις επιτροπές, την Πρακτική Άσκηση, τα θέματα που αφορούν την επαγγελματική αποκατάσταση των αποφοίτων κ.ά., καθώς και το ερευνητικό έργο του Τμήματος. Επιπλέον, συντάσσει μελέτες και προδιαγραφές που αφορούν τις κάθε φύσεως προμήθειες που είναι αναγκαίες για το Τμήμα από τον τακτικό προϋπολογισμό και υποστηρίζει την οικονομική διαχείριση των Προγραμμάτων μέσω της χρηματοδότησης από το ΤΣΜΕΔΕ. Αξίζει να σημειωθεί η μεγάλη συνεισφορά της Γραμματείας στη συλλογή και καταγραφή ποικίλων στατιστικών στοιχείων, τα οποία χρησιμοποιούνται στις εσωτερικές εκθέσεις απολογισμού δράσεων και αποτελεσμάτων του Τμήματος. Η δράση αυτή εφαρμόζεται στο Τμήμα από την ίδρυσή του (2000-2001).

Κατά τη διάρκεια του ακαδ. έτους 2009-2010 η διοικητική υπάλληλος που υποστηρίζει τη Γραμματεία του ΠΠΣ, για λόγους κυήσεως, λοχείας, ανατροφής τέκνου χρειάστηκε να απουσιάσει για αρκετό διάστημα. Στην περίπτωση αυτή η θέση της καλύφθηκε με την πρόσληψη ενός υπαλλήλου ΙΔΟΧ. Σημειώνεται ότι η κάλυψη της δαπάνης όλων των θέσεων ΙΔΟΧ καλύπτονται από ίδιους πόρους του Τμήματος, κυρίως του ΠΜΣ.

Επιπλέον, στο Τμήμα υπηρετεί ένας εξωτερικός συνεργάτης Πληροφορικής (σύμβαση έργου), ο οποίος υποστηρίζει τα δύο Υπολογιστικά Κέντρα του Τμήματος -Προπτυχιακού και Μεταπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών- (το Τμήμα είναι πενταετούς φοίτησης με αυξημένες ανάγκες υποστήριξης στον τομέα της πληροφορικής), τα εργαστήρια, το διδακτικό και το διοικητικό προσωπικό, καθώς οι υπάλληλοι που υπηρετούν στο Περιφερειακό Τμήμα Πληροφορικής και Επικοινωνιών της Πανεπιστημιακής Μονάδας Χίου, σύμφωνα με τις εκτιμήσεις του Προϊσταμένου του προαναφερόμενου Τμήματος, δεν επαρκούν για να καλύψουν τις καθημερινές ανάγκες όλης της Μονάδας. Σημειώνεται ότι η δαπάνη και αυτής της θέσης καλύπτεται από ίδιους πόρους του Τμήματος. .

8.Ι.1.2. Πόσο αποτελεσματικές θεωρείτε πως είναι οι παρεχόμενες υπηρεσίες και το ωράριο λειτουργίας της Γραμματείας του Τμήματος για την εξυπηρέτηση των αναγκών του διδακτικού προσωπικού και των φοιτητών;

Σύμφωνα με τη γενική ομολογία/αίσθηση, εφόσον δεν υπάρχουν στοιχεία αξιολόγησης ούτε από το διδακτικό προσωπικό ούτε από τους φοιτητές, οι παρεχόμενες υπηρεσίες από τη Γραμματεία τόσο προς το διδακτικό προσωπικό όσο και προς τους φοιτητές κρίνονται απόλυτα ικανοποιητικές. Η Γραμματεία του Τμήματος λειτουργεί συντονισμένα, με μεθοδικότητα, ζήλο, συνεργασιμότητα και όλοι οι υπάλληλοι είναι καταρτισμένοι στις νέες τεχνολογίες. Την ευθύνη της εύρυθμης λειτουργίας της Γραμματείας του Τμήματος έχει η Προϊσταμένη Γραμματείας του Τμήματος. Αξίζει να σημειωθούν τα ακόλουθα:

- α) η ηλεκτρονική επικοινωνία και η συνεχής ενημέρωση της ιστοσελίδας του Τμήματος που εφαρμόζονται τα τελευταία χρόνια έχουν βελτιώσει σημαντικά τόσο τον τομέα της επικοινωνίας και λειτουργίας όσο και αυτόν της ενημέρωσης
- β) όλα τα σπουδαστικά θέματα οργανώνονται και υποστηρίζονται με τη χρήση Η/Υ. Ωστόσο, προτείνεται η αναβάθμιση της μηχανοργάνωσης της Γραμματείας, ώστε οι ανάγκες των φοιτητών για βεβαιώσεις σπουδών, αναλυτικές βαθμολογίες, δηλώσεις μαθημάτων κ.λπ. να πραγματοποιούνται ηλεκτρονικά με τη μορφή «διαδικτυακής πύλης» (portal), γεγονός που θα καταστήσει τη λειτουργία της Γραμματείας αποτελεσματικότερη, καθότι στο Τμήμα φοιτούν περίπου 600 φοιτητές.

Οι ώρες λειτουργίας της Γραμματείας, επισήμως, είναι από τις 8:30-15:30. Η εξυπηρέτηση των διδασκόντων πραγματοποιείται καθ' όλη τη διάρκεια των ωρών λειτουργίας της Γραμματείας, ενώ για τους φοιτητές η εξυπηρέτηση είναι καθημερινή και συγκεκριμένα από τις 10:00-13:00. Ωστόσο, η ανάγκη για διεκπεραίωση πολλών και ποικίλων διοικητικών θεμάτων οδηγεί πολλές φορές στην επέκταση του ωραρίου λειτουργίας της Γραμματείας ακόμη και τις απογευματινές ώρες, καθ' υπέρβαση του τυπικού ωραρίου.

Σημειώνεται ότι το Τμήμα τα τελευταία χρόνια, λόγω των οικονομικών συγκυριών, δεν μπόρεσε να προβεί σε προσλήψεις διοικητικού προσωπικού, μελών ΕΤΕΠ και ΕΕΔΙΠ. Στο Τμήμα, ενώ λειτουργούν δύο εκπαιδευτικά εργαστήρια (Εργαστήρια Υ/Η -ένα του προπτυχιακού και ένα του μεταπτυχιακού προγράμματος σπουδών και ένα εργαστήριο Φυσικής και Μετρήσεων), και οκτώ θεσμοθετημένα και μη ερευνητικά εργαστήρια, υπηρετεί ένα μόνο μέλος ΕΤΕΠ ειδικότητας μηχανικής και κανένα μέλος ΕΕΔΙΠ. Αυτό, σε συνδυασμό με το γεγονός ότι ο αριθμός των εισερχομένων φοιτητών συνεχώς αυξάνει συνεχώς, έχει ως αποτέλεσμα την μη στελέχωση των εργαστηρίων με προσωπικό εξειδικευμένων γνώσεων για την κάλυψη των αναγκών λειτουργίας τους.

8.I.1.3. Πόσο αποτελεσματική είναι η συνεργασία των διοικητικών υπηρεσιών του Τμήματος με εκείνες της κεντρικής διοίκησης του Ιδρύματος; Πόσο ικανοποιητική για τις ανάγκες του Τμήματος είναι α) η οργάνωση και το ωράριο λειτουργίας της Βιβλιοθήκης; β) των Υπηρεσιών Πληροφόρησης;

Η συνεργασία των διοικητικών υπηρεσιών του Τμήματος με εκείνες της κεντρικής διοίκησης του Ιδρύματος κρίνεται ικανοποιητική. Η κεντρική διοίκηση του Πανεπιστημίου Αιγαίου στηρίζει το έργο των διοικητικών υπηρεσιών του Τμήματος και εάν χρειαστεί, παρέχει τη βοήθειά της στην επίλυση προβλημάτων που ανακύπτουν.

Η Βιβλιοθήκη της Πανεπιστημιακής Μονάδας Χίου αποτελεί παράρτημα της Κεντρικής Βιβλιοθήκης, που έχει έδρα τη Μυτιλήνη, είναι δανειστική, βρίσκεται σε απόσταση περίπου ενός χιλιομέτρου από τα κτήρια του Τμήματος και οι υποδομές της είναι πολύ φιλικές για το μέσο χρήστη. Απασχολεί τρεις (3) υπαλλήλους. Ο αριθμός των βιβλίων που διαθέτει ανέρχεται στις 30.000, οι τίτλοι ελληνικών και ξενόγλωσσων επιστημονικών περιοδικών στους 150 και με δυνατότητα online διάθεσης μεγάλου αριθμού περιοδικών, σχετικών με τα γνωστικά αντικείμενα της Σχολής. Γενικά οι ηλεκτρονικές υπηρεσίες της Βιβλιοθήκης βρίσκονται σε αρκετά υψηλό επίπεδο και αξιοποιούνται ικανοποιητικά από τους φοιτητές. Το ωράριο της Βιβλιοθήκης ακολουθεί αυτό των διοικητικών υπηρεσιών της μονάδας και ένα επιπλέον απόγευμα της εβδομάδας, καθότι τις απογευματινές ώρες, σύμφωνα με τα στοιχεία της Βιβλιοθήκης, το ενδιαφέρον είναι μειωμένο. Το Τμήμα, ωστόσο, εκτιμά ότι και λόγω της λειτουργίας των ΠΜΣ κυρίως τις απογευματινές ώρες, θα ήταν χρήσιμο να επεκταθεί το ωράριο λειτουργίας της Βιβλιοθήκης και τις απογευματινές ώρες. Ένα αρνητικό στοιχείο σχετικά με τη βιβλιοθήκη του Πανεπιστημίου Αιγαίου είναι ότι απαγορεύεται η λειτουργία τμηματικών βιβλιοθηκών ή αναγνωστηρίων με δυνατότητα δανεισμού των βιβλίων που χρησιμοποιούνται στα μαθήματα από τους φοιτητές.

Ξεχωριστή Υπηρεσία Πληροφόρησης στο Τμήμα δεν λειτουργεί, ωστόσο όλες οι απαραίτητες πληροφορίες προς τους διδάσκοντες, φοιτητές και τρίτους για το Τμήμα, το Πανεπιστήμιο κ.λπ. παρέχονται από τη Γραμματεία του Τμήματος και την Ιστοσελίδα του.

8.I.1.4. Πώς είναι στελεχωμένα και πώς οργανώνονται τα Εργαστήρια ή/και τα Σπουδαστήρια του Τμήματος;

Στο Τμήμα δεν λειτουργούν Σπουδαστήρια. Από τα δύο θεσμοθετημένα ερευνητικά εργαστήρια μόνο το ένα, το εργαστήριο «Συστημάτων Σχεδιασμού, Παραγωγής και Λειτουργιών» (ΣΥΣΠΑΛ) διαθέτει ένα μέλος ΕΤΕΠ, όπως προαναφέρθηκε και παραπάνω (8.1.2.). Το άλλο θεσμοθετημένο εργαστήριο «Διοίκηση Επιχειρήσεων και Λήψη Αποφάσεων» (ΔΕΛΑΠ) λειτουργεί με τη συμμετοχή του Διευθυντή του, ορισμένων μελών ΔΕΠ, υποψηφίων διδασκτόρων και φοιτητών.

Τα διδακτικά εργαστήρια Πληροφορικής είναι εξοπλισμένα ικανοποιητικά και υποστηρίζονται κυρίως από τον εξωτερικό συνεργάτη που έχει προσλάβει το Τμήμα από ίδιους πόρους, όπως προναφέρθηκε. Το εργαστήριο Φυσικής και Μετρήσεων υποστηρίζεται ικανοποιητικά από μέλη ΔΕΠ και διδάσκοντες του αντικειμένου.

8.I.1.5. Πόσο αποτελεσματική θεωρείτε πως είναι η λειτουργία τους;

Η λειτουργία των εργαστηρίων είναι αποτελεσματική και εξασφαλίζεται από την προσωπική εργασία των μελών ΔΕΠ, των συμβασιούχων διδασκόντων, των υποψηφίων διδασκόντων, του μέλους ΕΤΕΠ, του εξωτερικού συνεργάτη πληροφορικής και των φοιτητών.

8.I.1.6. Πώς υποστηρίζονται οι υποδομές και υπηρεσίες πληροφορικής και τηλεπικοινωνιών του Τμήματος; Πόσο αποτελεσματικές είναι;

Μέχρι τη στιγμή που γράφεται η έκθεση αυτή το Τμήμα δεν διαθέτει θέση ΕΤΕΠ Πληροφορικής. Παρά το γεγονός ότι αρχικά είχε εγκριθεί η πλήρωση της θέσης από το Υπουργείο Παιδείας δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων για την υποστήριξη των υποδομών και υπηρεσιών πληροφορικής του, τελικά επεστράφη στη φάση της δημοσίευσης τού διορισμού, λόγω της οικονομικής κρίσης. Ωστόσο, το Τμήμα εξασφαλίζοντας την αναγκαία δαπάνη από πρόγραμμά του απασχολεί ελεύθερο επαγγελματία στη θέση αυτή. Οι παρεχόμενες υπηρεσίες του τεχνικού αυτού είναι αρκετά αποτελεσματικές. Οι τηλεπικοινωνίες του Τμήματος, εκτός του προαναφερόμενου συνεργάτη, υποστηρίζονται ικανοποιητικά από υπάλληλο του Περιφερειακού Τμήματος Πληροφορικής και Επικοινωνιών της Πανεπιστημιακής Μονάδας Χίου. Το εν λόγω Τμήμα παρέχει ικανοποιητικά τις υπηρεσίες του, στο λογισμικό του φοιτητολογίου και έχει την ευθύνη της σύνταξης των τεχνικών προδιαγραφών εξοπλισμού πληροφορικής, πλην αυτών που χρηματοδοτούνται από ίδιους πόρους του Τμήματος.

Το Περιφερειακό Τμήμα Πληροφορικής και Επικοινωνιών της Πανεπιστημιακής Μονάδας Χίου βρίσκεται και αυτό, όπως η Βιβλιοθήκη, σε απόσταση περίπου μισού χιλιομέτρου από τα κτήρια του Τμήματος.

8.I.1.7. Πώς κρίνετε την αποτελεσματικότητα των διοικητικών και τεχνικών υπηρεσιών;

Συνοψίζοντας, η αποτελεσματικότητα των διοικητικών και τεχνικών υπηρεσιών κρίνεται αρκετά ικανοποιητική.

8.1.2 Πώς κρίνετε τις υπηρεσίες φοιτητικής μέριμνας;

8.1.2.1. Πώς εφαρμόζεται ο θεσμός του Συμβούλου Καθηγητή;

Το Τμήμα εφαρμόζει το θεσμό του Συμβούλου Καθηγητή, ακριβώς όπως προβλέπει ο Νόμος 3549/2007. Κατά τη διάρκεια των εγγραφών των πρωτοετών φοιτητών/τριών, το Τμήμα ορίζει για κάθε φοιτητή/τρια ένα Σύμβουλο Σπουδών. Στον κάθε Σύμβουλο Σπουδών αντιστοιχούν περίπου 15 φοιτητές/τριες της ίδιας χρονιάς, για όλη τη διάρκεια των σπουδών τους στο Τμήμα. Ο ρόλος του Συμβούλου Σπουδών είναι να παρέχει συμβουλές και να προτείνει κατευθύνσεις, με σκοπό να συνδράμει τον/την φοιτητή/τρια ώστε να ολοκληρώσει επιτυχώς τις σπουδές του/της και να επωφεληθεί από τις ευκαιρίες που προσφέρει το Τμήμα, ακαδημαϊκές ή μη.

Οι Σύμβουλοι Σπουδών δέχονται τους φοιτητές και τις φοιτήτριες κατά τις ώρες γραφείου τους, αλλά πολλές φορές και εκτός των επισήμων ωρών. Επίσης, το Τμήμα κατά τη διάρκεια της πρακτικής άσκησης των φοιτητών/τριών ορίζει ένα μέλος ΔΕΠ ανά ένα μικρό αριθμό φοιτητών/φοιτητριών (περίπου τρεις -ανάλογα με τον αριθμό των συμμετεχόντων) για τυχόν προβλήματα που μπορεί να προκύψουν στη διάρκεια της πρακτικής τους άσκησης. Επίσης, έχουν οριστεί δύο μέλη ΔΕΠ και ένας διοικητικός υπάλληλος από το Τμήμα προκειμένου να ενημερώνουν/συμβουλευούν τους φοιτητές/τριες που ενδιαφέρονται να λάβουν μέρος στο Πρόγραμμα ERASMUS, καθώς και να διευκολύνουν τους φοιτητές/τριες που έρχονται στο Τμήμα από Ευρωπαϊκά Πανεπιστήμια που εντάσσονται στο εν λόγω Πρόγραμμα.

8.1.2.2. Πόσο αποτελεσματικά υποστηρίζεται η πρόσβαση των μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας στη χρήση Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών;

Η πρόσβαση των μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας στη χρήση Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών υποστηρίζεται αποτελεσματικά, κυρίως χάρη στις υπηρεσίες του ειδικού που απασχολεί το Τμήμα.

8.1.2.3. Υπάρχει υπηρεσία υποστήριξης των εργαζόμενων φοιτητών; Πόσο αποτελεσματική είναι η λειτουργία της;

Δεν λειτουργεί τέτοια υπηρεσία στο Τμήμα, ωστόσο όλοι οι διδάσκοντες παρέχουν κάθε δυνατή βοήθεια στους εργαζόμενους φοιτητές του Τμήματος και εξετάζουν πάντοτε με θετική διάθεση τα αιτήματά τους.

8.I.2.4. Υπάρχει υπηρεσία υποστήριξης των περισσότερο αδύναμων φοιτητών και εκείνων που δεν ολοκληρώνουν εμπρόθεσμα τις σπουδές τους; Πόσο αποτελεσματική είναι η λειτουργία της;

Δεν υφίσταται σχετική υπηρεσία.

8.I.2.5. Παρέχονται υποτροφίες στους άριστους φοιτητές ή σε ειδικές κατηγορίες φοιτητών (πέραν των υποτροφιών του ΙΚΥ);

Το Τμήμα από την ίδρυσή του προωθεί και εφαρμόζει το θεσμό των Υποτροφιών. Στους φοιτητές που διακρίνονται για τις επιδόσεις τους απονέμονται χρηματικά βραβεία από διάφορους χορηγούς (επιχειρήσεις, φορείς και προσωπικότητες).

Ο κατάλογος των υποτρόφων και η σειρά προτεραιότητας των δικαιούχων χρηματικών βραβείων καταρτίζεται από τη Γραμματεία, σύμφωνα με τα κριτήρια που θέτει η Γενική Συνέλευση του Τμήματος. Κριτήριο κατάταξης αποτελεί ο μέσος όρος της βαθμολογίας που συγκεντρώνουν οι υποψήφιοι στα μαθήματα του ενδεικτικού Προγράμματος Σπουδών του συγκεκριμένου έτους φοίτησης, βάσει του κανονισμού υποτροφιών προπτυχιακών φοιτητών του Ιδρύματος Κρατικών Υποτροφιών (ΙΚΥ).

Επίσης, στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος, στο τέλος κάθε ακαδημαϊκού έτους, ανακηρύσσονται υπότροφοι που διακρίθηκαν. Η αξιολόγηση γίνεται με βάση τον μέσο όρο βαθμών στα μαθήματα του ακαδημαϊκού έτους, και υπό την προϋπόθεση να μην έχουν αποτύχει ποτέ σε μάθημα του ΠΜΣ.

Με απόφαση της ΓΣΕΣ το ΠΜΣ χορηγεί ως υποτροφία στον αριστεύσαντα και πρωτεύσαντα φοιτητή του Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών του ΤΜΟΔ τη δωρεάν φοίτηση στο Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα Σπουδών.

8.I.2.6. Υπάρχει συγκεκριμένη πολιτική του Τμήματος για την ομαλή ένταξη των νεοεισερχόμενων στο Τμήμα φοιτητών; Πόσο αποτελεσματική είναι;

Κάθε χρόνο το Τμήμα οργανώνει εκδήλωση υποδοχής (εναρκτήριο σεμινάριο) των νέων φοιτητών, στο πλαίσιο της οποίας τους ενημερώνει για τον τρόπο με τον οποίο λειτουργεί το Τμήμα, για τα γνωστικά αντικείμενα των κατευθύνσεων, τα μαθήματα που προσφέρονται και ειδικότερα για τον τρόπο με τον οποίο δομείται το Πρόγραμμα Σπουδών και την πορεία που θα πρέπει να ακολουθήσουν στις δηλώσεις μαθημάτων τους. Επίσης, κατά την εκδήλωση αυτή δίνονται γενικότερες οδηγίες για τις υπηρεσίες που το Τμήμα προσφέρει, τη λειτουργία και το περιεχόμενο της ιστοσελίδας, τη χρήση της Βιβλιοθήκης και τη λειτουργία των ηλεκτρονικών υπηρεσιών της, το Πρόγραμμα κινητικότητας φοιτητών ERASMUS, κ.ά.. Επιπλέον, τους διανέμεται ενημερωτικό υλικό, ικανό να τους παρέχει πολλές από τις

πληροφορίες που χρειάζονται (Οδηγό Σπουδών του Τμήματος, υλικό για τη ζωή της Χίου κ.λπ.).

Σημαντική στην ομαλή ένταξη των νεοεισερχομένων στο Τμήμα φοιτητών είναι η παρουσία του φοιτητικού συλλόγου τόσο κατά τη διάρκεια των εγγραφών όσο και αργότερα.

8.1.2.7. Πώς συμμετέχουν οι φοιτητές στη ζωή του Τμήματος και του Ιδρύματος γενικότερα;

Οι φοιτητές συμμετέχουν στα συλλογικά όργανα του Τμήματος δια των αντιπροσώπων τους. Στην περίπτωση που στην Ημερήσια Διάταξη τίθενται θέματα που τους απασχολούν ιδιαίτερα η συμμετοχή τους είναι μαζική. Η παρουσία τους είναι συνεχής και η συμμετοχή τους τις περισσότερες φορές είναι ενεργή και εποικοδομητική. Συμμετέχουν σε αρκετές επιτροπές του Τμήματος, χωρίς ωστόσο να συμμετέχουν ιδιαίτερα ενεργά στις εργασίες των επιτροπών.

Ικανοποιητική είναι η παρουσία των φοιτητών και στις ημερίδες, συνέδρια και γενικά στις εκδηλώσεις που διοργανώνει το Τμήμα. Επίσης, εκπροσωπούν το Τμήμα σε διάφορες πολιτιστικές και αθλητικές δραστηριότητες του Πανεπιστημίου Αιγαίου και της τοπικής κοινωνίας και έρχονται σε επαφή με παραγωγικούς φορείς μέσω της πρακτικής τους άσκησης.

Επιπλέον, οι προπτυχιακοί φοιτητές του Τμήματος έχουν σημαντική δραστηριότητα και συμμετέχουν στις διεθνείς φοιτητές οργανώσεις:

- Διεθνής Φοιτητική Οργάνωση ESTIEM (European Students of Industrial Engineering and Management).
- Διεθνής Φοιτητική Οργάνωση AIESEC.

8.1.2.8. Πώς υποστηρίζονται ειδικά οι αλλοδαποί φοιτητές που μετακινούνται προς το Τμήμα;

Οι αλλοδαποί φοιτητές/τριες υποστηρίζονται από τους συμβούλους (επιτροπή) του Προγράμματος ERASMUS του Τμήματος, τη Γραμματεία και τον υπεύθυνο διοικητικό υπάλληλο του Τμήματος για το εν λόγω πρόγραμμα.

8.1.3 Πώς κρίνετε τις υποδομές πάσης φύσεως που χρησιμοποιεί το Τμήμα;

8.1.3.1. Επάρκεια και ποιότητα των τεκμηρίων της βιβλιοθήκης.

Η Βιβλιοθήκη της Πανεπιστημιακής Μονάδας Χίου διαθέτει έναν ικανοποιητικό αριθμό βιβλίων και περιοδικών (βλ. 8.1.3.) που αφορούν τα γνωστικά αντικείμενα όλων των Τμημάτων (Προπτυχιακών-Μεταπτυχιακών) της Μονάδας και με πρόσβαση σε διεθνείς βάσεις δεδομένων (HEALLINK).

Η Κοινοπραξία Ελληνικών Ακαδημαϊκών Βιβλιοθηκών (Hellenic Academic Libraries Link (Heal Link) εξασφαλίζει για όλα τα μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας πρόσβαση σε μια από τις μεγαλύτερες και πιο σύγχρονες διεπιστημονικές βάσεις βιβλιογραφικών δεδομένων και δεδομένων παραπομπών (citation data). Επιτρέπει τη συνεργασία με διεθνείς εκδότες και διαθέτες υπηρεσιών ηλεκτρονικής επιστημονικής πληροφόρησης που καλύπτουν σε μεγάλο βαθμό τις ερευνητικές, εκπαιδευτικές και επιστημονικές ανάγκες των χρηστών της. Ωστόσο, κάποιες φορές, η αδυναμία της χρηματοδότησης από το αρμόδιο Υπουργείο της ηλεκτρονικής πρόσβασης δημιουργεί σοβαρά προβλήματα στην πρόσβαση στη γνώση τόσο στους διδάσκοντες όσο και στους φοιτητές. Το αρμόδιο Υπουργείο οφείλει να επιλαμβάνεται εγκαίρως αυτό το ζήτημα και να διευρύνει συνεχώς τις πληροφοριακές πηγές των Βιβλιοθηκών, καθιστώντας τις προσιτές σε όλα τα μέλη της ακαδημαϊκής και ερευνητικής κοινότητας όλης της χώρας.

8.1.3.2. Επάρκεια και ποιότητα κοινόχρηστου τεχνικού εξοπλισμού.

Ο κοινόχρηστος τεχνικός εξοπλισμός κρίνεται επαρκής και η ποιότητά του αρκετά καλή.

8.1.3.3. Επάρκεια και ποιότητα χώρων και εξοπλισμού σπουδαστηρίων.

Το Τμήμα δεν διαθέτει σπουδαστήρια.

8.1.3.4. Επάρκεια και ποιότητα γραφείων διδασκόντων.

Η επάρκεια των γραφείων διδασκόντων αυτή τη στιγμή που το Τμήμα μεταφέρθηκε σε ενοικιαζόμενα νεόκτιστα κτήρια στην πόλη είναι ικανοποιητική και η ποιότητά τους είναι καλή. Ωστόσο, υπάρχουν γραφεία που εξυπηρετούν περισσότερους από τρεις διδάσκοντες ταυτόχρονα και με δεδομένη τη επιθυμητή ανάπτυξη του Τμήματος, το Τμήμα μεσοπρόθεσμα θα αντιμετωπίσει πρόβλημα επάρκειας γραφείων διδασκόντων.

8.1.3.5. Επάρκεια και ποιότητα χώρων Γραμματείας Τμήματος.

Οι χώροι της Γραμματείας είναι επαρκείς, καθώς και η ποιότητά τους.

8.1.3.6. Επάρκεια και ποιότητα χώρων συνεδριάσεων.

Υπάρχει μόνο ένας μικρός κατάλληλος χώρος για συνεδριάσεις στο Τμήμα, αυτός όπου συνεδριάζουν τα συλλογικά όργανα του Τμήματος. Ωστόσο, το Τμήμα για τη διεξαγωγή διαλέξεων, συνεδρίων, ημερίδων και άλλων εκδηλώσεων του χρησιμοποιεί το αμφιθέατρο της Πανεπιστημιακής Μονάδας, το οποίο βρίσκεται περίπου μισό χιλιόμετρο από τα κτήρια που στεγάζεται το Τμήμα και είναι υψηλής ποιότητας.

8.1.3.7. Επάρκεια και ποιότητα υποδομών ΑΜΕΑ.

Υπάρχουν ανελκυστήρες και στα τρία κτήρια του Τμήματος και τουαλέτες με επαρκή χώρο για άτομα που βρίσκονται σε αναπηρικό καρότσι. Γενικά, πάντως, οι υποδομές ΑΜΕΑ θα έπρεπε να είναι περισσότερο πλήρεις. Το Πανεπιστήμιο θα πρέπει να φροντίσει περισσότερο για την επάρκεια και την ποιότητα των υποδομών για άτομα με ειδικές ανάγκες.

8.1.3.8. Πώς εξασφαλίζεται η πρόσβαση των μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας σε υποδομές και εξοπλισμό του Ιδρύματος;

Οι υποδομές και ο εξοπλισμός που αφορά το Τμήμα (Η/Υ, συσκευές προβολών, διαφανασκόπεια, φωτοτυπικά κ.λπ.) είναι διαθέσιμα σε όλα τα μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας. Το Τμήμα φρόντισε μέσω του ΕΠΕΑΕΚ και άλλων προγραμμάτων του να εξασφαλίσει εξοπλισμό ικανό να καλύψει τους εκπαιδευτικούς του σκοπούς, τον οποίο και συντηρεί με ίδια μέσα.

8.1.4. Πώς κρίνετε το βαθμό αξιοποίησης νέων τεχνολογιών από τις διάφορες υπηρεσίες του Τμήματος (πλην εκπαιδευτικού και ερευνητικού έργου);

8.1.4.1. Ποιες από τις λειτουργίες του Τμήματος υποστηρίζονται από ΤΠΕ;

Στο Τμήμα υπήρξε σημαντική ενίσχυση σε υποδομές όσον αφορά τη χρήση των νέων τεχνολογιών. Είναι γεγονός ότι το σύνολο του προσωπικού χρησιμοποιεί υπολογιστές, το ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, το διαδίκτυο κ.λπ. σε καθημερινή βάση. Επίσης, η ιστοσελίδα του Τμήματος, η οποία δημιουργήθηκε με ιδίους πόρους, έχει ανανεωθεί σημαντικά, γεγονός που βοηθά ιδιαίτερα την επικοινωνία μεταξύ φοιτητών, ακαδημαϊκού και διοικητικού προσωπικού, και ο μεγαλύτερος όγκος εγγράφων (ενημερωτικά έγγραφα) διεκπεραιώνεται ηλεκτρονικά. Ωστόσο, κρίνεται απαραίτητο η διοίκηση του Πανεπιστημίου να μεριμνήσει άμεσα για την αναβάθμιση του λογισμικού της Γραμματείας (φοιτητολόγιο) (βλ. 8.1.2.), καθώς και την ηλεκτρονικοποίηση εφαρμογών ακαδημαϊκής, διοικητικής, οικονομικής και τεχνικής υποστήριξης, ζητήματα που αν λυθούν θα αποδώσουν ιδιαίτερα θετικά αποτελέσματα. Για παράδειγμα, η δημιουργία βάσεων δεδομένων σε ηλεκτρονική μορφή, από τις οποίες να προκύπτουν στατιστικά στοιχεία. Συνεπώς, η αξιοποίηση των νέων τεχνολογιών από τις διάφορες υπηρεσίες του Τμήματος κρίνεται ικανοποιητική με μεγάλα περιθώρια βελτίωσης αν πραγματοποιηθούν οι προαναφερόμενες προτάσεις.

8.1.4.2. Ποιες από αυτές και πόσο χρησιμοποιούνται από τις διοικητικές υπηρεσίες, τους φοιτητές και το ακαδημαϊκό προσωπικό του Τμήματος;

Όλες οι προσφερόμενες (βλ. παραπάνω 8.4.1) λειτουργίες του Τμήματος που υποστηρίζονται από ΤΠΕ χρησιμοποιούνται πλήρως και σε καθημερινή βάση από το διδακτικό προσωπικό, τις διοικητικές υπηρεσίες και τους φοιτητές του Τμήματος.

8.1.4.3. Πόσα μέλη του ακαδημαϊκού προσωπικού του Τμήματος διαθέτουν ιστοσελίδα στο διαδίκτυο;

Όλα τα μέλη του ακαδημαϊκού προσωπικού έχουν την δική τους παρουσία στην ιστοσελίδα του Τμήματος στο Διαδίκτυο.

8.1.4.4. Πόσο συχνά ανανεώνεται ο ιστότοπος του Τμήματος στο διαδίκτυο;

Οι περισσότερες σελίδες του ιστοτόπου του Τμήματος (Νέα/Ανακοινώσεις/Εκδηλώσεις/Προσκλήσεις, κλπ) ανανεώνονται καθημερινά. Οι ιστοσελίδες των διδασκόντων, των μαθημάτων και των ερευνητικών εργαστηρίων ανανεώνονται ανά περίπτωση και ανάλογα με το αν υπάρχει νέο περιεχόμενο προς δημοσιοποίηση.

8.1.5. Πώς κρίνετε τον βαθμό διαφάνειας και την αποτελεσματικότητα στη χρήση υποδομών και εξοπλισμού;

8.1.5.1. Γίνεται ορθολογική χρήση των διαθέσιμων υποδομών του Τμήματος; Πώς διασφαλίζεται;

Η χρήση των διαθέσιμων υποδομών γίνεται ορθολογικά και έτσι αξιοποιούνται πλήρως όλες οι διαθέσιμες υποδομές του Τμήματος. Η ορθολογική χρήση επιτυγχάνεται με τη θέσπιση κανόνων και διασφαλίζεται με την καλή συνεργασία μεταξύ των μελών ΔΕΠ, του διοικητικού προσωπικού και των φοιτητών του Τμήματος. Επί πλέον έχει προχωρήσει σημαντικά ο εξορθολογισμός στη χρήση των υποδομών της Σχολής με την κοινή χρήση αιθουσών, την υπό εξέλιξη σύμπτυξη των Εργαστηρίων Πληροφορικής και τη σχεδιαζόμενη συνδιδασκαλία κάποιων μαθημάτων που προσφέρονται σε περισσότερο από ένα Τμήματα της Χίου.

8.1.5.2. Γίνεται ορθολογική χρήση του διαθέσιμου εξοπλισμού του Τμήματος; Πώς διασφαλίζεται;

Η χρήση του διαθέσιμου εξοπλισμού γίνεται ορθολογικά και έτσι εξασφαλίζεται η αποτελεσματική λειτουργία του Τμήματος. Η ορθολογική χρήση επιτυγχάνεται με τη θέσπιση κανόνων και διασφαλίζεται με την καλή συνεργασία μεταξύ των μελών ΔΕΠ, του διοικητικού προσωπικού και των φοιτητών του Τμήματος.

8.1.6 Πώς κρίνετε το βαθμό διαφάνειας και την αποτελεσματικότητα στη διαχείριση οικονομικών πόρων;

Οι κύριοι πόροι του Τμήματος κατά τη διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους 2009-2010 προέρχονται από κονδύλια του τακτικού προϋπολογισμού, του ΤΣΜΕΔΕ και του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών. Όλες οι αποφάσεις αξιοποίησης των πόρων τελούν υπό την ευθύνη της Γ.Σ. και της Γ.Σ.Ε.Σ. με πλήρη διαφάνεια.

8.1.6.1. Προβλέπεται διαδικασία σύνταξης και εκτέλεσης προϋπολογισμού του Τμήματος; Πόσο αποτελεσματικά εφαρμόζεται;

Δεν προβλέπεται διαδικασία σύνταξης και εκτέλεσης προϋπολογισμού του Προπτυχιακού Προγράμματος του Τμήματος. Προβλέπεται στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών και εφαρμόζεται αποτελεσματικά. Ωστόσο, το Τμήμα από την ίδρυσή του θέσπισε μία διαφανή διαδικασία όσον αφορά την κατανομή και διαχείριση των οικονομικών του πόρων. Σημείωση: Από το 2011, απαιτείται μέσω του ΠΔ 113, η θέσπιση αυστηρών κανόνων διαχείρισης πόρων για όλες τις δημόσιες υπηρεσίες.

8.1.6.2. Προβλέπεται διαδικασία κατανομής πόρων; Πόσο αποτελεσματικά εφαρμόζεται;

Στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών προβλέπεται διαδικασία κατανομής πόρων (άρθρο 8, παρ. 3 του Ν. 3685). Αρμόδιος για τη σύνταξη του προϋπολογισμού και απολογισμού του ΠΜΣ είναι ο Διευθυντής του. Η σύνταξη-κατανομή υποβάλλεται για έγκριση από τη Γ.Σ.Ε.Σ. και εφαρμόζεται ικανοποιητικά (βλ. 1.2.7.3.). Εφαρμόζεται, ωστόσο, και στους πόρους που προέρχονται από άλλες πηγές χρηματοδότησης πλην του τακτικού προϋπολογισμού.

8.1.6.3. Προβλέπεται διαδικασία απολογισμού; Πόσο αποτελεσματικά εφαρμόζεται;

Στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών προβλέπεται διαδικασία απολογισμού του Προγράμματος (άρθρο 8, παρ. 3 του Ν. 3685). Αρμόδιος για τη σύνταξη του προϋπολογισμού και απολογισμού του ΠΜΣ είναι ο Διευθυντής του ΠΜΣ. Ο απολογισμός υποβάλλεται στη Γ.Σ.Ε.Σ. και εφαρμόζεται ικανοποιητικά.

9. Συμπεράσματα

9.1. Ποια, κατά την γνώμη σας, είναι τα κυριότερα θετικά και αρνητικά σημεία του Τμήματος, όπως αυτά προκύπτουν μέσα από την Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης;

Το Τμήμα, σύμφωνα με την άποψη των μελών ΔΕΠ και του διοικητικού προσωπικού, διαθέτει τα ακόλουθα Θετικά και Αρνητικά σημεία:

ΘΕΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

- Ο καινοτόμος και δυναμικός χαρακτήρας των προγραμμάτων σπουδών σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο έχει ως αποτέλεσμα την παραγωγή καταρτισμένων επιστημόνων που μπορούν να λειτουργήσουν ικανοποιητικά στην αγορά εργασίας.
- Άρτιο και υψηλής ποιότητας διδακτικό έργο.
- Υψηλής ποιότητας ερευνητική δραστηριότητα και ανάπτυξη συνεργασιών με ερευνητικές ομάδες στην Ελλάδα και το εξωτερικό.
- Συνεχής και άμεση υποστήριξη φοιτητών από διδάσκοντες (διπλωματικές εργασίες, επιλογή κατεύθυνσης κ.λπ.).
- Καταρτισμένο και έμπειρο διοικητικό προσωπικό με αποτελεσματικό παρεχόμενο έργο.
- Διαφάνεια στη διαχείριση των πόρων του Τμήματος.

ΑΡΝΗΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

- Η έλλειψη ιδιόκτητων κτηριακών υποδομών και η συρρίκνωση των ενοικιαζόμενων, λόγω της οριζόντιας περικοπής του τακτικού προϋπολογισμού κατά σχεδόν 50% σε σχέση με τα συμφωνηθέντα.
- Μικρός αριθμός μελών ΔΕΠ σε σχέση με τις ανάγκες ενός πενταετούς φοίτησης Τμήματος, και συνεχώς μειούμενος αριθμός διδασκόντων βάσει του Π.Δ. 407/80, λόγω των περικοπών χρηματοδότησης του Ιδρύματος.
- Έλλειψη ΕΕΔΙΠ, ΕΤΕΠ και διοικητικού προσωπικού.
- Λειτουργία μακριά από τα πληθυσμιακά κέντρα με ό,τι αυτό συνεπάγεται για την ελκυστικότητα του Τμήματος.
- Μη ένταξη στο ΤΕΕ, γραφειοκρατικά εμπόδια στην πρόσληψη στον ευρύτερο δημόσιο τομέα.
- Καθυστέρηση ίδρυσης Πολυτεχνικής Σχολής Πανεπιστημίου Αιγαίου.

- Διαγραφές φοιτητών ή αναστολές φοίτησης λόγω των οικονομικών προβλημάτων που έχει επιφέρει η οικονομική κρίση στους οικογενειακούς προϋπολογισμούς.

10. Σχέδια βελτίωσης

10.1. Περιγράψτε το βραχυπρόθεσμο σχέδιο δράσης από το Τμήμα για την άρση των αρνητικών και την ενίσχυση των θετικών σημείων.

Το Τμήμα επιχειρεί να αντιμετωπίσει τα Αρνητικά στοιχεία που παρουσιάστηκαν προηγούμενα μέσα από τις ακόλουθες δράσεις:

- Βελτίωση των παρεχόμενων υποδομών σε φοιτητές και ερευνητές, όπως π.χ. ο εκσυγχρονισμός του εξοπλισμού των Εργαστηρίων Φυσικής, Περιβάλλοντος και ο εξοπλισμός Πληροφορικής για τα άλλα εργαστήρια.
- Ολοκλήρωση έρευνας για την επαγγελματική σταδιοδρομία των αποφοίτων, ώστε να συγκεντρωθούν στοιχεία, όχι μόνο για το βαθμό απορρόφησής τους, αλλά και για το είδος εργασίας που αναλαμβάνουν, για την αποτελεσματικότητά τους και το βαθμό ικανοποίησής τους από την εργασία τους. Η πληροφόρηση που θα έχει το Τμήμα από τα δεδομένα αυτά θα χρησιμεύσει ως ανατροφοδότηση για περαιτέρω βελτιώσεις.
- Μεγαλύτερη εστίαση του Τμήματος σε λιγότερα και περισσότερο συνεκτικά ερευνητικά αντικείμενα από ό,τι ισχύει σήμερα.
- Προσλήψεις νέων μελών ΔΕΠ, ΕΤΕΠ, ΕΕΔΙΠ και Διοικητικού Προσωπικού.
- Οργάνωση εκστρατείας ενημέρωσης των υποψηφίων φοιτητών για το Τμήμα.
- Οργάνωση ημερίδας και άλλων τρόπων ενημέρωσης των επιχειρήσεων/οργανισμών που μπορούν να απασχολήσουν τους αποφοίτους του ΤΜΟΔ.
- Επιδίωξη ορθολογικότερης χρήσης των υπάρχουσών εγκαταστάσεων της πανεπιστημιακής μονάδας, ώστε να απελευθερωθούν πόροι, οι οποίοι θα χρησιμοποιηθούν για να ενισχύσουν τις ακαδημαϊκές λειτουργίες.

10.2. Περιγράψτε το μεσοπρόθεσμο σχέδιο δράσης από το Τμήμα για την άρση των αρνητικών και την ενίσχυση των θετικών σημείων.

- Ένταξη στο ΤΕΕ και άρση των εμποδίων για την πρόσληψη των ΜΟΔ στον ευρύτερο δημόσιο τομέα.
- Άνευρεση χώρου και χρηματοδότησης για τη δημιουργία πανεπιστημιούπολης στο νησί της Χίου.

10.3 Διατυπώστε προτάσεις προς δράση από τη Διοίκηση του Ιδρύματος.

- Μέγιστη προτεραιότητα πρέπει να αποτελεί η ίδρυση της Πολυτεχνικής Σχολής του Παν. Αιγαίου
- Προσλήψεις μελών ΔΕΠ, ΕΤΕΠ, ΕΕΔΙΠ, Διοικητικού Προσωπικού με προτεραιότητα στα μικρότερα Τμήματα του Πανεπιστημίου, όπως το ΤΜΟΔ.
- Προώθηση της ανάπτυξης εφαρμογών ΤΠΕ για την ψηφιακή υποστήριξη της διοικητικής, οικονομικής, και εκπαιδευτικής λειτουργίας του Πανεπιστημίου

10.4. Διατυπώστε προτάσεις προς δράση από την Πολιτεία.

Άμεσα:

- Κατάργηση όλων των γραφειοκρατικών περιορισμών που εμποδίζουν τη θεσμοθέτηση/κατοχύρωση των επαγγελματικών δικαιωμάτων των αποφοίτων.
- Παροχή πιστώσεων για θέσεις ΔΕΠ, ΕΤΕΠ, ΕΕΔΙΠ, διοικητικού προσωπικού σύμφωνα με τα ΦΕΚ του Υπουργείου.
- Ίδρυση της Πολυτεχνικής Σχολής του Παν. Αιγαίου.

Γενικότερα:

- Παροχή κινήτρων εγγραφής στα Πανεπιστήμια της παραμεθορίου για τους φοιτητές και εγκατάστασης για τους καθηγητές.
- Έγκριση επενδύσεων για δημιουργία πανεπιστημιούπολης στη Χίο.
- Πολιτική υποστήριξης προς το δημόσιο Πανεπιστήμιο και όχι απαξίωσης.
- Πλήρης αυτονομία των ΑΕΙ, σεβασμός στους θεσμούς και αύξηση της χρηματοδότησης.

11. Παραρτήματα

Στην ενότητα αυτή παρατίθενται τα εξής:

- A)** Φύλλα αξιολόγησης θεματικής ενότητας Ο.ΔΙ.Μ.
- B)** Φύλλα αξιολόγησης μαθημάτων Ο.ΔΙ.Μ.
- Γ)** Απολογιστική έκθεση διδασκόντων Ο.ΔΙ.Μ
- Δ)** Γενικός Κανονισμός Εκπόνησης Διπλωματικών Εργασιών
- Ε)** Φύλλο αξιολόγησης υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών
- ΣΤ)** Πίνακες με στατιστικά στοιχεία του ΠΜΣ
- Ζ)** Φύλλο αξιολόγησης μαθημάτων ΤΜΟΔ
- Η)** Φύλλο αξιολόγησης εργαστηρίων ΤΜΟΔ
- Θ)** Αναλογία Διδασκόντων /Διδασκομένων στα Εργαστήρια του ΤΜΟΔ (2008-2010)

Παράρτημα Α
Φύλλα αξιολόγησης θεματικής ενότητας Ο.ΔΙ.Μ.

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΑΠΟ ΦΥΛΛΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΕΞΑΜΗΝΟΥ ΟΔΙΜ

| α.α. | Ερώτηση | Απαντήσεις | | | | | Μ.Ο. |
|------|--|--|---|--|--|----------------------------|-----------|
| 1 | Πιστεύετε ότι οι θεματικές ενότητες που περιλάμβανε κάθε μάθημα που παρακολουθήσατε αυτό το εξάμηνο, εντάσσονται επιτυχώς στο πλαίσιο του μεταπτυχιακού που παρακολουθείτε. | Όχι | Περιορισμένη συνάφεια | Ικανοποιητική συνάφεια | Απαραίτητη ή ύπαρξη | Απόλυτα πετυχημένη επιλογή | |
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |
| | Ερωτηματολόγια | | | | | | |
| | Σύνολο | | | | | | #ΔΙΑΙΠ/0! |
| α.α. | Ερώτηση | Απαντήσεις | | | | Μ.Ο. | |
| 2 | Αν θεωρείτε πως όχι (θέσατε 1 ή 2 στο προηγούμενο ερώτημα), αναφέρατε σε ποια μαθήματα συμβαίνει αυτό και δίπλα δώστε με έναν αριθμό σύμφωνο με τις παρακάτω απαντήσεις, τη βασική αιτία για την οποία τα μαθήματα αυτά δε θα έπρεπε να ενταχθούν; | Δεν αποτελεί σε καμία περίπτωση κατάλληλη ενότητα για το πεδίο της διοίκησης και της οικονομικής | Ενδεχομένως ήταν κατάλληλο αλλά λόγω του τρόπου που διδάχθηκε δεν έγινε κατανοητή η σύνδεσή του με το πεδίο της διοίκησης και της οικονομικής | Αποτελεί πεδίο που περιλαμβάνει τετριμμένα στοιχεία γνώσης που κανείς τα μαθαίνει πολύ εύκολα στην πράξη | Αποτελεί θεωρητικό πεδίο που μάλλον προαπαιτείται για την παρακολούθηση του μεταπτυχιακού κύκλου | | |
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | | |
| | Ερωτηματολόγια | | | | | | |
| | Σύνολο | | | | | #ΔΙΑΙΠ/0! | |
| α.α. | Ερώτηση | Απαντήσεις | | | | Μ.Ο. | |
| 3 | Αν θεωρείτε πως για όλα τα μαθήματα του εξαμήνου αυτού θέσατε 3, 4 ή 5 στο πρώτο ερώτημα, θεωρείτε πως συγκεκριμένες ενότητες, και ποιες, θα έπρεπε να αναπτυχθούν περαιτέρω και σε νέο μάθημα σε επόμενο εξάμηνο; | Όχι | Ενδεχομένως Ναι αν υπάρχει χρόνος και διαθέσιμοι πόροι | Ναι σε κάθε περίπτωση | Ναι και μάλιστα θα πρέπει να είναι κεντρικό πεδίο γνώσης για το μεταπτυχιακό | | |
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | | |
| | Ερωτηματολόγια | | | | | | |
| | Σύνολο | | | | | #ΔΙΑΙΠ/0! | |
| α.α. | Ερώτηση | Απαντήσεις | | | | Μ.Ο. | |

| | | | | | | | |
|-------------|---|---|--|--|---|--|-----------|
| 4 | Τα μαθήματα αυτού του εξαμήνου σας δίνουν τη δυνατότητα να αναπτύξετε τη γνώση σας σε θεματικό πεδίο ιδιαίτερα σημαντικό στην επαγγελματική σας ενασχόληση; (Αν ήδη εργάζεσθε συνεισφέρουν στην ανάπτυξη των γνώσεών σας ενώ αν βρίσκεστε σε στάδιο πριν την ένταξη στην αγορά εργασίας συνεισφέρουν στα προσόντα που επιθυμείτε να αναπτύξετε) | Όχι σε καμία περίπτωση | Ενδεχομένως | Ναι | Σημαντικά | Ιδιαίτερα σημαντικά | |
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |
| | Ερωτηματολόγια | | | | | | |
| | Σύνολο | | | | | | #ΔΙΑΙΡ/0! |
| α.α. | Ερώτηση | Απαντήσεις | | | Μ.Ο. | | |
| 5 | Εφ' όσον πιστεύετε ότι τα μαθήματα του εξαμήνου αυτού είναι ιδιαίτερα σημαντικά στην επαγγελματική σας ενασχόληση (έχετε θέσει βαθμό 3,4 ή 5 στο προηγούμενο ερώτημα), η δυνατότητα ανάπτυξης γνώσεων μέσω των συγκεκριμένων μαθημάτων, με ποιο στοιχείο από τα παρακάτω συνδέεται; | Με την επίτευξη στόχων ιδιαίτερα επιτυχημένης σταδιοδρομίας | Αποτελεί βασικό στοιχείο γνώσης για τη θέση που ήδη κατέχω ή θέλω να καταλάβω | Πρακτικά και με τα δύο προηγούμενα γεγονότα | | | |
| | | 1 | 2 | 3 | | | |
| | Ερωτηματολόγια | | | | | | |
| | Σύνολο | | | | #ΔΙΑΙΡ/0! | | |
| α.α. | Ερώτηση | Απαντήσεις | | | | Μ.Ο. | |
| 6 | Τα μαθήματα που παρακολουθήσατε θα έπρεπε κατά τη γνώμη σας να διαθέτουν ανάλυση πραγματικών καταστάσεων ή μόνο παρουσίαση του θεωρητικού υπόβαθρου; | Δεν απαιτείται η παρουσίαση πραγματικών καταστάσεων | Απαιτείται μικρή αναφορά σε πραγματικές καταστάσεις | Απαιτείται πλήρως ισορροπημένη παρουσίαση θεωρητικού υπόβαθρου και πραγματικών καταστάσεων | Θα πρέπει να δοθεί βάρος στην παρουσίαση πραγματικών καταστάσεων που φωτίζουν καλύτερα τα ειδικά θέματα θεωρίας | Είναι ιδιαίτερης σημασίας η ανάλυση πραγματικών καταστάσεων ώστε το μάθημα να συνεισφέρει στην αύξηση των γνώσεων των φοιτητών | |
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |
| | Ερωτηματολόγια | | | | | | |
| | Σύνολο | | | | | | #ΔΙΑΙΡ/0! |
| α.α. | Ερώτηση | Απαντήσεις | | | Μ.Ο. | | |
| 7 | Μετά την υλοποίηση των μέχρι τώρα μαθημάτων ποια είναι η κριτική σας; | Διδάχθηκαν θεωρητικά ενώ δε θα έπρεπε | Διδάχθηκαν με βάρος στη θεωρία – υπήρξε σαφής έλλειψη στην ανάλυση πραγματικών καταστάσεων | Πολύ καλή ισορροπία ανάμεσα στη θεωρία και στην παρουσίαση πραγματικών καταστάσεων | Εξαιρετικά αποτελέσματα αναφορικά με την παρουσίαση των πραγματικών καταστάσεων | | |
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | | |
| | Ερωτηματολόγια | | | | | | |
| | Σύνολο | | | | | | #ΔΙΑΙΡ/0! |

Σημειώστε - σχολιάστε τυχόν εξαιρέσεις σε σχέση με την παραπάνω απάντησή σας;

| Σημειώστε - σχολιάστε τυχόν εξαιρέσεις σε σχέση με την παραπάνω απάντησή σας; | | | | | | | |
|---|--|---|---|--|---|---|-----------|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| α.α. | Ερώτηση | Απαντήσεις | | | | | Μ.Ο. |
| 8 | Θα έπρεπε να απαιτηθεί η συνεργασία με συμφοιτητές σας για την εκπόνηση ασκήσεων, εργασιών ή συλλογικής μελέτης; | Όχι σε καμία περίπτωση | Ενδεχομένως ναι αλλά σε μικρό βαθμό | Ναι | Αναγκαία προϋπόθεση για την αφομοίωση των γνώσεων | Εξαιρετικά σημαντική παράμετρος για την επιτυχία κάθε μαθήματος | |
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |
| | Ερωτηματολόγια | | | | | | |
| | Σύνολο | | | | | | #ΔΙΑΙΠ/0! |
| | | | | | | | |
| α.α. | Ερώτηση | Απαντήσεις | | | | | Μ.Ο. |
| 9 | Έλαβε χώρα η συνεργασία αυτή με την αμέριστη συμβολή σας; | Δεν κατέστη δυνατό να συνεργαστώ με άλλους | Συνεργάστηκα από ανάγκη χωρίς μεγάλο ενθουσιασμό | Συνεργάστηκα ομαλά με συμφοιτητές μου | Είχα συμβολή στην επιλογή ομάδας και καλή συνεργασία για την επίτευξη επιτυχούς αποτελέσματος | Είχα μεγάλο ενθουσιασμό για την υλοποίηση της ομαδικής εργασίας όλα πήγαν θαυμάσια! | |
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |
| | Ερωτηματολόγια | | | | | | |
| | Σύνολο | | | | | | #ΔΙΑΙΠ/0! |
| | | | | | | | |
| α.α. | Ερώτηση | Απαντήσεις | | | | | Μ.Ο. |
| 10 | Ποια ήταν τα σημαντικότερα προβλήματα που οδήγησαν στη μη ένταξή σας σε συλλογική προσπάθεια; | Η αδυναμία μου να ενταχθώ σε κάποια ομάδα συμφοιτητών | Η αντίληψη ότι στην ομαδική εργασία δεν συμβάλλουν όλοι ισότιμα | Η προσπάθεια να οργανώσω καλύτερα το χρόνο μου χωρίς να σπαταλώ χρόνο για συντονισμό ενεργειών με άλλους | Ο τρόπος διδασκαλίας δεν ευνοούσε τη συλλογική προσπάθεια | Συνδυασμός όλων των παραπάνω ή κάτι άλλο μη αναφερόμενο παραπάνω | |
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |
| | Ερωτηματολόγια | | | | | | |
| | Σύνολο | | | | | | #ΔΙΑΙΠ/0! |
| | | | | | | | |

| α.α. | Ερώτηση | Απαντήσεις | | | | | Μ.Ο. |
|------|--|-----------------------------------|---|--|--|---|-----------|
| 11 | Θα κάνατε Διπλωματική Εργασία σε κάποιο θεματικό πεδίο μαθήματος αυτού του εξαμήνου και σε ποιο; | Όχι | Ενδεχομένως | Ναι εφ' όσον ολοκληρώσω τις γνώσεις μου και σε άλλα μαθήματα | Θα το επιδιώξω συστηματικά | Είναι μοναδική επιλογή μου, προβληματίζομαι μόνο για το ειδικό θέμα που πρέπει να επιλέξω | |
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |
| | Ερωτηματολόγια | | | | | | |
| | Σύνολο | | | | | | #ΔΙΑΙΡ/Ο! |
| | | | | | | | |
| α.α. | Ερώτηση | Απαντήσεις | | | | | Μ.Ο. |
| 12 | Αν ναι (επιλέξατε βαθμό 3,4 ή 5 στο προηγούμενο ερώτημα), ποιος είναι ο καθοριστικός παράγων | Απλά μου αρέσει το θεματικό πεδίο | Η σημασία του Μαθήματος για τη σταδιοδρομία μου | Η εναλλακτική να συνεργαστώ με τον Διδάσκοντα | Η ιδιαίτερη εξοικείωση και η ικανότητα χειρισμού που έχω για τις έννοιες του μαθήματος | Συνδυασμός κάποιων από τα παραπάνω | |
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |
| | Ερωτηματολόγια | | | | | | |
| | Σύνολο | | | | | | #ΔΙΑΙΡ/Ο! |
| | | | | | | | |

Σχόλια

- 1 Εφ' όσον εργάζεσθε, παρακαλούμε να αναφέρετε το είδος του οργανισμού σας και τη θέση που κατέχετε με έμφαση στις ευθύνες που σας έχουν ανατεθεί σας και τις λειτουργίες που συμμετέχετε.

- 2 Εφ' όσον δεν έχετε κατ' ουσία εισαχθεί στην αγορά εργασίας, περιγράψτε το είδος οργανισμού στον οποίο θα θέλατε να απασχοληθείτε και τη θέση που θα θέλατε να καταλάβετε εντός της πρώτης τριετίας σας σε αυτόν.

Παράρτημα Β
Φύλλα αξιολόγησης μαθημάτων Ο.ΔΙ.Μ.

ΦΥΛΛΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΟΔΙΜ
.....ΕΞΑΜΗΝΟ ΑΚΑΔ. ΕΤΟΥΣ

Μάθημα:

Κατεύθυνση:

Διδάσκων ΠΜΣ-Ο.ΔΙ.Μ.:

| α.α. | Ερωτήσεις | Απαντήσεις | | | | | Μ.Ο. |
|------|--|------------|---|---|---|---|-----------|
| | | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | |
| 1 | Ο διδάσκων του ΠΜΣ – Ο.ΔΙ.Μ. παρουσιάζει ξεκάθαρα τους στόχους του μαθήματος και τις απαιτήσεις του από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές | | | | | | |
| | Ερωτηματολόγια | | | | | | |
| | Σύνολο | | | | | | #ΔΙΑΙΡ/0! |
| 2 | Ο διδάσκων του ΠΜΣ – Ο.ΔΙ.Μ. παρουσιάζει την ύλη με κατανοητό τρόπο | | | | | | |
| | Ερωτηματολόγια | | | | | | |
| | Σύνολο | | | | | | #ΔΙΑΙΡ/0! |
| 3 | Ο διδάσκων του ΠΜΣ – Ο.ΔΙ.Μ. προκαλεί το ενδιαφέρον των μεταπτυχιακών φοιτητών στην ύλη του μαθήματος | | | | | | |
| | Ερωτηματολόγια | | | | | | |
| | Σύνολο | | | | | | #ΔΙΑΙΡ/0! |
| 4 | Ενισχύθηκαν οι γνώσεις μου από το συγκεκριμένο μάθημα | | | | | | |
| | Ερωτηματολόγια | | | | | | |
| | Σύνολο | | | | | | #ΔΙΑΙΡ/0! |
| 5 | Ο διδάσκων του ΠΜΣ – Ο.ΔΙ.Μ. είναι καλά οργανωμένος | | | | | | |
| | Ερωτηματολόγια | | | | | | |
| | Σύνολο | | | | | | #ΔΙΑΙΡ/0! |
| 6 | Ο διδάσκων του ΠΜΣ – Ο.ΔΙ.Μ. αρέσκεται στο να διδάσκει | | | | | | |
| | Ερωτηματολόγια | | | | | | |
| | Σύνολο | | | | | | #ΔΙΑΙΡ/0! |

| | | | | | | | |
|----|--|----------|----------|----------|----------|---------|-----------|
| | | | | | | | |
| 7 | Οι εργασίες του μαθήματος βοηθούν τους μεταπτυχιακούς φοιτητές στην κατανόηση της ύλης | | | | | | |
| | Ερωτηματολόγια | | | | | | |
| | Σύνολο | | | | | | #ΔΙΑΙΡ/0! |
| | | | | | | | |
| 8 | Ο διδάσκων του ΠΜΣ – Ο.ΔΙ.Μ. υποστηρίζει τους μεταπτυχιακούς φοιτητές εκτός μαθήματος | | | | | | |
| | Ερωτηματολόγια | | | | | | |
| | Σύνολο | | | | | | #ΔΙΑΙΡ/0! |
| | | | | | | | |
| 9 | Ο διδάσκων του ΠΜΣ – Ο.ΔΙ.Μ. απαιτεί πολλά από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές (πέρα πολλά=5, ελάχιστα=1) | | | | | | |
| | Ερωτηματολόγια | | | | | | |
| | Σύνολο | | | | | | #ΔΙΑΙΡ/0! |
| | | | | | | | |
| 10 | Ο διδάσκων του ΠΜΣ – Ο.ΔΙ.Μ. χρησιμοποιεί σύγχρονα μέσα για τη διδασκαλία του μαθήματος | | | | | | |
| | Ερωτηματολόγια | | | | | | |
| | Σύνολο | | | | | | #ΔΙΑΙΡ/0! |
| | | | | | | | |
| 11 | Ο διδάσκων του ΠΜΣ – Ο.ΔΙ.Μ. επιστρέφει διορθωμένες τις εργασίες εντός λογικών χρονικών πλαισίων | | | | | | |
| | Ερωτηματολόγια | | | | | | |
| | Σύνολο | | | | | | #ΔΙΑΙΡ/0! |
| | | | | | | | |
| 12 | Η προτεινόμενη βιβλιογραφία του μαθήματος βοηθάει επαρκώς τους μεταπτυχιακούς φοιτητές | | | | | | |
| | Ερωτηματολόγια | | | | | | |
| | Σύνολο | | | | | | #ΔΙΑΙΡ/0! |
| | | | | | | | |
| 13 | Τι ποσοστό των διαλέξεων του μαθήματος παρακολουθήσατε | | | | | | |
| | | 81– 100% | 61 – 80% | 41 – 60% | 21 – 40% | 0 – 20% | |
| | Ερωτηματολόγια | | | | | | |
| | Σύνολο | | | | | | #ΔΙΑΙΡ/0! |
| | | | | | | | |
| 14 | Συνολικά ο διδάσκων του ΠΜΣ – Ο.ΔΙ.Μ. είναι ικανός δάσκαλος | | | | | | |
| | Ερωτηματολόγια | | | | | | |

| | | | | | | | |
|----|--|----------|---------|---|---------|---------|-----------|
| | Σύνολο | | | | | | #ΔΙΑΙΡ/0! |
| 15 | Θα προτείνετε τον διδάσκοντα σε άλλους μεταπτυχιακούς φοιτητές | | | | | | |
| | Ερωτηματολόγια | | | | | | |
| | Σύνολο | | | | | | #ΔΙΑΙΡ/0! |
| 16 | Τι βαθμό περιμένω στο μάθημα | | | | | | |
| | | 10 έως 8 | 7 έως 6 | 5 | 4 έως 3 | 2 έως 0 | |
| | Ερωτηματολόγια | | | | | | |
| | Σύνολο | | | | | | #ΔΙΑΙΡ/0! |
| | | | | | | | |

Σημείωση: 5=Άριστα, 4= Πολύ Καλά, 3= Καλά, 2= Μέτρια, 1= Κακά

Σχόλια

1 Για ποιους λόγους θα προτείνετε ή δεν θα προτείνετε τον διδάσκοντα σε συμφοιτητές;

2 Πώς θα μπορούσε να βελτιωθεί το μάθημα;

3 Άλλα Σχόλια

Παράρτημα Γ

Απολογιστική έκθεση διδασκόντων

Μαζί με την κατάθεση του πρακτικού εξέτασης του μαθήματος, ή το αργότερο μέχρι την ημέρα κατάθεσης της τελικής βαθμολόγησης της κανονικής περιόδου, οι διδάσκοντες του ΠΜΣ-Ο.ΔΙ.Μ. παρακαλούνται να καταθέσουν μια συνοπτική έκθεση που να αναφέρεται καταρχήν στη διαδικασία διεξαγωγής του μαθήματος του οποίου ήταν υπεύθυνοι (παραδόσεις, ενδιάμεσες εξετάσεις, εργασίες, επιδόσεις και ενδιαφέρον ακροατηρίου, αναβολές και τυχόν απρόοπτα μαθημάτων, τυχόν ασυμβατότητες σχετικές με τον προγραμματισμό του ακαδημαϊκού έτους, ωρολόγιο πρόγραμμα, αίθουσες, εξοπλισμός, γραμματειακή υποστήριξη, κ.ά.).

Επιπρόσθετα, στην έκθεση μπορούν να περιληφθούν :

- Σχόλια και προτάσεις για βελτιώσεις γύρω από το πρόγραμμα σπουδών του ΠΜΣ-Ο.ΔΙ.Μ., τυχόν προβλήματα αλληλοκάλυψης μαθημάτων ή κενών σε (προ)απαιτούμενες γνώσεις, συνολικός φόρτος προγράμματος, υποστήριξη σε διδακτικά συγγράμματα και βιβλιογραφικές πηγές, κλπ.
- Τυχόν διαπιστώσεις γύρω από το επίπεδο των επιλεγθέντων φοιτητών, αναλόγως ειδικών χαρακτηριστικών τους (πρώτο πτυχίο, ηλικία, απασχόληση, ρόλος εντοπιότητας, άλλα θέματα).
- Γενικότερα σχόλια και παρατηρήσεις γύρω από την όλη οργάνωση και λειτουργία του μεταπτυχιακού προγράμματος, τις διαθέσιμες υποδομές του Τ.Μ.Ο.Δ. και του Πανεπιστημίου Αιγαίου συνολικότερα, καθώς και άλλα τυχόν θέματα σχετικά με το διδακτικό και διοικητικό προσωπικό του τμήματος ή/και του πανεπιστημίου.

Παράρτημα Δ

Γενικός Κανονισμός Εκπόνησης Διπλωματικών Εργασιών στο Τ.Μ.Ο.Δ.

Οι διπλωματικές εργασίες ανατίθενται επίσημα στους μεταπτυχιακούς φοιτητές από τον Ιούνιο κάθε έτους και έως τον Οκτώβριο θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί η συγγραφή τους.

Οι επιβλέποντες έχουν την ευθύνη ώστε, οι διπλωματικές εργασίες που ανατίθενται στους μεταπτυχιακούς φοιτητές να ακολουθούν συγκεκριμένες προδιαγραφές και απαιτήσεις:

1. Να αντιμετωπίζουν συγκεκριμένα προβλήματα του πραγματικού κόσμου και να καταλήγουν σε συγκεκριμένες προτάσεις, αποτιμήσεις, υπολογισμού, αποφάσεις, κλπ
2. Να ακολουθούνται οι γενικές οδηγίες συγγραφής διπλωματικών και άλλων εργασιών
3. Όλες οι εργασίες θα πρέπει να παρουσιάζονται με όσο πιο επαγγελματικό τρόπο γίνεται

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές θα πρέπει να καταθέσουν στην γραμματεία του ΠΜΣ μαζί με την αίτηση (υπάρχει πρότυπη αίτηση) και την πρόταση εκπόνησης της διπλωματικής τους εργασίας, αποστέλλοντας σε ένα σύντομο κείμενο 1/2 σελίδας, τα ακόλουθα:

1) Τίτλο διπλωματικής εργασίας και επιβλέποντα

2) Γνωστική περιοχή και χώρο εφαρμογής της εργασίας (επιγραμματικά), τον βασικό της στόχο (με μια πρόταση) καθώς και σύντομη αναφορά στην "ποσοτική" διάστασή της (τυχόν σχεδιαζόμενη μοντελοποίηση, σχετικοί υπολογισμοί – εκτιμήσεις - συγκρίσεις αποτελεσμάτων, προτεινόμενη έρευνα και ανάλυση σχετικών με το θέμα συλλεχθέντων στοιχείων, τυχόν προγραμματισμό Η/Υ- προσομοιώσεις - χρήση προγραμμάτων, κλπ).

Όλες οι μεταπτυχιακές διπλωματικές εργασίες κατά την έναρξη εκπόνησής τους θα πρέπει να έχουν την τυπική έγκριση της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του ΠΜΣ-Ο.ΔΙ.Μ. ή/και της αντίστοιχης Γ.Σ.Ε.Σ. ως προς την καταλληλότητα του περιεχομένου τους, σε σχέση με το συγκεκριμένο μεταπτυχιακό πρόγραμμα.

Επίσης, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές που θα παρουσιάσουν τη διπλωματική τους εργασία, οφείλουν να αναρτήσουν ανακοίνωση σε πίνακα ανακοινώσεων του Τμήματος. Κατά την παρουσίαση θα είναι παρόντες τρεις διδάσκοντες, οι οποίοι θα υπογράψουν το σχετικό έντυπο βαθμολογίας της διπλωματικής εργασίας. Το έντυπο αυτό θα κατατίθεται στη Γραμματεία ΠΜΣ-Ο.ΔΙ.Μ. αμέσως μετά την παρουσίαση της διπλωματικής εργασίας.

Οι διπλωματικές εργασίες θα ακολουθούν το παρακάτω πρότυπο:

- Μπλε σκούρο σκληρό εξώφυλλο - Χρυσά κεφαλαία γράμματα. Στο εξώφυλλο θα αναγράφεται:

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ
ΣΧΟΛΗ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

ΤΜΗΜΑ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΓΙΑ ΜΗΧΑΝΙΚΟΥΣ
(ΠΜΣ-Ο.ΔΙ.Μ.)

ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΕΙΣΗΓΗΤΗΣ:.....

ΕΠΙΒΛΕΠΩΝ:.....

ΧΙΟΣ,

Στη ράχη της διπλωματικής εργασίας θα αναγράφεται το Όνομα - Επώνυμο του φοιτητή, ο τίτλος της διπλωματικής και το Έτος.

- Η διπλωματική θα περιλαμβάνει α) Πρόλογο β) Ευχαριστίες - Αφιέρωση γ) Περιεχόμενα δ) Περίληψη Εργασίας (2-5 σελίδες)
ε) Δομή - Κεφάλαια στ) Βιβλιογραφία ζ) Παράρτηματα.

- Η γραμματοσειρά που θα χρησιμοποιηθεί θα είναι 11-12pts σε μέγεθος και το κενό μεταξύ των γραμμών θα είναι 1 1/2 ή μικρότερο.

- Οι τίτλοι των κεφαλαίων θα είναι bold και θα ακολουθείται μία αρίθμηση στις παραγράφους (1, 1.1, 1.1.1, 2, 2.1, 2.2.2 κλπ).

- Οτιδήποτε άλλο που ο φοιτητής/τρια θέλει να επισημάνει θα είναι με υπογράμμιση ή italics **και όχι με bold.**

- Οι πίνακες και τα σχήματα θα έχουν αρίθμηση και θα περιλαμβάνονται σε λίστα στα περιεχόμενα.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές θα πρέπει να καταθέσουν στη Γραμματεία δύο αντίγραφα της διπλωματικής τους εργασίας (και ένα CD) και δύο αντίγραφα και ένα CD στη Βιβλιοθήκη, από όπου και θα πάρουν βεβαίωση ότι δεν έχουν καμία εκκρεμότητα με δανεισμό διδακτικών συγγραμμάτων. Η βεβαίωση αυτή θα κατατεθεί στη γραμματεία του ΠΜΣ-Ο.ΔΙ.Μ..

Μετά την επιτυχή υποστήριξη της διπλωματικής εργασίας, ο/η μεταπτυχιακός/κή φοιτητής/τρια οφείλει να καταθέσει στη γραμματεία του Τμήματος τα ακόλουθα:

1. Τουλάχιστον 7 αντίγραφα της διπλωματικής εργασίας, τα οποία η γραμματεία διανέμει ως ακολούθως:
 - a. τρία (3) στην εξεταστική επιτροπή
 - b. ένα (2) στο αρχείο του Τμήματος (και σε ηλεκτρονική μορφή)
 - c. ένα (2) στη Βιβλιοθήκη του Τμήματος (και σε ηλεκτρονική μορφή)

- d. βεβαίωση της Βιβλιοθήκης του Τμήματος ότι δεν υπάρχουν εκκρεμότητες από το δανεισμό βιβλίων

Η 15η Οκτωβρίου κάθε έτους είναι η καταληκτική ημερομηνία για την παρουσίαση των διπλωματικών εργασιών για όσους μεταπτυχιακούς φοιτητές θέλουν να συμμετάσχουν στην Καθομολόγηση που πραγματοποιείται τέλη Νοεμβρίου - αρχές Δεκεμβρίου. Η παρουσίαση της διπλωματικής εργασίας θα ανακοινώνεται μία εβδομάδα νωρίτερα και θα είναι δημόσια στο Τμήμα Μηχανικών Οικονομίας και Διοίκησης και με την παρουσία και των τριών μελών της επιτροπής. Σε διαφορετική περίπτωση θα κατατίθεται από το/τη φοιτητή/τρια αιτιολογημένη εισήγηση στη Γενική Συνέλευση Ειδικής Σύθεσης για το λόγο που πραγματοποιείται η παρουσίαση εκτός της έδρας του Τμήματος. Η συγγραφή της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας μπορεί να είναι στην αγγλική γλώσσα με υποχρεωτική περίληψη και στην ελληνική. Για την εκπόνηση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας ισχύει γενικά ό,τι και για τις προπτυχιακές διπλωματικές εργασίες του Τ.Μ.Ο.Δ.

Η διαδικασία εκπόνησης μεταπτυχιακών διατριβών είναι η ακόλουθη:

Ως το τέλος Μαρτίου κάθε έτους, όλοι οι εμπλεκόμενοι διδάσκοντες του Τ.Μ.Ο.Δ. και του ΠΜΣ-Ο.ΔΙ.Μ., ανακοινώνουν θέματα διπλωματικών εργασιών που αναρτώνται στη γραμματεία του ΠΜΣ και συζητώνται με τους ενδιαφερόμενους φοιτητές κατά τη διάρκεια του εαρινού εξαμήνου. Ύστερα από αίτηση του/της φοιτητή/τριας και με τη σύμφωνη γνώμη του επιβλέποντος, η Γ.Σ.Ε.Σ. ενημερώνεται για το θέμα, το είδος και τον επιβλέποντα της μεταπτυχιακής διατριβής. Με το πέρας της συγγραφής, ανακοινώνεται ο χρόνος εξέτασης της διατριβής (δημόσια υποστήριξη και βαθμολόγηση), με σύμφωνη γνώμη του επιβλέποντα. Η μεταπτυχιακή διατριβή κατατίθεται σε 2 αντίτυπα στη Γραμματεία (δεμένα αντίτυπα και CD), δύο αντίτυπα στη Βιβλιοθήκη (δεμένα αντίτυπα και CD), και τρία αντίτυπα για την τριμελή εξεταστική επιτροπή. Η κατάθεση θα πρέπει να γίνει το αργότερο **10 μέρες** πριν από την τελική εξέταση. Η μεταπτυχιακή διατριβή αξιολογείται από τον επιβλέποντα και δύο ακόμη μέλη ως προς τον ερευνητικό της προσανατολισμό ή την πρακτική της εφαρμογή σε πραγματικά προβλήματα, τη βιβλιογραφική ανασκόπηση, την επιστημονική μεθοδολογία, τη χρησιμότητα των αποτελεσμάτων και τον τρόπο της γραπτής και προφορικής της παρουσίασης. Η διατριβή βαθμολογείται με τρόπο όμοιο με τα μαθήματα από τριμελή επιτροπή εκ των οποίων ένα τουλάχιστον μέλος είναι μέλος Δ.Ε.Π. του Τ.Μ.Ο.Δ. Εάν η διατριβή κριθεί ως προβιβάσιμη μπορεί ο υποψήφιος ή η υποψήφια να ανακηρυχθεί κάτοχος Μ.Δ.Ε. από τη Γ.Σ.Ε.Σ., αφού προηγουμένως κάνει τις διορθώσεις, που ενδεχομένως, έχει προτείνει η επιτροπή. Εάν η διατριβή κριθεί ως μη ικανοποιητική και δεν αποσπάσει προβιβάσιμο βαθμό, τότε ο/η υποψήφιος/α οφείλει να την ολοκληρώσει σύμφωνα με τις υποδείξεις της επιτροπής και να υποστεί νέα εξέταση σε ημερομηνία που αποφασίζει η Γ.Σ.Ε.Σ., μετά από εισήγηση του επιβλέποντος.

Παράρτημα Ε

Φύλλο αξιολόγησης υποψηφίων φοιτητών

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ - ΤΜΗΜΑ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΓΙΑ ΜΗΧΑΝΙΚΟΥΣ»

ΦΥΛΛΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ

A/A

.....

ΤΥΧΟΝ ΕΚΚΡΕΜΟΤΗΤΕΣ ΤΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ :

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΡΩΤΟΥ ΠΤΥΧΙΟΥ (30%)

_____ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ ΑΕΙ 5-ΕΤΟΥΣ ΦΟΙΤΗΣΗΣ [24-30]

_____ ΦΥΣΙΚΟ/ΜΑΘΗΜΑΤΙΚΟ/ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ [16-23]

_____ ΑΛΛΟ ΠΤΥΧΙΟ ΑΕΙ [08-15]

_____ ΠΤΥΧΙΟ ΤΕΙ [00-07]

ΒΑΘΜΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΚΤΗΣΗΣ ΠΤΥΧΙΟΥ (20%)

E: 7,5– Π: 4 – Β: 6,55

Ε = ΕΤΗ ΣΠΟΥΔΩΝ ΠΟΥ ΑΠΑΙΤΗΘΗΚΑΝ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ _____

Π = ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΠΟΥΔΩΝ _____

Β = ΒΑΘΜΟΣ ΠΤΥΧΙΟΥ _____

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΙΜΟΔΟΤΗΣΗ = $2*(Π/Ε)*Β$ = _____ = _____

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ (20%)

ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ [00-20]

ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ (30%)

(ΣΥΝΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΑΛΛΩΝ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ ΟΠΩΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΤΙΤΛΩΝ, ΓΝΩΣΗΣ ΞΕΝΩΝ ΓΛΩΣΣΩΝ, ΕΙΔΙΚΩΝ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΩΝ ΚΛΠ.)

ΒΑΘΜ. 1 (ΟΝΟΜΑ / ΒΑΘΜΟΣ) _____ / _____

ΒΑΘΜ. 2 (ΟΝΟΜΑ / ΒΑΘΜΟΣ) _____ / _____

ΒΑΘΜ. 3 (ΟΝΟΜΑ / ΒΑΘΜΟΣ) _____ / _____

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ (ΒΑΘΜ.1+2+3) [00-30] _____

ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ ΠΡΙΜΟΔΟΤΗΣΗΣ

ΑΠΟ ΤΥΧΟΝ ΔΙΕΘΝΕΙΣ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΕΙΣ (δ) [00-10] _____

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΔΟΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ

ΥΠΟΓΡΑΦΕΣ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Παράρτημα ΣΤ
Πίνακες με στατιστικά στοιχεία του ΠΜΣ

Πίνακας 11.1: Εξέλιξη του αριθμού αιτήσεων, προσφορών θέσεων από το Τμήμα, εισακτέων (εγγραφών) και αποφοίτων στο ΠΜΣ

| | 2009-2010 | 2008-2009 | 2007-2008 |
|------------------|------------------|------------------|------------------|
| Αιτήσεις | 50 | 53 | 52 |
| Εγγραφές | 27 | 26 | 28 |
| Απόφοιτοι | 15 | 27 | 18 |

Πίνακας 11.2: Κατανομή βαθμολογίας και μέσος βαθμός πτυχίου των αποφοίτων του ΠΜΣ ακαδ. έτους 2009-10

| Έτος Αποφοίτησης | Κατανομή Βαθμών (%) | | | | Μέσος όρος Βαθμολογίας (Σύνολο απόφοιτων) |
|------------------|---------------------|---------|---------|----------|---|
| | 5.0-5.9 | 6.0-6.9 | 7.0-8.4 | 8.5-10.0 | |
| 2009-2010 | 0 | 2 | 11 | 2 | 7,78 |

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΑΙΓΑΙΟΥ

ΤΜΗΜΑ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ
ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

ΕΝΤΥΠΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

- Σκοπός του ερωτηματολογίου είναι να υποστηρίξει τη διαδικασία αξιολόγησης της διδασκαλίας κάθε μαθήματος, με στόχο τη συνεχή βελτίωση του εκπαιδευτικού έργου του Τμήματος. Η συνεισφορά σας σε αυτή την προσπάθεια είναι πολύτιμη.
- Το ερωτηματολόγιο είναι ανωνύμο.
- Παρακαλούμε σημειώστε μόνο μια απάντηση σε κάθε ερώτηση. Αν κάποια ερώτηση δεν έχει εφαρμογή στο συγκεκριμένο μάθημα, αφήστε τη κενή.

| | |
|---------|-----------|
| Μάθημα: | Διδάσκων: |
|---------|-----------|

| | | | | | |
|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1. Ο διδάσκων παρουσιάζει ξεκάθαρα τους στόχους του μαθήματος και τις απαιτήσεις του από τους φοιτητές. Αριστα <input type="checkbox"/>₅ Πολύ Καλά <input type="checkbox"/>₄ Καλά <input type="checkbox"/>₃ Μέτρια <input type="checkbox"/>₂ Κακά <input type="checkbox"/>₁ | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2. Ο διδάσκων παρουσιάζει την ύλη με κατανοητό τρόπο. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3. Ο διδάσκων προκαλεί το ενδιαφέρον των φοιτητών στην ύλη του μαθήματος. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4. Ενισχύθηκαν οι γνώσεις μου από το συγκεκριμένο μάθημα. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5. Ο διδάσκων είναι καλά οργανωμένος. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 6. Ο διδάσκων αρέσκεται στο να διδάσκει. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 7. Οι εργασίες του μαθήματος βοηθούν τους φοιτητές στην κατανόηση της ύλης. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 8. Ο διδάσκων υποστηρίζει τους φοιτητές εκτός μαθήματος. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 9. Οι πρόοδοι εξετάζουν με ορθολογικό τρόπο την κατανόηση της ύλης. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 10. Ο διδάσκων απαιτεί πολλά από τους φοιτητές (πέρα πολλά=5, ελάχιστα=1). | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 11. Ο διδάσκων χρησιμοποιεί σύγχρονα μέσα για τη διδασκαλία του μαθήματος. Αριστα <input type="checkbox"/>₅ Πολύ Καλά <input type="checkbox"/>₄ Καλά <input type="checkbox"/>₃ Μέτρια <input type="checkbox"/>₂ Κακά <input type="checkbox"/>₁ | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 12. Ο διδάσκων επιστρέφει διορθωμένες τις προόδους και εργασίες εντός λογικών χρονικών πλαισίων. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 13. Το βιβλίο του μαθήματος βοηθάει επαρκώς τους φοιτητές. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 14. Τι ποσοστό των διαλέξεων του μαθήματος παρακολούθησατε (81 – 100%=5, 61 – 80%=4, 41 – 60%=3, 21 – 40%=2, 0 – 20%=1). | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 15. Συνολικά ο διδάσκων είναι ικανός δάσκαλος. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 16. Θα προτείνατε τον διδάσκοντα σε άλλους φοιτητές. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 17. Τι βαθμό περιμένω στο μάθημα 10-8 <input type="checkbox"/>₅ 7-6 <input type="checkbox"/>₄ 5 <input type="checkbox"/>₃ 4-3 <input type="checkbox"/>₂ 2-0 <input type="checkbox"/>₁ | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Σχόλια

1. Για ποιους λόγους θα προτεινάτε ή δεν θα προτεινάτε τον διδάσκοντα σε συμφοιτητές σας

2. Πως θα μπορούσε να βελτιωθεί το μάθημα

3. Άλλα σχόλια

Ευχαριστούμε για τον χρόνο σας

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Η



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

ΕΝΤΥΠΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟΥ

- Σκοπός του ερωτηματολογίου είναι να υποστηρίξει τη διαδικασία αξιολόγησης της διδασκαλίας κάθε μαθήματος, με στόχο τη συνεχή βελτίωση του εκπαιδευτικού έργου του Τμήματος. Η συνεισφορά σας σε αυτή την προσπάθεια είναι πολύτιμη.
- Το ερωτηματολόγιο είναι αυστηρά ανώνυμο.
- Παρακαλούμε σημειώστε μόνο μια απάντηση σε κάθε ερώτηση. Αν κάποια ερώτηση δεν έχει εφαρμογή στο συγκεκριμένο μάθημα, αφήστε τη κενή.

| | |
|---------|-----------|
| Μάθημα: | Διδάσκων: |
|---------|-----------|

1. Ο διδάσκων παρουσιάζει ξεκάθαρα τους στόχους των εργαστηριακών ασκήσεων στους φοιτητές

Αριστα ₅ Πολύ Καλά ₄ Καλά ₃ Μέτρια ₂ Κακά ₁

2. Ο διδάσκων προκαλεί το ενδιαφέρον των φοιτητών κατά τη διάρκεια των εργαστηριακών ασκήσεων

₅ ₄ ₃ ₂ ₁

3. Ο διδάσκων είναι καλά οργανωμένος

₅ ₄ ₃ ₂ ₁

4. Ο διδάσκων αρέσκεται στο να διδάσκει

₅ ₄ ₃ ₂ ₁

5. Τα εργαστήρια του μαθήματος βοηθούν τους φοιτητές στην κατανόηση της ύλης

₅ ₄ ₃ ₂ ₁

6. Ο διδάσκων υποστηρίζει τους φοιτητές εκτός μαθήματος

₅ ₄ ₃ ₂ ₁

7. Τι ποσοστό των εργαστηρίων του μαθήματος παρακολουθήσατε (81 – 100%=5, 61 – 80%=4, 41 – 60%=3, 21 – 40%=2, 0 – 20%=1)

₅ ₄ ₃ ₂ ₁

8. Συνολικά ο διδάσκων είναι ικανός δάσκαλος

₅ ₄ ₃ ₂ ₁

9. Θα προτείνατε τον διδάσκοντα σε άλλους φοιτητές

₅ ₄ ₃ ₂ ₁

Σχόλια

1. Για ποιους λόγους θα προτείνατε ή δεν θα προτείνατε τον διδάσκοντα σε συμφοιτητές σας

2. Πως θα μπορούσε να βελτιωθεί το εργαστήριο

3. Άλλα σχόλια

Ευχαριστούμε για τον χρόνο σας

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Θ´

| Χειμερινό εξάμηνο | Αναλογία διδασκόντων/διδασκομένων | Τμήματα Εργαστηρίων |
|--|--|--|
| Φυσική Ι Εργαστήρια Φυσικής και Μετρήσεων | 1/50 | 4 τμήματα |
| Εργαστήριο Εισαγωγή στην Πληροφορική | | Π. Βασιλικός |
| Εισαγωγή στο Σχεδιασμό Τεχνολογικών Συστημάτων Εργαστήρια | 1/99 | 1 Τμήμα |
| Μαθηματική Ανάλυσης Ι Εργαστήρια | 1/131 | 1 Τμήμα |
| Μαθηματική Ανάλυση ΙΙ Εργαστήρια | 1/126 | 1 Τμήμα |
| Εαρινό εξάμηνο | | |
| Φυσική ΙΙ Εργαστήρια Φυσικής | 1/50 | 4 τμήματα |
| Γραμμική Άλγεβρα Εργαστήρια | 1/146 | 1 Τμήμα |
| Προγραμματισμός Η/Υ Εργαστήρια Πληροφορικής | | Π. Βασιλικός |
| Στατική Εργαστήριο Στατικής | | Π. Καλιοτζής |
| Εργαστήριο Προγράμματος Υπολογιστών σε Περιβάλλον Matlab | | Κ. Καραματσούκης (Τμήμα Α') Γ. Νινίκας (Τμήμα Β') |
| Διαφορικές Εξισώσεις Εργαστήρια | 1/85 | 1 Τμήμα |
| Βάσεις Δεδομένων Εργαστήρια Πληροφορικής | | Π. Βασιλικός |
| Στατιστική Εργαστήριο Στατιστικής | 1/56 | 2 τμήματα |

II. ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΟ ΕΤΟΣ 2008-2009

| Χειμερινό εξάμηνο | Αναλογία διδασκόντων/διδασκομένων | Τμήματα Εργαστηρίων |
|--|--|----------------------------|
| Φυσική I Εργαστήρια Φυσικής και Μετρήσεων | 1/50 | 4 τμήματα |
| Εργαστήριο Εισαγωγή στην Πληροφορική | 1/63.5 | 2 Τμήματα |
| Εισαγωγή στο Σχεδιασμό Τεχνολογικών Συστημάτων Εργαστήρια | 1/140 | 1 Τμήμα |
| Μαθηματική Ανάλυση II Εργαστήρια | 1/138 | 1 Τμήμα |
| Μαθηματική Ανάλυσης I Εργαστήρια | 1/196 | 1 Τμήμα |
| Αλγόριθμοι και Δομές Δεδομένων Εργαστήρια | 1/20 | 1 Τμήμα |
| Εαρινό εξάμηνο | | |
| Φυσική II Εργαστήρια Φυσικής | 1/50 | 4 τμήματα |
| Γραμμική Άλγεβρα Εργαστήρια | 1/190 | 1 Τμήμα |
| Προγραμματισμός Η/Υ Εργαστήρια | 1/30 | 1 Τμήμα |
| Στατική Εργαστήριο Στατικής | 1/100 | 1 Τμήμα |
| Εργαστήριο Προγράμματος Υπολογιστών σε Περιβάλλον Matlab | 1/30 | 4 τμήματα |
| Διαφορικές Εξισώσεις Εργαστήρια | 1/89 | 1 Τμήμα |
| Βάσεις Δεδομένων Εργαστήρια | 1/98 | 1 Τμήμα |
| Στατιστική Εργαστήριο | 1/64 | 1 Τμήμα |

III. ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΟ ΕΤΟΣ 2009-2010

| Χειμερινό εξάμηνο | Αναλογία διδασκόντων/διδασκομένων | Τμήματα Εργαστηρίων |
|--|--|----------------------------|
| Φυσική I Εργαστήρια Φυσικής και Μετρήσεων | 1/50 | 4 τμήματα |
| Μαθηματική Ανάλυση I Εργαστήρια | 1/201 | 1 Τμήμα |
| Εργαστήριο Εισαγωγή στην Πληροφορική | 1/40 | 3 τμήματα |
| Εισαγωγή στο Σχεδιασμό Τεχνολογικών Συστημάτων Εργαστήρια | 1/144 | 1 Τμήμα |
| Μαθηματική Ανάλυση II Εργαστήρια | 1/165 | 1 Τμήμα |
| Αλγόριθμοι και Δομές Δεδομένων Εργαστήρια | 1/50 | 1 Τμήμα |
| Αντοχή Υλικών Φροντιστήριο | 1/50 | 1 Τμήμα |
| Εαρινό εξάμηνο | | |
| Εργαστήρια Φυσικής | 1/50 | 4 τμήματα |
| Προγραμματισμός Η/Υ Εργαστήρια | 1/35 | 2 τμήματα |
| Εργαστήριο Στατικής | 1/100 | 1 Τμήμα |
| Εργαστήριο Προγράμματος Υπολογιστών σε Περιβάλλον Matlab | 1/30 | 2 τμήματα |
| Διαφορικές Εξισώσεις Εργαστήρια | 1/112 | 1 Τμήμα |
| Γραμμική Άλγεβρα Εργαστήρια | 1/178 | 1 Τμήμα |
| Βάσεις Δεδομένων Εργαστήρια | 1/125 | 1 Τμήμα |
| Στατιστική Εργαστήριο | 1/71 | 1 Τμήμα |

ΕΠΙΤΟΜΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΤΟΥ ΑΞΙΟΛΟΓΟΥΜΕΝΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

ΙΔΡΥΜΑ: ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ

ΤΜΗΜΑ : ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗ []

Αριθμός προσφερόμενων κατευθύνσεων: []

Αριθμός μεταπτυχιακών προγραμμάτων: [1]

| <i>Σχετικός πίνακας</i> | <i>Ακαδημαϊκό έτος</i> | <i>2010- 2011</i> | <i>2009- 2010</i> | <i>2008- 2009</i> |
|-----------------------------|--|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| # 1 | Συνολικός αριθμός μελών ΔΕΠ | 14 | 14 | 14 |
| # 1 | Λοιπό προσωπικό | 27 | 33 | 32 |
| # 2 | Συνολικός αριθμός προπτυχιακών φοιτητών σε κανονικά έτη φοίτησης (ν X 2) | 535 | 513 | 430 |
| # 3 | Προσφερόμενες από το Τμήμα θέσεις στις πανελλαδικές | 110 | 110 | 110 |
| # 3 | Συνολικός αριθμός νεοεισερχομένων φοιτητών | 123 | 124 | 121 |
| # 7 | Αριθμός αποφοίτων | 25 | 36 | 20 |
| # 6 | Μ.Ο. βαθμού πτυχίου | 6,99 | 7,09 | 7,16 |
| # 4 | Προσφερόμενες από το Τμήμα Θέσεις ΠΜΣ | 30 | 30 | 30 |
| # 4 | Αριθμός αιτήσεων για ΠΜΣ | 39 | 50 | 53 |
| # 12.1 | Συνολικός αριθμός μαθημάτων για την απόκτηση πτυχίου | 55 | 55 | 55 |
| # 12.1 | Σύνολο υποχρεωτικών μαθημάτων (Υ) | 63 | 63 | 63 |
| # 12.1 | Συνολικός αριθμός προσφερόμενων μαθημάτων επιλογής | 22 | 22 | 22 |
| # 15 | Συνολικός αριθμός δημοσιεύσεων ΔΕΠ | 38 | 70 | 69 |
| # 16 | Αναγνώριση ερευνητικού έργου (σύνολο) | - | - | - |
| # 17 | Διεθνείς συμμετοχές | - | - | 1 |

Πίνακας 1. Εξέλιξη του προσωπικού του Τμήματος

| | | 2010-2011 | | 2009-2010 | | 2008-2009 | |
|--------------------------------------|------------------|-----------|----------|-----------|----------|-----------|----------|
| | | Α | Θ | Α | Θ | Α | Θ |
| Καθηγητές | Σύνολο | 4 | | 4 | | 3 | |
| | Από εξέλιξη | | | 1 | | | |
| | Νέες προσλήψεις | | | | | | |
| | Συνταξιοδοτήσεις | | | | | | |
| | Παραιτήσεις | | | | | | |
| Αναπληρωτές Καθηγητές | Σύνολο | 5 | | 2 | | 3 | |
| | Από εξέλιξη | 3 | | 1 | | | |
| | Νέες προσλήψεις | | | | | | |
| | Συνταξιοδοτήσεις | | | | | | |
| | Παραιτήσεις | | | 1 | | | |
| Επικουροι Καθηγητές | Σύνολο | 4 | 1 | 6 | 1 | 7 | 1 |
| | Από εξέλιξη | | | | | | |
| | Νέες προσλήψεις | 1 | | | | | |
| | Συνταξιοδοτήσεις | | | | | | |
| | Παραιτήσεις | 1 | | | | | |
| Λέκτορες | Σύνολο | | | | | | |
| | Νέες προσλήψεις | | | | | | |
| | Συνταξιοδοτήσεις | | | | | | |
| | Παραιτήσεις | | | | | | |
| Μέλη ΕΕΔΙΠ | Σύνολο | | | | | | |
| Διδάσκοντες επί συμβάσει** | Σύνολο | 23 | 2 | 27 | 4 | 30 | 2 |
| Τεχνικό προσωπικό εργαστηρίων | Σύνολο | | 1 | | 1 | | 1 |
| Διοικητικό προσωπικό | Σύνολο | 1 | 3 | 1 | 3 | 1 | 3 |

** Προσμετρείται ο αριθμός συμβάσεων και όχι φυσικά πρόσωπα

Ακαδημαϊκά έτη: **2008-2009**: Από 01/09/2008-31/08/2009

2009-2010: Από 01/09/2009-31/08/2010

2010-2011: Από 01/09/2010-31/08/2011

Πίνακας 2. Εξέλιξη του συνόλου των εγγεγραμμένων φοιτητών του Τμήματος σε όλα τα έτη σπουδών

| | 2010-2011 | 2009-2010 | 2008-2009 |
|---------------------|-----------|-----------|-----------|
| Προπτυχιακοί | 123 | 124 | 121 |
| Μεταπτυχιακοί (ΜΔΕ) | 65 | 58 | 49 |
| Διδακτορικοί | 15 | 18 | 20 |

Πίνακας 3. Εξέλιξη του αριθμού των νέο-εισερχομένων προπτυχιακών φοιτητών του Τμήματος

| Εισαχθέντες με: | 2010-2011 | 2009-2010 | 2008-2009 |
|--|-----------|-----------|-----------|
| Εισαγωγικές εξετάσεις | 109 | 109 | 108 |
| Μετεγγραφές (εισροές προς το Τμήμα) | - | - | - |
| Μετεγγραφές (εκροές προς άλλα Τμήματα)** | - | - | - |
| Κατατακτήριες εξετάσεις (Πτυχιούχοι ΑΕΙ/ΤΕΙ) | 12 | 12 | 11 |
| Άλλες κατηγορίες | 1 | 3 | 2 |
| Σύνολο** | 123 | 124 | 121 |
| Αλλοδαποί φοιτητές (εκτός προγραμμάτων ανταλλαγών) | 1 | 0 | 0 |

Πίνακας 4. Εξέλιξη του αριθμού των θέσεων και των αποφοίτων του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ)*

Τίτλος ΠΜΣ: «Οικονομική και Διοίκηση για Μηχανικούς» **Κανονική διάρκεια σπουδών (μήνες):** 12

| | 2010-2011 | 2009-2010 | 2008-2009 |
|---|-----------|-----------|-----------|
| Συνολικός αριθμός Αιτήσεων (α+β) | 39 | 50 | 53 |
| (α) Πτυχιούχοι του Τμήματος | 4 | 2 | 5 |
| (β) Πτυχιούχοι άλλων Τμημάτων | 35 | 48 | 48 |
| Συνολικός αριθμός προσφερόμενων θέσεων | 30 | 30 | 30 |
| Συνολικός αριθμός εγγραφέντων | 26 | 27 | 26 |
| Συνολικός αριθμός αποφοιτησάντων | 17 | 15 | 26 |
| Αλλοδαποί φοιτητές (εκτός προγραμμάτων ανταλλαγών) | 2 | 0 | 0 |

Πίνακας 5. Εξέλιξη του αριθμού των θέσεων και των αποφοίτων* του Προγράμματος Διδακτορικών Σπουδών

| | 2010-2011 | 2009-2010 | 2008-2009 |
|---|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| Συνολικός αριθμός Αιτήσεων (α+β) | 2 | 0 | 8 |
| (α) Πτυχιούχοι του Τμήματος | 0 | 0 | 2 |
| (β) Πτυχιούχοι άλλων Τμημάτων | 2 | 0 | 6 |
| Συνολικός αριθμός προσφερόμενων θέσεων | Δεν υπάρχει περιορισμός | Δεν υπάρχει περιορισμός | Δεν υπάρχει περιορισμός |
| Συνολικός αριθμός εγγραφέντων υποψηφίων | 2 | 0 | 6 |
| Απόφοιτοι | 3 | 1 | 0 |
| Μέση διάρκεια σπουδών αποφοίτων | 5 έτη και 4 μήνες | 4 έτη και 8 μήνες | ----- |

Πίνακας 6. Κατανομή βαθμολογίας και μέσος βαθμός πτυχίου των αποφοίτων του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών

| Έτος Αποφοίτησης | Συνολικός αριθμός αποφοιτησάντων | Κατανομή Βαθμών (αριθμός φοιτητών και % επί του συνόλου των αποφοιτησάντων) | | | | Μέσος όρος Βαθμολογίας (στο σύνολο των αποφοίτων) |
|------------------|----------------------------------|---|---------|---------|----------|---|
| | | 5.0-5.9 | 6.0-6.9 | 7.0-8.4 | 8.5-10.0 | |
| 2010-2011 | 25 | - | 52% | 48% | - | 6,99 |
| 2009-2010 | 36 | - | 50% | 47,22% | 2,78% | 7,09 |
| 2008-2009 | 20 | - | 40% | 60% | - | 7,16 |
| Σύνολο | 81 | - | 47,33% | 51,74% | 0,93% | 7,08 |

Πίνακας 7. Εξέλιξη του αριθμού των αποφοίτων του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών και διάρκεια σπουδών

| Έτος εισαγωγής | Εγγραφέντες ⁶ | Αποφοιτήσαντες Διάρκεια Σπουδών (σε έτη) | | | | | | | Μη αποφοιτήσαντες | Ποσοστιαία αναλογία | |
|----------------|--------------------------|---|-----|-----|-----|-----|-----|------|----------------------|---|---|
| | | K ⁷ | K+1 | K+2 | K+3 | K+4 | K+5 | ≥K+6 | | Συνολικό ποσοστό αποφοιτησάντων ⁸ | Συνολικό ποσοστό μη αποφοιτησάντων ⁹ |
| 2010-2011 | 123 | 7 | 6 | 4 | 5 | 0 | 3 | - | 82 | 23,36% | 76,64% |
| 2009-2010 | 124 | 11 | 9 | 9 | 3 | 4 | - | - | 55 | 39,56% | 60,44% |
| 2008-2009 | 121 | 6 | 6 | 7 | 1 | - | - | - | 27 | 42,55% | 57,45% |

Επεξηγήσεις:

⁶ Όπου **εγγραφέντες** σημειώνεται ο αριθμός των εισαχθέντων φοιτητών το συγκεκριμένο έτος (αφαιρούμενου του αριθμού των εκροών)

⁷ Όπου K = Κανονική διάρκεια σπουδών (σε έτη) στο Τμήμα. (π.χ. αν η κανονική διάρκεια σπουδών είναι 4 έτη, τότε K=4 έτη, K+1=5 έτη, K+2=6 έτη,..., K+6=10 έτη).

⁸ Στην στήλη αυτή σημειώνεται η **ποσοστιαία αναλογία** των αποφοιτησάντων κάθε έτους σε σχέση με τον δυνατό αριθμό αποφοιτησάντων κάθε έτους.

⁹ Στην στήλη αυτή σημειώνεται η **ποσοστιαία αναλογία** των μη αποφοιτησάντων κάθε έτους σε σχέση με τον δυνατό αριθμό αποφοιτησάντων κάθε έτους

Πίνακας 8. Επαγγελματική ένταξη των αποφοίτων του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών

| Έτος Αποφοίτησης | Συνολικός αριθμός αποφοιτησάντων | Χρονικό διάστημα επαγγελματικής ένταξης μετά την αποφοίτηση (σε μήνες)** | | | |
|------------------|----------------------------------|--|----|----|-----------------------------------|
| | | 6 | 12 | 24 | Μη ενταχθέντες – συνέχεια σπουδών |
| 2010-2011 | 25 | | | | |
| 2009-2010 | 36 | | | | |
| 2008-2009 | 20 | | | | |
| <i>Σύνολο</i> | <i>81</i> | | | | |

Πίνακας 9. Συμμετοχή σε Διαπανεπιστημιακά ή Διατμηματικά Προγράμματα Προπτυχιακών Σπουδών

| | | 2010-2011 | 2009-2010 | 2008-2009 | Σύνολο |
|---|-----------------|-----------|-----------|-----------|--------|
| Φοιτητές του Τμήματος που φοίτησαν σε άλλο Α.Ε.Ι. ή σε άλλο Τμήμα | Εσωτερικού | | | | |
| | Εξωτε- ρικού | Ευρ.** | 2 | 1 | |
| | | Άλλα | | | |
| Επισκέπτες φοιτητές άλλων Α.Ε.Ι. ή Τμημάτων στο Τμήμα | Εσωτερικού | | | | |
| | Εξωτε- ρικού | Ευρ.** | | 1 | |
| | | Άλλα | | | |
| Μέλη ακαδημαϊκού προσωπικού του Τμήματος που δίδαξαν σε άλλο Α.Ε.Ι. ή σε άλλο Τμήμα | Εσωτερικού | | | | |
| | Εξωτε- ρικού | Ευρ.** | 1 | | |
| | | Άλλα | | | |
| Μέλη ακαδημαϊκού προσωπικού άλλων Α.Ε.Ι. ή Τμημάτων που δίδαξαν στο Τμήμα | Εσωτερικού | | | | |
| | Εξωτε- ρικού | Ευρ.** | | | |
| | | Άλλα | | | |
| Σύνολο | | | | | |

** Ευρωπαϊκά προγράμματα ανταλλαγών.

Πίνακας 10. Επαγγελματική ένταξη των αποφοίτων των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών

| Έτος Αποφοίτησης | Συνολικός αριθμός αποφοιτησάντων ΠΜΣ | Χρονικό διάστημα επαγγελματικής ένταξης μετά την αποφοίτηση (σε μήνες)** | | | |
|------------------|--------------------------------------|--|----|----|-----------------------------------|
| | | 6 | 12 | 24 | Μη ενταχθέντες – συνέχεια σπουδών |
| 2010-2011 | | | | | |
| 2009-2010 | | | | | |
| 2008-2009 | | | | | |
| <i>Σύνολο</i> | | | | | |

** Οι στήλες συμπληρώνονται με το πλήθος των αποφοίτων ΠΜΣ, των οποίων η επαγγελματική ένταξη πραγματοποιήθηκε εντός του αντίστοιχου χρονικού διαστήματος μετά την αποφοίτησή τους.

Πίνακας 11. Συμμετοχή σε Διαπανεπιστημιακά ή Διατμηματικά Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών

| | | | 2010-2011 | 2009-2010 | 2008-2009 | Σύνολο |
|---|-----------------|--------|-----------|-----------|-----------|--------|
| Φοιτητές του Τμήματος που φοίτησαν σε άλλο Α.Ε.Ι. ή σε άλλο Τμήμα | Εσωτερικού | | | | | |
| | Εξωτε- ρικού | Ευρ.** | 1 | | | |
| | | Άλλα | | | | |
| Επισκέπτες φοιτητές άλλων Α.Ε.Ι. ή Τμημάτων στο Τμήμα | Εσωτερικού | | | | | |
| | Εξωτε- ρικού | Ευρ.** | | | | |
| | | Άλλα | | | | |
| Μέλη ακαδημαϊκού προσωπικού του Τμήματος που δίδαξαν σε άλλο Α.Ε.Ι. ή σε άλλο Τμήμα | Εσωτερικού | | | | | |
| | Εξωτε- ρικού | Ευρ.** | | | | |
| | | Άλλα | | | | |
| Μέλη ακαδημαϊκού προσωπικού άλλων Α.Ε.Ι. ή Τμημάτων που δίδαξαν στο Τμήμα | Εσωτερικού | | | | | |
| | Εξωτε- ρικού | Ευρ.** | | | | |
| | | Άλλα | | | | |
| Σύνολο | | | | | | |

** Ευρωπαϊκά προγράμματα ανταλλαγών.

Πίνακας 12.1 Μαθήματα Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών (Ακαδημ. έτος 2010-2011)¹

| Εξάμηνο Σπουδών | Μαθήματα 2 Προγράμματος Σπουδών (ανά εξάμηνο) | Κωδικός Μαθήματος | Πιστ. Μονάδες ECTS | Κατηγορία μαθήματος ³ | Υποβάθρο ν (Υ) Επιστ. Περιοχής (ΕΠ) Γενικών Γνώσεων (ΓΓ) Ανάπτυξη ς Δεξιοτήτων (ΑΔ) | Ωρες διδασκαλίας ανά εβδομάδα | Σε ποιο εξάμηνο σπουδών αντιστοιχεί ; (1 ^ο , 2 ^ο κλπ.) | Προαπαιτούμενα μαθήματα ⁴ | Ιστότοπος ⁵ | Σελίδα Οδηγού Σπουδών ⁶ |
|-----------------|---|-------------------|--------------------|----------------------------------|--|-------------------------------|---|--------------------------------------|---|------------------------------------|
| 1 ^ο | Μαθηματική Ανάλυση Ι | ΓΕ0101 | 6 | Υ | | 6 | | - | http://www.fme.aegean.gr/el/courses | 29-68 |
| 1 ^ο | Φυσική Ι | ΓΕ0103 | 6 | Υ | | 6 | | - | http://www.fme.aegean.gr/el/courses | 29-68 |
| 1 ^ο | Εισαγωγή στο Σχεδιασμό Τεχνολογικών Συστημάτων | ΜΗ0103 | 6 | Υ | | 6 | | - | http://www.fme.aegean.gr/el/courses | 29-68 |
| 1 ^ο | Εισαγωγή στις Οικονομικές Θεωρίες | ΟΙ0103 | 6 | Υ | | 3 | | - | http://www.fme.aegean.gr/el/courses | 29-68 |
| 1 ^ο | Χημεία | ΓΕ0114 | 6 | Υ | | 3 | | - | http://www.fme.aegean.gr/el/c | 29-68 |

| | | | | | | | | | | |
|----------------|--------------------------------------|--------|-----|---|--|---|--|---|---|-------|
| | | | | | | | | | courses | |
| 2 ^ο | Γραμμική Αλγεβρα | ΓΕ0105 | 6 | Y | | 6 | | - | http://www.fme.aegean.gr/el/courses | 29-68 |
| 2 ^ο | Φυσική ΙΙ | ΓΕ0106 | 6 | Y | | 6 | | - | http://www.fme.aegean.gr/el/courses | 29-68 |
| 2 ^ο | Εργαστήριο Εισαγωγή στην Πληροφορική | ΓΕ0102 | 4,5 | Y | | 3 | | - | http://www.fme.aegean.gr/el/courses | 29-68 |
| 2 ^ο | Στατική | ΜΗ0102 | 4,5 | Y | | 5 | | - | http://www.fme.aegean.gr/el/courses | 29-68 |
| 2 ^ο | Μακροοικονομική | ΟΙ0101 | 4,5 | Y | | 3 | | - | http://www.fme.aegean.gr/el/courses | 29-68 |
| 2 ^ο | Πιθανότητες | ΓΕ0143 | 4,5 | Y | | 3 | | - | http://www.fme.aegean.gr/el/courses | 29-68 |
| 3 ^ο | Μαθηματική Ανάλυση ΙΙ | ΓΕ0120 | 6 | Y | | 6 | | - | http://www.fme.aegean.gr/el/courses | 29-68 |
| 3 ^ο | Προγραμματισμός Η/Υ | ΓΕ0107 | 6 | Y | | 6 | | - | http://www.fme.aegean.gr/el/courses | 29-68 |
| 3 ^ο | Εφαρμοσμένη Μικροοικονομική | ΟΙ0102 | 4,5 | Y | | 3 | | - | http://www.fme.aegean.gr/el/courses | 29-68 |

| | | | | | | | | | | |
|----------------|----------------------------------|--------|-----|-----|--|---|--|----------------------|---|-------|
| 3 ^ο | Οργάνωση & Διοίκηση Επιχειρήσεων | ΔΕ0101 | 4,5 | Υ | | 3 | | - | http://www.fme.aegean.gr/el/courses | 29-68 |
| 3 ^ο | Θερμοδυναμική | ΜΗ0105 | 4,5 | Υ | | 3 | | - | http://www.fme.aegean.gr/el/courses | 29-68 |
| 3 ^ο | Αντοχή Υλικών | ΜΗ0111 | 4,5 | Υ | | 3 | | Στατική | http://www.fme.aegean.gr/el/courses | 29-68 |
| 4 ^ο | Διαφορικές Εξισώσεις | ΓΕ0115 | 6 | Υ | | 6 | | Μαθηματική Ανάλυση Ι | http://www.fme.aegean.gr/el/courses | 29-68 |
| 4 ^ο | Βάσεις Δεδομένων | ΓΕ0116 | 6 | Υ | | 6 | | - | http://www.fme.aegean.gr/el/courses | 29-68 |
| 4 ^ο | Επιχειρησιακή Έρευνα Ι | ΓΕ0118 | 4,5 | Υ | | 3 | | - | http://www.fme.aegean.gr/el/courses | 29-68 |
| 4 ^ο | Εργασιακές Σχέσεις | ΓΕ0123 | 4,5 | Υ | | 3 | | - | http://www.fme.aegean.gr/el/courses | 29-68 |
| 4 ^ο | Μηχανική Περιβάλλοντος | ΓΕ0117 | 4,5 | ΥΕα | | 3 | | - | http://www.fme.aegean.gr/el/courses | 29-68 |
| 4 ^ο | Χημική Τεχνολογία | ΜΗ0106 | 4,5 | ΥΕα | | 3 | | - | http://www.fme.aegean.gr/el/courses | 29-68 |
| 4 ^ο | Φαινόμενα Μεταφοράς | ΓΕ0148 | 4,5 | ΥΕβ | | 3 | | - | http://www.fme.aegean.gr/el/courses | 29-68 |

| | | | | | | | | | | |
|----------------|--|--------|-----|-----|--|---|--|---|---|-------|
| | (Ρευστά - Θερμότητα) | | | | | | | | ean.gr/el/courses | |
| 4 ^ο | Δυναμική - Κινηματική | ΓΕ0147 | 4,5 | ΥΕβ | | 3 | | - | http://www.fme.aeg.ean.gr/el/courses | 29-68 |
| 5 ^ο | Πιθανοθεωρητικά Μοντέλα | ΓΕ0108 | 5 | Υ | | 3 | | - | http://www.fme.aeg.ean.gr/el/courses | 29-68 |
| 5 ^ο | Συστήματα Αυτόματου Ελέγχου | ΜΗ0107 | 5 | Υ | | 3 | | - | http://www.fme.aeg.ean.gr/el/courses | 29-68 |
| 5 ^ο | Γεν. Λογιστική - Ανάλυση Οικονομικών Καταστάσεων | ΟΙ0104 | 5 | Υ | | 3 | | - | http://www.fme.aeg.ean.gr/el/courses | 29-68 |
| 5 ^ο | Διοίκηση Έργων | ΔΕ0102 | 5 | Υ | | 3 | | - | http://www.fme.aeg.ean.gr/el/courses | 29-68 |
| 5 ^ο | Επιχειρησιακές Εφαρμογές Η/Υ | ΓΕ0160 | 5 | Υ | | 3 | | - | http://www.fme.aeg.ean.gr/el/courses | 29-68 |
| 5 ^ο | Δίκαιο των Επιχειρήσεων | ΓΕ0109 | 5 | Υ | | 3 | | - | http://www.fme.aeg.ean.gr/el/courses | 29-68 |
| 6 ^ο | Στατιστική | ΓΕ0110 | 5 | Υ | | 3 | | - | http://www.fme.aeg.ean.gr/el/courses | 29-68 |
| 6 ^ο | Χρηματοοικονομική | ΟΙ0105 | 5 | Υ | | 3 | | - | http://www.fme.aeg.ean.gr/el/courses | 29-68 |

| | | | | | | | | | | |
|----------------|--|--------|---|-------------|--|---|--|---|---|-------|
| | | | | | | | | | ean.gr/el/courses | |
| 6 ^ο | Marketing | ΓΕ0113 | 5 | Υ | | 3 | | - | http://www.fme.aeg.ean.gr/el/courses | 29-68 |
| 6 ^ο | Βιομηχανική Οργάνωση & Θεωρία Παιγνίων | ΓΕ0121 | 5 | Υ | | 3 | | - | http://www.fme.aeg.ean.gr/el/courses | 29-68 |
| 6 ^ο | Στρατηγική Διοίκηση και Σχεδιασμός | ΔΕ0104 | 5 | Υ | | 3 | | - | http://www.fme.aeg.ean.gr/el/courses | 29-68 |
| 6 ^ο | Εργαστήριο Προγράμματος Υπολογιστών σε Περιβάλλον Matlab | ΓΕ0145 | 5 | Υ | | 3 | | - | http://www.fme.aeg.ean.gr/el/courses | 29-68 |
| 7 ^ο | Προσομοίωση | ΓΕ0125 | 5 | Υ | | 3 | | - | http://www.fme.aeg.ean.gr/el/courses | 29-68 |
| 7 ^ο | Κοστολόγηση | ΓΕ0112 | 5 | Υ | | 3 | | - | http://www.fme.aeg.ean.gr/el/courses | 29-68 |
| 7 ^ο | Ανάλυση Αποφάσεων και Μηχανική Γνώσεων | ΔΕ0103 | 5 | Υ | | 3 | | - | http://www.fme.aeg.ean.gr/el/courses | 29-68 |
| 7 ^ο | Διαχείριση Τεχνολογίας & Καινοτομίας | ΓΕ0126 | 5 | Υ | | 3 | | - | http://www.fme.aeg.ean.gr/el/courses | 29-68 |
| 7 ^ο | Διεθνείς | ΟΙ0107 | 5 | ΥΚ - ΚΑΤ ΧΜ | | 3 | | - | http://www.fme.aeg.ean.gr/el/courses | 29-68 |

| | | | | | | | | | | |
|----------------|--|--------|---|------------------------------|--|---|--|---|---|-------|
| | Οικονομικές Σχέσεις | | | | | | | | w.fme.aegean.gr/el/courses | |
| 7 ^ο | Τραπεζικά Προϊόντα και Υπηρεσίες | ΓΕ0127 | 5 | ΥΚ - ΚΑΤ ΧΜ | | 3 | | - | http://www.fme.aegean.gr/el/courses | 29-68 |
| 7 ^ο | Επιχειρησιακή Έρευνα ΙΙ | ΓΕ0128 | 5 | ΥΚ - ΚΑΤ ΔΕΛ / ΥΚ - ΚΑΤ ΜΔΠΣ | | 3 | | - | http://www.fme.aegean.gr/el/courses | 29-68 |
| 7 ^ο | Μοντελοποίηση, Ανάλυση και Σχεδιασμός Στοχαστικών Συστημάτων | ΓΕ0129 | 5 | ΥΚ - ΚΑΤ ΔΕΛ | | 3 | | - | http://www.fme.aegean.gr/el/courses | 29-68 |
| 7 ^ο | Πληροφορικές Τεχνολογίες της Επιχείρησης | ΓΕ0159 | 5 | ΥΚ - ΚΑΤ ΜΔΠΣ | | 3 | | - | http://www.fme.aegean.gr/el/courses | 29-68 |
| 8 ^ο | Αξιολόγηση Επενδύσεων & Εταιρική Χρηματοοικονομική | ΟΙ0106 | 5 | Υ | | 3 | | - | http://www.fme.aegean.gr/el/courses | 29-68 |
| 8 ^ο | Διοίκηση Ανθρώπινου Δυναμικού | ΓΕ0122 | 5 | Υ | | 3 | | - | http://www.fme.aegean.gr/el/courses | 29-68 |
| 8 ^ο | Διαχείριση Χαρτοφυλακίου | ΟΙ0110 | 5 | ΥΚ - ΚΑΤ ΧΜ | | 3 | | - | http://www.fme.aegean.gr/el/courses | 29-68 |
| 8 ^ο | Παράγωγα και Νέα | ΟΙ0108 | 5 | ΥΚ - ΚΑΤ ΧΜ | | 3 | | - | http://www.fme.aegean.gr/el/courses | 29-68 |

| | | | | | | | | | | |
|----------------|--|--------|---|-----------------------------|--|---|--|--|---|-------|
| | Χρηματοοικονομικά Προϊόντα | | | | | | | | ean.gr/el/courses | |
| 8 ^ο | Αξιολόγηση Επιχειρήσεων – Εξαγορές & Συγχωνεύσεις | ΔΕ0105 | 5 | ΥΚ - ΚΑΤ ΧΜ | | 3 | | - | http://www.fme.aegean.gr/el/courses | 29-68 |
| 8 ^ο | Στοχαστικά Μοντέλα | ΜΗ0108 | 5 | ΥΚ - ΚΑΤ ΧΜ | | 3 | | - | http://www.fme.aegean.gr/el/courses | 29-68 |
| 8 ^ο | Διαχείριση Εφοδιαστικής Αλυσίδας | ΔΕ0106 | 5 | ΥΚ - ΚΑΤ ΔΕΛ/ ΕΚ - ΚΑΤ ΜΔΠΣ | | 3 | | - | http://www.fme.aegean.gr/el/courses | 29-68 |
| 8 ^ο | Συστήματα Παραγωγής | ΜΗ0109 | 5 | ΥΚ - ΚΑΤ ΔΕΛ/ ΕΚ - ΚΑΤ ΜΔΠΣ | | 3 | | - | http://www.fme.aegean.gr/el/courses | 29-68 |
| 8 ^ο | Συστήματα Ποιότητας | ΔΕ0107 | 5 | ΥΚ - ΚΑΤ ΔΕΛ/ ΕΚ - ΚΑΤ ΜΔΠΣ | | 3 | | - | http://www.fme.aegean.gr/el/courses | 29-68 |
| 8 ^ο | Οικονομικός Προγραμματισμός & Προϋπολογιστικός Έλεγχος | ΟΙ0109 | 5 | ΥΚ - ΚΑΤ ΔΕΛ/ ΥΚ - ΚΑΤ ΜΔΠΣ | | 3 | | Γεν. Λογιστική – Ανάλυση Οικονομικών Καταστάσεων | http://www.fme.aegean.gr/el/courses | 29-68 |
| 8 ^ο | Διοίκηση Δικτυακών Επιχ. & Ηλ. Επιχειρ. | ΔΕ0108 | 5 | ΥΚ - ΚΑΤ ΜΔΠΣ | | 3 | | - | http://www.fme.aegean.gr/el/courses | 29-68 |
| 8 ^ο | Ανάλυση Κόστους-Οφέλους & Επενδυτικές Αποφάσεις | ΟΙ0111 | 5 | ΥΚ - ΚΑΤ ΜΔΠΣ / ΕΚ - ΚΑΤ ΧΜ | | 3 | | - | http://www.fme.aegean.gr/el/courses | 29-68 |

| | | | | | | | | | | |
|----------------|--|--------|---|------------------------------|--|---|--|------------|---|-------|
| 8 ^ο | Διαχείριση Επιχειρησιακών Διαδικασιών | ΓΕ0153 | 5 | ΥΚ - ΚΑΤ ΜΔΠΣ / ΕΚ - ΚΑΤ ΔΕΛ | | 3 | | - | http://www.fme.aegean.gr/el/courses | 29-68 |
| 9 ^ο | Ανάλυση/Διαχείριση Χρηματοοικονομικών Κινδύνων | ΟΙ0112 | 5 | ΥΚ - ΚΑΤ ΧΜ | | 3 | | - | http://www.fme.aegean.gr/el/courses | 29-68 |
| 9 ^ο | Διαχείριση Συμβάσεων, Δίκαιο & Νομοθεσία Τεχνικών Έργων | ΔΕ0110 | 5 | ΥΚ - ΚΑΤ ΔΕΛ / ΕΚ - ΚΑΤ ΜΔΠΣ | | 3 | | - | http://www.fme.aegean.gr/el/courses | 29-68 |
| 9 ^ο | Πρόβλεψη & Εφαρμ. Στατιστικές Τεχνικές | ΜΗ0110 | 5 | ΥΚ - ΚΑΤ ΜΔΠΣ / ΕΚ - ΚΑΤ ΧΜ | | 3 | | Στατιστική | http://www.fme.aegean.gr/el/courses | 29-68 |
| 9 ^ο | Χρηματοδότηση Επενδύσεων Υψηλού Κινδύνου – Venture Finance | ΟΙ0117 | 5 | ΕΚ - ΚΑΤ ΧΜ | | 3 | | - | http://www.fme.aegean.gr/el/courses | 29-68 |
| 9 ^ο | Οικονομετρικά | ΟΙ0114 | 5 | ΕΚ - ΚΑΤ ΧΜ | | 3 | | Στατιστική | http://www.fme.aegean.gr/el/courses | 29-68 |
| 9 ^ο | Προσομοίωση Χρηματοοικονομικών Σεναρίων (ΑΝΕΝΕΡΓΟ) | ΟΙ0115 | 5 | ΕΚ - ΚΑΤ ΧΜ | | 3 | | - | http://www.fme.aegean.gr/el/courses | 29-68 |
| 9 ^ο | Αρχές Αναλογιστικής – Ασφαλιστική | ΓΕ0161 | 5 | ΕΚ - ΚΑΤ ΧΜ | | 3 | | - | http://www.fme.aegean.gr/el/courses | 29-68 |

| | | | | | | | | | | |
|----------------|--|--------|---|------------------------------------|--|---|--|---|---|-------|
| | ά Προϊόντα (ΑΝΕΝΕΡΓΟ) | | | | | | | | | |
| 9 ^ο | Ανάλυση Κινδύνων | ΔΕ0111 | 5 | ΕΚ - ΚΑΤ ΔΕΛ/ ΕΚ - ΚΑΤ ΜΑΠΣ | | 3 | | - | http://www.fme.aegean.gr/el/courses | 29-68 |
| 9 ^ο | Σχεδιασμός & Υλοποίηση Περιβαλλον τικών Συστημάτων | ΔΕ0112 | 5 | ΕΚ - ΚΑΤ ΔΕΛ/ ΕΚ - ΚΑΤ ΜΑΠΣ | | 3 | | - | http://www.fme.aegean.gr/el/courses | 29-68 |
| 9 ^ο | Διαχείριση Συστημάτων Υγείας | ΔΕ0113 | 5 | ΕΚ - ΚΑΤ ΔΕΛ/ ΕΚ - ΚΑΤ ΜΑΠΣ | | 3 | | - | http://www.fme.aegean.gr/el/courses | 29-68 |
| 9 ^ο | Κατεργασίες Παραγωγής | ΔΕ0114 | 5 | ΕΚ - ΚΑΤ ΔΕΛ | | 3 | | - | http://www.fme.aegean.gr/el/courses | 29-68 |
| 9 ^ο | Θεωρία Ουρών | ΓΕ0158 | 5 | ΕΚ - ΚΑΤ ΔΕΛ | | 3 | | - | http://www.fme.aegean.gr/el/courses | 29-68 |
| 9 ^ο | Δημόσια Διοίκηση για Μηχανικούς (ΑΝΕΝΕΡΓΟ) | ΜΗ0113 | 5 | ΕΚ - ΚΑΤ ΔΕΛ / ΕΚ - ΚΑΤ ΜΑΠΣ | | 3 | | - | http://www.fme.aegean.gr/el/courses | 29-68 |
| 9 ^ο | Στρατηγική & Υλοποίηση Συστημάτων Πληροφορικ ής & Επικοινωνιών | ΓΕ0163 | 5 | ΕΚ - ΚΑΤ ΔΕΛ | | 3 | | - | http://www.fme.aegean.gr/el/courses | 29-68 |

| | | | | | | | | | | |
|----------------|--|--------|---|---------------|--|---|--|---|---|-------|
| | (ΑΝΕΝΕΡΓΟ) | | | | | | | | | |
| 9 ^ο | Διαχείριση Πληροφοριών Συστημάτων | ΓΕ0130 | 5 | ΕΚ - ΚΑΤ ΜΔΠΣ | | 3 | | - | http://www.fme.aegean.gr/el/courses | 29-68 |
| 9 ^ο | Ειδικά Θέματα Marketing & Διαχ. Νέων Προϊόντων (ΑΝΕΝΕΡΓΟ) | ΓΕ0131 | 5 | ΕΚ - ΚΑΤ ΜΔΠΣ | | 3 | | - | http://www.fme.aegean.gr/el/courses | 29-68 |
| 9 ^ο | Ηγεσία και Επιχειρηματική Κουλτούρα (ΑΝΕΝΕΡΓΟ) | ΓΕ0167 | 5 | ΕΚ - ΚΑΤ ΜΔΠΣ | | 3 | | - | http://www.fme.aegean.gr/el/courses | 29-68 |
| 9 ^ο | Επιχειρηματικότητα | ΓΕ0157 | 5 | ΓΕ | | 3 | | - | http://www.fme.aegean.gr/el/courses | 29-68 |
| 9 ^ο | Επιχειρησιακή Επικοινωνία και Ολοκλήρωση | ΓΕ0139 | 5 | ΓΕ | | 3 | | - | http://www.fme.aegean.gr/el/courses | 29-68 |
| 9 ^ο | Οικονομικά της Τεχνολογίας | ΓΕ0104 | 5 | ΓΕ | | 3 | | - | http://www.fme.aegean.gr/el/courses | 29-68 |
| 9 ^ο | Ενεργειακά Συστήματα: Θεωρία και Εφαρμογές | ΓΕ0169 | 5 | ΓΕ | | 3 | | - | http://www.fme.aegean.gr/el/courses | 29-68 |
| 9 ^ο | Αλγόριθμοι και Προηγμένες | ΓΕ0170 | 5 | ΓΕ | | 3 | | - | http://www.fme.aegean.gr/el/courses | 29-68 |

| | | | | | | | | | |
|-----------------|--|--------|---|-----------------------------|--|---|---------------------|---|-------|
| | Προγραμματιστικές Τεχνικές | | | | | | | ourses | |
| 9 ^ο | Ανάπτυξη Εφαρμογών και Υπηρεσιών στον Παγκόσμιο Ιστό | ΓΕ0141 | 5 | ΓΕ | | 3 | Προγραμματισμός Η/Υ | http://www.fme.aegean.gr/el/courses | 29-68 |
| 9 ^ο | Πληροφορικά Συστήματα Διοίκησης | ΔΕ0115 | 5 | ΓΕ | | 3 | - | http://www.fme.aegean.gr/el/courses | 29-68 |
| 9 ^ο | Διοίκηση Γνώσης – Πληροφορίες (ΑΝΕΝΕΡΓΟ) | ΓΕ0166 | 5 | ΓΕ | | 3 | - | http://www.fme.aegean.gr/el/courses | 29-68 |
| 9 ^ο | Μαθηματικές Μέθοδοι για Μηχανικούς (ΑΝΕΝΕΡΓΟ) | ΜΗ0112 | 5 | ΓΕ | | 3 | - | http://www.fme.aegean.gr/el/courses | 29-68 |
| 9 ^ο | Ηλεκτρολογία – Ηλεκτρονική (ΑΝΕΝΕΡΓΟ) | ΓΕ0146 | 5 | ΓΕ | | 3 | - | http://www.fme.aegean.gr/el/courses | 29-68 |
| 10 ^ο | Χρηματοοικονομική Οικονομετρία | ΟΙ0116 | 5 | ΕΚ - ΚΑΤ ΧΜ | | 3 | - | http://www.fme.aegean.gr/el/courses | 29-68 |
| 10 ^ο | Προηγμένες Υπολογιστικές Μέθοδοι | ΓΕ0138 | 5 | ΕΚ - ΚΑΤ ΧΜ / ΕΚ - ΚΑΤ ΜΔΠΣ | | 3 | - | http://www.fme.aegean.gr/el/courses | 29-68 |
| 10 ^ο | Οικονομικά | ΓΕ0162 | 5 | ΕΚ - ΚΑΤ ΧΜ | | 3 | - | http://www | 29-68 |

| | | | | | | | | | | |
|-----------------|---|--------|---|------------------------------|--|---|--|---|---|-------|
| | Μοντέλα και Προβλέψεις (ΑΝΕΝΕΡΓΟ) | | | | | | | | w.fme.aegean.gr/el/courses | |
| 10 ^ο | Αξιοπιστία Συστημάτων | ΓΕ0144 | 5 | ΕΚ - ΚΑΤ ΔΕΛ | | 3 | | - | http://www.fme.aegean.gr/el/courses | 29-68 |
| 10 ^ο | Τεχνικές Εξόρυξης Δεδομένων | ΓΕ0154 | 5 | ΕΚ - ΚΑΤ ΔΕΛ / ΕΚ - ΚΑΤ ΜΔΠΣ | | 3 | | - | http://www.fme.aegean.gr/el/courses | 29-68 |
| 10 ^ο | Διαχείριση Αμυντικών Συστημάτων (ΑΝΕΝΕΡΓΟ) | ΓΕ0164 | 5 | ΕΚ - ΚΑΤ ΔΕΛ / ΕΚ - ΚΑΤ ΜΔΠΣ | | 3 | | - | http://www.fme.aegean.gr/el/courses | 29-68 |
| 10 ^ο | Καινοτομική Ανάθεση Έργων (ΑΝΕΝΕΡΓΟ) | ΓΕ0134 | 5 | ΕΚ - ΚΑΤ ΔΕΛ | | 3 | | - | http://www.fme.aegean.gr/el/courses | 29-68 |
| 10 ^ο | Ανάλυση Ανταγωνιστικότητας & Πολιτική για τις Επιχειρήσεις (ΑΝΕΝΕΡΓΟ) | ΔΕ0109 | 5 | ΕΚ - ΚΑΤ ΜΔΠΣ | | 3 | | - | http://www.fme.aegean.gr/el/courses | 29-68 |
| 10 ^ο | Οργανωσιακή Ανάλυση (ΑΝΕΝΕΡΓΟ) | ΓΕ0165 | 5 | ΕΚ - ΚΑΤ ΜΔΠΣ | | 3 | | - | http://www.fme.aegean.gr/el/courses | 29-68 |
| 10 ^ο | Διαχείριση Αλλαγής & Ανάπτυξη Ομάδων (ΑΝΕΝΕΡΓΟ) | ΓΕ0151 | 5 | ΕΚ - ΚΑΤ ΜΔΠΣ | | 3 | | - | http://www.fme.aegean.gr/el/courses | 29-68 |

| | | | | | | | | | | |
|-----------------|---|--------|---|----|--|---|--|---|---|-------|
| |) | | | | | | | | | |
| 10 ^ο | Ασφάλεια Πληροφορικών Συστημάτων (ΑΝΕΝΕΡΓΟ) | ΓΕ0142 | 5 | ΓΕ | | 3 | | - | http://www.fme.aegean.gr/el/courses | 29-68 |
| 10 ^ο | Διαπραγματεύσεις | ΓΕ0137 | 5 | ΓΕ | | 3 | | - | http://www.fme.aegean.gr/el/courses | 29-68 |
| 10 ^ο | Παίγνιο Επιχειρήσεων | ΓΕ0150 | 5 | ΓΕ | | 3 | | - | http://www.fme.aegean.gr/el/courses | 29-68 |
| 10 ^ο | Δίκτυα Υπολογιστών και Επικοινωνίες | ΓΕ0136 | 5 | ΓΕ | | 3 | | - | http://www.fme.aegean.gr/el/courses | 29-68 |
| 10 ^ο | Διαλειτουργικότητα Πληροφορικών Συστημάτων & Εφαρμογές (ΑΝΕΝΕΡΓΟ) | ΓΕ0168 | 5 | ΓΕ | | 3 | | - | http://www.fme.aegean.gr/el/courses | 29-68 |
| 10 ^ο | Ειδικά Θέματα Μηχανικών Οικονομίας και Διοίκησης (ΑΝΕΝΕΡΓΟ) | ΜΗ0101 | 5 | ΓΕ | | 3 | | - | http://www.fme.aegean.gr/el/courses | 29-68 |

Υ = Υποχρεωτικό

ΥΕα = Υποχρεωτική Επιλογή Α (1 από 2)

ΥΕβ = Υποχρεωτική Επιλογή Β (1 από 2)

ΥΚ – ΚΑΤ ΧΜ: Υποχρεωτικό Κατεύθυνσης – «Χρηματοοικονομικής Μηχανικής»

ΥΚ – ΚΑΤ ΔΕΛ: Υποχρεωτικό Κατεύθυνσης – «Διοίκησης Έργων και Λειτουργιών»

ΥΚ – ΚΑΤ ΜΔΠΣ: Υποχρεωτικό Κατεύθυνσης – «Μηχανική της Διοίκησης και Πληροφοριακά Συστήματα»

ΕΚ - ΚΑΤ ΧΜ : Επιλεγόμενο Κατεύθυνσης – «Χρηματοοικονομικής Μηχανικής»

ΕΚ - ΚΑΤ ΔΕΛ : Επιλεγόμενο Κατεύθυνσης – «Διοίκησης Έργων και Λειτουργιών»

ΕΚ - ΚΑΤ ΜΔΠΣ: Επιλεγόμενο Κατεύθυνσης – «Μηχανική της Διοίκησης και Πληροφοριακά Συστήματα»

ΓΕ: Γενικής Επιλογής

Πίνακας 12.2. Μαθήματα Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών (Ακαδημ. έτος 2010-2011)¹

| Εξάμηνο σπουδών. | Μαθήματα ² Προγράμματος Σπουδών (ανά εξάμηνο) | Κωδικός Μαθήματος | Υπεύθυνος Διδάσκων και Συνεργάτες (ονοματεπώνυμο και βαθμίδα) | Διαλέξεις (Δ), Φροντιστήριο (Φ) Εργαστήριο (Ε) & αντίστοιχες ώρες/εβδ. | Πολυπλή Βιβλιογραφία (ΝΑΙ/ΟΧΙ) | Χρήση εκπαιδ. μέσων (Ναι/Όχι) | Επάρκεια Εκπαιδευτικών Μέσων (Ναι/Όχι ³) | Αριθμός φοιτητών που εγγεγράφησαν στο μάθημα | Αριθμός Φοιτητών που συμμετείχαν στις εξετάσεις | Αριθμός Φοιτητών που πέρασε επιτυχώς στην κανονική ή επαναληπτική εξέταση | Αξιολογήθηκε από τους Φοιτητές; ⁴ |
|------------------|--|-------------------|--|--|--------------------------------|-------------------------------|--|--|---|---|--|
| 1 ^ο | Μαθηματική Ανάλυση Ι | ΓΕ0101 | Δ. Δριβαλιάρης, Επικ. Καθηγητής | Δ 3 Ε 3 | | | | 235 | 181 | 48 | 70 |
| 1 ^ο | Φυσική Ι | ΓΕ0103 | Κ. Παπαγεωργίου, Αναπλ. Καθηγητής Γ. Μαΐστρος, Π.Δ. 407/80 | Δ 3 Ε 3 | | | | 254 | 46 | 46 | 77 |
| 1 ^ο | Εισαγωγή στο Σχεδιασμό Τεχνολογικών Συστημάτων | ΜΗ0103 | Κ. Ζαφειριάδης, Εξωτερικός Συνεργάτης | Δ 3 Ε 3 | | | | 159 | 71 | 65 | 48 |
| 1 ^ο | Εισαγωγή στις Οικονομικές Θεωρίες | ΟΙ0103 | Γ. Λιάγκουρας, Αναπλ. Καθηγητής | Δ 3 | | | | 208 | 193 | 64 | 77 |
| 1 ^ο | Χημεία | ΓΕ0114 | Σ.Γκολφινόπουλος, Αναπλ. Καθηγητής | Δ 3 | | | | 245 | 217 | 88 | 84 |
| 2 ^ο | Γραμμική Άλγεβρα | ΓΕ0105 | Δ. Δριβαλιάρης, Επικ. Καθηγητής | Δ 3 Ε 3 | | | | 195 | 72 | 22 | 22 |
| 2 ^ο | Φυσική ΙΙ | ΓΕ0106 | Κ. Παπαγεωργίου, Αναπλ. Καθηγητής Γ. Μαΐστρος, Π.Δ. 407/80 | Δ 3 Ε 3 | | | | 265 | 56 | 56 | 79 |
| 2 ^ο | Εργαστήριο Εισαγωγή στην Πληροφορική | ΓΕ0102 | Β. Ζεϊμπέκης, Π.Δ. 407/80 Γ. Κούζας, Π.Δ. 407/80 | Δ 3 | | | | 131 | 99 | 61 | 71 |
| 2 ^ο | Στατική | ΜΗ0102 | Ν. Αλεξόπουλος, Π.Δ. 407/80 | Δ 3 Φ 2 | | | | 85 | 61 | 19 | 48 |
| 2 ^ο | Μακροοικονομική | ΟΙ0101 | Γ. Λιάγκουρας, Αναπλ. Καθηγητής | Δ 3 | | | | 225 | 156 | 73 | 75 |
| 2 ^ο | Πιθανότητες | ΓΕ0143 | Ε. Βασιλείου, Π.Δ. 407/80 | Δ 3 | | | | 243 | 173 | 22 | 60 |
| 3 ^ο | Μαθηματική Ανάλυση ΙΙ | ΓΕ0120 | Α. Δημάκης, Καθηγητής | Δ 3 Ε 3 | | | | 136 | 100 | 32 | |
| 3 ^ο | Προγραμματισμός Η/Υ | ΓΕ0107 | Γ. Κούζας, Π.Δ. 407/80 Β. Ζεϊμπέκης, Π.Δ. | Δ 3 Ε 3 | | | | 162 | 162 | 41 | 31 |

| | | | | | | | | | | | |
|----------------|--|--------|--|------------|--|--|--|-----|-----|----|----|
| | | | 407/80 | | | | | | | | |
| 3 ^ο | Εφαρμοσμένη Μικροοικονομική | ΟΙ0102 | Γ. Λιάγκουρας, Αναπλ. Καθηγητής | Δ 3 | | | | 168 | 148 | 59 | 45 |
| 3 ^ο | Οργάνωση & Διοίκηση Επιχειρήσεων | ΔΕ0101 | Π. Βασιλάκης, Π.Δ. 407/80 | Δ 3 | | | | 164 | 131 | 78 | 45 |
| 3 ^ο | Θερμοδυναμική | ΜΗ0105 | Κ. Παπαγεωργίου, Αναπλ. Καθηγητής | Δ 3 | | | | 151 | 124 | 61 | 52 |
| 3 ^ο | Αντοχή Υλικών | ΜΗ0111 | Ν. Αλεξόπουλος, Π.Δ. 407/80 | Δ 3 | | | | 56 | 39 | 18 | 27 |
| 4 ^ο | Διαφορικές Εξισώσεις | ΓΕ0115 | Α. Δημάκης, Καθηγητής | Δ 3 Ε 3 | | | | 83 | 76 | 36 | 16 |
| 4 ^ο | Βάσεις Δεδομένων | ΓΕ0116 | Ν. Αμπαζής, Επικ. Καθηγητής Ε. Βασιλείου, Π.Δ. 407/80 | Δ 3 Ε 3 | | | | 129 | 135 | 49 | 33 |
| 4 ^ο | Επιχειρησιακή Έρευνα Ι | ΓΕ0118 | Α. Πλατής, Αναπλ. Καθηγητής | Δ 3 | | | | 170 | 135 | 64 | 42 |
| 4 ^ο | Εργασιακές Σχέσεις | ΓΕ0123 | Θ. Κουτρούκης, Επικ. Καθηγητής | Δ 3 | | | | 169 | 161 | 95 | 33 |
| 4 ^ο | Μηχανική Περιβάλλοντος | ΓΕ0117 | Σ. Γκολφινόπουλος, Αναπλ. Καθηγητής | Δ 3 | | | | 108 | 98 | 46 | 25 |
| 4 ^ο | Χημική Τεχνολογία | ΜΗ0106 | Σ. Γκολφινόπουλος, Αναπλ. Καθηγητής | Δ 3 | | | | 20 | 11 | 9 | 4 |
| 4 ^ο | Φαινόμενα Μεταφοράς (Ρευστά - Θερμότητα) | ΓΕ0148 | Ι. Γκιάλας, Καθηγητής | Δ 3 | | | | 29 | 5 | 4 | 3 |
| 4 ^ο | Δυναμική - Κινηματική | ΓΕ0147 | Κ. Παπαγεωργίου, Αναπλ. Καθηγητής | Δ 3 | | | | 134 | 118 | 48 | 61 |
| 5 ^ο | Πιθανοθεωρητικά Μοντέλα | ΓΕ0108 | Α. Πλατής, Αναπλ. Καθηγητής | Δ 3 | | | | 129 | 104 | 60 | 24 |
| 5 ^ο | Συστήματα Αυτόματου Ελέγχου | ΜΗ0107 | Γ. Μαΐστρος, Π.Δ. 407/80 | Δ 3 | | | | 131 | 107 | 56 | 21 |
| 5 ^ο | Γεν. Λογιστική - Ανάλυση Οικονομικών Καταστάσεων | ΟΙ0104 | Ε. Σταθούκος, Εξωτερικός Συνεργάτης | Δ 3 | | | | 116 | 89 | 83 | 40 |
| 5 ^ο | Διοίκηση Έργων | ΔΕ0102 | Κ. Κηρυττόπουλος, Επικ. Καθηγητής | Δ 3 | | | | 143 | 128 | 66 | 22 |
| 5 ^ο | Επιχειρησιακές Εφαρμογές Η/Υ | ΓΕ0160 | Π. Καβάσαλης, Αναπλ. Καθηγητής | Δ 3 | | | | 176 | 97 | 53 | 33 |
| 5 ^ο | Δίκαιο των Επιχειρήσεων | ΓΕ0109 | Π. Ρεκαίτη, Π.Δ. 407/80 | Δ 3 | | | | 115 | 80 | 70 | 33 |
| 6 ^ο | Στατιστική | ΓΕ0110 | Β. Κούτρας, Π.Δ. 407/80 | Δ 3 Ε 3 | | | | 85 | 61 | 19 | 29 |
| 6 ^ο | Χρηματοοικονομική | ΟΙ0105 | Δ. Βορτελίνος, Π.Δ. 407/80 | Δ 3 | | | | 131 | 106 | 64 | 41 |
| 6 ^ο | Marketing | ΓΕ0113 | Π. Βασιλάκης, Π.Δ. 407/80 | Δ 3 | | | | 101 | 76 | 71 | 16 |
| 6 ^ο | Βιομηχανική Οργάνωση & Θεωρία Παιγνίων | ΓΕ0121 | Γ. Λιάγκουρας, Αναπλ. Καθηγητής | Δ 3 | | | | 119 | 130 | 48 | 38 |
| 6 ^ο | Στρατηγική Διοίκηση και Σχεδιασμός | ΔΕ0104 | Α. Κωνσταντέλου, Επικ. Καθηγητής | Δ 3 | | | | 111 | 105 | 64 | 52 |

| | | | | | | | | | | | |
|----------------|--|--------|--|-----|--|--|--|----|-----|----|----|
| 6 ^ο | Εργαστήριο Προγράμματος Υπολογιστών σε Περιβάλλον Matlab | ΓΕ0145 | Κ. Μαμάσης, Εξωτερικός Συνεργάτης Γ. Νινίκας, Εξωτερικός Συνεργάτης | Δ 3 | | | | 59 | 37 | 13 | 34 |
| 7 ^ο | Προσομοίωση | ΓΕ0125 | Ε. Βασιλείου, Π.Δ. 407/80 | Δ 3 | | | | 90 | 76 | 48 | 25 |
| 7 ^ο | Κοστολόγηση | ΓΕ0112 | Ε. Σταθούκος, Εξωτερικός Συνεργάτης | Δ 3 | | | | 58 | 45 | 44 | 28 |
| 7 ^ο | Ανάλυση Αποφάσεων και Μηχανική Γνώσεων | ΔΕ0103 | Γ. Δούνιας, Καθηγητής | Δ 3 | | | | 73 | 58 | 54 | 40 |
| 7 ^ο | Διαχείριση Τεχνολογίας & Καινοτομίας | ΓΕ0126 | Α. Κωνσταντέλου, Επικ. Καθηγήτρια | Δ 3 | | | | 51 | 31 | 12 | 17 |
| 7 ^ο | Διεθνείς Οικονομικές Σχέσεις | ΟΙ0107 | Σ. Ρουκανάς, Εξωτερικός Συνεργάτης | Δ 3 | | | | 15 | 16 | 13 | 12 |
| 7 ^ο | Τραπεζικά Προϊόντα και Υπηρεσίες | ΓΕ0127 | Μ. Γλύκας, Επικ. Καθηγητής | Δ 3 | | | | 24 | 29 | 17 | 11 |
| 7 ^ο | Επιχειρησιακή Έρευνα ΙΙ | ΓΕ0128 | Β. Κούτρας, Π.Δ. 407/80 | Δ 3 | | | | 47 | 38 | 20 | 18 |
| 7 ^ο | Μοντελοποίηση, Ανάλυση και Σχεδιασμός Στοχαστικών Συστημάτων | ΓΕ0129 | Γ. Νινίκας, Εξωτερικός Συνεργάτης – Γ. Δίκας, Εξωτερικός Συνεργάτης | Δ 3 | | | | 36 | 43 | 16 | 36 |
| 7 ^ο | Πληροφοριακές Τεχνολογίες της Επιχείρησης | ΓΕ0159 | Π. Καβάσαλης, Αναπλ. Καθηγητής | Δ 3 | | | | 18 | 13 | 11 | 5 |
| 8 ^ο | Αξιολόγηση Επενδύσεων & Εταιρική Χρηματοοικονομική | ΟΙ0106 | Ε. Σταθούκος, Εξωτερικός Συνεργάτης | Δ 3 | | | | 67 | 57 | 50 | 40 |
| 8 ^ο | Διοίκηση Ανθρώπινου Δυναμικού | ΓΕ0122 | Μ. Γλύκας, Επικ. Καθηγητής | Δ 3 | | | | 88 | 104 | 31 | 15 |
| 8 ^ο | Διαχείριση Χαρτοφυλακίου | ΟΙ0110 | Μ. Μιχαλόπουλος, Εξωτερικός Συνεργάτης Ν. Θωμαΐδης, Π.Δ. 407/80 | Δ 3 | | | | 26 | 25 | 18 | 17 |
| 8 ^ο | Παράγωγα και Νέα Χρηματοοικονομικά Προϊόντα | ΟΙ0108 | Μ. Μιχαλόπουλος, Εξωτερικός Συνεργάτης Ν. Θωμαΐδης, Π.Δ. 407/80 | Δ 3 | | | | 22 | 25 | 12 | 21 |
| 8 ^ο | Αξιολόγηση Επιχειρήσεων – Εξαγορές & Συγχωνεύσεις | ΔΕ0105 | Μ. Γλύκας, Επικ. Καθηγητής | Δ 3 | | | | 17 | 14 | 14 | 12 |
| 8 ^ο | Στοχαστικά Μοντέλα | ΜΗ0108 | Β. Κούτρας, Π.Δ. 407/80 | Δ 3 | | | | 19 | 19 | 13 | 11 |
| 8 ^ο | Διαχείριση Εφοδιαστικής Αλυσίδας | ΔΕ0106 | Β. Ζεϊμπέκης, Π.Δ. 407/80 | Δ 3 | | | | 31 | 21 | 15 | 12 |
| 8 ^ο | Συστήματα Παραγωγής | ΜΗ0109 | Ι. Μίνης, Καθηγητής | Δ 3 | | | | 39 | 43 | 18 | 20 |
| 8 ^ο | Συστήματα Ποιότητας | ΔΕ0107 | Π. Βασιλάκης, Π.Δ. 407/80 | Δ 3 | | | | 31 | 24 | 23 | 15 |
| 8 ^ο | Οικονομικός Προγραμματισμός & | ΟΙ0109 | Ε. Σταθούκος, Εξωτερικός Συνεργάτης | Δ 3 | | | | 47 | 42 | 42 | 31 |

| | | | | | | | | | | | |
|----------------|--|--------|---|-----|--|--|--|----|----|----|----|
| | Προϋπολογιστικός Έλεγχος | | | | | | | | | | |
| 8 ^ο | Διοίκηση Δικτυακών Επιχ. & Ηλ. Επιχειρ. | ΔΕ0108 | Α. Κωνσταντέλου, Επικ. Καθηγήτρια | Δ 3 | | | | 13 | 10 | 10 | 5 |
| 8 ^ο | Ανάλυση Κόστους-Οφέλους & Επενδυτικές Αποφάσεις | ΟΙ0111 | Β. Βασιλειάδης- Ν. Θωμαΐδης, Π.Δ. 407/80 | Δ 3 | | | | 31 | 25 | 22 | 15 |
| 8 ^ο | Διαχείριση Επιχειρησιακών Διαδικασιών | ΓΕ0153 | Π. Καβάσαλης, Αναπλ. Καθηγητής | Δ 3 | | | | 20 | 23 | 16 | 3 |
| 9 ^ο | Ανάλυση/Διαχείριση Χρηματοοικονομικών Κινδύνων | ΟΙ0112 | Μ. Μικαλόπουλος, Εξωτερικός Συνεργάτης Ν. Θωμαΐδης, Π.Δ. 407/80 | Δ 3 | | | | 21 | 29 | 20 | 6 |
| 9 ^ο | Διαχείριση Συμβάσεων, Δίκαιο & Νομοθεσία Τεχνικών Έργων | ΔΕ0110 | Π. Ρεκαΐτη, Π.Δ. 407/80 | Δ 3 | | | | 20 | 20 | 16 | 8 |
| 9 ^ο | Πρόβλεψη & Εφαρμ. Στατιστικές Τεχνικές | ΜΗ0110 | Ε. Βασιλείου, Π.Δ. 407/80 | Δ 3 | | | | 31 | 19 | 17 | 10 |
| 9 ^ο | Χρηματοδότηση Επενδύσεων Υψηλού Κινδύνου – Venture Finance | ΟΙ0117 | Μ. Μικαλόπουλος, Εξωτερικός Συνεργάτης Ν. Θωμαΐδης, Π.Δ. 407/80 | Δ 3 | | | | 17 | 15 | 15 | |
| 9 ^ο | Οικονομετρία | ΟΙ0114 | Ν. Θωμαΐδης, Π.Δ. 407/80 | Δ 3 | | | | 12 | 3 | 1 | 2 |
| 9 ^ο | Προσομοίωση Χρηματοοικονομικών Σεναρίων (ANENEPTO) | ΟΙ0115 | | | | | | | | | |
| 9 ^ο | Αρχές Αναλογιστικής – Ασφαλιστικά Προϊόντα (ANENEPTO) | ΓΕ0161 | | | | | | | | | |
| 9 ^ο | Ανάλυση Κινδύνων | ΔΕ0111 | Κ. Κηρυτόπουλος, Επικ. Καθηγητής | Δ 3 | | | | 22 | 14 | 12 | 10 |
| 9 ^ο | Σχεδιασμός & Υλοποίηση Περιβαλλοντικών Συστημάτων | ΔΕ0112 | Σ. Γκολφινόπουλος, Αναπλ. Καθηγητής | Δ 3 | | | | 13 | 9 | 9 | 7 |
| 9 ^ο | Διαχείριση Συστημάτων Υγείας | ΔΕ0113 | Π. Βασιλάκης, Π.Δ. 407/80 | Δ 3 | | | | 19 | 11 | 11 | 10 |
| 9 ^ο | Κατεργασίες Παραγωγής | ΔΕ0114 | Ν. Αλεξόπουλος, Π.Δ. 407/80 | Δ 3 | | | | 6 | 4 | 4 | 3 |
| 9 ^ο | Θεωρία Ουρών | ΓΕ0158 | Β. Κούτρας, Π.Δ. 407/80 | Δ 3 | | | | 9 | 4 | 3 | |
| 9 ^ο | Δημόσια Διοίκηση για Μηχανικούς (ANENEPTO) | ΜΗ0113 | | | | | | | | | |
| 9 ^ο | Στρατηγική & Υλοποίηση Συστημάτων Πληροφορικής & Επικοινωνιών (ANENEPTO) | ΓΕ0163 | | | | | | | | | |
| 9 ^ο | Διαχείριση | ΓΕ0130 | Α. Τσάκωνας, Π.Δ. | Δ 3 | | | | 1 | 1 | 1 | |

| | | | | | | | | | | | |
|-----|---|--------|--------------------------------|-----|--|--|--|----|----|----|----|
| | Πληροφοριακών Συστημάτων | | 407/80 | | | | | | | | |
| 9° | Ειδικά Θέματα Marketing & Διαχ. Νέων Προϊόντων (ANENERΓΟ) | ΓΕ0131 | | | | | | | | | |
| 9° | Ηγεσία και Επιχειρηματική Κουλτούρα (ANENERΓΟ) | ΓΕ0167 | | | | | | | | | |
| 9° | Επιχειρηματικότητα | ΓΕ0157 | Θ. Κουτρούκης, Επικ. Καθηγητής | Δ 3 | | | | 54 | 34 | 30 | |
| 9° | Επιχειρησιακή Επικοινωνία και Ολοκλήρωση | ΓΕ0139 | Π. Μικαλακοπούλου, ΕΔΙΠ | Δ 3 | | | | 40 | 33 | 28 | 19 |
| 9° | Οικονομικά της Τεχνολογίας | ΓΕ0104 | Κ. Τσεγενίδη, Π.Δ. 407/80 | Δ 3 | | | | 7 | 1 | 1 | 1 |
| 9° | Ενεργειακά Συστήματα: Θεωρία και Εφαρμογές | ΓΕ0169 | Ι. Γκιάλας, Καθηγητής | Δ 3 | | | | 30 | 11 | 9 | 7 |
| 9° | Αλγόριθμοι και Προηγμένες Προγραμματιστικές Τεχνικές | ΓΕ0170 | Ν. Αμπαζής, Επικ. Καθηγητής | Δ 3 | | | | 13 | 0 | 0 | |
| 9° | Ανάπτυξη Εφαρμογών και Υπηρεσιών στον Παγκόσμιο Ιστό | ΓΕ0141 | Ν. Αμπαζής, Επικ. Καθηγητής | Δ 3 | | | | 24 | 2 | 2 | |
| 9° | Πληροφοριακά Συστήματα Διοίκησης | ΔΕ0115 | Αθ. Τσάκωνας, Π.Δ. 407/80 | Δ 3 | | | | 46 | 38 | 36 | 16 |
| 9° | Διοίκηση Γνώσης – Πληροφορίας (ANENERΓΟ) | ΓΕ0166 | | | | | | | | | |
| 9° | Μαθηματικές Μέθοδοι για Μηχανικούς (ANENERΓΟ) | ΜΗ0112 | | | | | | | | | |
| 9° | Ηλεκτρολογία – Ηλεκτρονική (ANENERΓΟ) | ΓΕ0146 | | | | | | | | | |
| 10° | Χρηματοοικονομική Οικονομετρία | ΟΙ0116 | Ν. Θωμαΐδης, Π.Δ. 407/80 | Δ 3 | | | | 13 | 7 | 0 | 2 |
| 10° | Προηγμένες Υπολογιστικές Μέθοδοι | ΓΕ0138 | Α. Τσάκωνας, Π.Δ. 407/80 | Δ 3 | | | | 0 | 0 | 0 | |
| 10° | Οικονομικά Μοντέλα και Προβλέψεις (ANENERΓΟ) | ΓΕ0162 | | | | | | | | | |
| 10° | Αξιοπιστία Συστημάτων | ΓΕ0144 | Α. Πλατής, Αναπλ. Καθηγητής | Δ 3 | | | | 19 | 13 | 12 | 2 |
| 10° | Τεχνικές Εξόρυξης Δεδομένων | ΓΕ0154 | Ν. Αμπαζής, Επικ. Καθηγητής | Δ 3 | | | | 11 | 0 | 0 | |
| 10° | Διαχείριση Αμυντικών Συστημάτων (ANENERΓΟ) | ΓΕ0164 | | | | | | | | | |
| 10° | Καινοτομική Ανάθεση | ΓΕ0134 | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|-----|---|--------|-----------------------------------|-----|--|--|--|----|----|----|---|
| | Έργων (ΑΝΕΝΕΡΓΟ) | | | | | | | | | | |
| 10° | Ανάλυση Ανταγωνιστικότητας & Πολιτική για τις Επιχειρήσεις (ΑΝΕΝΕΡΓΟ) | ΔΕ0109 | | | | | | | | | |
| 10° | Οργανωσιακή Ανάλυση (ΑΝΕΝΕΡΓΟ) | ΓΕ0165 | | | | | | | | | |
| 10° | Διαχείριση Αλλαγής & Ανάπτυξη Ομάδων (ΑΝΕΝΕΡΓΟ) | ΓΕ0151 | | | | | | | | | |
| 10° | Ασφάλεια Πληροφοριακών Συστημάτων (ΑΝΕΝΕΡΓΟ) | ΓΕ0142 | | | | | | | | | |
| 10° | Διαπραγματεύσεις | ΓΕ0137 | Θ. Κουτρούκης, Επικ. Καθηγητής | Δ 3 | | | | 33 | 24 | 24 | 3 |
| 10° | Παίγνιο Επιχειρήσεων | ΓΕ0150 | Κ. Κηρυττόπουλος, Επικ. Καθηγητής | Δ 3 | | | | 38 | 32 | 21 | |
| 10° | Δίκτυα Υπολογιστών και Επικοινωνίες | ΓΕ0136 | Π. Καβάσαλης, Αναπλ. Καθηγητής | Δ 3 | | | | 24 | 22 | 3 | 2 |
| 10° | Διαλειτουργικότητα Πληροφοριακών Συστημάτων & Εφαρμογές (ΑΝΕΝΕΡΓΟ) | ΓΕ0168 | | | | | | | | | |
| 10° | Ειδικά Θέματα Μηχανικών Οικονομίας και Διοίκησης (ΑΝΕΝΕΡΓΟ) | ΜΗ0101 | | | | | | | | | |

Πίνακας 13.1 Μαθήματα Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Ακαδημ. έτος 2010-2011)¹⁰

Τίτλος ΠΜΣ: «Οικονομική και Διοίκηση για Μηχανικούς»

| α.α. | Μάθημα ¹¹ | Κωδικός Μαθήματος | Ιστότοπος ¹² | Σελίδα Οδηγού Σπουδών ¹³ | Υπεύθυνος Διδάσκων και Συνεργάτες (ονοματεπώνυμο & βαθμίδα) | Υποχρεωτικό (Υ) Κατ'επιλογήν (Ε) Ελεύθερης Επιλογής (ΕΕ) | Διαλέξεις (Δ), Φροντιστήριο (Φ) Εργαστήριο (Ε) | Σε ποιο εξάμηνο διδάχθηκε; ¹⁴ (Εαρ.-Χειμ.) | Αριθμός φοιτητών που ενεγράφησαν στο μάθημα | Αριθμός Φοιτητών που συμμετείχαν στις εξετάσεις | Αριθμός Φοιτητών που πέρασε επιτυχώς στην κανονική ή επαναληπτική εξέταση | Αξιολογήθηκε από τους Φοιτητές; ¹⁵ |
|------|---|-------------------|-------------------------|-------------------------------------|--|--|--|---|---|---|---|---|
| 1 | Διοίκηση και Στρατηγική για Μηχανικούς | I-1/Π-1 | | 15 | Αναστασία Κωνσταντέλου, Επίκ. Καθηγήτρια (μόνιμη) ΤΜΟΔ | Υποχρεωτικό Κορμού | Δ | Χειμ. | 25 | 24 | 24 | 24 |
| 2 | Διοικητική Λογιστική και Χρηματοοικονομική Διοίκηση | I-2/Π-2 | | 16 | Κωνσταντίνος Τολίκας (Εξωτ. Συνεργάτης) & Ευστάθιος Σταθούκος (Εξωτ. Συνεργάτης) | Υποχρεωτικό Κορμού | Δ | Χειμ. | 25 | 24 | 24 | 22 |
| 3 | Διεθνής Μακροοικονομική | I-3 | | 17 | Σπυρίδων Ρουκανάς (Εξωτ. Συνεργάτης) | Υποχρεωτικό Κατεύθυνσης | Δ | Χειμ. | 9 | 9 | 9 | 9 |
| 4 | Διεθνής Χρηματοοικονομική: Θεσμοί και Αγορές | I-4 | | 17 | Μιχαήλ Μιχαλόπουλος (Εξωτ. Συνεργάτης) & Νικόλαος Θωμαΐδης, Διδάσκων βάσει του Π.Δ. 407/80 ΤΜΟΔ (Εξωτ. Συνεργάτης) | Υποχρεωτικό Κατεύθυνσης | Δ | Χειμ. | 9 | 9 | 9 | 9 |
| 5 | Χρηματοοικονομικά Μαθηματικά | I-5 | | 18 | Ευάγγελος Βασιλείου, Διδάσκων βάσει του Π.Δ. 407/80 ΤΜΟΔ (Εξωτ. Συνεργάτης) & Εμμανουήλ Παπαδάκης (Εξωτ. Συνεργάτης) | Υποχρεωτικό Κατεύθυνσης | Δ | Χειμ. | 9 | 9 | 9 | 9 |
| 6 | Διαχείριση Πληροφοριακών Συστημάτων | Π-3 | | 21 | Μιχάηλ Γλύκας, Επίκ. Καθηγητής (μόνιμος) ΤΜΟΔ | Υποχρεωτικό Κατεύθυνσης | Δ | Χειμ. | 16 | 15 | 15 | 13 |
| 7 | Διαχείριση Ανθρωπίνων Πόρων | Π-4 | | 21 | Θεόδωρος Κουτρούκης, Επίκ. Καθηγητής ΤΜΟΔ | Υποχρεωτικό Κατεύθυνσης | Δ | Χειμ. | 16 | 15 | 15 | 15 |
| 8 | Μεθοδολογίες Επιχειρησιακής Έρευνας | Π-5 | | 21 | Αγάπιος Πλατής, Αναπλ. Καθηγητής ΤΜΟΔ | Υποχρεωτικό Κατεύθυνσης | Δ | Χειμ. | 16 | 15 | 15 | 14 |
| 9 | Υπολογιστικές Μέθοδοι Λήψης Αποφάσεων | I-6/Π-6 | | 22 | Νικόλαος Αμπαζής, Επίκ. Καθηγητής (μόνιμος) ΤΜΟΔ & Jan Jantzen (Εξωτ. Συνεργάτης) | Υποχρεωτικό Κορμού | Δ | Εαρ. | 24 | 24 | 24 | 22 |

¹⁰ Σε περίπτωση περισσοτέρων του ενός ΠΜΣ συμπληρώνεται ένας πίνακας για κάθε ΠΜΣ.

¹¹ Καταγράψτε τα μαθήματα με τη σειρά που ορίζεται στο Πρόγραμμα Σπουδών (δηλ. 1^ο, 2^ο, 3^ο κ.ο.κ. εξάμηνο).

¹² Σημειώστε την ηλεκτρονική διεύθυνση του μαθήματος, αν υπάρχει.

¹³ Σημειώστε τη σελίδα του Οδηγού Σπουδών (αν υπάρχει), όπου περιγράφονται οι στόχοι, η ύλη και ο τρόπος διδασκαλίας και εξέτασης του μαθήματος.

¹⁴ Σημειώστε με την υποδεικνυόμενη συντομογραφία σε ποιο από τα δύο εξάμηνα (ή και στα δύο) διδάχθηκε το συγκεκριμένο μάθημα.

¹⁵ Αν η απάντηση είναι θετική, σημειώστε τον αριθμό των φοιτητών που συμπλήρωσαν τα ερωτηματολόγια γι' αυτό το μάθημα. Αν το μάθημα ΔΕΝ αξιολογήθηκε. Αφήστε το πεδίο κενό.

Αν για οποιοδήποτε λόγο κάποια στήλη δεν μπορεί να συμπληρωθεί αιτιολογείται με σημείωση.

| | | | | | | | | | | | | |
|--------------|---|------|--|----|---|-------------------------|---|------|----|----|----|----|
| 10 | Χρηματοοικονομική Οικονομετρία | I-7 | | 23 | Εμμανουήλ Παπαδάκης (Εξωτ. Συνεργάτης) | Υποχρεωτικό Κατεύθυνσης | Δ | Εαρ. | 9 | 9 | 8 | 9 |
| 11 | Προσομοίωση Χρηματοοικονομικών Σεναρίων | I-8 | | 23 | Νικόλαος Θωμαΐδης, Διδάσκων βάσει του Π.Δ. 407/80 ΤΜΟΔ (Εξωτ. Συνεργάτης) | Υποχρεωτικό Κατεύθυνσης | Δ | Εαρ. | 9 | 9 | 9 | 9 |
| 12 | Δυναμική των Χρηματοοικονομικών Αγορών | I-9 | | 24 | Νικόλαος Κοντάκης (Εξωτ. Συνεργάτης) & Βασίλειος Βασιλειάδης (Εξωτ. Συνεργάτης) | Υποχρεωτικό Κατεύθυνσης | Δ | Εαρ. | 9 | 9 | 9 | 9 |
| 13 | Διοίκηση Λειτουργιών και Παραγωγής | II-7 | | 25 | Δήμητρα Βουλγαρίδου (Εξωτ. Συνεργάτιδα) | Υποχρεωτικό Κατεύθυνσης | Δ | Εαρ. | 15 | 15 | 15 | 14 |
| 14 | Διοίκηση Εφοδιαστικής Αλυσίδας | II-8 | | 26 | Βασίλειος Ζεϊμπέκης, Διδάσκων βάσει του Π.Δ. 407/80 ΤΜΟΔ (Εξωτ. Συνεργάτης) | Υποχρεωτικό Κατεύθυνσης | Δ | Εαρ. | 15 | 15 | 15 | 13 |
| 15 | Διοίκηση Έργων και Διαχείριση Κινδύνων | II-9 | | 28 | Κωνσταντίνος Κηρυττόπουλος, (Εξωτ. Συνεργάτης) | Υποχρεωτικό Κατεύθυνσης | Δ | Εαρ. | 15 | 15 | 15 | 15 |
| κ.ο.κ | | | | | | | | | | | | |

Πίνακας 13.2 Μαθήματα Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Ακαδημ. έτος 2010-2011)

Τίτλος ΠΜΣ: «Οικονομική και Διοίκηση για Μηχανικούς»

| α.α | Μάθημα ¹⁶ | Κωδικός Μαθήματος | Ωρες διδασκαλίας ανά εβδομάδα | Περιλαμβάνονται ώρες εργαστηρίου ή άσκησης ¹⁷ ; | Διδακτ. Μονάδες / ECTS | Πρόσθετη Βιβλιογραφία ¹⁸ (Ναι/Όχι) | Σε ποιο εξάμηνο των σπουδών αντιστοιχεί; (1 ^ο , 2 ^ο κλπ.) | Τυχόν προαπαιτούμενα μαθήματα ¹⁹ | Χρήση εκπαιδ. μέσων (Ναι/Όχι) | Επάρκεια Εκπαιδευτικών Μέσων (Ναι/Όχι ²⁰) |
|----------------------|---|-------------------|-------------------------------|--|------------------------|---|---|---|-------------------------------|---|
| 1 | Διοίκηση και Στρατηγική για Μηχανικούς | I-1/Π-1 | 3 | | 3 / 6 | Ναι | 1 ^ο | | Ναι | Ναι |
| 2 | Διοικητική Λογιστική και Χρηματοοικονομική Διοίκηση | I-2/Π-2 | 3 | | 3 / 6 | Ναι | 1 ^ο | | Ναι | Ναι |
| 3 | Διεθνής Μακροοικονομική | I-3 | 3 | | 3 / 6 | Ναι | 1 ^ο | | Ναι | Ναι |
| 4 | Διεθνής Χρηματοοικονομική: Θεσμοί και Αγορές | I-4 | 3 | | 3 / 6 | Ναι | 1 ^ο | | Ναι | Ναι |
| 5 | Χρηματοοικονομικά Μαθηματικά | I-5 | 3 | | 3 / 6 | Ναι | 1 ^ο | | Ναι | Ναι |
| 6 | Διαχείριση Πληροφοριακών Συστημάτων | II-3 | 3 | | 3 / 6 | Ναι | 1 ^ο | | Ναι | Ναι |
| 7 | Διαχείριση Ανθρωπίνων Πόρων | II-4 | 3 | | 3 / 6 | Ναι | 1 ^ο | | Ναι | Ναι |
| 8 | Μεθοδολογίες Επιχειρησιακής Έρευνας | II-5 | 3 | | 3 / 6 | Ναι | 1 ^ο | | Ναι | Ναι |
| 9 | Υπολογιστικές Μέθοδοι Λήψης Αποφάσεων | I-6/Π-6 | 3 | | 3 / 6 | Ναι | 2 ^ο | | Ναι | Ναι |
| 10 | Χρηματοοικονομική Οικονομετρία | I-7 | 3 | | 3 / 8 | Ναι | 2 ^ο | | Ναι | Ναι |
| 11 | Προσομοίωση Χρηματοοικονομικών Σεναρίων | I-8 | 3 | | 3 / 8 | Ναι | 2 ^ο | | Ναι | Ναι |
| 12 | Δυναμική των Χρηματοοικονομικών Αγορών | I-9 | 3 | | 3 / 8 | Ναι | 2 ^ο | | Ναι | Ναι |
| 12 | Διοίκηση Λειτουργιών και Παραγωγής | II-7 | 3 | | 3 / 8 | Ναι | 2 ^ο | | Ναι | Ναι |
| 14 | Διοίκηση Εφοδιαστικής Αλυσίδας | II-8 | 3 | | 3 / 8 | Ναι | 2 ^ο | | Ναι | Ναι |
| 15 | Διοίκηση Έργων και Διαχείριση Κινδύνων | II-9 | 3 | | 3 / 8 | Ναι | 2 ^ο | | Ναι | Ναι |
| Κ.Ο.Κ. ²¹ | | | | | | | | | | |

¹⁶ Καταγράψτε τα μαθήματα με τη σειρά που ορίζεται στο Πρόγραμμα Σπουδών (δηλ. 1^ο, 2^ο, 3^ο κ.ο.κ. εξάμηνου)

¹⁷ Σε περίπτωση θετικής απάντησης, σημειώστε τον αριθμό των ωρών εργαστηρίου.

¹⁸ Πέραν των δωρεάν διανεμομένων συγγραμμάτων.

¹⁹ Σημειώστε τον αύξοντα αριθμό του ή των προαπαιτούμενων μαθημάτων, αν υπάρχουν.

²⁰ Υπάρχουν επαρκή εκπαιδευτικά μέσα, όπως χώροι διδασκαλίας, υπολογιστές, εκπαιδευτικά λογισμικά; Αν η απάντηση είναι αρνητική δώστε σύντομη αναφορά των ελλείψεων.

²¹ Συμπληρώστε όλα τα μαθήματα που περιλαμβάνονται στο πρόγραμμα σπουδών.

Πίνακας 14. Κατανομή βαθμολογίας και μέσος βαθμός πτυχίου των αποφοίτων του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΜΔΕ)

Τίτλος ΠΜΣ: «Οικονομική και Διοίκηση για Μηχανικούς»

| Έτος Αποφοίτησης | Συνολικός αριθμός αποφοιτησάντων | Κατανομή Βαθμών (αριθμός φοιτητών και % επί του συνόλου των αποφοιτησάντων) | | | | Μέσος όρος Βαθμολογίας (στο σύνολο των απόφοιτων) |
|------------------|----------------------------------|---|--------------|--------------|-------------|---|
| | | 5.0-5.9 | 6.0-6.9 | 7.0-8.4 | 8.5-10.0 | |
| 2010-2011 | 17 | 1 5,88% | 3 17,65% | 10 58,82% | 3 17,65% | 7,67 |
| 2009-2010 | 15 | 0 0,00% | 2 13,33% | 11 73,33% | 2 13,33% | 7,78 |
| 2008-2009 | 26 | 1 3,85% | 8 30,77% | 13 50,00% | 4 15,38% | 7,52 |
| <i>Σύνολο</i> | 58 | 2 3,45% | 13 22,41% | 34 58,62% | 9 15,52% | 7,66 |

Πίνακας 15. Αριθμός Επιστημονικών δημοσιεύσεων των μελών Δ.Ε.Π. του Τμήματος

| | A | B | Γ | Δ | Ε | ΣΤ | Z | H | Θ | I |
|---------------|----------|----------|----------|----------|----------|-----------|----------|----------|----------|----------|
| 2010-2011 | - | 32 | - | 4 | - | 1 | - | 1 | - | - |
| 2009-2010 | - | 39 | - | 22 | - | 6 | - | 3 | - | - |
| 2008-2009 | 3 | 27 | - | 24 | - | 13 | - | 2 | - | - |
| Σύνολο | 3 | 98 | - | 50 | - | 19 | - | 6 | - | - |

Πίνακας 16. Αναγνώριση του ερευνητικού έργου του Τμήματος

| | A | B | Γ | Δ | Ε | ΣΤ | Z |
|---------------|----------|----------|----------|----------|----------|-----------|----------|
| 2010-2011 | | | | | | | |
| 2009-2010 | | | | | | | |
| 2008-2009 | | | | | | | |
| Σύνολο | | | | | | | |

Πίνακας 17. Διεθνής Ερευνητική/Ακαδημαϊκή Παρουσία Τμήματος

| | | 2010-2011 | 2009-2010 | 2008-2009 | Σύνολο |
|---|--------------------------|-----------|-----------|-----------|--------|
| Αριθμός συμμετοχών σε διεθνή ανταγωνιστικά ερευνητικά προγράμματα | Ως συντονιστές | - | - | - | - |
| | Ως συνεργάτες (partners) | - | - | 1 | 1 |
| Αριθμός μελών ΔΕΠ με χρηματοδότηση από διεθνείς φορείς ή διεθνή προγράμματα έρευνας | | | | | |
| Αριθμός μελών ΔΕΠ με διοικητικές θέσεις σε διεθνείς ακαδημαϊκούς/ερευνητικούς οργανισμούς ή επιστημονικές εταιρείες | | | | | |